

דף פרטים אישיים רישום לשנת הלימודים

שם הילד: _____ שם משפחה: _____ ת"ז: _____

תאריך לידה לועזי: _____ תאריך לידה עברי: _____ מין הילד: ז/ב ישוב: _____

עולה לכיתה/ לגן: _____ ארץ לידה: _____ תאריך עלייה: _____

טלפונים: בית: _____ נייד אמא: _____ נייד אבא: _____

שם האב: _____ ת"ז _____ כתובת _____ עיסוק _____

דוא"ל אב: _____ מס' שנות לימוד אב: _____ שנת לידה אב: _____

שם האם: _____ ת"ז _____ כתובת: _____ עיסוק: _____

דוא"ל אם: _____ מס' שנות לימוד אם: _____ שנת לידה אם: _____

הישוב האחרון בו גר התלמיד: _____ מעוניין להירשם למוסד: ממלכתי / ממלכתי דתי

אפיוני משפחה: נשואים / גרושים / פרודים / משפחה חד הורית / רווקה / אלמן/ה

לימודים קודמים של התלמיד:

שם גן / בית ספר	כיתות	ישוב

האם התלמיד עבר אבחון כן/לא, פרט: _____

האם התלמיד עבר ועדת שילוב כן/לא, פרט: _____

האם התלמיד עבר ועדת השמה כן/לא, פרט: _____

האם יש לתלמיד בעיות רפואיות כן/לא, פרט: _____

האם זקוק להנגשה אקוסטית כן/לא, פרט: _____

הערות נוספות: _____

הרשות היא זו המשבצת את התלמיד למוסד החינוכי.

יש לצרף: א. צילום תעודת זהות של שני ההורים ב. אישור ביטול רישום של הרשות הקודמת בו התגוררתם ג. אישור מגורים ממנהל קהילה/יו"ר ועד המושב (או אישור על מעבר עתידי ואישור על כניסה לנכס עד 1.9). ד. הורה עצמאי נדרש לצרף פסק דין / מכתב חתום על ידי ההורה הנוסף ה. תושבים הגרים בשכירות יצרפו צילום עמודי חוזה השכירות בו מצוינים פרטי המשכיר והשוכר, תקופת השכירות וחתימות המשכיר והשוכר ו. סיכום חינוכי ז. בכיתות ב' עד ו' יש להביא תעודת ציונים / הערכה אחרונה מבית הספר.

אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים שמילאתי נכונים

שם: _____ חתימה: _____ מס' ת"ז: _____ תאריך: _____

תאריך _____ / _____ / _____

כתב הצהרה והתחייבות

לצרכי רישום / העברה / וביטול רישום לגני הילדים ובתי הספר

א. סעיף א':

- אני הח"מ _____ מספר זהות _____ עורך/ת כתב הצהרה והתחייבות זו בתמיכה לבקשתי לרישום / ביטול רישום / העברת קטין _____ מס' זהות _____
- ת. לידה _____ (להלן - הקטין) ללימודים בגן ילדים / בית הספר _____ ביישוב _____
- אני מצהיר/ה כי כתובת מגוריי הינה _____ וכתובת ההורה הנוסף הינה - באותה הכתובת / לא יודע / בכתובת _____ (חובה לצרף ספחי תעודת זהות עדכניים של שני ההורים).

ב. סעיף ב':

הנני מצהיר/ה ומתחייב/ת כי:

- הנני אפטרופוס/ית חוקית/ת של הקטין ואחראי לחינוכו במשותף עם _____ מספר זהות _____ (להלן האחראי הנוסף). הנני מצהיר, כי הרישום / ביטול הרישום / העברה נעשים בהסכמת האחראי הנוסף ועל דעתו/ה. **האחראי הנוסף חתם על טופס זה / מצורף מכתב החתום על ידי ההורה האחראי הנוסף.**
- הנני אפטרופוס/ית חוקי של הקטין ואחראית במשותף עם _____ מספר זהות _____ (להלן האחראי הנוסף). הנני מצהיר, כי ניסיתי, ללא הצלחה, לאתר את האחראי הנוסף וליידעו בדבר הרישום / ביטול הרישום / ההעברה. **מצורף תצהיר חתום על ידי בעניין זה.**
- הנני אפטרופוס/ית חוקית/ת של הקטין ואחראית בלעדית על חינוכו – **מצ"ב פסק דין המאשר כי הח"מ הינו אפטרופוס יחיד על הקטין ומבטל את האפטרופוסות של ההורה האחר.**

ג. הצהרה כללית:

- הנני מצהיר/ה, כי המידע המפורט בכתב הצהרה והתחייבות זו נכון. ידוע לי כי אם יימצא שהמידע שנמסר איננו אמת, רשאית המועצה האזורית עמק המעיינות לבטל / לשנות את הרישום / ביטול רישום/העברה.
- הנני מתחייב/ת להודיע לאגף החינוך במועצה על כל שינוי במידע המפורט בכתב הצהרה והתחייבות זה לאלתר. אם יימצא שהמידע לא עודכן תוך 14 ימים מיום השינוי, רשאית המועצה לבטל / לשנות את הרישום / ביטול הרישום / העברה.

ד. חתימות:

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה _____
תאריך _____ שם מלא _____ חתימה _____

עפ"י החוק, הרישום יסתיים רק בעת קבלת הטופס המקורי חתום במשרדנו!
יש להעבירו סרוק בצבע לדוא"ל smadar@maianot.co.il או לשולחו בדואר לכתובת: מוא"ז עמק המעיינות, עבור מח' חינוך, מיקוד 11710.