

## מועצה אזורית עמק המעינות

### מכרז מס' 12/2026 לאספקה ולתחזוקה של מכונות צילום הזמנה להציע הצעות

1. מועצה אזורית עמק המעינות (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות לשירותי אספקה ותחזוקה של מכונות צילום, מדפסות ופקסים במועצה על מוסדותיה במסגרת מכרז זה מכרז (להלן - "המכרז"). תוצאות המכרז יחולו גם על תאגידיה העירוניים של המועצה שיחפצו בכך, בהתקשרות ישירה בינם לבין הזוכה במכרז.

#### תנאי השתתפות

2. יהיו רשאים להשתתף במכרז יחיד או תאגיד העונים על כל התנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות במכרז:

- א. בעל ניסיון בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בהשכרת מכונות צילום ותחזוקתן למוסדות ציבוריים, בהיקף של לא פחות מ- 100 מכונות צילום, לשני מוסדות ציבוריים לפחות, למשך 3 שנים לפחות לכל אחד;
- ב. עוסק מורשה לענייני מס ערך מוסף ולנהל פנקס חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976. יש לצרף תעודה מתאימה או העתק נאמן למקור.

#### תקופת ההתקשרות:

3.
  - א. תקופת ההתקשרות הינה למשך 48 חודשים ותחילתה ביום החתימה על ההסכם מכוח המכרז, כאשר למועצה נתונה האופציה להאריך את ההתקשרות לעד 2 (שתי) תקופות הארכה בנות עד שנה אחת, ולא יותר מתקופת התקשרות כוללת של 4 (ארבע) שנים.
  - ב. למרות האמור לעיל, המועצה רשאית ללא צורך בהנמקה לבטל את ההתקשרות וזאת בהתראה של 60 יום מראש ובכתב.
  - ג. עוד מובהר כי שלושת (3) החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות מהווים תקופת ניסיון והמועצה תהיה רשאית, בהודעה מראש של 15 יום, להודיע לספק על הפסקת ההתקשרות מבלי שהדבר ייחשב כהפרה של ההתקשרות.

#### מסמכי המכרז

4.
  - א. הזמנה להציע הצעות - מסמך זה
    - (1) מפרט מכונות ורשימת מיקומי מכונות **לאספקה ולתחזוקה** (נספח א')
    - (2) נוסח ערבות למכרז (נספח ב').
  - ב. מסמך ב' - הצעת המציע.
  - ג. מסמך ג' - הסכם
    - (1) נספח 1 - דרישות והוראות הביטוח ואישור עריכת הביטוח
    - (2) נספח 2 - נוסח ערבות ביצוע
    - (3) נספח 3 - תצהיר קרבה משפחתית ואיסור ניגוד עניינים

(4) נספח 4 - אבטחת מידע ושמירתו

על המציע לחתום על כל דף ממסמכי המכרז ולהגישו במסגרת הצעתו.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באתר המועצה [/https://emek-maianot-region.muni.il/bids](https://emek-maianot-region.muni.il/bids) תמורת 400 ₪ שלא יוחזרו.

### ההצעה:

.5

א.

(1) המציע יספק למועצה מכונות צילום רגילות וצבעוניות, בהתאם למפרט המכונות ורשימת מיקומי המכונות לאספקה, המצורף **כנספח א'** למכרז. ניתן לספק דגם חלופי ושווה ערך לדגם המצוין ב**כנספח א'**, וזאת בהסכמת המועצה.

(2) על המציע לספק למועצה מכונות מדגמי 2025, 2026 כאשר הן חדשות מאריזת היצרן, עם מונה מאופס.

(3) המכונות יסופקו למועצה ישירות למיקומים בתחום המועצה שעליהם תורה המועצה ומחיר השימוש בהן ייכלל במחיר אותו יציע המציע עבור דף מצולם, כמפורט להלן.

ב.

בנוסף, המציע יספק שירותי תחזוקה, ובכלל זה החלפת חלקים ואחזקתם, למכונות הצילום שיסופקו במכרז זה. למסמכי המכרז מצורפת **כנספח א'** רשימת המכונות הקיימות כולל מיקומן הפיזי. על המציע לספק למועצה מכונות חלופיות המקיימות אחר מפרט זהה בקירוב לכל אחת מן המכונות הקיימות. מחיר שירותי התחזוקה ייכלל במחיר אותו יציע המציע עבור דף מצולם, כמפורט להלן.

ג.

המציע נדרש למלא על גבי טופס הצעת המציע, המצורף **כנספח ב'** למכרז זה את המחיר שהוא מבקש לקבל עבור כל דף מצולם בהתאם לסוג הצילום (צבעוני / שחור-לבן), **לא כולל מע"מ**. מחיר זה יכלול את דמי השימוש עבור המכונות אשר יסופקו למועצה וכן עבור שירותי התחזוקה למכונות אלו ובכלל זה החלפת טונרים, מתן שירות ותיקונים, אחריות וחומרים מתכלים אחרים לתפעול המכונות (למעט דפי צילום) וכן את כל תשלומי החובה המוטלים על המציע.

ד.

התמורה תשולם לפי קריאת המונה של כמות הצילומים בפועל.

ה.

מספר הצילומים הממוצע הנקוב בטופס הצעת המציע (מסמך ב') מבוסס על כמויות צילומים בתקופות קודמות ונמסר לצורך אומדן בלבד. יובהר כי אין במספר הנקוב כדי לחייב את המועצה לביצוע כמות צילומים מסוימת והתמורה תועבר לפי המחיר הקבוע ובהתאם לכמות הצילומים בפועל.

### תוספת לשירותים הנדרשים:

.6

א.

המציע מתחייב כי בכל מקרה של תקלה או קריאת שירות:

(1) קריאת שירות/תקלה של המועצה עד לשעה 10:00 תטופל באותו היום.

(1) קריאת שירות/תקלה של המועצה לאחר השעה 10:00 תטופל לא יאוחר מהשעה 10:00 למחרת היום

ב.

המציע מתחייב להבטיח כי יהיה ברשותו מלאי מוצרים וחלקי חילוף מספיקים לכל תקופת ההתקשרות.

ג. המציע מתחייב לדאוג כי ברשות המועצה יהיה קיים מלאי טונרים מספיק לכל המכונות.

7. על המציע לחתום על כל דף ממסמכי המכרז, לרבות הזמנה זאת.

שאלות הבהרה

8. א. שאלות הבהרה למכרז יוגשו בכתב בלבד עד ליום 20.5.26 שעה 12:00 למייל [dafna@maianot.co.il](mailto:dafna@maianot.co.il)  
 ב. על המציע לצרף לפנייה את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.  
 ג. שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word פתוח בלבד, עם אישור מסירה, ובמבנה שלהלן בלבד:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- ד. יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.  
 ה. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד, וכן עדכונים ו/או שינויים שיעשו ביוזמת המועצה, יהיו בכתב וישלחו בדואר אלקטרוני בלבד, לכתובת שצוינה על ידי המציעים בפרטי ההתקשרות עימם.  
 ו. בדיקת התשובות לשאלות הבהרה באחריות המציעים בלבד.  
 ז. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.  
 ח. אין המועצה אחראית לתשובות, הסברים או פירושים שניתנו בעל-פה, ואלה לא יחייבו את המועצה.  
 ט. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות בהזמנה להזמנה להציע הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לקבוע מפגשי מציעים, לבטל את המכרז ו/או לשנותו. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי המכרז בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה לבטל את המכרז בכל עת לרבות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, והכל מנימוקים סבירים.  
 י. כל שינוי של מועד כאמור לעיל שיחייב את הארכת תוקף הערבות למועד יועבר לידיעת המשתתפים והם יידרשו להתאים את הערבות לתוקף העדכני. מציע שלא יעשה כן, יחשב כאילו בחר לחזור בו מן ההשתתפות במכרז וועדת המכרזים לא תחשב בהצעתו.  
 יא. באחריות המשתתף לעקוב אחר הודעות המועצה ביחס למכרז זה.

הגשת ההצעה

9. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים להלן:

- א. תעודת רישום התאגיד (אם המציע הינו תאגיד).  
 ב. תעודת עוסק מורשה.  
 ג. אישור מוסמך בדבר ניהול פנקסי חשבונות כחוק.

- ד. אישור בדבר פטור מניכוי מס במקור ו/או בדבר שיעור הניכוי במקור.
- ה. פרטים אודות מתן שירותי תחזוקה למכונות צילום ומדפסות למזמינים אחרים בהיקף דומה (ניסיון אישי של המציע בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בהשכרת מכונות צילום ותחזוקתן למוסדות ציבוריים, בהיקף מספר מכונות צילום שאינו קטן מזה הנדרש במכרז זה לפחות, לשני מוסדות ציבוריים לפחות, למשך 3 שנים לפחות לכל אחד);
- ו. ערבות מכרז תקפה, חתומה ומקורית בנוסח נספח ב'. לא צורפה ערבות כאמור בסעיף זה, תיפסל ההצעה ולא תידון כלל.
10. ההצעה תוגש למשרדי המועצה עד ליום 1.6.26 שעה 12:00, במשרדי המועצה.

### ערבות בנקאית למכרז

11. א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים).
- ב. הערבות הבנקאית תהיה ערוכה לפקודת המועצה האזורית עמק המעינות ותהא תקפה עד ליום 30.8.2026 לפי הנוסח המצורף **כנספח ב'** להזמנה להציע הצעות. המועצה תהיה רשאית להאריך את המועד האחרון לתקפה של הערבות, ובתנאי שהודיעה על כך בכתב יום עבודה אחד לפחות לפני המועד האחרון לתוקף הערבות.
- ג. **למען הסר ספק, לא יתקבל תחליף ערבות. מציע שלא יצרף ערבות בנקאית כאמור לעיל, הצעתו לא תובא לדיון.**
- ד. מציע אשר הצעתו לא תתקבל תושב לו הערבות הבנקאית בתוך 60 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- ה. המועצה תהא רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, והמציע לא יהא זכאי לדרוש סכום הערבות כולה או מקצתה, אם התקיים בו אחד מאלה:
- (1) חזר בו מהצעתו בכל שלב, לרבות לאחר הודעת הזכייה, ככל שזכה.
  - (2) במסגרת המכרז מסר מידע מטעה או מידע מהותי שאינו מדויק.
  - (3) פעל במכרז בעורמה או בתכסיסנות;
  - (4) סירב להמציא למועצה את מסמכי הביטוח והערבות הנדרשים ואת יתר המסמכים והאישורים הנדרשים לפי ההסכם **(מסמך ג')** למסמכי המכרז) וכן לבצע את כל הפעולות הנדרשות על ידו לתחילת ההתקשרות לפי מכרז זה, הכל תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה לזוכה בדבר זכייתו במכרז או במועד אחר כפי שתחליט המועצה.

### חובת הזוכה במכרז

12. א. זכתה הצעתו של המציע (להלן - "**הזוכה**") יהא עליו להמציא למועצה את כל המסמכים והאישורים הנדרשים, לרבות אישורי הביטוח, הערבות הבנקאית ("ערבות הביצוע") ואת יתר המסמכים והאישורים הנדרשים לפי ההסכם (מסמך ג' למסמכי המכרז) לבצע את כל הפעולות הנדרשות על-ידו לתחילת ההתקשרות לפי מכרז זה, הכל תוך 7 ימים מתאריך הודעת המועצה בדבר זכייתו במכרז או במועד אחר כפי שתחליט המועצה.

- ב. לא ימלא הזוכה אחר האמור בס"ק א' לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע כאמור בסעיף 11 לעיל.
- ג. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש ללא צורך בהוכחת נזק, עקב אי קיום ההתחייבות שנוטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.
- ד. אין באמור לעיל, לפגוע בזכותה של המועצה לתבוע מהזוכה פיצוי מלא עקב מחדלו הנ"ל או לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבות שנוטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

### בחינת ההצעות

13. כל המציעים יבדקו מבחינת יכולתם לבצע את העבודות לפי המכרז, ובכלל זה עמידה בכל תנאי המכרז.
14. תערך תחילה בדיקת עמידת המציעים והצעותיהם בתנאי הסף להגשת הצעות למכרז זה, כפוף לסמכותה של המועצה להשלים פרטים כאמור לעיל.
15. תיבדק לגופה רק הצעת מציע שעומד בתנאי הסף, לרבות עמידה בדרישות כל דין, ויגיש את הצעתו בהתאם לתנאים להגשת הצעות למכרז.
- 16.
- א. הזוכה במכרז יהיה המציע אשר סכום ההצעה הכולל בגין מספר ההדפסות המוערכות בשחור לבן (120,000), ובגין מספר ההדפסות המוערכות בצבע (20,000) גם יחד, יהיה הנמוך ביותר, אלא אם תמצא ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית המצדיקה לחרוג מכלל זה.
- ב. מובהר כי המנגנון המפורט בס"ק א' לעיל הינו ביחס לאופן קביעת הזוכה במכרז בלבד. תשלום התמורה מכוח החוזה שייחתם עם הזוכה, ייעשה לפי מספר הצילומים מכל סוג (שחור-לבן או צבע) בפועל, וכמפורט בהסכם.
17. נפלה טעות בחישוב הסכומים בהצעה, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, לתקן את הטעות ולהעמיד את ההצעה על הסכום הנכון.
18. הציעו מספר מציעים הצעה זהה או זהה בקירוב, כי אז תהא המועצה רשאית להתחשב בניסיונם הקודם ו/או כושרם, ו/או איכותם, ו/או איכות הצעתם ו/או בשיקולי איכות שונים נוספים כדי לקבוע את זהות הזוכה במכרז.
19. מובהר בזה, כי המועצה תהא רשאית לפנות ללקוחות המציע, לשם קבלת חוות דעת על רמת השירות שמספק המציע וכן על אמינותו וכושרו לבצע את העבודות.
20. המועצה אינה חייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הטובה ביותר, או כל הצעה שהיא.
21. המועצה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחד ביחס לכל העבודות ו/או לפצל את העבודות ולהתקשר עם כמה מציעים ביחס לכל אחד מסוגי העבודות או ביחס לחלק מהם, הכל כפי שיראה למועצה כדאי ביותר בשבילה.
22. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שיהיה דבר מה לא מובן, יפנה בכתב למועצה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.
23. שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים לא יובא בחשבון.
24. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.

25. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.
26. המועצה תהיה רשאית להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, או לבקש הבהרות לגבי ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
27. הזכייה במכרז תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת המועצה על ההסכם שבין הצדדים.
28. המועצה תהיה רשאית לבטל הליך זה, מכל נימוק סביר שהוא.
29. א. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז כזוכה על מציע, שהצעתו תדורג במקום השני (להלן: "הזוכה שני"), זאת במידה ותחליט המועצה להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בשל אי שביעות רצון מתפקודו במהלך ששת החודשים הראשונים להתקשרות עימו (תקופת הניסיון). היה ותחליט המועצה לעשות כן, מתחייב הזוכה השני לחתום על הסכם ההתקשרות תוך 20 יום ממועד ההודעה שנמסרה לו ע"י המועצה.
- ב. כל הכללים והתנאים שבמכרז זה המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את הזוכה השני במידה ויידרש לחתום על ההסכם, לרבות הפקדת ערבות ביצוע כנדרש, עריכת ביטוחים וכיו"ב.
30. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת הליכי המכרז זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם.
31. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב כך.
32. בוטל המכרז או שונה היקפו או נדחה ביצועו ו/או חלק ממנו, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.
33. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מאשר, כי קיימת זכות עיון בהצעתו לפי הדין וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר עם מתן זכות עיון כזו על ידי המועצה לצד שלישי, וזאת מבלי לגרוע לעניין סודות מסחריים/מקצועיים. על המציע לציין בהצעתו מהם המסמכים/נתונים המהווים סודות מסחריים/ מקצועיים ככל שקיימים, אותם הוא מבקש לא לחשוף בפני משתתפים אחרים (ובהתאמה גם מוותר מראש על כל זכות לעיין במסמכים/נתונים אלה גם בהצעותיהם של המציעים האחרים). מודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו, לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. כל החלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין.
34. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. המשתתפים לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה. אין להעתיק את מסמכי המכרז או להשתמש בהם לשום מטרה אחרת, אלא לצורך הגשת הצעה למכרז זה בלבד.
35. המועצה רשאית לפסול כל הצעה אשר לא תענה בקפדנות על תנאי מכרז אלו.
36. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.
37. תנאי המכרז כפופים לתוספת השנייה של צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958, ובכל מקרה של סתירה בין תנאים אלה לבין הוראות התוספת השנייה, יגברו ויקבעו הוראות התוספת השנייה.

**איתמר מטיאש, ראש המועצה**

## נספח א' – מפרט מכונות ומיקומי מכונות לאספקה

מיקום המכשיר	תאור מוצר
	מדפסת ברדר MFC J4540DWXL
חינוך	מכונת צילום זירוקס 5230
מחלקת גביה סאלי	מדפסת HP 4250N
	מדפסת ליזר צבעונית משולבת ללא פקס - CANON I-MF742Cdw SENSYS
ספי מחשוב	מדפסת HP4350
כח אדם	מדפסת משולבת קיוסרה M-2540DN
הילה חינוך	מדפסת משולבת קיוסרה M-2540DN
וטרינר	מדפסת משולבת קיוסרה M-2540DN
בן גביה	מדפסת ברדר 5470
מחלקת חינוך, מירב גלס	מדפסת ברדר DW6180
סגן ראש המוצה מיכל	מדפסת ברדר DW6180
מועצה דתית	מדפסת סמסונג 3370
הדפסת צ'קים	מדפסת HP M402N
רביע הנדסה	מדפסת HP M402N
עידן טכנולוגיות נועם	HP Color L.J Pro M477fdn
ביטחון אלי	מדפסת LaserJet Pro M477FNW HP Color
שרון פקח מועצה	מדפסת LaserJet Pro M477FNW HP Color
עידן הטכנולוגי	מדפסת LaserJet Pro M477FNW HP Color
גביה נחום בתאל	מדפסת HP M452dn Color
קצין בטיחות משה אלוק	מדפסת HP M452dn Color
הנה"ח נטע	מדפסת זירוקס 3335
גן טיפולי מעיינות	HP Color L.J Pro M281fdw
גן זית מנחמיה	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן תאנה מנחמיה	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן אלה קיבוץ מסילות	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן דקל שדה תרומות	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן לוטם תל תאומים	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן כפיר מושב ירדנה	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן תהילה מושב רחוב	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן גפן מושב בית יוסף	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן חצב תל תאומים	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן רימון מנחמיה	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן מעיינות שדה נחום	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן שקמה קיבוץ מסילות	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן גפן רוויה	מדפסת קנון משולבת GX6040
גן תאנה - מנחמיה	מדפסת קנון משולבת GX6040
רווחה	מדפסת אפסון AL-M300
הנדסה - זהבה	מדפסת אפסון AL-M300
גבייה	מכונת צילום קיוסרה צבע משולבת EM6630
מח' חינוך	מכונת צילום קיוסרה צבע משולבת EM6630

מכונת צילום קיוסרה צבע משולבת EM6630	לשכת ראש המועצה
מכונת צילום קיוסרה צבע משולבת EM6630	שכר אילנה
מכונת צילום קיוסרה צבע משולבת EM6630	מזכיר המועצה
מכונת צילום קיוסרה צבע משולבת EM6630	מחשוב
מדפסת אפסון DWF5710	מיכל 050-7310720
מדפסת HP M404dn	מח' רווחה לירון
מדפסת משולבת קיוסרה 5526 צבעוני	עידן טכנולוגי
מדפסת משולבת קיוסרה 5526 צבעוני	רכזות משאבי אנוש
מדפסת משולבת קיוסרה 5526 צבעוני	מחלקת ביטחון
מדפסת משולבת קיוסרה 5526 צבעוני	משאבי אנוש לירון טיר
מדפסת משולבת קיוסרה 5526 צבעוני	מוקד
מדפסת אפסון ALM320DN	מוניציפאלית שפ"ע
מדפסת אפסון ALM320DN	מחלקת גביה מרגלית
מדפסת אפסון ALM320DN	מחלקת גביה שני נחום
מדפסת אפסון ALM320DN	מחלקת גביה טל אור
מדפסת אפסון ALM320DN	חדר גזבר המועצה
מדפסת ריקו MPC 3503 צבעונית	הסחנה גן השלושה
מדפסת אוליבטי צבעונית 2624 פלוס	מחלקת חינוך אלינור
מדפסת משולבת טריומף אדלר 4026	תברים
מדפסת צבע CANON C/735C/734C732	קצין בטיחות בתעבורה
מדפסת צבע CANON C/735C/734C732	בי"ס לטרקטורים
מדפסת אוליבטי צבעונית 2624	גזברות
מדפסת אוליבטי צבעונית 2624	משרד מחלקת קהילה
מדפסת אוליבטי צבעונית 2624	ראש המועצה
מדפסת אוליבטי צבעונית 2624	מועצה דתית שרה
מדפסת אוליבטי משולבת צבעונית MF3024	חומה ומגדל
מדפסת אוליבטי משולבת צבעונית MF3024	מח' ביטחון
מדפסת אוליבטי משולבת צבעונית MF3024	אירית אבנר
מדפסת אוליבטי משולבת צבעונית MF3024	הנה"ח משרד
מדפסת אוליבטי משולבת צבעונית MF3024	משרד דפנה - רכש
מדפסת אוליבטי משולבת צבעונית MF3024	יחדת פיקוח
מדפסת אוליבטי משולבת צבעונית MF3024	לירון
מדפסת אוליבטי משולבת צבעונית MF3024	גן השלושה
מדפסת אוליבטי משולבת צבעונית MF3024	שפ"ע מורן פרץ
מכונת צילום צבעונית קיוסרה TASKalfa 2554	אגף קהילה - איתמר
מכונת צילום צבעונית קיוסרה TASKalfa 2554	חוות עדן גיטה
מכונת צילום צבעונית קיוסרה TASKalfa 2554	מועצה דתית
מכונת צילום צבעונית קיוסרה TASKalfa 2554	שרית - תקשרות
מכונת צילום צבעונית קיוסרה TASKalfa 2554	מח' הנדסה
מדפסת שחור משולבת אוליבטי 3524 פלוס	הנהלת חשבונות
מדפסת שחור משולבת אוליבטי 3524 פלוס	תחבורה אייל
מדפסת HP Color Managed MFP E67560 LaserJet	בית ספר שדות
מדפסת משולבת קיוסרה M-2540DN	בית ספר שדות
מכונת צילום KYOCERA TASKALFA 5500I A3	בית ספר שדות
מדפסת צבעונית דיו אפסון L5190	בית ספר שדות

מכונת צילום קיוסרה שחור i5003	בית ספר שדות
מדפסת HL-L6450DW BROTHER (6400)---	בית ספר דקלים
מדפסת A3 טרימיוף אדלר I4062	בית ספר דקלים
מדפסת לקסמרק MX410DE	בית ספר דרור
מכונת צילום צבעונית קוניקה מינולטה C458 כולל פינישר ופקס	בית ספר דרור
מדפסת MF463DW CANON	בית ספר ביכורים
מכונת צילום Kyocera 6003 שחור	בית ספר ביכורים
מכונת צילום אוליבטי A3 שחור לבן 50 בדקה -D-COPIA 5000MF	בית ספר רימון
מדפסת HP 553N	בית ספר רימון
מדפסת אפסון צבע WF-C5390DW	בית ספר רימון
מדפסת אפסון B510N	בית ספר רימון
מדפסת לייזר צבע אפסון C5210	בית ספר רימון
מכונת צילום ריקו 6001	בית ספר רימון

נוסח ערבות מכרז**לכבוד  
מועצה אזורית עמק המעיינות**הנדון: ערבות בנקאית מס'

1. על-פי בקשת \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") הננו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") המגיע או עשוי להגיע לכם מהמבקש בקשר עם הצעתו למכרז מס' 12/2026 לאספקה ותחזוקת מכונות צילום.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לגובה סכום הערבות, תוך לא יאוחר משבעה ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם או לדרוש תחילה תשלום מהמבקש, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות.
4. ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום 30.8.2026 (כולל), ולאחר מכן תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על-ידנו. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנקוב ברישא של סעיף זה.
5. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_ : **בנק**  
 \_\_\_\_\_ : **סניף**  
 \_\_\_\_\_ : **כתובת**

## מסמך ב' - הצעת המציע

**מכרז מס' 12/2026**

### הודעה הצהרה והצעת המשתתף במכרז לאספקת ואחזקת מכונות צילום

לכבוד  
מועצה אזורית עמק המעיינות

א.נ.,

אני / אנו החתומים מטה (שם): \_\_\_\_\_

(כתובת): \_\_\_\_\_

לאחר שקראתי בעיון את מסמכי המכרז וההוראות לעניין אספקה ותחזוקה של מכונות צילום, מדפסות ופקסים במועצה על מוסדותיה, טופס ההסכם על נספחיו ותנאיו וכן לאחר שהבנתי את השיטה והתנאים שלפיהם יושכרו המכונות ותשולם התמורה ובהתאם לכל הנ"ל, הנני מגיש את הצעתי זו והריני מתחייב/ים בזה להוציא לפועל את כל התחייבותי לפי האמור במסמכי המכרז, בחוזה ובמפרטים, במחירים שרשמתי להלן לשביעות רצונכם ולהנחת דעתו של המפקח שייקבע מטעמכם.

1. עבור שירותי אספקת ואחזקת מכונות צילום מדפסות ופקסים כמפורט במפרטים ובהסכם, אנו מבקשים כי המועצה תשלם לנו את המחירים הבאים לכל סוג צילום הבאים:

סוג הצילום	כמות דפים ממוצעת בחודש לסוג צילום (הערכה בלבד שאינה מחייבת את המועצה)	מחיר מוצע בש"ח לדף (לפני מע"מ) יש לציין עד 3 ספרות לאחר הנקודה העשרונית	סה"כ מכפלת כמות דפים ממוצעת לפי סוג הצילום במחיר המוצע לדף לפני מע"מ (בש"ח)
שחור / לבן*	120,000		
צבעוני	20,000		
<b>סה"כ הסכום הכולל</b>			

\*חישוב כמות הדפים לצילום "שחור לבן" מתייחס לצילומים/הדפסות בשחור לבן הן במדפסת שחור לבן והן במדפסות / מכונות צילום צבעוניות.

**נפלה טעות בחישוב הסכומים, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, לתקן את הטעות ולהעמיד את ההצעה על הסכום הנכון.**

מחיר זה כולל את דמי השימוש עבור המכונות אשר יסופקו למועצה וכן עבור שירותי התחזוקה למכונות שיסופקו במסגרת המכרז ובכלל זה החלפת טונרים, מתן שירות ותיקונים, אחריות וחומרים מתכלים אחרים לתפעול המכונות (למעט דפי צילום) וכן את כל תשלומי החובה המוטלים עליי, פרט למע"מ.

**יובהר כי התשלום יתבצע לפי סך כל מוני הדפים המצולמים בכל המכונות נשוא הליך המכרז בפועל.**

2. מובהר כי המועצה אינה מתחייבת לכמות צילומים כלשהי, והכמות המצוינת לעיל הינה על בסיס נתונים משנים קודמות, ומצוינת אך ורק לצורך השוואה בין ההצעות השונות במכרז, ואין בה כדי להוות מצג מחייב באשר לכמויות הדפסה/צילומים בפועל.

3. אני מצהיר בזה כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז, והגשתי את הצעתי בהתאם. כי אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואני מוותר על טענות כאמור.
4. אני/ו מצהיר/ים כי יש לי/לנו המומחיות, הידע, הרישיונות, האישורים, הביטוחים, כוח האדם והניסיון הדרושים לשם מתן השירות נשוא המכרז, וכי הצעתי/נו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלי/שלנו על פי מסמכי היסוד שלנו, וכי הגשתה אושרה על ידי הגופים המוסמכים אצלנו.
5. ידוע לי כי המועצה רשאית להתקשר עם מציע אחד ביחס לכל העבודות ו/או לפצל את העבודות ולהתקשר עם כמה מציעים ביחס לכל אחד מסוגי העבודות או ביחס לחלק מהם כפי שיראה למועצה כדאי ביותר בשבילה.
6. הצעתי זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי ותהא תקפה במשך 60 יום ממועד הגשתה.
7. אני מסכים כי תהיו זכאים אך לא חייבים לראות בהצעתי זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב ביני ובינכם.
8. היה והצעתי תתקבל אני מתחייב כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם אחרתם על כל הנדרש לקיום ההסכם ואפקיד בידכם ערבות בנקאית וכן פוליסת ביטוח ואישור עריכת ביטוח הכל כנדרש בחוזה ונספחיו.
9. א. אני מתחייב להציב מכוונות לשימוש המועצה בתאריך הנקוב בהסכם להתחלת מתן השירותים.
- ב. במקרה ולא אתחיל בעבודה עד לתאריך הקבוע בחוזה כאמור, הריני מסכים כי תחרימו ו/או תחלטו לטובתכם הערבות שאפקיד בידכם עם חתימת החוזה ביננו ו/או את הערבות שצירפתי להצעה זו.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

**מסמך ג'**  
**הסכם**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין: מועצה אזורית עמק המעיינות

**להלן - "המועצה"**  
מצד אחד

לבין: \_\_\_\_\_

**להלן - "הספק"**  
מצד שני

- |  |   |
|--|---|
| <p>והמועצה מעוניינת בהספקה ומתן שירותי תחזוקה של מכונות צילום רגילות וצבעוניות, פקסים ומדפסות בשכירות למוסדות המועצה (להלן: "המכונות");</p> <p>והספק פנה אל המועצה בהצעה להספקת המכונות כמפורט בהסכם זה;</p> <p>והספק עוסק, בין היתר, בהשכרה של מכונות צילום מסמכים;</p> <p>והספק הצהיר כי הינו עוסק מורשה וכי הוא מנהל ספרי חשבונות כדין;</p> <p>והמועצה קיבלה את הצעת הספק והסכימה להתקשר עמו בהסכם זה ובהתאם לתנאים הקבועים בו.</p> | <p><b>הואיל</b></p> <p><b>והואיל</b></p> <p><b>והואיל</b></p> <p><b>והואיל</b></p> <p><b>והואיל</b></p> |
|--|---|

**לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:**

2. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

**כללי**

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| <p>א. הסכם זה הינו הסכם להשכרת מכונות צילום רגילות וצבעוניות מהספק למועצה ואספקת שירותים טכניים לתחזוקתן.</p> <p>ב. הספק נותן למועצה רשות שימוש במכונות ומתחייב למתן שירותי אחזקה ותיקונים, לרבות החלפה ואספקת חלפים וטונרים הנדרשים לתיקונים ואחזקה שוטפת של המכונה, וכן שירותי הדרכה להפעלה נכונה של המכונות.</p> | <p>3.</p> <p>א.</p> <p>ב.</p> |
| <p>א. הסכם זה ייכנס לתוקף במועד חתימתו ויהיה תקף למשך 24 חודשים (להלן- "תקופת ההסכם").</p> <p>ב. למועצה נתונה האופציה להאריך את ההתקשרות לעד 2 (שתי) תקופות הארכה בנות עד שנה אחת כל אחת, ולא יותר מתקופת התקשרות כוללת של 4 (ארבע) שנים.</p>   | <p>4.</p> <p>א.</p> <p>ב.</p> |

- ג. מובהר כי שלושת (3) החודשים הראשונים של תקופת ההתקשרות מהווים תקופת ניסיון והמועצה תהיה רשאית, בהודעה מראש של 15 יום, להודיע על הפסקת ההתקשרות.
- ד. על אף האמור בהסכם זה תהיה המועצה רשאית להביא הסכם זה לידי סיומו מכל סיבה סבירה לפי שיקול דעת המועצה, ע"י משלוח הודעה מוקדמת על כך בכתב לספק, 60 יום לפחות קודם התאריך הנקוב כמועד הסיום.
- ה. המועצה לא תהיה חייבת לנמק את הסיבה לסיום ההסכם.
- ו. הסתיים ההסכם כאמור, לא יהיה הספק זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי בגין סיום ההסכם.
- ז. בתום תקופת ההתקשרות, הספק יהיה זכאי לקבל לחזקתו את המכונות ולצורך כך מסמיכה המועצה את הספק ו/או מי מנציגיו ו/או מי משלוחיו להיכנס בתיאום עימה ובשעות העבודה המקובלות למקומות בהם מצויות המכונות, להוציאן ולהעבירן על חשבונו לחזקתו.
- 5.
- א. הספק מצהיר כי יש לו הידע, הניסיון והיכולת המקצועית למלא את תפקידו כראוי, לשביעות רצון המועצה.
- ב. הספק מתחייב לפעול כמיטב יכולתו להספקת המכונות והמוצרים הדרושים למועצה.
6. הספק מקבל על עצמו לבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה בנאמנות ובדייקנות עפ"י הסכם זה.
7. הספק מצהיר כי קיבל את כל הנתונים שביקש בכל הקשור למכונות ואופן הספקתם, וכי הצעתו במסגרת המכרז והתקשרותו בהסכם זה מבוססת על נתונים שבקש לקבל מאת המועצה.
- 8.
- א. המועצה תשלם את התמורה עבור מספר הצילומים מכל סוג שנעשו באותו חודש (שחור-לבן וצבע) כמכפלה של מספר הצילומים באותו סוג במחיר שנקבע לכל סוג צילום.
- ב. כמות הצילומים אשר בוצעו במועצה בכל חודש תקבע לפי סך כל קריאות המונים בכל המכונות נשוא הליך זה, בסיווג לפי סוג צילום (שחור-לבן או צבע).
- ג. המחירים הנקובים במסמך ב' הינם סופיים ולא תחול כל תוספת בגין העלאות במיסוי ו/או בשכר העבודה /או בעלות חלקים, חלפים וחומרי צילום, למעט בגין הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן שתעודכן אחת ל- 6 (ששה) חדשים בהתאם לעליית המדד הידוע במועד עריכת העדכון לעומת המדד האחרון הידוע במועד הגשת ההצעה למכרז.
- ד. בתום כל חודש קלנדרי מיום הצבת המכונות, יגיש הספק למועצה חשבון חודשי המבוסס על קריאת המונה במכונה של כמות הצילומים שבוצעו בפועל, ועל פי התעריפים הנקובים בטבלה (מסמך ב') לגבי החודש החולף.
- ה. התשלום יבוצע לפי חשבונות שיוגשו ע"י הספק למועצה ויאושרו על ידה, מובהר כי המועצה רשאית להפחית מן התמורה לפי שיקול דעתה באם לא סופקו השירותים בהתאם להוראות הסכם זה.
- ו. התמורה תשולם בתוך שוטף + 45 ימים מיום הגשת החשבון, לאחר אישור גזברות המועצה וכנגד חשבונית מס ערוכה כדין.

- ז. הספק מצהיר כי ידוע לו שהתמורה כאמור בסעיפים א-ה' לעיל כוללת את שכר העובדים המועסקים על ידו לצורך ביצוע העבודות, וכן את שירותי האחזקה והתיקונים וכל החלקים, החלפים וחומרי הצילום מכל מין וסוג שידרשו לביצוע השירותים.
- ח. יובהר כי המחיר אינו כולל נייר צילום.
- ט. הספק מצהיר כי התמורה כוללת את כל ההוצאות הכלליות, לרבות מיסים, הוצאות נסיעה, ביטוחים, היטלים והתייקרויות העלולות להידרש לביצוע השירותים בכל היקפם ושלמותם, וכי בשום מקרה המועצה לא תהיה חייבת לשלם לו יותר מהתמורה כאמור.
- 9.
- א. המכונות שהוזמנו על ידי המועצה, לרבות סוגיהן והכמויות הנדרשות מהן, יסופקו למועצה תוך 14 (ארבע עשרה) ימים מהמועד בו נמסרה ההזמנה לספק.
- ב. הספק מתחייב להוביל ולהתקין את המכונות עד למצב פעולה טוב ותקין, על חשבונו ובאחריותו במקום שבו תורה לו המועצה.
- ג. איחור בביצוע ההספקה של עד 7 ימי עסקים יחשב כהפרה של ההסכם, ואם יחול איחור נוסף בביצוע ההספקה יחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם.
- ד. אין באמור בסעיף לעיל, בכדי למנוע מן המועצה לסרב לקבל מכונה אשר הוזמנה על ידה ולא סופקה במועד ו/או שסופקה שלא בהתאם לתנאי חוזה זה.
10. המכונות והחלפים או חלק מהם, יסופקו למועצה בשעות העבודה הרגילות, ישירות לכל המקומות שעליהם תורה המועצה ובלבד שהם בתחומה של המועצה.
- 11.
- א. הספק מתחייב לספק למועצה מכונות מדגמי **2025, 2026** כאשר הן חדשות מאריזת היצרן, עם מונה מאופס.
- ב. הספק יהיה רשאי לספק למועצה דגם חילופי ושווה ערך לדגם המצוין בנספח א', וזאת בהסכמת המועצה.
- ג. הספק יהיה האחראי הבלעדי להספקת המכונות והחלקים הנלווים אליהן באופן מלא ותקין לשביעות רצון המועצה.
- ד. מובהר כי באם יתגלה שהמכונות אינן בטיב הראוי ו/או אינן תואמות את ההזמנה של המועצה, תהיה המועצה זכאית לסרב לקבל את המכונות ו/או לדרוש את החלפתן במקום.
- ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מובהר כי למועצה זכות לדרוש החלפה מיידית, והספק יהיה מחויב להחליף בלא תנאי, כל מכונה אם יתגלו בה תקלה או תקלות אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה מצדיקה את החלפתה.
- 12.
- א. המציע מתחייב לטפל בקריאת שירות של המועצה כמפורט להלן:
- (1) קריאת שירות/תקלה של המועצה עד לשעה 10:00 תטופל באותו היום.
- (1) קריאת שירות/תקלה של המועצה לאחר השעה 10:00 תטופל לא יאוחר מהשעה 10:00 למחרת היום

- ב. הספק מתחייב להבטיח כי יהיה ברשותו מלאי מוצרים וחלקי חילוף מספיקים לכל תקופת ההתקשרות.
- ג. הספק מתחייב לספק למועצה טונרים להחלפה בכמות מספקת ובהתאם לסוגי המכונות, וכן ליתן שירותי הדרכה בנוגע לאופן החלפת הטונרים במכונות.
- ד. הספק מתחייב לדאוג לכך כי בכל זמן נתון יהיה במועצה מלאי מספיק של טונרים לכל אחת מהמכונות המפורטות בנספחים א' – ב' למסמכי המכרז.
- ה. הספק מתחייב להשתמש לביצוע השירותים בחומרים מטיב מעולה בלבד עפ"י רשימה שתאושר מראש ע"י המועצה.
- 13.
- א. הספק מתחייב לתקופת אחריות למשך כל תקופת ההתקשרות (להלן: "תקופת ההחזקה").
- ב. במהלך תקופת ההחזקה הספק יספק שירותי אחזקה ותיקונים הנדרשים לתקינותם ולשלמותם של המוצרים בתקופת ההחזקה.
14. מובהר בזאת כי הספק אינו רשאי להעביר את זכויותיו והתחייבויותיו עפ"י הסכם זה ו/או חלק מהן לאחר ויהיה אחראי אישית לביצוע כל התחייבויותיו לפי ההסכם.
15. הספק מתחייב ומצהיר בזה כדלקמן:
- א.
- (1) הספק מתחייב להעסיק במשך כל תקופת ההתקשרות עובדים מקצועיים ומיומנים לשם מתן שירותי תיקונים ואחזקה למכונות.
- (2) המועצה רשאית לדרוש מאת הספק להחליף עובד מעובדיו אם אינו בעל ידיעות מקצועיות או אינו מתנהג כשורה במילוי תפקידו.
- (3) הספק לא יעסיק עובדים זרים אשר אין להם היתר עבודה כדין בישראל.
- ב. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי כל המועסקים ע"י הספק (להלן - "המועסקים") בכל תפקיד שהוא ייחשבו לכל דבר וענין כעובדיו ו/או שליחיו של הספק וכי בין המועסקים הללו לבין המועצה לא ישררו בשום פנים ואופן כל יחסי עובד ומעביד.
- ג. הספק יהיה האחראי הבלעדי לתשלום שכרם של המועסקים על ידו עבור עבודתם, ויהיה האחראי הבלעדי לכל תשלום ו/או זכות ו/או הטבה המגיעה למועסקים בגין העבודה.
- ד. הספק יהיה אחראי לתשלום פיצויים לעובדיו מכל סוג שהוא שיגיעו על פי חוק לעובדיו.
- ה. הספק מתחייב לשפות את המועצה על כל תשלום שתאלץ, אם תאלץ, לשלם למועסקים שלו.
- ו. הספק יהיה אחראי להעסיק עובדים בכמות מספקת למלא את חובותיו לפי הסכם זה והינו מתחייב לשלם לעובדיו את כל התשלומים הסוציאליים החלים עפ"י החוק.
- ז. מובהר בזאת מפורשות כי הספק הינו עצמאי לכל דבר, והסכם זה אינו יוצר יחסי עובד מעביד בינו ובין המועצה.

- ח. הספק מתחייב לשפות את המועצה על כל תשלום שמחויב המועצה לשלם בגין כל הקשור למכונות ו/או להספקתן לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם הוצאות משפטיות, דמי השתתפות עצמית וכיו"ב.
- ט. הספק יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שייגרם למועצה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד הספק, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, ממתן השירותים ו/או בקשר אליהם לרבות מן הציוד המסופק, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו.
16. דרישות והוראות הביטוח ואישור עריכת הביטוח מצורפים **כנספח 1** והם יצורפו כשהם חתומים על-ידי הספק.
17. המועצה רשאית לקזז מכל סכום או תמורה שהמועצה תהיה חייבת לספק עפ"י חוזה זה, כל סכום אשר הספק יהיה חייב למועצה אם בגין חוזה זה ואם מכל סיבה אחרת וזאת מבלי להזדקק לתביעה משפטית או לפסק דין נגד הספק או למו"מ משפטי כלשהו.
18. **ערבות ביצוע**
- א. לשם הבטחת קיום התחייבותיו של הספק על פי הסכם זה, הספק מתחייב להמציא למנהל לפני התחלת ביצוע השירותים וכתנאי לחתימת המועצה על הסכם זה, ערבות בנקאית בלתי מותנית צמודה למדד ובסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים ש"ח) בנוסח הערבות המצורף להסכם **כנספח 2**.
- ב. ערבות זו תעמוד בתוקפה למשך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות האופציה, ככל שימומשו, והספק יידרש להמציא למועצה מבעוד מועד וטרם פקיעת תוקפה של הערבות הקיימת, ערבות חלופית העונה על כל דרישות המועצה.
- ג. המועצה תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולה או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל.
- ד. במקרה של חילוט הערבות, כולה או חלקה, יעדכן הספק את סכום הערבות ו/או יעמיד ערבות חדשה, והכל לגובה הערבות הנקוב בסעיף א' לעיל ועל הערבות החדשה יחולו יתר הוראות הסעיף כולו על כלל סעיפיו הקטנים.
13. **איסור ניגוד עניינים וטובת הנאה**
- א. הספק מצהיר כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ידאגו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים לרבות בשל קרבה משפחתית לעובד מועצה ו/או לבחור ציבור במועצה וישמרו אמונים למועצה במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה בקשר עם העבודות נשוא ההתקשרות.
- ב. הספק ו/או מי מעובדיו, ו/או מי מטעמו, מתחייבים לפעול בתום לב ובדרך המקובלת וכפי המצופה לפי כל דין.
- ג. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ימסור הספק למועצה גילוי מלא על כך.
- ד. עוד מתחייב הספק כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו יימנעו מקבלת כל טובת הנאה בקשר עם הסכם זה.
- ה. הספק יחתום על תצהיר העדר קרבה משפחתית ואיסור ניגוד עניינים **המצורף להסכם זה כנספח 3**, וידאג לעדכן את הצהרותיו מיד עם כל שינוי שיחול בהן, ככל שיחול בהודעה בכתב למועצה.
- ו. נמצא כי הספק עלול להימצא בניגוד עניינים ו/או כי קיבל טובת הנאה בקשר אליו, תהיה המועצה רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר מבלי שייחשב הפרת ההסכם.

14. א. הספק מתחייב להחזיק במידע תוך הקפדה על אמצעי זהירות ואבטחת מידע מירביים, למנוע אובדן המידע והשחתתו, ולמנוע העברת המידע לידי צד שלישי כלשהו. עוד מתחייב הספק להקפיד לפעול לפי דרישות המועצה בכל שעניינו אבטחת מידע.
- ב. הספק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא לרבות נתונים ו/או סודות מסחריים של המועצה ו/או של מי מטעמה, אם על גבי כוננים ו/או כל מדיה אחרת, וכן כל מידע בקשר עם דרכי אבטחת המידע, אחסונו ונהלים הנוגעים לעבודת המועצה (להלן כל אלה: "המידע") שיגיע לידי או לידיעתו, בין במישרין ובין בעקיפין, או מידע שיופק על ידו על פי הסכם זה בסודיות מלאה ומוחלטת.
- ג. הספק מתחייב לא לפרסם ו/או לחשוף את המידע ו/או חלק הימנו בכל צורה או דרך וזאת ללא מגבלת זמן וגם לאחר סיום ההתקשרות נשוא הסכם זה מכל סיבה שהיא.
- ד. הספק יחתום על כל מסמך שיידרש ביחס לשמירה על סודיות ואבטחת מידע, להנחת דעתה של המועצה.
- ה. הספק מצהיר ומתחייב, כי כל תוכנות המחשב ואמצעי המחשוב בהם הוא משתמש במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה הינן מקוריות וכי הוא מחזיק בזכות לעשות בהן שימוש.
- ו. היו הספק מתחייב להחזיק במידע תוך הקפדה על אמצעי זהירות ואבטחת מידע מירביים, למנוע אובדן המידע והשחתתו, ולמנוע העברת המידע לידי צד שלישי כלשהו.
- ז. עוד מתחייב הספק, להקפיד על אבטחת מידע כנדרש בהתאם למפורט בנספח 4 להסכם זה.
- 19. עברייני מין**
- א. ידוע לספק כי חלק ממוסדות המועצה הינם מוסדות חינוכיים ובהתאם הוא מתחייב להמציא למועצה את האישורים הנדרשים לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 ביחס לכל מי מטעמו הנוטל חלק במתן השירותים במוסדות אלה.
- ב. על הספק לעדכן את המועצה ביחס לכל עובד חדש ו/או נוסף אשר עתיד לקחת חלק במתן השירותים למועצה ולהימנע מלהתיר לכל עובד מלבצע כל עבודה בתחומי מוסד חינוכי טרם שקבל את אישור המשטרה המתאים.
20. כל סכסוך או מחלוקת בקשר להסכם זה, ביצועו, פירושו, וכל תביעה בקשר להסכם זה תובא להכרעת בתי המשפט במחוז הצפון של מדינת ישראל לפי סמכותם העניינית. הצדדים מסכימים לסמכות השיפוט של בתי משפט אלו ובוחרים לדיון בהם בכל ענין כאמור.
21. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית ו/או בדואר אלקטרוני לכתובת הדואר האלקטרוני האחרונה הידועה כפי שנמסרה על-ידי צד למשנהו ו/או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה; הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל; הודעה שנשלחה בדואר אלקטרוני תחשב כהודעה שנתקבלה 24 שעות לאחר שנשלחה.
22. א. מובא לידיעת המציע כי למועצה מספר תאגידים עירוניים. בנוסף להסכם שייחתם עם המועצה, יהיה כל תאגיד רשאי לחתום עם הזוכה, הסכם בנוסח דומה לנוסח המצ"ב כמסמך ג', בשינויים המחויבים, וזאת לפי שיקול דעתו ורצונו של כל תאגיד בנפרד.

ב. אין בהתקשרות ישירה זו, ככל שתיערך, בין הזוכה לבין התאגידים ו/או מי מהם כדי לחייב את המועצה בכל התחייבות ו/או כדי להטיל עליה כל אחריות בקשר עם אספקת השירותים לתאגיד או לתאגידים אלה.

ג. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לעשות שימוש בתוצאות מכרז זה גם עבור אותם תאגידים עירוניים ו/או איזה מהם, בין באמצעות המחאת חלק מזכויותיה לפי החוזה ובין באמצעות הרחבת מסגרת ההתקשרות עם הזוכה החוזה בהתאם לסעיף 3(7) לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח - 1958 עבור אותם תאגידים עירוניים. הזוכה במכרז יהיה מנוע מכל טענה לעניין זה, והוא מסכים בהצעתו למכרז עם זכותה של המועצה להמחות ו/או להעביר ו/או להסב זכות או יותר מזכויותיה וחובותיה או איזה מהן, לתאגידים עירוניים כחלק מההתקשרות בינו לבין המועצה.

23. מעני הצדדים להסכם זה :

מועצה אזורית עמק המעיינות-\_\_\_\_\_.

הספק \_\_\_\_\_.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_

הספק

\_\_\_\_\_

המועצה

## נספח 1

### דרישות והוראות הביטוח ואישור עריכת ביטוח

#### נספח 1- ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"**המבוטח**" - \_\_\_\_\_.

"**מבקש האישור**" – מועצה אזורית עמק המעינות ו/או תאגידי ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם.  
 "השירותים" – אספקה ותחזוקה של מכונות צילום

מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי נותן השירותים המצ"ב לנספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**").

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין

ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 (להלן: "**אישור ביטוחי המבוטח**").

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את **אישור ביטוחי המבוטח** בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו השירותים להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שייערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שייערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק ישיר או תוצאתי אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או מי מטעמו אשר מובא לאתר השירותים ו/או שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

**מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתיות בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.**

ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבוטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו.

היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.  
על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגייה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם: _____ ת.ז.ח.פ.: _____ מען: _____	שם: _____ ת.ז.ח.פ.: _____ מען: _____	<input type="checkbox"/> נדלין <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		ת. סיום	ת. תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
אחריות צולבת (302) קבלנים וקבלני משנה (307) ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) כיסוי לתביעות המל"ל (315) מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור (321) מבקש האישור מוגדר כצד ג' (322) ראשוניות (328) רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (329)	₪	2,000,000					צד ג'
ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור (309) מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח (319) ראשוניות (328)	₪	20,000,000					אחריות מעבידים
							אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): \_\_\_\_\_

088

046

ביטול/שינוי הפוליסה \*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

\* באישור ביטוח כללי ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

**נוסח ערבות ביצוע - נספח 2 להסכם**

**לכבוד**  
**מועצה אזורית**

**הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'**

1. על-פי בקשת: \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "**המבקש**") אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסך כולל של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ש"ח) (להלן: "**הסכום הנ"ל**") המגיע או עשוי להגיע לכם מאת המבקש על-פי חוזה מס' 12/26 לאספקת מכוונות צילום, מדפסות ופקסים בשכירות ותחזוקתם למועצה אזורית עמק המעינות.
2. הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, באופן הבא:
  - א. המדד היסודי - המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.
  - ב. המדד החדש - המדד הידוע בעת התשלום.
  - ג. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לגובה הסכום הנ"ל, תוך לא יאוחר משבעה ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.
4. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסכום הנ"ל (לפי שיעורו העדכני בהתאם להפרשי תנודות המדד במועד כל דרישה).
5. ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ ולאחר מכן תהיה בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על-ידנו. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנקוב ברישא של סעיף זה.
6. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_ : **בנק**  
 \_\_\_\_\_ : **סניף**  
 \_\_\_\_\_ : **כתובת**

\_\_\_\_\_ : **תאריך**

## נספח 3

תצהיר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה והעדר ניגוד עניינים<sup>1</sup>

## לכבוד

מועצה אזורית עמק המעיינות (להלן - "המועצה")  
ג.א.נ.

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן - המציע)<sup>2</sup> במסגרת הצעתי במכרז מס' \_\_\_\_\_ לאספקה ולתחזוקה של מכונות צילום, שפורסם על ידי המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
- א. סעיף 89 ב(א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:
- "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- ב. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
- "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
- ג. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כי:
- "לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
- א. בין חברי מליאת המועצה האזורית אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- ג. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
4. יש לי איזה מבין סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה
- 
5. יש לי קרבה לחברי מליאת המועצה ו/או לעובד המועצה מסוג שאינו נמנה על סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה
- 
6. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

<sup>1</sup> הצהרה זו תינתן על-ידי המציע ובנפרד על-ידי כל עובד ו/או נציג המציע המיועד לתת שירות לחברה באופן אישי.  
<sup>2</sup> במקרה של מציע שהינו תאגיד, הצהרה זו תינתן בנפרד על-ידי כל מנהלי החברה ובעלי השליטה בה.

7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת מורשי חתימה של המציע \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד (במקרה של מציע תאגיד)**

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי על הצהרה זו.

אישור עו"ד : \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח 4

## התחייבות לשמירה על סודיות ואבטחת מידע

**הואיל:** ו \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירות") התקשר בהסכם עם מועצה אזורית ותאגידיה למתן שירותי אספקה ואחזקת מכונות צילום.

**והואיל:** ובהתאם להוראות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו-1986 וכן לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז - 2017, קבעה המועצה נהלי אבטחה וסדרי בקרה פנימיים לשם אבטחת המידע כמפורט בתקנות הנ"ל, וכי במסגרת אותם נהלים יחויבו בין השאר, כל אלה שיש או שתהיה להם גישה למערכת עיבוד הנתונים של המועצה, ואו גישה למידע רפואי אישי בכל פורמט אפשרי, להתחייב בכתב בעניין שמירת הסודיות והקפדה על נהלי המועצה האזורית הנ"ל, כפי שיעודכנו מעת לעת;

**והואיל:** והשירות שניתן על ידי נותן השירות למועצה כרוך בגישה למאגרי מידע של המועצה, ו/או בקבלת מידע באמצעות מאגרי המידע של המועצה ובהתאם לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז - 2017, נדרש נותן השירות להתחייב בכתב כלפי המועצה לשמור על סודיות המידע במאגרי המידע, להשתמש במידע רק לצורך מתן השירות, וליישם את אמצעי האבטחה שדרשה המועצה, כמפורט בכתב זה.

אי לכך, מתחייב נותן השירות בזאת כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא לרבות נתונים ו/או סודות מסחריים ו/או מידע רפואי אישי, אם על גבי דיסקטים ו/או כל מדיה אחרת, לרבות מידע בדבר זהותם של אלה הרשומים במאגר המידע או כל פרט אחר הנוגע לנתונים המצויים במאגר המידע לרבות אך לא רק מידע בדבר תושבי ו/או עובדי המועצה וכן כל מידע בקשר עם דרכי אבטחת המידע, אחסונו ונהלים הנוגעים לעבודת המועצה (להלן כל אלה: "המידע") שיגיע לידיו או לידיעתו, בין במישרין ובין בעקיפין, או מידע שיופק על ידו בקשר עם מתן שירות **אבטחת מידע** (להלן: "השירות") על פי הסכם שנחתם עם המועצה למתן השירות או הסכם שייחתם בקשר אליו/הם (להלן: "ההסכם") בסודיות מלאה ומוחלטת.
2. לצורך מתן השירות למועצה, תינתן לנותן השירות גישה למאגר מידע **המאוחסנים במחשבי / שרתי המועצה** – **כלל מאגרי המידע**, ויותר לו לעשות שימוש במידע הנוגע ל**כלל מאגרי המידע** בלבד ולמטרת מתן השירות למועצה בלבד/לצורך מתן השירות למועצה, לא תינתן לנותן השירות גישה למאגר מידע **המאוחסנים במחשבי / שרתי המועצה** - **כלל מאגרי המידע** והשימוש שיימסר לו במסמכים ובמידע יהיה למטרת מתן השירות למועצה בלבד.
3. נותן השירות מתחייב שלא לעשות כל שימוש ו/או לעבד מידע שלא הותר לו במפורש על-ידי המועצה.
4. במידה ונותן השירות מעסיק ו/או יעסיק עובדים לביצוע התחייבויותיו כלפי המועצה (להלן: "העובדים"), הוא מתחייב בזה כי הגישה למידע תותר אך ורק לאותם עובדים אשר הגישה למידע נחוצה לצורך מתן השירות ואשר ניתנה להם הרשאה מפורשת של המועצה לגשת למידע.
5. נותן השירות מתחייב כי כל אחד מהעובדים שניתנה לו הרשאה לגשת למידע, בדרך כלשהי, יתחייב בכתב, קודם למתן אפשרות הגישה למידע כאמור, לשמור על סודיות המידע ולהשתמש במידע בכפוף להתחייבותו של נותן השירות לרבות יישום אמצעי האבטחה שקבעה המועצה. אין בהחתמת עובד על כתב התחייבות כאמור כדי לפטור את נותן השירות מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המועצה.
6. נותן השירות מתחייב שלא לגלות, בין במישרין ובין בעקיפין ובין באמצעות העובדים מטעמו את המידע או חלק ממנו לצד שלישי כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש במישרין, בעקיפין או באמצעות העובדים מטעמו אלא כנדרש לצורך מתן השירות למועצה, וכן לנקוט בכל אמצעי הזהירות שנקבעו בדין ובכתב זה כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע בכל צורה בה יהיה אגור.
7. בכל מקרה שהשירות יינתן על ידי נותן השירות במתקני המועצה, באמצעות עובדים מטעמו, מתחייב נותן השירות בזה כי:

- 7.1. השירות יינתן על ידי עובדים שהורשו על ידי המועצה לגשת למאגרי המידע;
- 7.2. העובדים לא יכנסו למאגרי מידע או לתוכנות מחשב שאינן נחוצות למתן השירות ולא יעשו שימוש בכל מידע שאינו דרוש במישרין לביצוע השירות;
- 7.3. העובדים ישתמשו אך ורק בתוכנות שנרכשו על פי רשיון ולאחר שווידאו שאין בתכנה וירוסים;
- 7.4. השירות יינתן במקום שהגדירה לכך המועצה בלבד וכי לא תותר לעובדים גישה למתקני המועצה אשר לא הוגדרו מפורשות לצורך מתן השירות;
- 7.5. העובדים יישמעו להוראות מנהל מערכות מידע במועצה בכל הקשור לאבטחת המידע.
8. מבלי לגרוע מהאמור, המועצה תהא רשאית בכל עת לשלול את ההרשאה שניתנה לעובד של נותן השירות, אם היא סבורה כי נעשה שימוש אסור במידע ו/או שיש לה חשש לשימוש כאמור, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
9. נותן השירות מתחייב שלא להעסיק עובדים ונותני שירותים חיצוניים שהורשעו בעבירה הקשורה בעבירות מחשב ו/או גניבה ו/או פריצה ו/או הונאה ו/או מרמה ו/או כל עבירה שהעונש המקסימלי הקבוע בצידה הוא של 3 שנים או יותר, או עובדים שמתנהלת נגדם חקירה פלילית באחד הנושאים האמורים.
10. מוסכם כי נותן השירות רשאי לגלות ולהשתמש במידע אשר:
- 10.1. היה מצוי בחזקתו;
- 10.2. פותח על ידי נותן השירות באופן עצמאי ולא באמצעות מאגרי המידע של המועצה;
- 10.3. נמסר לו על ידי צד ג' ולא חלה על מידע זה חובת סודיות;
- 10.4. הפך להיות בגדר נחלת הכלל ואינו בבחינת הפרת סודיות מצידו של נותן השירות, למעט גילוי מידע כאמור אשר בעצם גילוי הוא הופך מידע אשר הפך לנחלת הכלל;
- 10.5. מידע שנמסר על ידי נותן השירות לצד שלישי ללא חובת סודיות;
- 10.6. מידע שמסר לבית המשפט על פי דרישת בית משפט מוסמך או רשות מוסמכת על פי חוק לדרוש מידע, ובמידה הנדרשת בלבד. אם הגילוי נעשה כאמור, יינתן רק המידע המינימלי הנדרש ותינתן למועצה הודעה בכתב על כך שהמידע האמור נמסר, על מנת לאפשר למועצה הזדמנות נאותה להשיג צו המונע את הגילוי.
11. נותן השירות מתחייב להמציא למועצה אחת לשנה לפחות, דיווח אודות אופן ביצוע חובותיו לשמור על המידע ופירוט כל האמצעים בהם נקט לצורך שמירה על סודיות המידע.
12. נותן השירות מתחייב להודיע למועצה על כל מקרה של אירוע אבטחה (שימוש בחלק מהותי מן המאגר, בלא הרשאה או בחריגה מהרשאה או שנעשתה פגיעה בשלמות המידע לגבי חלק מהותי מן המאגר) ו/או חשש לאירוע אבטחה.
13. נותן השירות מתחייב למסור למועצה, מיד בתום תקופת ההתקשרות, את כל המידע ו/או דפי ההעתק של הדו"חות ו/או הרישומים הסופיים שהופקו לצורך מתן השירות או במהלכו ביחד עם המקור. כל הרישומים ו/או המסמכים ו/או נתוני הביניים ו/או הטיוטות שנוצרו במהלך מתן השירות יושמדו על ידי נותן השירות מיד בתום ההתקשרות עם המועצה.
14. כתב התחייבות זה יהיה תקף גם לאחר תקופת ההתקשרות עם המועצה ועד לתקופה של 3 שנים מתום תקופת ההתקשרות עם המועצה, ומהווה תנאי יסודי בתנאי הסכם זה. הוראות השמירה על סודיות חלות ללא מגבלת זמן וגם אם הסתיימה ההתקשרות במועד מוקדם מכל סיבה שהיא.

15. אנו מצהירים כי החתומים על כתב זה הינם מורשי החתימה אצל נותן השירות והוסמכו על ידו לחתום על כתב התחייבות זה ולחייב את נותן השירות כאמור בו.

16. אנו מתחייבים לפעול בהתאם לנספח המצורף כחלק בלתי נפרד ממסמך זה שהוראותיו מחייבות אותנו לכל דבר.

### ולראייה באנו על החתום

נותן השירות: \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

שם מורשה החתימה: \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם מורשה החתימה: \_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

### דרישות אבטחת מידע ממחזיק מאגר מידע

למען הסדר הטוב אנו מעלים על הכתב את דרישות הרשות לאבטחת מאגרי המידע מגורם חיצוני, המתקשר עם הרשות לצורך מתן שירות הכרוך במתן גישה למאגרי מידע (להלן ספק השירות), כנדרש בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ובתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017 (להלן החוק).

1. הגדרת איש קשר ייעודי מטעם הספק לכל נושאי אבטחת מידע, גם אם הספק אינו מחויב לכך על פי דין.
2. איסור שימוש במידע לכל מטרה שאינה מוגדרת במפורש על ידי הרשות (המועצה).
3. חל איסור למסור, להעביר, לעבד או להשתמש במידע לכל מטרה שאינה מוגדרת על ידי הרשות בצורה מפורשת ומתועדת. על ספק השירות, לבהיר את השימושים המותרים לעובדיו, על פי התפקיד והצורך בלבד.
4. אין ספק השירות רשאי לתת הרשאות גישה אל הנתונים לכל אדם, בין הוא עובד של הספק ובין של הרשות או מי מטעמה, ללא אישור מפורש ובכתב מהרשות החתום על ידי מנהל המאגר, או מנהל אשר יוגדר על ידי הרשות לעניין זה והממונה אבטחת המידע של הרשות, למעט תפקידי ניהול טכניים של המערכת.
5. בסיום תקופת ההתקשרות, על ספק השירות למסור את כל הנתונים שבחזקתו לרשות. לאחר מכן, עליו למחוק את כל הנתונים מכל מדיה אשר נמצאת בחזקתו, כולל גיבויים ומידע מודפס במידה וניתן טכנולוגית, אשר הגיעו לידיה במסגרת ההסכם או ההתקשרות אשר הסתיימו, ולדווח על כך לרשות, בכפוף לדרישות הדין. במידה ונדרש לשמור את המידע במערכות הספק מעבר לשנה, ידווח הספק לרשות על מחיקת המידע.
6. ספק השירות יבצע את תכנית הגנה על המידע בכל המערכות, על פי תכנית ההגנה על המידע, אשר תקבע על ידי רשות ו/או בשיתוף עמה. ספק השירות מתחייב ליישם את תכנית ההגנה על המידע, בכל מקרה, אחת לתקופה, כפי שיידרש על ידי רשות, תיבחן מחדש תכנית ההגנה על המידע ותועדכן בהתאם לצורך. התוכנית כוללת את הסעיפים הבאים אך אינה מוגבלת להם:
  - i. הזדהות: כל תהליכי זיהוי המשתמשים יועברו בצורה מוצפנת, תוך שימוש בשם משתמש אישי בלבד. הסיסמאות יהיו על פי מדיניות הסיסמאות שתקבע הרשות. במקרה של עזיבת עובד, ספק השירות מחויב לדווח על כך לרשות לצורך סגירת חשבון המשתמש. משתמש בעל הרשאות ניהול, מחויב ב 2 אמצעי זיהוי לפחות ( Multi Factor Authentication) יש לסגור חיבורים של משתמשים ללא שימוש (session time out) לאחר 15 עד 30 דקות.
  - ii. אבטחה פיזית: על ספק השירות לדאוג להגבלת הגישה הפיזית לכל תחנות הקצה, השרתים, עמדות הפריקה וציוד האחסנה, הנמצאים ברשותו, ולאפשר גישה אליהם רק לעובדים הנדרשים לגשת לאותו הציוד לצורך עבודתם. על העובדים לעבור הדרכת אבטחת מידע ולחתום על טופס סודיות, בטרם יקבלו גישה למערכת. על ספק השירות לתעד את רשימת העובדים אשר עברו את ההדרכה ואת תאריך ההדרכה.
  - iii. במידה והרשות בחרה לנהל את המערכת מתוך חצרות הספק במודל ענן, הספק יעביר לאבטחת המידע של רשות תרשים רשת מעודכן של סביבת העבודה בדגש על הרכיבים הנמצאים ברשותו. התרשים יכלול את תחנות הקצה, רכיבי הרשת, רכיבי אבטחת המידע ומערכות האחסון המשמשות את המערכת. התרשים יתאר את היצרנים מערכות ההפעלה בשימוש. על כל שינויי הקשור בתרשים זה, ספק השירות יעביר עדכון לרשות ברמה שנתית ובכל מקרה בו נעשה שינוי מהותי.
  - iv. כמו כן ספק השירות יעביר לרשות מסמך מדיניות אבטחה המפרט את מנגוני הבקרה ואופן ניהול הגישה וההגנה למערכות שלו. הרשות תאשר ותעביר הנחיות לביצוע תיקונים נדרשים. רק אחרי אישור הרשות יועברו הנתונים לספק ספק השירות.
  - v. על ספק השירות לדאוג להתקנה של עדכוני אבטחה קריטיים על כל מערכות המחשוב שברשותו ובאחריותו. אין להשתמש בציוד, תוכנה, או חומרה אשר אינן נתמכות ומעודכנות על ידי היצרן, אלא אם כן העביר הספק לרשות תכנית מתוחמת בזמן לשדרוג המערכות..
  - vi. במחשבים ניידים המהם ניתן לגשת לנתוני המערכת, תוגדר הצפנה מלאה של הדיסק, המשתמשים יונחו לא לשמור מידע מן המאגר על המחשב המקומי ובכל גישה לנתוני המאגר תידרש הזהות הכוללת 2 אמצעי זיהוי לפחות.
  - vii. מעבר הנתונים ברשת: כל הנתונים המועברים בין מערכות המחשוב השונות, יוצפנו טרם העברתם בתווך התקשורת. השימוש בהצפנה יעשה רק בהצפנה המאושרת על ידי רשות. ההצפנה תבוצע גם ברשתות אל-חוטיות וגם ברשתות חוטיות.

- viii. ספק השירות יקצה לפחות שני טלפונים של עובדים בעלי הרשאות, עבור טיפול, במקרה של אירוע אבטחה בתיאום עם אבטחת המידע של רשות.
- ix. בקרה ותיעוד: המערכת תייצר לוגים אשר ישמרו מחוץ לשרתי המערכת, הכוללים את תאריך ושעת הגישה, בידי מי בוצעה, הפעולה בוצעה ומהיכן היא בוצעה. הנתונים יישמרו בצורה בטוחה למשך שנתיים, עם גישה המוגבלת לאנשי אבטחת המידע בלבד בדגש על שמירת הפרטיות. הרשות תהיה רשאית לדרוש את הלוגים בכל שלב, ולבקר את התנהלות ספק השירות בהתאם לדרישות החוק ודרישות מסמך זה.
- x. גישה מרחוק: כל גישה אל הנתונים המגיעה מחוץ לרשת הרשות, תבוצע בצורה מוצפנת הכוללת הזדהות של 2 אמצעי זיהוי לפחות. כל גישה מרחוק דורשת אישור מפורש של מנהל המאגר, או מנהל אשר יוגדר על ידי הרשות לעניין זה והממונה אבטחת המידע של הרשות
- xi. על ספק השירות להעביר תכנית גיבויים לנתונים המצויים ברשותו, הכוללת תכנית שיחזור שנתי לנתונים במידת הצורך. כל מקרה של שיחזור נתונים יבוצע רק לאחר אישור מפורש ובכתב, מרשות על הספק לבצע בקרה על הגיבוי ולדווח לרשות במקרה של תקלה..
7. לא יבוצעו עבודות פיתוח על מערכת הייצור (Production) אלא על מערכות ייעודיות לצורך הפיתוח (להלן סביבת פיתוח). סביבת הפיתוח תהיה נפרדת ממערכת הייצור. רק לאחר סיום הבדיקות בסביבת הפיתוח, יהיה שינוי גרסה במערכת הייצור כל עדכון של מערכת הייצור מחייב תיאום ואישור של הרשות ולאחר ווידא להעדר קוד זדוני ובדיקת הקוד לאבטחת מידע.
8. בכל מקרה של כתיבת קוד על ידי הספק, על הספק לעמוד בדרישות של פיתוח מאובטח.
9. ככלל, שימוש בנתונים ממערכת האמת לצורך פיתוח, יבוצע לאחר שינויי נתוני האמת (Scrambling) כך שלא ניתן יהיה לזהות או להצליב את הנתונים עם אדם אמתי בנותני מערכת הפיתוח. חריגה מכלל זה, תחייב אישור של מנהל אבטחת המידע של הרשות.
10. הספק יגדיר מדיניות סיסמאות למערכת וכן למחשבים המשמשים לגישה אליה הכוללת לכל הפחות: 7 תווים לסיסמה, החלפת סיסמה אחת ל-180 יום, היסטוריית סיסמאות 10 דורות, מורכבות סיסמא.
11. הספק יתקין תוכנת הגנה מסחרית על כל מחשב ושרת המשמש לתפעול המערכת.
12. הספק ידריך אחת לשנתיים לפחות את עובדיו הבאים במגע עם המידע על חובותיהם כלפי הרשות ונתונים במערכותיה.
13. באם הספק יעביר השירות ו/או המידע ו/או התשתיות ו/או חלק מהם לצד שלישי, יידע הרשות בכתב, 30 יום לאחר השלמת התהליך באם מדובר בשירות רוחבי לכלל לקוחות הספק, ובמקרה בו מדובר בשירות ייעודי לרשות, יבקש אישורה מראש.
14. הספק אחראי לחייב להחתים את כל ספקי המשנה שלו הנוגעים לביצוע ההתקשרות לעמוד בתנאיה.

בכבוד רב,  
שם מלא \_\_\_\_\_  
ממונה אבטחת המידע {שם הרשות}

דואל: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

אנו מאשרים את הסכמתנו: \_\_\_\_\_  
חתימת וחותמת חברת הספק