



יוזם



מותאם



קל

  
 מועצה אזורית  
 עמק המעינות  
**תוכנית**  
**עבודה**  
**2024**



2	דברי פתיחה
3	חזון ומטרות אסטרטגיות
4	מטרות מרכזיות לשנת 2024
6	מבנה ארגוני
7	מנכ"לית
8	דוברות ותקשורת
9	מוקד
	אגף הון אנושי ומינהל
10	ארכיון
11	מינהל ורכב
12	מערכות מידע
13	משאבי אנוש
15	אגף הנדסה
16	ועדה מקומית
17	אגף חינוך
18	ביטחון קהילתי
19	גיל הרך
20	עידן טכנולוגי
21	בתי ספר
22	שירות פסיכולוגי
23	אגף חקלאות ומגזר מושבי
24	אגף קהילה
25	מידע ותכנון
26	מעברים
27	מתנ"ס
28	ילדים ונוער
29	מרכז למוזיקה
29	מרכז למחול
30	ספורט
31	צעירים
32	תרבות
33	פיתוח קהילתי
34	ישובים ופיתוח
35	שירותים חברתיים
36	מרכז גישור
37	אגף שפ"ע
38	אחזקה ותברואה
39	איכות הסביבה
40	ביטחון
41	בי"ס לטרקטורים
41	וטרינריה
42	פינוי פסולת
43	פיקוח ואכיפה
44	רישוי עסקים
45	החברה הכלכלית
47	תאגיד הביוב - קולחי מעיינות
	נספחים
48	תוכנית פיתוח 2023-2024
51	תמצית תקציב 2024
52	תקציב המועצה 2024 – הכנסות והוצאות

תושבות ותושבים יקרים,  
מדינת ישראל עוברת את התקופה הקשה והמאתגרת ביותר בתולדותיה. האסון הנורא של ה-7 באוקטובר הגיע בשיאו של קיטוב חברתי עמוק והתפוררות האמון בין המגזרים במדינה ובין התושבים למוסדות השלטון.

על רקע זה, חשיבות העבודה שלנו במועצה האזורית מקבלת משנה תוקף. העשייה שלנו תמשיך להיות מקצועית ושקופה, ונמשיך לבסס ולחזק את האמון בינינו - למען עתיד העמק היקר שלנו.

אנחנו מתכבדים להציג בפניכם את תוכניות העבודה של אגפי ומחלקות המועצה לשנת 2024, בהתאם לחזון המועצה ומטרותיה, ובדגש על המשך מתן שירות "קל, מותאם ויוזם" ששם במרכז העשייה את התושבים והיישובים ושמירה על הישגיה של המועצה בתחום השירותים הדיגיטליים.

שנת 2024 היא שנה של התחדשות בהנהגת המועצה. הדגשים ששמנו לפנינו לשנה זו הם בתחומי הביטחון, הפיתוח הכלכלי, עדכון החזון החינוכי והאיתנות הקהילתית. לצידם אנחנו מבקשים לתת דגש לאוכלוסיית הגיל השלישי ואוכלוסיית הצעירים.

גם השנה התוכניות מביאות לידי ביטוי עבודת תכנון מקצועית, מעמיקה. הכנתן במהלכה של מלחמת חרבות ברזל, הבחירות לרשויות ותחת חוסר ודאות ביטחונית וכלכלית, וטרם אישור תקציב המועצה.

ברצוננו להודות לעובדי המועצה והמנהלים על הובלה ועשייה המשמעותית לאורך כל השנה ובפרט במהלך מלחמת חרבות ברזל כל אחד בתחומו ועל שיתוף הפעולה יוצא הדופן לשמירת חוסנה של המועצה וישוביה בימים אלו.  
עבודה רבה לפנינו ואין שליחות גדולה ממנה!

בשורות טובות ושנת פעילות מוצלחת,  
איתמר מטיאש, ראש המועצה  
מיה גומא-להב, מנכ"לית המועצה

## חפון החוּסָה

- להיות קהילה רב דורית, משפחתית ושורשית בתוך עמק כפרי וירוק.
- לשלב בין קהילות ייחודיות לקהילה אזורית רב גונית המושתתת על ערכים של אנושיות, סובלנות, פתיחות וצדק חברתי.
- לייצר תחושת שייכות דרך משימתיות קהילתית, חדשנות ואתגרים.
- להוביל לפיתוח וצמיחה כמקור בביעה וחיות של עמק המעיינות.

## מטרות אסטרטגיות

- קידום תהליך צמיחה כולל בעמק - דמוגרפי, קהילתי, כלכלי וסביבתי.
- מתן שירות איכותי, יעיל וזמין, הקשוב לצרכים המגוונים והמתעדכנים של הישובים והתושבים.
- יצירת והעמקת שיתופי פעולה במרחב האזורי, בבסיס לחדשנות מוניציפלית וחיזוק כלכלה מקומית.
- העמקת תחושת שייכות התושבים לעמק, וחיזוק הסולידריות והאמון בין תושבים, ישובים וקהילות.



## קהילה וצמיחה

- היערכות לגידול הדמוגרפי בישובים בראייה כוללת: פיתוח קהילתי, כלי ניהול מותאמים, מערך שירותים, בינוי ותשתיות.
- פיתוח, חיזוק ותמיכה בשדרת ניהול ומנהיגות מקומית באזור ובישובים.
- חיזוק ההתיישבות בגלבע בראיה כוללת (ביטחון, חינוך, מתנ"ס, תרבות, ספורט, בריאות).
- מיטל – קידום ביצוע תשתיות פיזיות וקהילתיות והשלמת שיווק שלב א'.
- יישום מדורג של תוכנית אב לגיל השלישי וקידום מענים מקצועיים.
- חשיבה מחודשת על קידום והפעלת מערך פעילים קהילתיים ומתנדבים אזורי, לחירום ולשגרה.
- קידום אורח חיים בריא ותחום הבריאות ובחינת שיתופי פעולה בין ישובים ובין ישובים לקופות החולים.
- טיפול מתכלל במפונים בראיה רב מערכתית (חינוך, בריאות, רווחה, קהילה).
- קידום מענים מגוונים לקהלים ואוכלוסיות ייחודיות.

## תרבות הפנאי וצעירים

- יצירת מגוון גדול ורחב של אפשרויות בילוי ותרבות.
- עידוד שיתופי פעולה בין ישובים ויצירת איזונים בין פעילות פנאי יישובית ואזורית.
- קידום מנהיגות נשית בגופים ציבוריים ובהנהגות הישובים.
- להיות כתובת משמעותית לצעירים - הכנה לשירות משמעותי ושנת שירות, רכישת השכלה מקצועית והשתלבות בשוק העבודה.

## שירות לתושב

- אמנת שירות ומערך שירותים מתעדכנים על פי מדיניות השירות.
- ביסוס והרחבת שירותי המוקד ומערכת ניהול פניות לשירותים הניתנים על ידי הוועדים המקומיים.
- תקשורת ומידע לתושבים וקהילות בשלל ערוצי התקשורת ובמנגנון משותף לכלל הגורמים.
- המשך הטמעת תפיסת השירות 'קל מותאם יוזם' ושפה עיצובית אחידה בכלל גופי המועצה וערוצי התקשורת.
- עבודה מקצועית של הוועדים המקומיים והנהלות הישובים ועמידה בדרישות הרגולציה ויעדי התקציב.

## חינוך

- מנהיגות חינוכית אזורית החותרת לחדשנות פדגוגית, ומצוינות ערכית ולימודית.
- גיבוש מדיניות בנושא הפעלת מעונות היום בישובים ומעטפת מקצועית לאנשי מקצוע בגילאי לידה עד שש.
- פיתוח גמישות ומודולריות של מערכות החינוך הפורמליות כתפיסת עבודה לאור אירועי החירום וחיזוק הקשר עם המערכות הלא הפורמליות לצורך שמירת רציפות תפקודית וחוסן בעיתות חירום.
- עדכון דרכי עבודת המועצה במערכות החינוך הלא פורמלי ברמה האזורית והיישובית וחיזוק מערכות החינוך הבלתי פורמליות בישובים.
- חיזוק תנועות הנוער, מנהיגות נוער ומעורבות חברתית.
- התאמת מערכות החינוך והמרחבים האזורים לקצב צמיחת הישובים.
- קידום שיתופי פעולה בתחום החינוך עם העיר בית שאן, לטובת מיצוי משאבים ויצירת הזדמנויות מגוונות.
- בחינת הקמת מסגרת חינוכית בעמק לתלמידי קידום נוער.
- התאמה ויעול מערך ההיסעים למוסדות חינוך עבור הקהילות המגוונות בישובים.
- המשך פיתוח תכנית STEM והתאמתה לתקופה.
- הגדלת תשתיות חינוך - כיתות, מרחבים ומתקני ספורט בהתאם לקצב גידול האוכלוסייה.

## פיתוח כלכלי, יזמות ותעסוקה

- קידום אכלוס ופיתוח פארק צבאים ומשיכת מפעלים, הובלת תכנון שלב נוסף בפארק וקידום תוכנית להקמת האב ליזמים ועסקים קטנים.
- פיתוח פרויקטים בתחומים שונים להגדלת רווחיות החברה הכלכלית.
- הובלת פעילות אזורית משותפת לחיזוק החוסן הכלכלי של יישובי ותושבי המועצה בתחומי תיירות, חקלאות, כלכלה מקומית ועסקים קטנים ועידוד חשיבה חדשנית ויזמית.
- שותפות וסיוע ביישום ההחלטות בתחומי המים, אמנת הקרקע, המיזם הסולארי ותוכנית האב לחקלאות - בשיתוף פעולה אזורי.
- מרכז "מעברים" – המשך מתן מענה אזורי רחב בתחומי תעסוקה ויזמות.
- ליווי אזור תעסוקה שער ירדן כמנוע צמיחה אזורי.

## תכנון ופיתוח תשתיות

- השלמת התוכנית הכוללת של המועצה.
- שיפור, הקמה ושדרוג של תשתיות, מבני ציבור, חינוך וספורט במועצה וביישובים – בהתאמה ובתמיכה למהלכי הצמיחה היישוביים.
- שיפור הבטיחות והנגישות במתחמי ומבני המועצה - השלמת תוכנית הנגישות והקמת תיק בטיחות לכלל המתקנים.
- גיוס משאבים משמעותיים לטובת פיתוח תשתיות ציבוריות ביישובים.
- פיתוח שטחים מסחריים ותעשייתיים ומיצוי תב"עות ונכסים מניבים בבעלות המועצה והיישובים לטובת חיזוק החוסן הכלכלי.

## סביבה וחקלאות

- שיפור פני העמק - מערך פיקוח פעיל, אחזקה רציפה ושמירת ניקיון של שבילים, אתרים ומתקנים במרחב האזורי וצמצום מטרדים סביבתיים.
- הרחבת פתרונות קצה נגישים למיחזור בסטנדרט גבוה בכל היישובים.
- שותפות בעבודת מנהלת השטחים הפתוחים, אחזקה ותפעול של הנחלים והמעיינות.
- מיצוב וחיזוק היחידה הסביבתית בתחום החינוך הסביבתי ושביל עמק המעיינות, בשותפות עם הקהילות ומערכות החינוך הפורמליות והבלתי פורמליות.
- חיזוק המו"פ החקלאי והמשך קידום ופיתוח גידולים וענפים חדשים מבוססי טכנולוגיות וחדשנות.

## הארגון האיכותי

- שמירה על איזון תקציבי במציאות של קיצוצים דרמטיים בתקציבי המדינה וחתירה מתמדת להגדלת מקורות הכנסה.
- שיפור השליטה בתקציבי הוועדים המקומיים ומינהל תקין.
- מיצוי משאבים מגורמי חוץ וניהול מיטבי של קולות קוראים.
- ביסוס תהליכי גיוס ושימור עובדים אל מול מגמות ארציות.
- מבנה ארגוני ותהליכי עבודה, המעודדים יוזמה, מעורבות וחדשנות בקרב העובדים לשיפור דרכי עבודת המועצה והשירותים הניתנים על ידה.
- הטמעה של תהליכים טכנולוגיים ודיגיטליים לצורך קבלת החלטות מבוססת נתונים בשיגרה ובחירום.
- שמירת הכשירות המקצועית של העובדים בדגש על מיומנויות טכנולוגיות, בינה מלאכותית, ניהול נתונים ושדרה ניהולית מקצועית וחזקה.
- הקמת המנגנון הארגוני והוועדות הסטטוטוריות מחדש במינימום זעזועים לאחר הבחירות.
- הכנת תוכנית להטמעת תפיסת הביטחון לאור לקחי המלחמה והשלמת הפערים בתחום ההצטיידות, המיגון והכשרות כח אדם במועצה וביישובים.
- הרחבת פעילות המוקד המוניציפלי למוקד ביטחוני בשת"פ עם גורמי הבטחון.



## מטרות לשנת 2024:

- 1 עבודה מאורגנת ויעילה של מנגנון המועצה לאחר הבחירות וחילופי הנהלה בכירה.
- 2 מטה המועצה מגובש ופועל בשיתוף פעולה למימוש מדיניות ראש הרשות וביצוע מיטבי של תוכ"ע.
- 3 התאמה של תשתיות פעולה ארגוניות להתמודדות עם אתגרי קידום יעדי הארגון.
- 4 ארגון מתפתח ומתחדש המתאים את עצמו לצרכים בהווה ובעתיד.
- 5 שמירה על האיתנות הארגונית והרציפות התפקודית בחירום.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	אישור דירקטוריונים וועדות המליאה ע"פ חוק במליאת המועצה החדשה (אפריל)	רבעון 2		
	תשתית עבודה סדירה של פורום הניהול הבכיר	רבעון 2		
2	4 מפגשי הכשרה למטה מועצה לגיבוש דרכי עבודה ומיקודים אסטרטגים	רבעון 3	1613000751 יעוץ ארגוני	
	אישור תוכ"ע 2024, תקציב ומבנה ארגוני במליאת המועצה במאי	רבעון 2		
3	3 מפגשים מונחים לפורום מנהלי מחלקות הכוללים מיומנויות ניהוליות וקידום חדשנות ארגונית	רבעון 4	1616000521 השתלמויות עובדים	
	פורומים מקצועיים (קו"ק, פיתוח, תברים) מתכנסים לפחות אחת לרבעון תוך שימוש באמצעים טכנולוגים ודאטה לקבה מיטבית	רבעון 4		
	ייצוב והתמקצעות אגף משאבי אנוש	רבעון 4	1613000751 יעוץ ארגוני	
4	פורום חדשנות ודאטה מקדם 4 פרויקטים נבחרים (שירות, נתונים, חדשנות)	רבעון 3	1767000444 <b>אסטח</b> מבנים ודיגיטל	50,000 ₪
	בינוי מוקד חירום חדש מותאם טכנולוגיות	רבעון 4		תב"ר משרד הפנים
5	קידום שני חוקי עזר חדשים	רבעון 4	1617000581 הוצאות משפטיות	
	שמירה על ניהול תקין ומדד הון אנושי 100	רבעון 3		
	השלמת דשבורד ניהולי בחירום	רבעון 1		
	מתן מענה לפערים בתרחיש ייחוס צפוני	רבעון 1		30,000 ₪
	תרגיל שנתי של מכלול החירום בעבודה עם מערכת השועל והערכות המצב	רבעון 3		

## מטרות לשנת 2024:

- 1 הטמעת שירותים דיגיטליים ופיתוח אפשרויות חדשות לשיפור שירותים.
- 2 ניהול דוברות ותקשורת בחירום.
- 3 ביסוס תפיסת הדוברות כמרכז מידע במועצה.
- 4 העברת מידע לתקשורת על פעילות המועצה.
- 5 מיתוג, שיווק, הסברה לאירועים חיצונים ופנימיים.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	יצירת מפגשים ייעודיים ב 2-3 מחלקות	רבעון 3		15,000 ₪
	מפגש ריענון ולמידה לצוותי צח"י בנושא מידע בחירום בחודש יולי	רבעון 3	1614000520	
2	רכישת כלים מקצועיים לניהול הדוברות בשגרה ובחירום	רבעון 4	1614000751	
3	גיבוש והטמעה של מדיניות הפרסום בערוצי המדיה השונים עם כלל המחלקות והתאגידים של המועצה	רבעון 2		
	סיוע למנהלים בניסוח וגיבוש תשובות לגורמי חוץ	רבעון 4		
4	טיפול קשרי עבודה עם התקשורת	רבעון 2		
5	ארגון והובלת ביקורים וחנוכת פרויקטים בהתאם למדיניות ראש המועצה	רבעון 4	1614000780	



## מטרות לשנת 2024:

- 1 הסדרת תהליכי שימור הידע לאיתור מהיר של חומר מונציפאלי.
- 2 שימור וקיטלוג מסמכים היסטוריים.
- 3 הארכיון כמקום התנדבות לגיל השלישי.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	הערכות לכניסת ראש מועצה חדש כל התיקיות של לשכת ראש המועצה משנת 2009 ועד היום שמורות בארכיון המועצה לפי תגיות	רבעון 1		
	רישום חומר פנימי של מחלקות המועצה וסידור החומר בארכיון המועצה	רבעון 4		
	ביעור חומרים של 3 אגפים בשנה	רבעון 4	קבלן ארכיון מ"א 1613000752	
	התקשרות עם חברה חיצונית לאחסון ארכיון מונציפאלי	רבעון 2	קבלן ארכיון מ"א 1613000752	
2	השלמת סריקת מפות היסטוריות לארכיב	רבעון 2		
3	ארכיון מאורגן לקליטת קהל	רבעון 3	קבלן ארכיון מ"א 1613000752	₪ 5,000
	החל מנובמבר 2024 מתנדבים פעילים בארכיון	רבעון 4		

# אסף הון אנושי ואינה | אינה ורכה

## מטרות לשנת 2024:

- 1 קביעת יעדי שירות למחלקת משק בית.
- 2 עבודת צוות מיטבית.
- 3 מעבר לשימוש בכלים רב פעמים בארגון לטובת חיסכון בעלויות.
- 4 התייעלות בתהליכי עבודה ידניים בניהול צי הרכב.
- 5 הערכות מיטבית לניהול מערך ההסעים והרכב במצבי חירום.
- 6 צמצום הוצאות השימוש בכלי רכב.

## תוכנית עבודה 2024:

טרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	הערכות לכניסת ראש מועצה חדש	רבעון 1	ללא	
2	ייעול ושיפור עבודת הצוות	רבעון 3	ללא	
3	צמצום שימוש במוצרים חד פעמים בשגרה	רבעון 3	1613000511	
4	עבודה ע"פ מערכת ממוחשבת לניהול צי הרכב החל מחודש יולי	רבעון 3	מותנה תקציב	5,000 ₪
	הדרכת בטיחות בתעבורה לנהגים באמצעות לומדה דיגיטלית	רבעון 3	1613000570	2,500 ₪
5	תיק ניהול צי הרכב בחירום מעודכן עד חודש אפריל	רבעון 2	ללא	
6	ניתוח כלכלי וגיבוש המלצות לרכישת כלי רכב חשמלים	רבעון 4	ללא	
7	יישום נוהל רכב לגבי חריגות קילומטר ברבעון 1	רבעון 1	ללא	

# אסף הון אנושי וחינה | מערכות חיצונית

## מטרות לשנת 2024:

- שמירה והגנה על המידע במערכות הארגוניות השונות, והגברת מודעות עובדים לאיומים.
- שמירה על רציפות תפקודית של מערכות המידע ופיתוח מתמיד לשם ניהול מיטבי.
- מענה רציף והתאמת פתרונות חדשניים בהתאם לצרכים מהשטח.
- שיפור ושידרוג מערכות ותהליכים דיגיטליים חלקם חוצי ארגון לטובת שיפור השירותים לתושב.
- יצירת בסיס נתונים דמוגרפי וחזותי המאפשר חיזוי וקבלת החלטות מבוססות נתונים עבור המועצה והיישובים.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	אימות כפול במערכת VPN	רבעון 3		
	הגברת מודעות עובדים לאיומי סייבר	לאורך השנה	1613000570	
2	סיום קליטת נתונים וסנכרון מערכת חיזוי	רבעון 1	2021322750	₪ 32,139
3	מערכת ניהול צי רכב חדשה	רבעון 2		דרוש תקציב ייעודי
	הדרכות עובדים	רבעון 1	1613000570	₪ 18,000
	פלטפורמה לריכוז נהלי מועצה	רבעון 2		
	זוחות למנהלים ממערכת מוקד	רבעון 1		
	הכשרות בתחום הדיגיטל	לאורך השנה	מקול קורא	חיסכון
4	החלפת תוכנת פלטפורמה לניהול אירועי מועצה הגנת סייבר	רבעון 2	רבעון 1	
	תיק נכסים	רבעון 4	תב"ר משרד הפנים 2023	₪ 100,000
	GIS	רבעון 2		
	תהליך קליטת עובד ב BPM	רבעון 3	1767000444	₪ 18,000
תהליך בניית בית בהרחבה ב BPM	רבעון 4			
5	שיפור וחיידוש תשתיות-החלפת שרת SQL	רבעון 4		

## מטרות לשנת 2024:

- 1 מיסוד תהליכי עבודה בצירים מרכזים באופן יעיל ומאורגן במחלקה לשם שמירה על מינהל תקין וציון מדד הון אנושי גבוה.
- 2 שיפור הנגישות למידע ושירותים עבור עובדים באופן אפקטיבי לצוות המחלקה.
- 3 תכנון מצבת כ"א באופן מיטבי.
- 4 פיתוח מקצועי לעובדים ומנהלים לשם העצמה, שימור התרבות הארגונית ועמידה ביעדי הארגון.
- 5 חיזוק תחושת השייכות והמחבורות הארגונית לשם שימור עובדים, העלאת המוטיבציה וחיזוק ערכי הליבה.
- 6 תהליכי קליטה מיטביים לשם שיפור שביעות הרצון וחווית עובד.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	חלוקת עבודה ואחריות ברורה בצוות מש"א עד סוף רבעון 1 מפגשי הדרכה פנימיים לגיבוש תהליכי עבודה, חפיפה ולימוד תוכן	רבעון 2		
	הגדרות תפקיד ותהליכי עבודה בלשכת ראש המועצה	רבעון 1		
	הסדרת תהליכי עבודה של משאבי אנוש עם מחלקת חינוך וביה"ס	רבעון 3		
	הסדרת תיקי עובדים דיגיטליים ופיזיים	רבעון 4		
	אישור תקנים, והגדרות תפקיד של תומכות החינוך בשיתוף עם מחלקת חינוך	רבעון 3		
	מחלקת משא שותפה בתכנון מפגש הדרכה לצוותי חינוך של במערכות החינוך של המועצה	רבעון 4		
	עדכון נהלי עבודה של מחלקת משאבי אנוש	לאורך השנה, ע"פ צורך		
	סטטוס תכנון וביצוע תהליכי הגיוס אחת לרבעון	רבעון 2		
2	מרחב עובדים - פלטפורמת מידע פעילה ומעודכנת לעובדי המועצה	רבעון 4	1767000444	₪ 15,000
	ביצוע משוב שנתי לעובדים ע"י מנהלים ישירים במערכת האוטומציה עד סוף חודש אוגוסט	רבעון 3	1613000751	₪ 3,000
	5 הדרכות מקצועיות באמצעות לומדות לכלל העובדים (LMS)	רבעון 4	1613000570	₪ 15,000

		לאורך השנה	יישום נוהל בקרות שכר אחת לחודש	
		בחודשים: מאי, אוקטובר	דוח תקן כ"א 2025 מוכן עד 1.10.24	3
₪ 25,000	161300075	רבעון 4	3 מפגשים של פורום מנהלי מחלקות (הטמעת משוב, תכנון שנתי ומיני אקטון לפתרון סוגיה ארגונית)	4
	קול קורא	רבעון 4	הדרכות אוריינות דיגיטלית לאורך השנה לעובדי המועצה (2 קורסים לכל עובד)	4
₪ 23,000	1616000521	רבעון 1-4	4 מפגשים לכלל העובדים לאורך השנה: מפגש עובדים לפרידה מראש המועצה והצגת תוצרי הפרויקטים בתחום החדשנות, השירות והדאטה	5
	1767000444	רבעון 3	טופס טיולים דיגיטלי מעודכן לתהליכי תחילת עבודה החל מיוני	6
		רבעון 3	בקרת תהליכי קליטת עובדים באמצעות טופס טיולים (עד סיום הממשק הדיגיטלי)	6

## מטרות לשנת 2024:

- 1 עמידה בלוחות זמנים של ביצוע פרויקטים.
- 2 הכנת מלאי תוכניות לביצוע עתידי.
- 3 השלמת תוכנית מתאר כוללנית.
- 4 קידום תב"עות ביישובים.
- 5 המשך פיתוח היישוב מיטל.
- 6 מתחמי ומבני המועצה מנוהלים ע"פ חוק וע"פ כללי ההנגשה המחייבים.
- 7 הקמת ספר נכסים.
- 8 מוכנות למצבי חירום.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	ישיבות סטטוס פרויקטים אחת לשבועיים לשם עמידה בלוחות הזמנים	רבעון 1	ללא תקציב	לא נדרש
2	רשימה מפורטת של תוכניות ואומדנים לפרויקטים עתידיים	רבעון 1	ללא תקציב	לא נדרש
3	אישור סופי של התכנית הכוללנית ומתן תוקף לתכנית	רבעון 4		לא נדרש
4	קידום אישור תב"עות לירדנה ובית יוסף	רבעון 4	תב"ר 1873+תב"ר 1871	לא נדרש
	קידום תב"עות חדשות להגדלת יח"ד מוצעות ביישובים- רחוב, מעלה גלבוע	רבעון 4	תב"ר 2154+תב"ר 1941+תב"ר 2072	לא נדרש
	קידום תב"ע לחנייה בפארק המעיינות	רבעון 3		לא נדרש
	אישור תב"ע לשכונת עופר ב' – מנחמיה	רבעון 2	תב"ר 1764	לא נדרש
5	מיטל - עבודות פתמ"ר עי משרד הבינוי והשיכון	רבעון 2	ללא תקציב	לא נדרש
	שדרוג ושיפוץ בביש מוביל למיטל/מלישוע ע"י נת"י	רבעון 4	תקציב חיצוני של משרד התחבורה	
6	עדכון תוכנית הנגשת מבני הציבור של המועצה וביצוע התוכנית לשנת 2023	רבעון 4	תב"ר 2124	לא נדרש
	גיבוש המלצות מדיניות להסדרי תנועה וחנייה בנק' תירות מרכזיות בעמק	רבעון 4	ללא תקציב	
7	הקמת ספר נכסים	רבעון 2	תב"ר פיתוח משרד הפנים	166,257 ₪
8	מוכנות למצבי חירום	רבעון 4	שוטף אגף	15,000 ₪

## מטרות לשנת 2024:

- 1 שיפור השירות.
- 2 דיגיטציה של מסמכים ותהליכי עבודה לטובת יעילות עבודת הועדה.
- 3 קידום סטטוטורי ביישוב מיטל.
- 4 קידום והתייעלות בנושאי אכיפה.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	שיפור השירות של הוועדה וקיצור זמנים למתן אישורי היתרים ותוכניות	רבעון 3		
	שיפור ממשקים עם גורמים מאשרים פנים מועצתיים	רבעון 2		
2	סריקת 100% מהמסמכים בארכיון הועדה המקומית והעלאתם לאתר הוועדה (שיום, שיוך ופרסום)	רבעון 2		
	קידום אפיון של מענה דיגיטלי לטובת אירוע חיים "לבנות בית בעמק"	רבעון 4		
3	אישור תכנית בינוי ליישוב מיטל	רבעון 2		
4	תהליכי פיקוח ואכיפה מבוצעים ע"פ הנהלים וביצוע מעקב דיגיטלי	רבעון 2		

### מטרות לשנת 2024:

- 1 הובלת מנהיגות חינוכית אזורית החותרת לקידום מצוינות ערכית ולימודית, ופיתוח מתמיד של ייחודיות חינוכית.
- 2 יצירת רצף חינוכי מלידה עד י"ב, המקדם חדשנות חינוכית ומענים הרואים את הילד כשלם לאורך כל שעות היממה.
- 3 התאמת מערכות החינוך הפורמלי לצמיחת הישגים ולחדשנות הפדגוגיה החינוכית.

### תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	חיזוק האמון ותחושת החוסן על ידי העמקת ההיכרות והחיבורים בין כל השותפים על כל הרצף החינוכי ברשות	רבעון 2		₪ 60,000
				₪ 10,000
	כניסה והשתלבות מיטבית של בעלי התפקידים החדשים	רבעון 2		
2	התאמת המענים החינוכיים והטיפוליים במערכות החינוך לתקופת המלחמה וקליטת המפונים	רבעון 2		₪ 100,000
				₪ 20,000
				₪ 100,000
3	קידום הקמתם של 31 כיתות בבתי הספר, 3 גנים, ו-5 מעונות	רבעון 3		
	חידוש ושיפוץ של לפחות שתי מוסדות חינוך	רבעון 2		
	הקמת ושיפוץ של שבע מרחבי למידה חדשניים במערכות החינוך	רבעון 3		
	בניית תוכנית השקעות פיזיות מוסכמת עם כל בית ספר	רבעון 2		
	הסדרת דרכי העבודה של הרשות במערכת הגפ"ן ובניית מערך שיתופי הפעולה במימון תוכניות עם בתי הספר	רבעון 2		
	הרחבת התקנים וחיזוק העבודה המשותפת עם אבות הבית בבתי הספר	רבעון 2		
	תוכניות קרב ונש"ר עוברות לניהול מלא של המתנ"ס והמועצה	רבעון 3		

## מטרות לשנת 2024:

- 1 חיזוק ההתמודדות האזורית עם התנהגויות סיכוניות בקהילות.
- 2 העצמה וחיזוק של מיומנויות הורים ויצירת שפה משותפת ברשות.
- 3 חיזוק שת"פ עם מערכות החינוך למניעת התנהגויות סיכוניות.
- 4 הפחתת תוקפנות בקרב צוותי חינוך ואירועים של פתיחת מצלמות גיל הרך על ידי קידום התוכנית יד מחוונת.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	צוות התנהגויות סיכוניות נפגש אחת לחדשיים ועוקב אחר קידום תוכנית העבודה ושיתופי הפעולה	רבעון 4		
	איתור וטיפול של 50 תלמידים עם קשיים ריגשיים וחברתיים בבתי הספר במסגרת תוכנית מחוברים	רבעון 3	₪ 52,800	
	הפעלת 4 תוכניות והכשרות במספר ישובים למניעת התנהגויות סיכוניות במרחב הכפרי	רבעון 2	₪ 15,000	
2	ביצוע של 20 הדרכות הורים ו- 2 סדנאות הורים במסגרת בית ספר קהילתי להורים	רבעון 4	₪ 132,298	
1	לפחות ב-14 מיישובי המועצה קיימים צוותי מוגנות פעילות	רבעון 4	₪ 15,000	
	לפחות 4 סירות הורים פעילות ביישובי המועצה	רבעון 4	₪ 15,000	
3	מדריך מוגנות פועל בבית ספר שקד	רבעון 2	₪ 28,000	
	התקיים סמינר עמיתים בנושא אלכוהול עם 30 משתתפים משלושת בתי הספר התיכוניים	רבעון 2	₪ 5,000	
	בכל תיכון מתקיים יום לקידום נהיגה בטוחה י"א	רבעון 2	₪ 15,000	
4	קליטת רכזת הכשרות לתחום מעונות היום	רבעון 2	₪ 67,080	
	פיילוט ב-5 ישובים עם שאלוני מכון.	רבעון 3	₪ 20,000 ₪ 5,000 ₪ 54,000	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 קידום העבודה על הרצף החינוכי טיפולי בגילאי לידה עד שש.
- 2 חיזוק המענים ומעריך האיתור והטיפול בשלב הילדות המוקדמת.
- 3 ארגון המחלקה לטובת שיפור השרות, בהתאמה לדרישות משרד החינוך.
- 4 פיתוח מנהיגות וחיזוק במקצועיות בקרב מנהלות הגיל הרך והצוותים בישובים.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	צוות מפקחות ושפ"ח מתכנס ארבע פעמים בשנה לתיאום מטרות ופעולות משותפות.	רבעון 4		
	ועדת היגוי לגיל הרך מתכנסת פעמיים בשנה לאישור תוכנית פדגוגית מוסכמת על כלל השותפים.	רבעון 4		
2	ריכוז תוכניות הטיפול והאיתור בגיל הרך ומעקב אחר התקדמות אחת לחודשים בפורום טפול גיל הרך	רבעון 4		
	גיבוש תוכנית לאיתור וקליטה של פעוטות מחוץ למערכות לידה עד 3.	רבעון 2		
	פתיחת גן ילדים נוסף לילדים עם עיכוב התפתחותי בכפוף למספר תלמידים	רבעון 2	50,000 ₪	
3	ישיבות עבודה מקצועיות ושותפות עם רשת נאות מרגלית ומנהלות המעון	רבעון 2		
4	פורום מנהלות הגיל הרך מקיים 10 מפגשים עם 80 אחוז נוכחות	רבעון 2		
	4 מו"פים שונים לעובדות הגנים (סייעות וגננות) ממוקדת פדגוגיה של עמק המעינות לאורך השנה, מתוכם הגננות מובילות 2 מו"פים (השתלמויות).	רבעון 3		
	השתלמות תוכנית מעג"ן עם 25 משתתפות לפחות	רבעון 2		
	קיום קורס מטפלות סוג 1 בהתאם לדרישות משרד החינוך לסמל מעון	רבעון 2		
	כנס לעובדי הגיל הרך ברוח עמק חינוך עם 240 משתתפות מכל יישובי המועצה	רבעון 3	16,000 ₪	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 הפעלת עידן טכנולוגי כמרכז מצויינות לתחומי ה-STEM בעמק, הנותן מענה לכל הקהילה הפועל הן בשעות הבוקר והן בשעות אחה"צ באופן רציף ועקבי.
- 2 מיצוב עידן טכנולוגי בבית קהילתי ליזמות, ליזמים ולתעסוקה.
- 3 בניית תשתיות פעולה ארגוניות-מקצועיות.
- 4 בניית שותפויות לעידן טכנולוגי וחשיפה באזור.
- 5 הרחבת היכולות הטכנולוגיות בעידן ושילוב יכולות אלו בתכנים.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	הדרכה תוכניות של 5 קבוצות בכל בית הספר בעמק (יסודי, חטיבה ותיכון) בהן מתנסים בתכני STEM ובלמידה הקשורה לתכנית הלימודים הבית ספרית	רבעון 2		₪ 400,000
	הדרכה של 7 קבוצות תכנות במטרה ליצור רצף מענים בנושא התכנות לקשת רחבה של קהלי יעד	רבעון 2		
	ביצוע של כ-3 חונכויות אישיות בשנה	רבעון 2		
	כתיבת 2 עבודות גמר בליווי צוות גבעסול	רבעון 2		
	4 השתלמויות למורים במהלך השנה	רבעון 2		
	בניית תכנים והפעלת פעילויות במהלך החופשות ממסגרות החינוך - ימי שיא, קורסי ילדים ונוער (עדיפות למיני קורסים) (חנוכה, פסח, קיץ)	רבעון 2		
	8 תוכנית המקפצה והצוות משולבים בחיי עידן טכנולוגי-60 בני נוער ט-י משני התיכונים	רבעון 2		₪ 100,000
	הוספת שני תכנים חדשים יחודיים לגבעסול במסגרת הפעילות חינוכית במרכז	רבעון 2		
2	15 סיורי חשיפה לעידן טכנולוגי במהלך השנה	רבעון 4		
	שני מחזורים של סדנאות לקהילה המבוגרת	רבעון 4		
	שילוב 2 עובדים עם מוגבלות בעידן / במפעלי גבעסול	רבעון 2		
3	שילוב 2 טכנולוגיות חדשות במרחב הסדנאי	רבעון 2		
	הקמת מערך הדרכה דיגיטלי	רבעון 2		
	הפעלת 3 קורסים על ידי צוות מתנדבים	רבעון 2		
4	כתיבת נוהל סיורים	רבעון 2		
	הגשת 3 קו"ק לגיוס משאבים	רבעון 2		
	בניית תוכנית עבודה עם שני ביה"ס מבית שאן	רבעון 2		
5	קיום אירוע קהילתי שנתי גדול פתוח לקהילה	רבעון 2		
	איכוס המרחב התעשייתי בעידן טכנולוגי בתוכן רלוונטי אחד לגבעסול	רבעון 2		
	האקתון אחד לבניית מיצגים חווייתיים ממוצרים של גבעסול	רבעון 2		

## מטרות לשנת 2024:

- 1 בניה וביסוס תחום בתי ספר והפרט.
- 2 בחינת המענים הניתנים ברשות לתלמידים בנשירה ונוער בסיכון.
- 3 מיפוי הצרכים ביישובי המועצה עבור תלמידי העמק בבתי הספר ברשות ומחוצה לה.
- 4 התייעלות ושליטה במערך ההסעים בחנ"מ.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	יצירת דפוסי עבודה קבועים ומוסכמים עם הגורמים הרלבנטים בבית"ס	רבעון 2		
	היערכות לכניסה וקליטה של צוות ביקור סדיר חדש	רבעון 3		
	חיזוק הממשק עם מש"א בנושא סייעות ובעלי תפקידים נוספים	רבעון 2		
2	הקמת יחידה לקידום נוער ברוח STEMaianot	רבעון 3		₪ 300,000
3	הגשת המלצות לשינוי מיפוי של הישובים	רבעון 2		
	הסדרת רישום, הסעות ובינוי תלמידי חוץ לבית הספר שק"ד דרכא	רבעון 2		
	קבלת החלטה על הרחבת מערך ההסעות והסדרת מיפויים לתלמידי הרשות שלומדים בבית שאן עד חודש מרס	רבעון 2		
4	בחינה האפשרות של מעבר הליווי בהסעות חנ"מ מהרשות לחברות ההסעה	רבעון 2		

## מטרות לשנת 2024:

- 1 שימור כ"א איכותי בשירות הפסיכולוגי בביה"ס והגנים לאורך זמן.
- 2 פיתוח מענים פרטניים וקבוצתיים נוספים לילדים והורים וצוותים חינוכיים באמצעות קולות קוראים ותוכניות תוספתיות.
- 3 בניית שירות פסיכולוגי משלים לטובת תושבי העמק, הן מבחינת כח אדם איכותי והן מבחינת קיצור זמני המתנה.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	קיום שישה מפגשים משותפים (מקצועיים) של השפ"ח, הרווחה והחינוך לחיזוק העבודה המשותפת	רבעון 2		
3	הסדרת עבודת השפ"ח בין התחנה למועצה לשביעות רצונם של כל הצדדים	רבעון 2		
2	הכשרת צוות השפ"ח לאתגרים והצרכים בשטח בעקבות המלחמה	רבעון 3		
3	פיתוח 3 מענים נוספים לצרכים הגדלים שעולים מהשטח בקרב תלמידים וצוותים	רבעון 2		

## מטרות לשנת 2024:

- 1 התמודדות עם איומים/הזדמנויות בחקלאות אזורית קידום וביצוע מחקרים מקדמי חקלאות בעידן איומי המים והסחר.
- 2 העמקת ידע - סגירת פערי ידע, הסרת חסמים מקצועיים וטכניים למגדלים, פיתוח יכולות ואמצעים תחרותיים.
- 3 הגנת הצומח - פיתוח אמצעים להתמודדות עם בעיות הגנת הצומח בענפים השונים
- 4 חוות עדן-הסדרה ארגונית ותקציבית - הטמעת הסיכום האזורי בנוגע למודל הפעלת המו"פ האזורי, עבודה משותפת עם אינו וואלי.
- 5 מגזר מושבי - סולידריות אזורית - השלמת הסדר המים, קרקעות וסולרי, הבאת הקול המושבי למועצה והפוך.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	אתרי ניסוי פעילים של מחקרי מים במסגרת תוכנית "חקלאות המחר"	רבעון 4	1294-2700	
	שתי תוכניות משותפות עם מכון שמיר פועלות במהלך השנה	רבעון 1	1294-690	
2	<b>חממת החלומות</b> : 1. הגדלת סל הגידולים בתחום גידולי החממה	רבעון 3	1294-960 1294-701	
	התכנות גידול פפאיה בעמק		1294-960	
	<b>תמרים - מאגר זנים</b> : העמקת הידע בזנים החדשים - זיהוי זן נוסף מהמאגר לקידום לסטאטוס חצי מסחרי	רבעון 4	1294-3700	
	<b>מדגה</b> : הרחבת מחקר גידול דג הדניס בשילוב תמלחת - התקדמות לשלב המסחרי	רבעון 4	1294-960 1294-701	
	יישום הדברת חלזונות במשקים באמצעות חלזונות (50% מהמשקים בעמק)	רבעון 4	1294-701	
	בדיקת אפשרות של הקמת מכון לרבייה בעמק	רבעון 4	1294-701	
	מחקר מלווה לגידול דג הסלמון בעמק	רבעון 4	1294-701	
	חדקונית הדקל האדומה: בחינת אמצעי גילוי והדברה נוספים על הקיים	רבעון 4	1294-960 1294-701	
	בדיקת יעילות חומרי הדברה לחדקונית	רבעון 3	1294-701	
	ביסוס המודל להתמודדות עם מזיקים באמצעות חממת לחץ	רבעון 3	1294-690 1294-701	
4	שימור ההון האנושי במו"פ אל מול השוק	רבעון 4		
	תכנון מצבת כ"א לשנים הקרובות (יפתח, גיטה, שמעון, ציון, אם בית, תגבור כ"א)	רבעון 4	1294-690	
5	1. כתובת וגשר לקול המושבי.	רבעון 4	1294-2700	
	2. קידום הסדר הקרקעות וסולרי			

### מטרות לשנת 2024:

- 1 קידום והקמת היישוב מיטל בראייה מתכללת וקידום תכנון יישוב הקבע.
- 2 יצירת תוכנית אחזקה ופיתוח לניהול מתקני האגף השונים.
- 3 גיבוש תפיסה אזורית ובניית מענה לצרכים בתחום הבריאות.
- 4 בחינה והמלצה למבנה ארגוני והגדרות תפקיד מעודכנות במחלקות ישובים ופיתוח קהילתי.
- 5 התמקצעות עבודת מכלול אכלוסיה בחירום.
- 6 קידום וביסוס רשת "מקום" לבוגרי תוכניות המנהיגות של המועצה כפלטפורמה לעשייה ומעורבות ביישובים ובמרחב המועצתי.

### תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	גיבוש מודל הליווי של מיטל בוועד המייסדים לרבות הגדרות התפקידים הנדרשים	רבעון 2	אין עלות	
2	קיימים תיקי מתקן לכלל המתקנים הרלוונטיים שיוגדרו	רבעון 3		
4	התאמת המבנה הארגוני של האגף לאחר הבחירות	רבעון 3	אין עלות	
5	איוש כל תפקידי המכלול במהלך רבעון ראשון, קיום הכשרה ותרגיל במהלך רבעון שני	רבעון 2	1848200840	
	סד"פ ואחריות לניהול תחום המתנדבים והמפונים בזמן חירום	רבעון 2		
	איוש מרכז תחום ההתנדבות	רבעון 2	1841000100	
6	דיוק מודל הפעלת רשת מקום	רבעון 2	תב"ר 1770	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 יצירת תמונת חיזוי ברמה המועצתית בתחום הבינוי הציבורי (חינוך).
- 2 קידום תהליכי עבודה וקבלת החלטות על בסיס נתונים.
- 3 יצירת קשב לחשיבה אסטרטגית בקרב מנהלים במועצה וביושבים.
- 4 גיבוש תשתית מידע ונתונים בנושא פיתוח פיזי במועצה וביושבים.
- 5 התמקצעות המחלקה בתחומי הדאטה והחשיבה האסטרטגית.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	מודול חיזוי מבוסס GIS פועל ומדויק (ברמה היישובית והמועצתית)	רבעון 1	תב"ר 1770	
	העלאת שכבה דמוגרפית מעודכנת לכל יישובי המועצה לשנת 2024	רבעון 3	תב"ר 1770	
	הצגת מערכת החיזוי למנהלי קהילה והתחלת הטמעה בשני יישובים נבחרים	רבעון 2	אין עלות	
2	דיוק דשבורד החירום מול מנהלי אגפים עד רבעון 1 וביצוע תרגיל להטמעה ראשונית עד רבעון 3	רבעון 3	אין עלות	
	ביצוע 2 הכשרות מקצועיות למנהלי מחלקות לביסוס העבודה מבוססת נתונים ומדידה	רבעון 4	אין עלות	
3	קידום תהליך תכנוני רשותי בנושאי ליבה	רבעון 4	אין עלות	
	קידום תהליך חשיבה אסטרטגית בתחום הבריאות	רבעון 3	אין עלות	
4	פורום פיתוח מקבל החלטות על בסיס שימוש בדשבורד השקעות	רבעון 3	אין עלות	
	מיצוי ומעקב אחר קולות קוראים ע"י פורום קו"ק במערכת ארמה	רבעון 2	אין עלות	
	צוות קו"ק מתכנס אחת לחודש	רבעון 2	אין עלות	
	הסדרת תהליכי עבודה נכונים בין תחום תכנון פיזי בקהילה למנהל תחום תב"עות	רבעון 2	אין עלות	
5	ביצוע 2 הכשרות מקצועיות למחלקה לרכישת כלים וידע בתחום	רבעון 4	תב"ר 1770	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 קידום והנגשת הזדמנויות תעסוקה, כלים, הרצאות והכשרות למחפשי עבודה, בדגש תעסוקה איכותית.
- 2 קידום מענים למעסיקים בתחומי HR: גיוס, הכשרה ושימור עובדים.
- 3 הרחבת הזדמנויות עסקיות לבעלי עסקים מקומיים.
- 4 הובלת תהליכים קהילתיים לפיתוח כלכלי ותעסוקתי באזור לחיזוק ופיתוח כלכלה מקומית.
- 5 חיזוק מיומנויות כלכליות ופיננסיות לתושבים ולקהילות פונקציונליות או/גאוגרפיות.
- 6 התמקצעות צוות מעברים.
- 7 ביסוס השותפויות הקיימות.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	4 קורסים וסדנאות לקידום תעסוקה איכותית (לינקדאין, אנגלית עסקית וכו')	רבעון 3		
	ביצוע 2 ירידי תעסוקה אזוריים	רבעון 2		
2	4 מפגשים של פורום מש"א בקיבוצים	רבעון 2		
	מיפוי צרכים עם לפחות 6 מעסיקים	רבעון 4		
	יום עיון למנהלי מש"א בשיתוף מכללת כנרת	רבעון 3		
	לפחות 40% הצלחה בחיבור בין מחפשי עבודה למעסיקים	רבעון 3		
3	6 מפגשים וקורסים לבעלי/ות עסקים מקומיים	רבעון 3		
	העמקת הפעילות בפורום אומנים ויוצרים והנחה פיזית ודיגיטלית בלפחות 2 מופעים בשנה	רבעון 4		
	כנס עסקים מקומיים של לפחות 150 עסקים	רבעון 3		
4	6 אירועים אזוריים מבוססים עסקים מקומיים	רבעון 2		
	2 מפגשים בשנה לקהילות חקלאים	רבעון 3		
	השקת "מקומי בשבילי" עם מעל 100 עסקים רשומים ופעילים	רבעון 4		
5	ביצוע קורס עתודה ניהולית לחינוך חברתי עמק המעינות	רבעון 3		
	הקמת רשת משפיענים/מובילים כלכלה בקהילה בלפחות 6 יישובים	רבעון 1		
	קיום 2 מפגשים של פורום מזכירות ביישובים	רבעון 2		
	בחינת צרכים לאוכלוסיה לקראת פרישה	רבעון 3		
	2 קורסים/סדנאות עבור אוכלוסיית הבונים עמק המעינות/הירדן	רבעון 3		
	4 קורסים לאוריינות דיגיטלית	רבעון 3		
	6 סדנאות/הרצאות במסגרת "אקדמיה פיננסית"	רבעון 3		
	פיילוט סדנאות לעזרה פיננסית לנשות המגוייסים	רבעון 1		
6	קליטת עובדת חדשה בתחום קשרי מעסיקים	רבעון 3		
	קיום 4 הכשרות מקצועיות לצוות במהלך השנה	רבעון 4		
7	קיום מפגשים של שולחן תעסוקה אזורי אחת לרבעון	רבעון 4		
	ביסוס השותפויות בין המועצות לאחר כניסת ראש רשות חדש	רבעון 3		

# אפי קהילה | מתנ"ס עמק המעינות

## מטרות לשנת 2024:

- 1 פיתוח האיתנות הפיננסית של המתנ"ס.
- 2 "הסדרה וקביעת נהלי עבודה בנושאים מבניים של המתנ"ס.
- 3 פיתוח תחומים נוספים והעמקת השירות לתושב.ת.
- 4 פיתוח צוות מנהלי מחלקות המתנ"ס.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	גיבוש המודל הכלכלי של כל אחת ממחלקות המתנ"ס	רבעון 3	ללא	
	צמצום הגירעון המצטבר של המתנ"ס	רבעון 2	ללא	
2	חתימה על חוזה משולש (מועצה, מתנ"ס, החברה למתנ"סים)	רבעון 2	ללא	
	הסדרה תפעולית של אולמות הספורט	רבעון 2	ללא	
	אישור המבנה הארגוני של המתנ"ס בהנהלה	רבעון 2		
	בניית חוזי עבודה מתוקפים לכלל העובדים	רבעון 2		
	בנייה והטמעה של מודל שכר לעובדי המתנ"ס	רבעון 1		
	הטמעה של מודל השכרת המבנים	רבעון 1		
	הסדרת מערך הכספים, הנהלת החשבונות והרכש	רבעון 1		
	ביצוע מעבר למשרדים מחודשים	רבעון 2		
	למידה על מ-3 מועצות שכנות ודומות על הרחבת המענים של המתנ"ס לתחומים נוספים	רבעון 2		
	בחינת נושא המעונות בהפעלה של המתנ"ס	רבעון 2		
גיבוש מסמך עמדה להפעלת מעונות היום באמצעות המתנ"ס				
4	מתקיים תהליך פיתוח צוות לאחר ניתוח עמוק של צרכים ותכנית העבודה	רבעון 2		

# אפי קהילה | מתנ"ס - ילדים ונוער

## מטרות לשנת 2024:

- 1 במועצה פועלת מנהיגות נוער.
- 2 חיזוק השייכות והסולידריות בקרב בני נוער.
- 3 תנועות הנוער פועלות במרחב בשותפות על מחלקת ילדים ונוער.
- 4 מערכות החינוך היישוביות פועלות בכלל היישובים בצורה מקצועית ובחיבור למרחב.
- 5 פיתוח מענים להתמודדות עם אתגר כ"א בחינוך החברתי קהילתי במועצה.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	ביצוע 6 מפגשים במסגרת תכנית מנהיגות שנתית לכ- 30 בני נוער	רבעון 1		
	בני הנוער אשר חלק מתכנית המנהיגות הינם שותפים ל-50% מהאירועים שמחלקת ילדים ונוער מארגנת	רבעון 2		
2	ביצוע של 2 אירועי התנדבות בשנה במרחב האזורי ו-8 אירועים ביישובים	רבעון 2		
	ביצוע של 2 אירועים מרכזיים במסגרת הכנה לשירות משמעותי	רבעון 1		
	4 אירועי נוער אזוריים בהשתתפות כלל בני הנוער מהיישובים	רבעון 2		
3	אישור המלצה למתווה עבודה עם תנועות הנוער ביישובים עד סוף חודש אפריל	רבעון 1		
4	תוכנית הכשרות של 120 שעות למדריכי החינוך הקהילתי מכלל היישובים	רבעון 1		
	ביצוע תהליכים מותאמים ב-7 היישובים אותם המתנ"ס מוביל	רבעון 2		
	3 מפגשי הכשרה למנהלי החינוך בנושא מודל מס"ר (מבוגר משמעותי, סיפור מקומי, רצף חינוכי)	רבעון 1		
5	הטמעת מודל מס"ר בלפחות 3 יישובים	רבעון 2		
	קורס עתודה למנהלי ומובילי מערכות חינוך (לפחות 15 משתתפים)	רבעון 2		
	למידה מהתנועה הקיבוצית ליצירת מענים לאתגר כח האדם וגיבוש המלצות	רבעון 2		
	איוש 3 תקנים של בני/בנות שירות של עמותת אופ"ק	רבעון 3		

# אסף קהילה | חתני"ס - מרכז למוזיקה

## מטרות לשנת 2024:

- 1 המשך יצירת רצף מקצועי וברור למרכז.
- 2 הרחבת הפעילות של המרכז למוזיקה ליושבים.
- 3 בחינה של שיתופי פעולה עם הקונסרבטוריון של בית שאן.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	כיתות כלי נשיפה רב גילאיות	רבעון 3		
2	פתיחת חוגי טרום כלי ב- 2 יושבים	רבעון 2		
	קיום 10 אירועי מוזיקה ביישבים מבית המרכז למוזיקה	רבעון 2		
	פתיחת מסלול לשיעורים פרטניים ביושבים החל מספטמבר	רבעון 3		
3	מיפוי משותף של הזדמנויות לשת"פ לטובת איגום משאבים וצמצום העלויות במרכזים			

# אסף קהילה | חתני"ס - מרכז לחינוך

## מטרות לשנת 2024:

- 1 שימור צוות מורות מקצועי ומיומן בהתאם לצורכי המרכז.
- 2 הרחבת הפעילות לקראת תשפ"ה.
- 3 יצירה והעמקת שיתופי פעולה בין המרכז למחול למחלקות שונות / אוכלוסיות שונות במועצה.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	קליטת מורות חדשות בהתאם לצורך	רבעון 2		
	יצירת מערך פיתוח מקצועי מחייב	רבעון 3		
2	הגדלת מספר התלמידות ב-20%	רבעון 2		
	הרחבת מספר הסגנונות הנלמדים כיום	רבעון 2		
3	המשך הפעילות עם קבוצת נשים של גיל עוז לשנה נוספת	רבעון 3		

# אפי קהילה / מתנ"ס - ספורט

## מטרות לשנת 2024:

- 1 בניית גאנט אירועים שנתי.
- 2 העמקה והרחבת הפעילות במקצועות הליבה של מחלקת ספורט (התעמלות, כדורעף וכדורגל).
- 3 הגדלת הצע המענים לספורט הקהילתי.
- 4 יצירת/ הרחבת השותפויות עם בתי הספר.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	כתיבת גאנט אירועי ספורט שנתי	רבעון 1		
2	קבוצת ההתעמלות קרקע פועלת במסגרת האיגוד	רבעון 3		
	80 משתתפים בחוגי הכדורעף (גידול של 25% מסך המשתתפים)			
	כדורגל - הגעה ל 230 משתתפים ו21 טורנירים לכל הקבוצות בעמק			
3	5 אירועי ספורט בקהילות לאורך השנה	רבעון 2		
4	פתיחת 3 חוגים נוספים מיד בסיום שעות הלימודים	רבעון 3		

# אפי קהילה | חתנים – צעירים

## מטרות לשנת 2024:

- 1 קיים במרחב מקום פיזי (הכוונות) אשר משמש למפגש ולמענים לצעירי העמק.
- 2 פיתוח קורסים וסדנאות לצעירים בנושאי תעסוקה (היצע רחב של שירותים עבור חיילים משוחררים. וצעירים בתחום היעוץ האישי, הכשרות מקצועיות וידע).
- 3 הגדלת פרטואר המלגות הקיימות (הגדלת אפשרויות /היצע המלגות הקיימות לסטודנטים צעירים).
- 4 פיתוח קבוצות אשר מעורבות ומובילות את הצעירים בתוך היישובים ובמרחב כולו (מנהיגות צעירים פועלת בכל היישובים ומעורבת במרחב האזורי).
- 5 מענה מותאם לקבוצות הצעירים השונות בהתאם לצורך השעה (מלחמה).

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	יצירת קשר עם כלל החיילים המשוחררים ולמפגש ליווי והכוונת צעירים בתחומי שחרור, הכוונה ללימודים וכד' בכונת	רבעון 1		
	3 מפגשים של כלכלה על הבר במהלך השנה	רבעון 4		
	2 מפגשי פיילוט של חמישי על הבר	רבעון 4		
2	השתתפות פעילה בשולחן התעסוקה האזורי	רבעון 4		
	שני קורסים יעודים לאוכלוסיית הצעירים בנושא תעסוקה	רבעון 3		
3	10 סטודנטים נרשמים למלגת צעירים במסלול מקוצר	רבעון 4		
	3 שיתופי פעולה חדשים עם גורמים נוספים למתן מלגות נוספות	רבעון 3		
4	הקמת פורום של צעירים בנושא מעורבות חברתית החל מחודש יוני	רבעון 2		
	קיום 2 מפגשי למידה, חיבור והשראה עם צעירי העמק וחשיבה על יוזמות בדגש על מעורבות חברתית	רבעון 3		
	ליווי 10 יישובים בהקמת ופיתוח של וועדות צעירים	רבעון 2		
5	כלל המענים יתייחסו למצב המלחמה ויעברו התאמה בהתאם לצורך	רבעון 2		
	הקמת צוות אשר מפתח מענים ייחודיים לקבוצות הצעירים השונות בעקבות המצב	רבעון 1		

# אסף קהילה / אתנ"ס – תרבות

## מטרות לשנת 2024:

- 1 תכנון ויצירת תכנית תרבות שנתית/חצי שנתית.
- 2 פיתוח תרבות בישובים המייצרת שייכות, גאווה וסיפור מקומי.
- 3 ארגון מבנה ושגרות עבודה במחלקת הכוונת.
- 4 מענה מותאם לצורך השעה (שנת מלחמה).
- 5 פיתוח הכוונת ומתחם הקימרון.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	פעילות התרבות מתקיימת ע"פ לוח שנתי/חצי שנתי ובהתאם לצרכים של הקבוצות השונות	רבעון 1		
	תכנון לוח שנתי/חצי שנתי ע"פ אירועים מרכזיים/ מסורות וחגים	רבעון 1		
2	4 מפגשים שנתיים לפורום רכזי תרבות של הישובים	רבעון 2		
	ב-18 ישובים מתקיימת פעילות תרבות בסבסוד של מחלקת תרבות	רבעון 4		
	מענה וליווי אישי ל-10 רכזות תרבות בישובים בפיתוח התרבות הישובית	רבעון 4		
3	הגדרות תפקיד מוסכמות לכל אחד מעובדי המחלקה עד סוף אפריל	רבעון 2		
	תוכנית עבודה ויעדים ברורים לכל תחום	רבעון 2		
4	אירועים מותאמים לקהלים אשר זקוקים למענה יחודי במהלך המלחמה	רבעון 1		
	טכס יום הזיכרון בהתייחסות לנופלים במלחמת חרבות ברזל וה-7 באוקטובר	רבעון 1		
5	הכוונת מתנהלת ע"פ מודל כלכלי עצמאי החל מהרבעון השני של 2024	רבעון 1		
	קידום תכנון ופיתוח מתחם החוץ של הכוונת	רבעון 2		
	השלמת שיפורי בטיחות (צוגים) ובמת הקימרון במהלך רבעון 3	רבעון 2		

## מטרות לשנת 2024:

- 1 ביסוס תפיסת האיתנות הקהילתית באגף וביישובים.
- 2 התמקצעות והכשרה של המנהיגות הישובית והאזורית בהווה ובעתיד.
- 3 יצירת בסיס מיטבי לקליטה ואקלום תושבים חדשים במועצה.
- 4 חיזוק חוסן של הקהילות בהתמודדות בשעת חירום (צח"י).

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	מיפוי מודל האיתנות בשני יישובים	רבעון 4	ללא עלות	
	בניית תוכנית עבודה יישובית לפי המודל בשני יישובים	רבעון 4	ללא עלות	
2	גיבוש כנס ההנהגות השנתי (השביעי) - מאי 2024	רבעון 2	תב"ר 1770	
	ביצוע סדנא לחיזוק החוסן האישי להנהלות היישובים ב- 50% מהיישובים עד סוף יוני	רבעון 2	תב"ר 1770	
	קורס הכשרת מנהיגות מקומית ב 2 יישובים עד סוף יוני	רבעון 2	תב"ר 1770	
	ביצוע הכשרה מקצועית בהיקף של 2 מפגשים לפחות, בלפחות 3 יישובים בהם יש הנהלה חדשה	רבעון 2	ללא עלות	
	פורום עמיתים (מנהלי קהילות) מתכנס 12 פעמים בשנה ללמידה והפריה הדדית. (מתקיים אחת לחודש)		תב"ר 1770	
3	ליווי 3 יישובים קולטים בתהליכי הקליטה והאקלום בקהילה	רבעון 4	ללא עלות	
	פורום רכזי צמ"ד מתכנס 4 פעמים בשנה	רבעון 4	תב"ר 1770	
4	מפגש הדרכה לכל צוותי הצח"י במשותף	רבעון 3	1848200840	
	גיבוש אופן הפעולה במידה ותפתח חזית מצפון ביישובים אדומים (בהם אין צח"י מתפקד)	רבעון 1		
	הגברת המוכנות בקרב יישובים צהובים ע"י הכשרות ותרגולים	רבעון 2	1848200840	
	6 יישובים עוברים הכשרה ותרגול של צוות צח"י במהלך השנה	רבעון 3	1848200840	
	קיום אירוע הוקרה שנתי וחלוקת שי	רבעון 3	1848200840	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 התמקצעות והכשרה של הוועדים המקומיים.
- 2 טיוב עבודת קולות קוראים משלב ההגשה ועד לקבלת הכסף.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	קיום קורס הכשרה לוועדים מקומיים לאחר הבחירות	רבעון 3	בבדיקה מול מפעם	
	קיום "ישיבת הכרזה" בכל אחד מהוועדים לאחר הבחירות	רבעון 2	אין עלות	
	ישיבת הכנת תקציב 2024 עם יו"ר ועדים חדשים	רבעון 2	אין עלות	
	הקמת ועדות ביקורת בוועדים המקומיים	רבעון 2	אין עלות	
2	פורום קו"ק קוראים מתכנס אחת לרבעון לאישור הגשות ובקרה	רבעון 1	אין עלות	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 יצירת מעניים אזוריים לאוכלוסיות ייחודיות.
- 2 התמקצעות והכשרת ממלאי תפקידים.
- 3 הסדרת מבנה ארגוני והגדרות תפקידים וייעול תהליכי עבודה פנים מחלקתיים.
- 4 תכלול המענים והליווי של משפחות המפונים.
- 5 שיפור איכות החיים והפגת הבדידות של האזרחים הוותיקים.
- 6 הרחבת הכלים המקצועיים העומדים לרשות עובדות המחלקה בעבודתן בישובים.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	3 קבוצות טיפוליות אזוריות, בהשתתפות של לפחות 12 משתתפים בכל קבוצה לאורך השנה	רבעון 3	1843900840	
	עד סוף יוני הקמת יחידה לטיפול פגיעות מיניות בגירים	רבעון 2	1842207840	
	הכנת מסמך להבנת הצורך של מתמודדי הנפש בעמק ובני המשפחה עד סוף יוני	רבעון 3	1841000520	
	טיפול באלימות לגברים פוגעים לפחות 2 טיפולים בשנה	רבעון 3	1842400840	
2	4 מפגשים של פורום רכזי בריאות ורווחה בשנה	רבעון 3	1841000750	
	3 מפגשים לאורך השנה של פורום וועדות מוגנות ביישובים.	רבעון 3	1841000750	
3	המדרצ'י"ת נפגשת עם 5 עובדות למפגש הדרכה אחת לשבועיים למשך שעה וחצי	רבעון 2	אין עלות	
	הגדרת תפקיד למרכזת תחום מוגבלויות במחלקה	רבעון 4	אין עלות	
	קיום מפגשי הדרכה לעובדות לכתיבת תוכניות עבודה לשנת 2025	רבעון 4	1841000520	
4	מציאת פתרון לשיפור יכולת גבית תשלום מלקוחות המחלקה עד סוף רבעון 1 ויישום עד סוף רבעון 3	רבעון 2	אין עלות	
	הקמת לפחות 2 צוותי פעולה בתוך קהילת המפונים	רבעון 2	קרן ידירות	
	יצירת קשר וחיבור בין כלל משפחות המפונים בעמק	רבעון 2	קרן ידירות	
5	החל מחודש ינואר מענה סוציאלי למשפחות מפונים אחת לשבוע ביום שלישי	רבעון 2	קרן ידירות/ רשות מפונה	
	הגדלת מספר הותיקים במנחמיה המשתתפים בפעילות "בית הקשיש" ב 10%	רבעון 3	1844400840	
	קיום 4 מפגשים בשנה לרכזות מועדוני ותיקים במועצה	רבעון 4	1844600840	
	בניית מענה להפגת בדידות של קשישים בבית יוסף	רבעון 3	1844400840	
6	השתלמות לצוות המחלקה בגישה הקהילתית במסגרת העבודה המרחבית	רבעון 3	1841000520	

# אסף קהילה | שירותים חברתיים – מרכז אישור

## מטרות לשנת 2024:

- 1 הטמעת השפה הגישורית במערכות החינוך.
- 2 פתירת קונפליקטים קהילתיים בכלי הגישור.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	תוכניות פועלות בשני בתי ספר לאורך השנה	רבעון 3	אין עלות יש הכנסה	
	הרחבת הפעילות בגנים ל 4 גנים נוספים	רבעון 3	אין עלות יש הכנסה	
	הגדלת צוות המתנדבים בחינוך ב 20%	רבעון 4	1.849E+09	
2	קיום לפחות 3 מפגשי גישור בהפניה של בית המשפט	רבעון 4	אין עלות	
	קיום לפחות 5 מפגשי חשיפה לבעלי תפקידים שונים בקהילה ובמרחב האזורי	רבעון 3	אין עלות	
	יתקיימו 4 גישורים קהילתיים ו 2 תהליכים קהילתיים	רבעון 4	אין עלות יש הכנסה	

מטרות לשנת 2024:

- 1 התמקצעות כ"א וגיבוש הצוות.
- 2 קידום דיגיטציה אגפית.
- 3 הסדרת תחומים נוספים בפינוי פסולת גושית, פסולת עודפת וביתית (דחס).
- 4 שיפור המוכנות והכשירות למצבי שיגרה וחירום.
- 5 שיפור תשתיות המיחזור.
- 6 התמקצעות והסדרת תהליכי עבודה בתחום האחזקה.
- 7 שדרוג שרות הפיקוח המועצתי.

תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	הפעלת ממונה אנרגיה רשותי על בסיס התקשרות קבועה	רבעון 2	1613000430	
	הוצאת שמעון פרץ לקורס פקחי סביבה	רבעון 2	ללא	
	הכשרת ניהול רישוי עסקים - מורן	רבעון 3	1763000521	
	קיום אירוע יום גיבוש אגפי (לא התקיים שנתיים)	רבעון 2	ללא	
2	השלמת "אירוע חיים" בתחום רישוי עסקים	רבעון 1	ללא	
	תיקוף התכנים של אגף שפ"ע באתר המועצה		ללא	
3	התקשרות במכרז עם קבלן אשפה במכרז רשותי עד סוף חודש מרס	רבעון 1	1712303750	
	הכנסות מפינוי אשפה יעמדו לפחות על 600,000 ₪	רבעון 4	ללא	
4	ביצוע תרגול מכלול לוגיסטיקה בחרום	רבעון 2	ללא	
	גיבוש המלצות למרכיבי ביטחון בישובים ובמועצה בעקבות מלחמת חרבות ברזל	רבעון 2	ללא	
5	זרם מחזור נייר מפונה באופן עצמאי עי המועצה	רבעון 3	ללא	
	החלפת 25 קרטוניות לחדשות בבעלות המועצה (מתוך 70) לשם יצירת עצמאות תפעולית	רבעון 3		
6	תוכנת ניהול מבני ציבור מוטמעת החל מחודש יוני 2024	רבעון 2	1613000420	
	קבלת היתר בניה וגיוס מקורות מימון לבינוי מוקד חדש אחוד	רבעון 4	1613000420	
	מסמך המלצה על אופן ניהול תחום האחזקה במוסדות חינוך	רבעון 2	1746000750	
7	קיום 2 מפגשים של שולחן פיקוח משותף עם הנדסה	רבעון 3	ללא	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 שיפור הגיבון הציבורי במרחב המועצה.
- 2 מחלקת אחזקה פועלת בכלים דיגיטליים לטובת ניהול אחזקה שוטפת ואחזקת מנע.
- 3 קידום תחום בטיחות במועצה.
- 4 שמירה ושידרוג מבני המועצה לאורך זמן.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	סיום גיבון כיפת הקימרון ע"פ תוכנית	רבעון 3	שוטף 1746000751 הוצ' גיבון	
2	תוכנת ניהול אחזקת מבנים-וניהול בטיחות פועלת החל מרבעון שלישי	רבעון 3	1613000420 אחזקת מבנים	
3	כתיבת תוכנית בטיחות רשותית	רבעון 3	1712302750	
	ביצוע סעיפי כיבוי אש בתוכנית הבטיחות. תיקון כל ליקוי הבטיחות בתחום האש עד סוף יוני	רבעון 4	1613000420 אחזקת מבנים	
4	חיבור כלל מערכות מי השתיה והגיבון במוסדות החינוך, לקר"מ	רבעון 2	1613000420 אחזקת מבנים	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 חיזוק התודעה הסביבתית בעמק והבנת החשיבות בהתנהלות היום יומית לשמירה על הסביבה.
- 2 שיפור איכות האוויר בעמק.
- 3 חיזוק המגוון הביולוגי בעמק, ניטורו, שיקומו ושמירתו לדורות הבאים.
- 4 ניהול השטח הפתוח במטרה להפחית את ההשפעות השליליות של **הטילות** מחד והנגשתו לציבור מאידך.
- 5 הקטנת כמות הפסולת הנשלחת להטמנה.
- 6 שיפור איכות מקורות המים והקרקע.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	כתיבת תכנית שנתית, מותאמת לכל שכבות הגיל, לחיזוק תודעה סביבתית במוסדות החינוך	רבעון 4	1715000750	
	הפעלת מורים חוץ כיתתיים ב-4 בתי ספר לפחות	רבעון 1	1715000750	
	הפעלת תכנית אחת, בחינוך חברתי קהילתי, לפחות ב-15 ישובים במועצה	רבעון 1	1715000750	
	באחד מביה"ס פועלת תוכנית מבטבע	רבעון 2	1715000750	
	קיום 3 אירועי פעילים לפעילי מבטבע בקהילה	רבעון 4	1715000750	
	הקמה של 2 תחנות ניטור רציפות לחלקיקים בעמק	רבעון 4	1715000980	
2	ביצוע 6 בקרות <u>לניטור</u> במפעלים בעלי פוטנציאל זיהום אוויר	רבעון 3	1715000980	
	עדכון תנאים סביבתיים לרישיון העסק של 2 מפעלים בעלי פוטנציאל זיהום אוויר	רבעון 2	1715000980	
3	קיום אירוע מרכזי, לצורך חשיפת הציבור וחיזוק שת"פ בין בעלי העניין, בשטחים הפתוחים	רבעון 3	1715000980	
	ביצוע מחקר אחד לפחות המסייע לניהול המרחב האקולוגי	רבעון 4	תב"ר מאושר עדין אין מספר	
4	שולחן תכנון במנהלת שטחים פתוחים על נחל אבוקה ופארק המעינות	רבעון 2	1715000980	
	כתיבת 6 חוות דעת סביבתיות לתכניות בינוי, עבור וועדת תכנון מקומית ומחוזית	רבעון 4	1715000980	
	מיפוי כלל מיזמי האנרגיה החלופית בעמק בשכבת GIS	רבעון 3	1715000980	
5	הכנסת 35 קרטוניות, לפחות, לבעלות המועצה.	רבעון 2	1712300750	
	מעבר לפינוי עצמאי של נייר	רבעון 1	1712300750	
6	קיום כנס חקלאים ובעלי עניין, בנושא שימוש נכון בקומפוסט.	רבעון 3	1715000980	
	ביצוע 3 אירועי אכיפה בתחום בוצה ו/או קומפוסט לא בשל	רבעון 4		
	ביצוע 10 אירועי אכיפה בתחום פסולות פלסטיק, בשטחים פתוחים.	רבעון 4		

## מטרות לשנת 2024:

- 1 חיזוק מערך החרום המועצתי.
- 2 חיזוק מרכיבי הביטחון בישובים.
- 3 שיפור מוכנות מערכת החינוך בחירום.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	יחידת חילוץ (סה"ר) עברה הכשרה למחלץ 02 לתרחישי חרום ומונה 30 מתנדבים	רבעון 2	תקציב הג"א	
	סיום תהליך מובנה של פקע"ר, הטמעת מערכת השועל, וביצוע תרגיל רשותי במערכת בשילוב פקע"ר	רבעון 3		
	השלמת הסמכת מנהלי מכלולים בחרום	רבעון 4		
	יצירת מסמך תובנות מועצתי, חרום ובטחון לאור לקחי חורבות ברזל	רבעון 2		
	קביעת חלופה למוקד חדש, איגום תקציבי ושותפות בתכנון	רבעון 3	תקציב הג"א	
2	שידרוג כבל תאורת גדר לתע"מ לפחות בישוב אחד	רבעון 3		תלוי משהב"ט
	הקמת 8 חמ"לי צח"י חדשים בישובים	רבעון 4		תקציב הג"א ומשרד הביטחון
	כתיבת נוהל הפעלה למערך הצח"י בישובים	רבעון 3		תקציב משרד הרווחה
	הקמת מחלקת הגנת ישוב כשירה בכל ישוב במועצה	רבעון 3		
	איוש משרת מרכז צח"י ובריאות במועצה	רבעון 1		
3	ביצוע תרגיל קליטת מפונים בביה"ס שדות	רבעון 2		
	העלאת כשירות האב"ט ע"י כתיבת נהלים נדרשים ומעקב אחר יישומם	רבעון 2		
	חיבור מקלטי ביה"ס לאינטרקום. ב- 2 בתי ספר לפחות	רבעון 3		תקציב משרד החינוך

# אסף שני"ע | הי"ס לארקטורים

## מטרות לשנת 2024:

1 מתן שירות איכותי מגוון וזמין.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	מעקב רציף אחר תפוקות ותכני בית הספר	רבעון 1	1980000750	
	שמירה רציפה ועמידה בסעיפי הוצאות והכנסות בדגש על מניעת עודף תשלומים	רבעון 1	1980000750	

# אסף שני"ע | וטרינריה

## מטרות לשנת 2024:

- 1 מניעת כלבת.
- 2 שיפור שירות וטרינרי ביישובי המועצה.
- 3 שדרוג מערך הפיקוח הוטרינרי.
- 4 שדרוג מערך לשעת חירום.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	70% מהכלבים הרשומים מוחזקים ברישיון, על פי עדכוני חקיקה ראשית בנושא מעבר ל חיסון דו שנתי לכלבים	רבעון 4	1214300220	
	דילול 350 תנים שנתי(תוספת של 150 על 2023)	רבעון 4	1714300752	
2	ביצוע קמפיין משולב עם מגמת תקשורת, באחד מבתי הספר התיכוניים, בנושא סניטציה	רבעון 3	1714300780	
	עיקור 300 חתולים בדגש על מוסדות ציבור	רבעון 4	1714300751	
3	ליווי פרוייקט גישור, בהליך בניית מוסכמות בנושא בעלי חיים, בקהילה אחת לפחות	רבעון 3	ללא	
	ביצוע 40 ביקורות שנתיות בנקודות שיווק מזון.	רבעון 3	1214300700	
4	2 אירועי אכיפת צבע"ח	רבעון 3	1714300740	
	לימוד ויישום לקחי חרבות ברזל ממרחב עוטף עזה	רבעון 2	ללא	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 שיפור מערך איסוף פסולת גושית וגזם ביישובי המועצה.
- 2 שיפור הטיפול באגרת פסולת עודפת.
- 3 התייעלות תפעולית. פינוי נייר/קרטון.
- 4 שיפור השרות לתושב/ישוב.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	בינוי של פינות גזם, על פי תכנון, ב- 2 מושבים נוספים לפחות	רבעון 3	1712300751	
2	10 עסקים נוספים לפחות, חותמים על הסכם פסולת	רבעון 2	ללא	
	הקמת וועדת ערער/חריגים לנושאי פסולת עודפת. לאחר כינון מליאה חדשה	רבעון 4	ללא	
3	ביצוע סבב פינוי נייר אחת לחודש ע"י משאית דחס	רבעון 2	ללא	
4	שטיפת פחים חיזונית ופנימית באזורי המגורים ב-15 ישובים לפחות	רבעון 4	ללא	
	הכנסת קבלן חדש למערך פינוי פסולת ביתית	רבעון 2	1712306750	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 הגברת האכיפה בשטחים הפתוחים.
- 2 הכשרה ושימור כ"א
- 3 שיפור תחזוקת שבילי אופניים.
- 4 הגברת אכיפה וטרינרית בישובים.
- 5 מניעת כלבת.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	קיום 2 מפגשים של שולחן פיקוח אזורי	רבעון 3		
	ביצוע 30 אירועי אכיפה סביבתית- כולל התראות	רבעון 4		
	ביצוע 2 דיגומי שפכי תעשייה וביצוע 2 בדיקות איטום בתחנות דלק, מול תנאי רישיון העסק	רבעון 3		
	הגשת 5 דוחות סיור לאיתור מפגעים במקורות מים בשטחים פתוחים	רבעון 3		
2	סיום קורס פיקוח וטרינרי - שמעון	רבעון 1	1763000521	
	סיום קורס פיקוח סביבתי- שמעון	רבעון 4	1763000521	
	החלפת רכב פיקוח	רבעון 1		תוספתי-אסף
3	ביצוע ריסוסים וכיסוח לאורך שבילי האופניים	רבעון 4	142000751	
	ביצוע פרויקט תאורת שבילי אופניים - 3 ק"מ	רבעון 3		במימון פרום פיתוח
4	ביצוע 80 אירועי אכיפה וטרינרית	רבעון 3		
5	דילול 350 תנים ושליחת 50 תנים לבדיקת כלבת	רבעון 4		

## מטרות לשנת 2024:

- 1 קידום רישוי עסקים והנגשת מידע.
- 2 הגברת הפיקוח על עסקים ורישיונות עסק.
- 3 תגבור המחלקה בכ"א מוסמך.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	אתר המועצה מאפשר הגשת בקשת לרישיון לעסק לכלל הקייטנות ומחנות הנוער	רבעון 1	שוטף	
	הטמעת יכולת מעקב באמצעות תוכנת "רמה" לכלל העוסקים ברישוי עסקים (פיקוח, ויחידה סביבתית)	רבעון 2	ללא	
2	עדכון תנאי רישיון עסק ל-10 עסקים לפחות, בתחום "גידול בעלי חיים"	רבעון 3	ללא	
	ביצוע פיקוח על 15 עסקים, בתחום איכות הסביבה (קבוצה B,C)	רבעון 3	ללא	
	פתיחה תיקי רישוי ל-5 עסקים לפחות מקבוצה 10 "תעשייה ומלאכה"	רבעון 2	ללא	
3	סיום קורס רישוי עסקים מתקדם (ניהול) - מורן	רבעון 3	1763000521	

## מטרות לשנת 2024:

- 1 פיתוח תשתיות ציבוריות ותשתיות למגורים במועצה ובישובים.
- 2 פיתוח מיזמי אנרגיה לסוגיה.
- 3 קידום פעילות בתחום הפסולת התעשייתית - טיפול הטמנה ומיחזור.
- 4 קידום פעילות עסקית תיירותית במועצה.
- 5 קידום פוטנציאל פיתוח אזור סחר שער הירדן.
- 6 פיתוח פעילויות עסקיות מניבות לחברה.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	תכנון ביצוע ותמיכה שוטפת בתשתיות של שכונות מגורים בכלל ויישובי המועצה: שכונות חדשות בישובים תל-תאומים, שדי תרומות, שדה נחום, כפר רופין, מסילות, מירב, טירת צבי. שכונות המשכיות: מעג"ל, נווה אור, חמדיה, עין הנציב. קידום תבעו"ת של ישובים שמיצו את כל פוטנציאל המגרשים (רחוב, רוויה). עמידה בלוחות הזמנים לפיתוח תשתיות של שכונות מגורים ללא עיכוב בשיווק. (שנה מתחילת ביצוע)	Q:1,2,3,4	1002010010	
	מיטל - עבודות פיתוח שטח ציבורי, דרך ביטחון, וגן ילדים	Q:1,2,3,4	1002010040, 1002010012	
	טירת צבי - חאן הטירה	Q:1,2,3,4		
	קידום שלפים: השלמת תשתיות בשכונה ב', מערכות סולאריות על מבני ציבור וקידום הרחבה שלב ג' בהתאם להחלטה.	Q:1,2,3,4	1002010010	
	הטמעת מערכת EPR לניהול חשבונות, פרויקטים ותקציב. ושיפור תהליך מכרזי	Q:1,2,3,4		
	מימוש תוכנית קידום מימון ע"י JNF, במירב ובכפר רופין ומסילות.	Q:1,2,3,4		
	ניהול הקמה ופיתוח תשתיות ציבוריות במרחב המועצה (תכנון, תקצוב וביצוע) 65% ביצוע מתוכנית הפיתוח.	Q:1,2,3,4	1001010019	
	2	הקמת קירוי למגרש סחבק ובשני אתרים לסולרי על נכסי המועצה בשנת העבודה	Q2,Q4	1005010010
הקמת 5 אתרים לעמדות טעינה לרכבים חשמליים בנכסי המועצה בשנת העבודה.		Q:1,2,3,4	1005010050	
בדיקת היתכנות למיזמי אנרגיה נוספים - תאגיד אנרגיה		Q:1,2,3,4	1005010010	
בחינת הכנסת מערכת בקרה וניטור תשתיות (אנרגיה, מים, תקשורת)		Q:1,2	1005010010	

	1004010130	Q1	הפעלת מטמנת בזק במודל החדש ומיצוי פוטנציאל הכנסה קבועה ויציבה בשנת העבודה	3
		רבעון 4	קידום תכנון תב"ע של מטמנה יבשה נוספת או הרחבת מטמנת בזק הקיימת	
	1004010030	Q1	הפעלת קבלן להובלה וטיפול בפסולת תעשייתית עד סוף מרס 2023	
	1007010060	Q1	גני חוגה, קידום מכרז להפעלה זמנית	4
	1007010060	Q3	גני חוגה - הגדלת אפשרויות תיירות החורף בהכנסת מודל מבקרים חדש (גלו-גלמפינג) בחורף '23	
		Q:1,2,3,4	גני חוגה: קידום תכנון החברה לפיתוח תיירות בתשתיות ציבוריות, ותכנון השיווק ע"י רמ"י בחציון א'	
	1003020030	Q:1,2,3,4	שער הירדן - שמירת מוכנות לקידום הפרויקט כתלות בהחלטת ממשלה וביישוב המחלוקות.	5
		Q4	בחינת שותפות של החברה הכלכלית במתחמי תעסוקה בישובים.	6
		Q2	בחינת הקמת מוקד אבטחה והפעלתו המצריך עדכון תקנון החברה, בחציון א'	
	1099920007	Q3	בחינת מיזמים עסקיים בשטחי המועצה - מיזמי פרסום, מיזם תחבורה בעמק	
		Q:1,2,3,4	הקמת מיזם סלומון בעמק	

# תאסיז הגיוה - קולחי מעיינות

## מטרות לשנת 2024:

- 1 מט"ש - הפקת שלישוני עמידה בכללים.
- 2 ניטור - ניהול תכנית ניטור אזורית און-ליין.
- 3 אחזקה - ייעול והקטנת עלויות.
- 4 שיקום - ניצול התקציב.
- 5 הקמה - קו מיטל.
- 6 מים מנחמיה איזון תקציבי.

## תוכנית עבודה 2024:

מטרה	יעדים	לוח זמנים	תקציב שוטף	תקציב תוספתי
1	קבלת הקלה בקולחין לבלורידים			
	תכנון והקמת מאגר חירום			
2	ניהול תכנית מאושרת על פי הכללים			
	הסרת איום רשויות בעצירת תכניות			
	הקטנת כמויות שפכים מרפתות			
3	חזרה לאחזקה מונעת			
	הקטנת תקציב 10%			
4	2 פרויקטים בינוניים מעל 125 אלש"ח			
	פרוייקטים קטנים עד 70 אלש"ח			
5	קו מלכישוע-מיטל			
6	הורדת פחת ל 7%			
	כניסה לאסדרה חדשה - ספק כפרי רב ישובי			

יתרה לביצוע	ביצוע ב' 24'	ביצוע א' 23'	אחוז ביצוע 23'	מקור מימון	פרויקט	עלות	פרויקט	מיקום	סוג הפרויקט
166,000	17%	83%	קרו פיתוח	מקור מימון	קרו פיתוח	1,000,000	קרו פיתוח	מיקום	סוג הפרויקט
166,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	1,000,000	קרו פיתוח	מיקום	קו מאסף מיטל
535,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	535,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	סה"כ ב' ביוג
535,000	85%	15%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	535,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	סה"כ ב' בניה ציבורית ביישובים
510,000	0%	100%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	600,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מבנה ציבור מועצה
-	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	150,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מבנה ציבור מועצה
4,800,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	500,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מבנה ציבור מועצה
5,310,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	4,800,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מבנה ציבור מועצה
-	0%	100%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	6,050,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	סה"כ מבני ציבור מועצה
-	0%	100%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	160,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מסדות חינוך
-	0%	100%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	160,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מסדות חינוך
2,380,000	70%	30%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	3,400,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מסדות חינוך
2,380,000	70%	30%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	3,400,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מסדות חינוך
3,500,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	3,500,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מסדות חינוך
51,000	50%	50%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	102,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מסדות חינוך
2,100,000	70%	30%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	3,000,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מסדות חינוך
3,400,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	3,400,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מסדות חינוך
875,000	70%	30%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	1,250,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מסדות חינוך
14,686,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	18,372,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	סה"כ ב' מסדות חינוך
500,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	500,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	דרכי גישה למוסד חינוך
500,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	500,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	סה"כ ב' חתבורה
1,500,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	1,500,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מרכיבי ביטחון
210,000	70%	30%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	300,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מרכיבי ביטחון
200,000	50%	50%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	400,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מרכיבי ביטחון
72,000	10%	90%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	720,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	מרכיבי ביטחון
1,982,000	15%	85%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	2,920,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	סה"כ ב' מרכיבי ביטחון
115,109	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	767,390	חטיבה להתיישבות	מיקום	תיירות
441,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	441,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	תיירות
5,600,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	5,600,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	תיירות
6,156,109	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	6,808,390	חטיבה להתיישבות	מיקום	סה"כ ב' תיירות
400,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	400,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	תשתיות ביישובים
400,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	400,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	תשתיות ביישובים
398,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	398,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	תשתיות ביישובים
400,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	400,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	תשתיות ביישובים
750,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	750,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	תשתיות ביישובים
2,348,000	100%	0%	חטיבה להתיישבות	מקור מימון	חטיבה להתיישבות	2,348,000	חטיבה להתיישבות	מיקום	סה"כ ב' תשתיות ביישובים

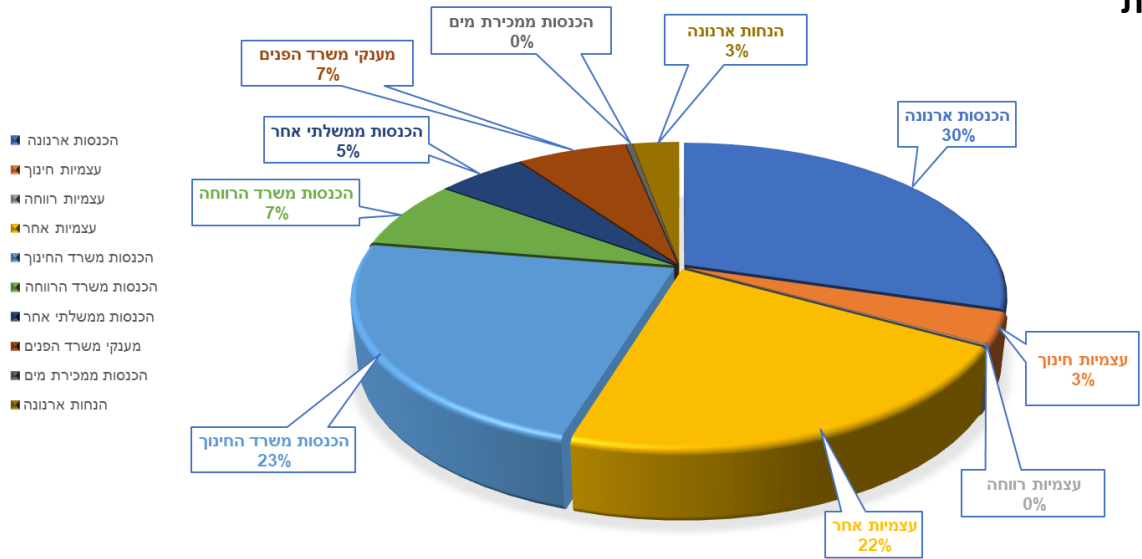
תכנון מעון יום	שדי תרומות	תכנון מעון יום שדי תרומות	תכנון מעון יום שדי תרומות	שדי תרומות	תכנון מעון יום שדי תרומות	תכנון מעון יום שדי תרומות	אגודה תללית שדה תרומות	0%	100%	100,000
תכנון מעון יום תכליתי	מיטל	מבנה רב תכליתי - מיטל	מבנה רב תכליתי - מיטל	300,000	300,000	300,000	הטיבה להתישבות	0%	100%	300,000
סה"כ תכנון		2	400,000	400,000	400,000	400,000				400,000
תכנון הרחבות	ניר דוד	תכנון מפורט - שכונת חזית-תמר 64 יח"ד ניר דוד	תכנון מפורט - שכונת חזית-תמר 64 יח"ד ניר דוד	500,000	500,000	500,000	משרד השיכון	15%	85%	425,000
תכנון הרחבות	רוזיה	תכנון מפורט 60 יח"ד שכונת הפרדס	תכנון מפורט 60 יח"ד שכונת הפרדס	321,000	321,000	321,000	משרד השיכון	15%	85%	272,850
תכנון הרחבות	גשר	תכנון מפורט 29 יח"ד שכונת החצית	תכנון מפורט 29 יח"ד שכונת החצית	300,000	300,000	300,000	משרד השיכון	50%	50%	150,000
תכנון הרחבות	נווה אור	תכנון מפורט 34 יח"ד שכונת הנחל	תכנון מפורט 34 יח"ד שכונת הנחל	350,000	350,000	350,000	משרד השיכון	0%	100%	350,000
תכנון הרחבות	רשפים	שכונת המטוס תכנון מפורט 57 יח"ד	שכונת המטוס תכנון מפורט 57 יח"ד	600,000	600,000	600,000	משרד השיכון	0%	100%	600,000
תכנון הרחבות	מנחמיה	תכנון תשתיות שכונת תנעור	תכנון תשתיות שכונת תנעור	500,000	500,000	500,000	משרד השיכון + משתכנים פרטיים	0%	100%	500,000
סה"כ תכנון הרחבות		6	2,571,000	2,571,000	2,571,000	2,571,000				2,297,850
הרחבות בישובים	טירת צבי	נופי הטייה תשתיות שלב ב'	נופי הטייה תשתיות שלב ב'	1,000,000	1,000,000	1,000,000	משתכנים + משרד השיכון	0%	100%	1,000,000
הרחבות בישובים	עין הנציב	ביצוע תשתיות שכונת השדה אונה ג' + תשתיות שלב ב' אונה ב'	ביצוע תשתיות שכונת השדה אונה ג' + תשתיות שלב ב' אונה ב'	4,000,000	4,000,000	4,000,000	משתכנים + משרד השיכון	0%	100%	4,000,000
הרחבות בישובים	מסילות	ביצוע תשתיות שכונת נחל הקיבוצים ב' 37 יח'	ביצוע תשתיות שכונת נחל הקיבוצים ב' 37 יח'	4,000,000	4,000,000	4,000,000	משרד השיכון+משתכנים JNF	0%	100%	4,000,000
הרחבות בישובים	גשר	גשר שכונת תלתן שלב ב'	גשר שכונת תלתן שלב ב'	1,500,000	1,500,000	1,500,000	משתכנים+ משרד השיכון	0%	100%	1,500,000
הרחבות בישובים	מעלה לבוע	שכונת הרבים- חוב 16, שלב ב'	שכונת הרבים- חוב 16, שלב ב'	1,000,000	1,000,000	1,000,000	משתכנים	0%	100%	1,000,000
הרחבות בישובים	נווה אור	ביצוע אונה ג' (בביש ג') מגרשים שלב א', שלב ב'	ביצוע אונה ג' (בביש ג') מגרשים שלב א', שלב ב'	1,147,470	1,147,470	1,147,470	משתכנים+ משרד השיכון	0%	100%	1,147,470
הרחבות בישובים	תל תאומים	שלב ב' אונה ג'	שלב ב' אונה ג'	1,500,000	1,500,000	1,500,000	משתכנים+ משרד השיכון	20%	80%	1,200,000
הרחבות בישובים	שדה נחום	שכונת פנימית 34 יח"ד	שכונת פנימית 34 יח"ד	2,000,000	2,000,000	2,000,000	משתכנים+ משרד השיכון	0%	100%	2,000,000
הרחבות בישובים	טירת צבי	שכונת קיבוצית 10 יחד	שכונת קיבוצית 10 יחד	1,600,000	1,600,000	1,600,000	משתכנים + משרד השיכון	0%	100%	1,600,000
הרחבות בישובים	מעלה לבוע	שכונת הרבים- חוב 18 (יח' 14), שלב א'	שכונת הרבים- חוב 18 (יח' 14), שלב א'	3,000,000	3,000,000	3,000,000	משתכנים	0%	100%	3,000,000
הרחבות בישובים	חוב	שכונת המעיין 28 יח"ד, שלב ב'	שכונת המעיין 28 יח"ד, שלב ב'	1,500,000	1,500,000	1,500,000	משתכנים+ משרד השיכון	0%	100%	1,500,000
הרחבות בישובים	שדי תרומות	שכונת המרפאה 20 יח' שלב ב'	שכונת המרפאה 20 יח' שלב ב'	1,000,000	1,000,000	1,000,000	משתכנים+ משרד השיכון	0%	100%	1,000,000
הרחבות בישובים	כפר רופין	שכונת הפקאן 25/70 יח', שלב א'	שכונת הפקאן 25/70 יח', שלב א'	2,500,000	2,500,000	2,500,000	משרד השיכון+משתכנים JNF	0%	100%	2,500,000
הרחבות בישובים	כפר רופין	שכונת הקלים 15 יח"ד שלב ב'	שכונת הקלים 15 יח"ד שלב ב'	250,000	250,000	250,000	משתכנים+ משרד השיכון	10%	90%	225,000
הרחבות בישובים	מירב	פיתוח תשתיות שלב א' מגרשים	פיתוח תשתיות שלב א' מגרשים	450,000	450,000	450,000	משתכנים	0%	100%	450,000
הרחבות בישובים	ניר דוד	ביצוע ג' אונה א' תשתיות שלב ב'	ביצוע ג' אונה א' תשתיות שלב ב'	1,000,000	1,000,000	1,000,000	משרד השיכון+ משתכנים	0%	100%	1,000,000
הרחבות בישובים	מירב	ניר דוד שכונת הרבים שצ' פים	ניר דוד שכונת הרבים שצ' פים	1,000,000	1,000,000	1,000,000	משתכנים+ משרד השיכון	80%	20%	200,000
הרחבות בישובים	מירב	סובב מירב 40/81 יח"ד	סובב מירב 40/81 יח"ד	4,000,000	4,000,000	4,000,000	משתכנים+ משרד השיכון JNF	0%	100%	4,000,000
הרחבות בישובים	שלפים	תשתיות שלב ב' אונה ב'	תשתיות שלב ב' אונה ב'	2,000,000	2,000,000	2,000,000	משרד השיכון+משתכנים	80%	20%	400,000
הרחבות בישובים	תל תאומים	שלב ד' 60 יח"ד, תשתיות שלב א'	שלב ד' 60 יח"ד, תשתיות שלב א'	6,000,000	6,000,000	6,000,000	משרד השיכון+משתכנים	0%	100%	6,000,000
הרחבות בישובים	מעז חיים	שכונת הבוסתן אונה ב' (32 יח"ד), שלב א'	שכונת הבוסתן אונה ב' (32 יח"ד), שלב א'	3,000,000	3,000,000	3,000,000	משתכנים	0%	100%	3,000,000
הרחבות בישובים	שדי תרומות	שכונת הבנים 49 יח"ד, תשתיות שלב א'	שכונת הבנים 49 יח"ד, תשתיות שלב א'	4,000,000	4,000,000	4,000,000	משרד השיכון+משתכנים	0%	100%	4,000,000
סה"כ תכנון הרחבות בישובים		22	47,447,470	47,447,470	47,447,470	47,447,470				44,722,470

		סה"כ פרויקטים
39		מספר פרויקטים חדשים כולל
38		מספר פרויקטים חדשים בביצוע מועצה/חכ"ל
81,643,470		היקף תקציבי כולל (לפני גיוס נוסף)
8,276,959		היקף תקציבי בביצוע המשכי - משנת 2023
53,952,257		היקף תקציבי מתוכנן (המשך 2023 + ת.ע. 2024)
		הרחבות בישובים - תכנון וביצוע
18		מספר פרויקטים חדשים בהרחבות
18		מספר פרויקטים בביצוע חכ"ל
44,722,470		היקף תקציבי כולל
2,025,000		היקף תקציבי בביצוע המשכי - משנת 2023
28,048,482		היקף תקציבי מתוכנן (המשך 2023 + ת.ע. 2024)
		סה"כ פרויקטים ציבוריים (ללא הרחבות) - תכנון וביצוע
21		מספר פרויקטים חדשים כולל (לפני גיוס נוסף)
20		מספר פרויקטים בביצוע מועצה/חכ"ל
36,921,000		היקף תקציבי כולל (לפני גיוס נוסף)
10,301,959		היקף תקציבי בביצוע המשכי - משנת 2023
28,333,775		היקף תקציבי מתוכנן (המשך 2023 + ת.ע. 2024)

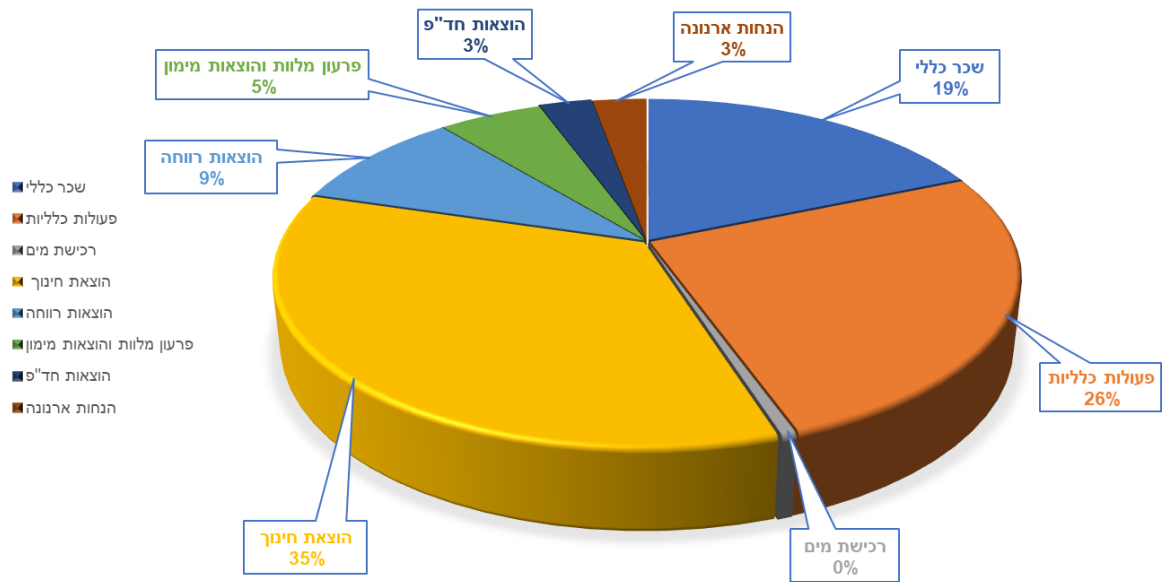
נושא	תקציב שנתי מאושר
ארנונה כללית	56,825,000
הכנסות ממכירת מים	670,000
עצמיות חינוך	5,509,000
עצמיות רווחה	331,000
עצמיות אחר	39,038,000
סה"כ עצמיות	102,373,000
תקבולים ממשרד ההחינוך	43,303,000
תקבולים ממשרד הרווחה	13,889,000
תקבולים ממשלתיים אחרים	9,043,000
מענק כללי לאיזון	8,735,000
מענקים מיועדים	970,000
תקבולים אחרים	100,000
סה"כ הכנסות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות ארנונה	178,413,000
מענק לכיסוי גרעון	-
הנחות בארנונה (הכנסות)	4,500,000
סה"כ הכנסות	182,913,000
הוצאות שכר כללי	33,326,000
פעולות כלליות	45,653,000
הוצאות רכישת מים	545,000
סה"כ כלליות	79,524,000
שכר עובדי חינוך	20,136,000
פעולות חינוך	45,130,000
סה"כ חינוך	65,266,000
שכר עובדי רווחה	3,806,000
פעולות רווחה	14,456,000
סה"כ רווחה	18,262,000
סה"כ הוצאות לפני פרע"מ מימון כיסוי גרעון והנחות	163,052,000
פרעון מילוות מים וביוב	6,561,000
פרעון מילוות אחרות	2,030,000
סה"כ פרעון מילוות	8,591,000
הוצאות מימון	290,000
העברות והוצאות חד פעמיות	6,480,000
סה"כ הוצאות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות	178,413,000
העברה לגרעון מצטבר	-
הנחות בארנונה (הוצאות)	4,500,000
סה"כ הוצאות	182,913,000
עודף (גרעון)	-

# נספחים | תקציב הנועצה 2024 - הכנסות והוצאות

## הכנסות



## הוצאות





[emek-maianot-region.muni.il](http://emek-maianot-region.muni.il)  