

פנימי/חיצוני
מכרז כ"א מס' 265/2026
למועצה אזורית עמק המעינות דרושה
מנהלת התוכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון (360)

תיאור התפקיד:

מנהלת התוכנית הלאומית ברשות המקומית המתכללת את כל המערכים הרשתיים הנדרשים כדי להבטיח ראייה כוללת של הילדים בסיכון וכל מרכיבי מערך השירותים ברשות המקומית באופן שיטתי, שיתופי, מקצועי, חדשני, אתי ובמסגרת ההנחיות, הדרישות והנהלים של מטה התוכנית הלאומית המתפרסמים מעת לעת.

* הרשות המעסיקה הינה מועצה אזורית עמק המעינות, ואולם התפקיד יבוצע עבור אגד רשויות בו חברות הרשויות המקומיות הבאות: עיריית בית שאן, יבנאל, מועצה אזורית עמק המעינות. בכל מקום שנכתב "רשות מקומית" הכוונה היא לכל אחת מהרשויות הנ"ל.

תחומי אחריות:

1. מופקד על הנחלת התפיסה המקצועית במסגרת כללי התכנית הלאומית ונהליה.
2. דואג לפעולה סדירה ומועילה של המבנה הבין ארגוני של התכנית ברשות המקומית ולחיזוק הממשקים שבין המחלקות והארגונים השונים הפועלים למען הילדים ברשות המקומית.
3. דואג להטמעה, חיזוק וסיוע פעיל לעבודה מבוססת מידע, באופן שיאפשר מתן דגש להתבוננות בילדים וללימדה בה הרשות המקומית נענית לצרכיהם ולשינויים החלים במצבם.
4. דואג לעידוד והרחבת השיח בין הגורמים השונים ברשות המקומית, המכוון להתמודד באופן יעיל עם סוגיות ואתגרים שונים העולים בהקשר לצרכיהם של ילדים ובני נוער בסיכון והוריהם.

פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, כנגזר מתחומי האחריות:

1. לרכז את עבודתם של הוועדה היישובית, הוועדות המקצועיות והצוותים הבין מקצועיים המלווים את המענים.
2. לרכז את תהליכי המיפוי ועדכון תשתית המידע היישובית. להנחות את חברי הוועדה היישובית, הוועדות המקצועיות, האחראים על הפעלת המענים וכלל אנשי המקצוע ביישוב, בהפעלה ויישום של כלי המיפוי, התכנון הבקרה והמעקב של התוכנית, ולסייע להם לנתח ולהבין את המידע והסוגיות העולות מהם.
3. לסייע לאחראים על המענים בהקמת המענים, ללוות את יישומם באופן שוטף על פי המתווים שנקבעו על ידי התוכנית, ולדאוג לכך שיתבצעו בהשתתפות כלל הגורמים הרלוונטיים ביישוב, תוך לקיחת נקודות המבט שלהם בחשבון.
4. לסייע במעקב אחר הקמת המענים, התנהלותם ובחינת התוצאות וההשלכות על הילדים ועל מערך השירותים היישובי, ולסייע בפתרון בעיות והסרת חסמים בהקמה ובהפעלה השוטפת של המענים.
5. לסייע בהבטחת השימוש במשאבים שהוקצו ליישוב בהתאם לתוכניות שגובשו ובמעקב אחר ניצולם. לסייע לו ולאחראים על המענים בדיווח על הפעלתם ועל הניצול התקציבי.
6. לרכז וללוות מקצועית את דיוני הוועדה היישובית, הוועדות המקצועיות וצוותי הליווי למענים בקביעת יעדים וסדרי עדיפויות, וסוגיות וצרכים העולים מהליווי השוטף של הפעלת המענים ובחינת תוצאותיהם, תוך תשומת לב לצרכים וסוגיות שעולים מתוך העבודה השוטפת והצבתם על סדר היום של היישוב.
7. להכין ולהגיש תוכניות יישוביות, הצעות לשינוי תוכניות ודיווחים תקופתיים על הקמה ויישום המענים לוועדה המחוזית, בתיאום מנהל התוכנית במחוז והממונה על "התחלה טובה".
8. לסייע בהקניה ובהטמעה ביישוב של ידע ודרכי עבודה בין מקצועיים בתחומי פעולה מרכזיים של התוכנית, בהתאם לצרכים שעולים ביישוב ובתיאום עם תוכניות ההכשרה המופעלות על ידי התוכנית.
9. לתאם בין כל הגורמים המקצועיים ביישובים הפועלים לקידום ילדים ובני נוער בסיכון, ולפעול לאיגום ולגיוס משאבים על מנת להמשיך ולפתח מענים בהתאם לסדרי העדיפויות שנקבעו.
10. ביצוע משימות תא רוחה בעתות חירום.
11. ביצוע כל משימה אחרת שתוטל ע"י הממונה הישיר ו/או הממונים ברשות.

כפיפות ארגונית:

כפיפות מנהלית לראש הרשות המקומית או מנכ"ל הרשות המקומית.
כפיפות מקצועית לממונה המחוזית של התוכנית הלאומית במשרד הרווחה או משרד החינוך.

דרישות התפקיד ותנאי סף:

השכלה: תואר אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי ההתנהגות, סוציולוגיה, פסיכולוגיה, עבודה סוציאלית, חינוך, קרימינולוגיה, בריאות הציבור, מדיניות ציבורית.

או

הנדסאי רשום או טכנאי מוסמך בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או

תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

שפות: עברית ברמה גבוהה בכתב ובעל-פה

יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-office, אינטרנט.

ניסיון מקצועי:

- לפחות 4 שנות ניסיון בעבודה עם ילדים ונוער מתוכן לפחות 3 שנות עבודה מוכחות בריכוז פרויקטים כולל היבטים תקציביים, אחריות לתכנון וביצוע משימות, הובלה והנעת צוותים.
 - יתרון לניסיון עבודה עם ילדים ונוער בסיכון.
 - יתרון לבעלי ניסיון בעבודה במסגרת שדרשה שיתופי פעולה בין ארגונים וכן ניסיון בעבודה עם מערכות מידע ממוחשבות מורכבות.
- ניסיון ניהולי:** יתרון לבעלי ניסיון של 3 שנים בניהול צוותים של 3 אנשים לפחות.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- צורך בעבודה עם גופים נוספים רבים
- עבודת צוות ויכולת גישור
- נדרשות נסיעות מחוץ לשוב המרכז לצורך הדרכה והשתתפות במפגשים ארציים ומחוזיים.

כישורים אישיים: יוזמה// יכולת ארגון ותכנון// יכולת עבודה בצוות ושיתוף פעולה עם גורמים שונים.

יש לצרף את המסמכים הבאים:

- קורות חיים, מסמכים המעידים על השכלה וניסיון בעבודה, יש לציין את שם המכרז/משרה על גבי טופס הגשת המועמדות.
- הגשת מועמדות אשר תשלח ללא תעודות השכלה ואסמכתאות רלוונטיות המעידות על ניסיון בעבודה/רישיונות מיוחדים או כל אסמכתא רלוונטית אחרת, תיפסל על הסף ביום האחרון להגשת המועמדות כפי שמפורסם בפרטי המכרז/משרה.
- על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1988, המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.
- תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות. בהתאם לתקנות, הודעה בדבר זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה.
- תינתן העדפה לנשים לפי סעיף 6ג לחוק שיויון זכויות האישה, התשי"א 1951 אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק לעידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים, התשס"ח 2008.
- תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- עובד מועצה שטרם מלאו לו 24 חודשי עבודה במועצה אינו זכאי לגשת למכרז פנימי ומועמדותו לא תיבחן.

המשרה המוצעת היא בהיקף של 100% משרה

תאריך התחלת עבודה: מיידי

העסקה בדירוג מנהלי מתח הדרגות 39-41

קו"ח ותעודות בציון שם המשרה נא לשלוח לכאן עד ליום 04.11.2026 בשעה 16:00