



מכרז מס' 19/2025

לעדכון סקר המדידות מבוסס GIS
בתחום השיפוט של המועצה האזורית עמק
המעיינות

-חוברת מעודכנת לאחר שאלות הבהרה-

יוני 2025

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעינות

מכרז פומבי מס' 19/2025

סקר מדידות מבוסס GIS

המועצה האזורית עמק המעינות מזמינה בזה הצעות לעדכון סקר המדידות מבוסס GIS בתחום שיפוטה.

1. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז תמורת סך של 1,000 ש"ח (שלא יוחזרו בכל מקרה), למעט במקרה שבו ביטלה המועצה את המכרז) במחלקת הגבייה של המועצה האזורית. ניתן לשלם באחת משתי הדרכים הבאות:
בהעברה בנקאית – ולאחר אישור קבלת התשלום, יישלחו מסמכי המכרז בדוא"ל או יימסרו ידנית במשרדי המועצה, לפי בחירת הרוכש או;
בתשלום במקום, במחלקת הגבייה – במסגרתו תימסר חוברת המכרז לנציג הרוכש באופן מיידי.
2. כל אדם רשאי לעיין במסמכי המכרז טרם רכישתם במחלקת הגבייה או אתר האינטרנט של המועצה: EMEK-MAIANOT-REGION.MUNI.IL
3. לשאלות והבהרות ניתן לפנות במייל בקובץ וורד בלבד: dafna@maianot.co.il זאת עד יום 20/05/2025 עד השעה 14:00.
4. ההצעות תוגשנה במעטפה סגורה ותימסרנה ידנית למזכירות המועצה ותוכנסנה לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, בצירוף כל המסמכים הדרושים לרבות הערבות הבנקאית למכרז. **המועד האחרון להגשת ההצעות יום: 05/06/2025 עד שעה 12:00.**
5. מעטפות שיוגשו לאחר המועד האחרון לא יילקחו בחשבון וייפסלו. טרם הכנסתם לתיבת המכרזים יחתמו המעטפות בחותמת נתקבל של המועצה ותירשם עליהן שעת המסירה. אין לשלוח הצעות בדואר או בכל דרך אחרת והצעה שתגיע בדרך זו תדחה על הסף. הפרטים היחידים אותם יש לציין על גבי המעטפה הינם – **מועצה אזורית עמק המעינות - מכרז פומבי מספר 19/2025.**
6. המועצה האזורית לא מתחייבת לקבל ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, כמו כן המועצה שומרת לעצמה הזכות לבטל המכרז בכללותו או כל חלק ממנו ולא תהיה למציע הזכות לתבוע או לקבל כל פיצוי כתוצאה מכך

בכבוד רב,

המועצה האזורית עמק המעינות

פרק - 1

מנהלה

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

מכרז פומבי מס' 19/2025

תנאים כלליים למכרז

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS בתחומי המועצה

המועד האחרון להגשת הצעות:

יום חמישי בתאריך 05/06/2025 עד השעה 12:00

(המציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים)

פרק א' – מנהלה

1. כללי

- 1.1 מועצה אזורית עמק המעיינות (להלן "המועצה" או "המזמין") מזמינה בזאת הצעות מחיר לעדכון סקר המדידות מבוסס GIS בתחום השיפוט של מ.מ. עמק המעיינות, וזאת בהתאם לכל תנאי מתנאי המכרז כפי שיפורטו להלן.
- 1.2 את מסמכי המכרז (ניתן לרכוש במשרדי מחלקת הגבייה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לסך של 1,000 ש"ח שלא יוחזרו בכל מקרה, למעט במקרה של ביטול המכרז על ידי המועצה. ניתן לשלם באחת משתי הדרכים הבאות:
בהעברה בנקאית - ולאחר אישור קבלת התשלום, יישלחו מסמכי המכרז בדוא"ל או יימסרו ידנית במשרדי המועצה, לפי בחירת הרוכש או;
בתשלום במקום, במחלקת הגבייה - במסגרתו תימסר חוברת המכרז לנציג הרוכש באופן מידי.
- 1.3 ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, במחלקת הגבייה במשרדי המועצה בשעות העבודה. או באתר המועצה emek-maianot-region.muni.il
- 1.4 מכרז זה הינו לקבלת הצעות לביצוע סקר מדידות עפ"י מפרט.
- 1.5 השירותים יינתנו בהתאם למסמכי המכרז, המפרט הטכני, הוראות הסכם המכרז ונספחיו, הוראות נציג המועצה, דרישות והוראות כל דין (להלן- השירותים).
- 1.6 **שלב א-** מיום חתימת ההסכם יחל הספק הזוכה בשירותים הנדרשים ממנו לעדכון והשלמת הסקר הקיים. מובהר כי, תקופת ביצוע העדכון, לרבות הטמעתו בפועל, לא תעלה על 6 חודשים בתום תקופת זו ימסור המזמין

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

למציע הזוכה תעודת גמר הכוללת שכבת מדידות למערכת ה-GIS של המועצה וקובץ לעדכון בגבייה למערכת EPR.

- 1.7 **שלב ב-** מעבר למדידות ועדכונים שוטפים
- 1.8 בין המועצה למציע הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף למסמכי מכרז זה.
- 1.9 **תנאי בלעדיו אין קבלת כספים כלשהם מהמועצה הינו הטמעה בפועל של הסקר ואישור המועצה כי ההטמעה בוצעה כנדרש מנקודת מבטה.**
- 1.10 הקבלן יבצע את העבודה בעצמו. אסור למסור את העבודה לקבלן משנה.

2. המועדים הקבועים בקשר עם המכרז יהיו כדלקמן

נושא	מועד	הערות
רכישת מסמכי המכרז	החל ממועד פרסום המכרז	-עלות המכרז : 1,000 ₪ שלא יוחזרו רכישת מסמכי המכרז זהו תנאי הכרחי להשתתפות במכרז.
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	עד ליום 20/05/205	-הבהרות יוגשו בכתב בלבד, בקובץ WORD. במייל dafna@maianot.co.il ככלל, בקשות הבהרה שיגיעו לאחר המועד הנקוב בעמודה הימנית, לא יענו.
מועד אחרון להגשת הצעות למכרז	עד ליום 05/06/2025 בשעה 12:00	<u>הוראות הגשה:</u> -מסירה ידנית בלבד ; -יש להגיש שני העתקים זהים (מקור והעתק בדיסק און-קיי). הצעות יוגשו במעטפה סגורה עליה ירשם "מועצה אזורית עמק המעיינות - מכרז פומבי מספר 19/2025" בלבד (ללא כל פרט מזהה של המגיש!). -הצעות יוכנסו לתיבת המכרזים שנמצאת ב-משרדי המועצה בעמק המעיינות. -הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור יפסלו.

3. תנאים להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז זה מי שעומד בעצמו במועד האחרון להגשת הצעות במכרז בכל התנאים המצטברים שלהלן יעמוד בכל בתנאי הסף המצטברים הכלליים וכן בתנאי הסף של הפרק עבורו מגיש את הצעתו:

3.1.1 המציע בעל ניסיון מוכח בביצוע סקר מדידות מבוסס GIS בלפחות 3 רשויות

מקומיות, בין השנים 2022-2024.

על המציע לצרף להצעתו אישור לפחות מ- 3 רשויות מקומיות בדבר ניסיון המקצועי לפי הנוסח המצורף/ נוסח קיים המוכיח עמידה בתנאי הסף למכרז זה (להלן - **ההמלצות**).

3.2.1 המציע בעל מחזור כספי של 2 מיליון ₪ לפחות בשנה בכל אחת מן השנים 2021-2023. יש לצרף הצהרה ואישור רו"ח בנוסח המצורף למכרז. -

3.2.2 המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד מועצה. להוכחת האמור יצרף המציע להצעתו הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז, מאושרת ע"י עו"ד.

3.2.3 המציע יצרף להצעתו **ערבות בנקאית - בסך של 30,000 ש"ח** בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

3.2.4 המציע רכש את מסמכי המכרז - יש לצרף להצעה קבלה.

3.3 הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים לעיל, תיפסל על הסף. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה/ועדת המכרזים להורות על השלמת מסמכים בתנאים הנוספים.

3.2 הצעת המשתתף תוגש על-ידי ישות משפטית אחת בלבד. המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית יהיו על שם המשתתף.

3.3 למען הסר ספק, קיים איסור על שילוב של המציע עם מספר ספקים כספקי משנה בהצעה ולאחר זכייה במכרז הקבלן יבצע בעצמו את העבודה נשוא המכרז.

4. צירוף מסמכים להצעת המציע

4.1 על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן:

4.2 מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאי הסף הכלולים בסעיף 3 דלעיל.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- 4.3. כל מסמכי המכרז חתומים ומאושרים ע"י המציע. נדרש אישור רו"ח/ עו"ד למסמך כלשהו - יאומת ויאושר המסמך כנדרש.
- 4.4. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 4.5. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 4.6. תצהירים תקפים על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976 בהתאם לנוסחים המצורפים
- 4.7. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- 4.8. יש לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת המכרז.
- 4.9. אם המציע הינו עמותה רשומה - אישור ניהול תקין מרשם העמותות.
- 4.10. במידה והמציע הינו חברה :
- 4.11. תעודת התאגדות וכן תדפיס מעודכן מאת רשם החברות ביחס למציע.
- 4.12. אישור עו"ד או רו"ח :
- 4.12.1. כי ההתקשרות נשוא המכרז הינה במסגרת סמכויות התאגיד ;
- 4.12.2. שמות המנהלים של התאגיד ;
- 4.12.3. שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
- 4.13. במידה והמציע הינו שותפות :
- 4.13.1. תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד ;
- 4.13.2. הסכמים של השותפות ;
- 4.13.3. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- 4.14. אישור מנכ"ל המציע על תשלום ושכר ותשלומים סוציאליים לפי הנוסח המצורף.
- 4.15. יש למלא פרטי בעלים ומורשי חתימה על פי נספח א (6) למסמכי המכרז
- 4.16. הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה!

5. הגדרות :

- 5.1. "המזמין" או "המועצה" - מועצה אזורית עמק המעיינות .

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

5.2. שירותים- כל עבודה, מטלה, ביצוע, טיפול, אקט שיבוצע במסגרת הסכם זה בכל שלב שהוא.

5.3. "מפרט" – פירוט הדרישות מהמזיע המשתתף במכרז.

5.4. "מציע"/"משתתף" – משתתף במכרז שרכש מסמכי המכרז והגיש הצעת מחיר.

5.5. "זוכה" – חברה/ מציע שהצעתו נבדקה ונמצאה המיטבית ביותר והוכרז כזוכה.

5.6. "מסמכי המכרז" – כל המסמכים והוראות נשוא מכרז זה לרבות נספחיו, תשובות לשאלות משתתפים שניתנו בכתב והוראות שניתנו בכתב הקשורים למכרז זה.

6. תקופת ההתקשרות:

6.1. תקופת ההתקשרות למתן השירות נשוא מכרז זה הינה ל- 36 חודשים

6.2. למרות האמור לעיל, זכותה של המועצה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, לבטל את החוזה עם הזוכה בכל עת, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה ומבלי ליתן לזוכה זכות להשמיע את טענותיו בטרם קבלת החלטה, ובלבד שתיתן לספק הודעה מקודמת בכתב של 30 יום. במקרה זה, לא תהא לזוכה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שסופקו על ידו עד למועד ביטול ההתקשרות.

7. התחייבות המזיע בהקשר להצעתו

7.1. הקבלן/המזיע/הזוכה מתחייב כי הוא בעצמו או על ידי עובדיו בעל כלל היכולות הנדרשות למילוי כלל המטלות ותכולות העבודה על פי מכרז זה המאפשרות לו לעמוד בכל תנאי מתנאי מכרז זה.

7.2. הקבלן/המזיע/הזוכה מתחייב שלא להעביר את העבודה נשוא המכרז לקבלן משנה וידוע לו שאם יתברר כי עשה כן המועצה תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות איתו לאלתר, לחלט את הערבות הביצוע ולהגיש נגדו תביעה בגין הנזקים שגרם למועצה בשל הפרת הוראות המכרז וההסכם.

7.3. הקבלן/המזיע/הזוכה מתחייב כי עובדיו וכל בעל מקצוע אחר מטעמו הינם בעלי הכשרות והסמכות כל אחד על פי תחום ההתמחות הרלוונטי הנדרש לצורך מילוי, ביצוע, יישום והפעלה של כל מערכת ו / או תת מערכת הנדרשת כדי להשיג את המטרות לשמם התקשרה עמו המועצה על פי המכרז.

7.4. **שלמות הפתרון המוצע ואחריות כוללת**

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

7.5. הקבלן/המציע/הזוכה מתחייב כי הפתרון המוצע הינו שלם ומהווה יחידה משולבת ותפעולית אחת ואין סתירה בין מרכיביה השונים הוא אחראי לכך כי כל המרכיבים הנכללים בפתרון יכולים לפעול בכל אופני הפעולה הנדרשים, ללא פגיעה ברמת ו / או איכות הפתרון והשירות. הספק הזוכה יהיה האחראי הבלעדי כלפי המועצה לאספקת מלוא השירותים הנדרשים על פי מכרז זה לרבות שירותים אשר יסופקו על ידו באמצעות ספקי המשנה.

7.6. יובהר כי ההתקשרות נשוא מכרז זה על מסמכיו הינה אך ורק בין הקבלן הזוכה במכרז ובין המזמין. הקבלן נושא באחריות מלאה ובלעדית לביצוע האמור במכרז זה ומהווה מקור ההתקשרות הבלעדי עם המזמין.

7.7. זכויות המציע ברכיבי הצעתו .

7.8. הקבלן/המציע/הזוכה מתחייב כי הוא בעל זכויות היוצרים זכויות הפטנטים, וכל הזכויות הקנייניות ו/או החוזיות ו/או האחרות בתוכנות/ בחומרה/ במוצרים הגלומות בשירותים ו/או בעל הרשאה מאת הבעלים להשתמש בהם ו/או לשווקם ו/או בעל רישוי תוכנה מתאים לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה.

7.9. כי אין בפתרון המוצע על פי מכרז זה משום פגיעה בכל זכויות יוצרים סודות מסחר, זכויות קניין כלשהן, וכי לא הוגשה תביעה כלשהי על הפרת זכויות כאמור.

7.10. כי כל רכיבי הפתרון המוצעים הינם רכיבים בתחזוקה שוטפת וכי אין בידו שום מידע על הפסקה מתוכננת בתמיכה ברכיבי הפתרון.

7.11. העדר ניגוד עיניים

7.11.1. המציע יחתום על טופס היעדר ניגוד עיניים המצורף .

7.11.2. המציע יחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות בנוסח המצורף .

7.12. תנאי העסקת עובדים

7.12.1. הספק המציע יתחייב כי אם יזכה במכרז יקיים בכל תקופת ההתקשרות, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בשירותים נשוא מכרז זה, את האמור בכל החוקים הנוגעים להעסקת עובדים, לרבות בהוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה.

7.13. מובהר כי האמור לעיל אינו גורע או משנה מהתנאים הקבועים במכרז זה או בחוזה, לפיהם הקבלן מועסק כקבלן עצמאי בלבד, וכי עובדיו הינם עובדי

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

הקבלן בלבד. למען הסר ספק, לא מתקיימים בין המועצה לבין הקבלן או מי מעובדיו יחסי עובד-מעביד מכל סוג שהוא.

7.13.1. הספק הזוכה יתחייב לשמור בסודיות מלאה כל נתון ו/או מידע שהגיעו אליו במסגרת ביצועו של חוזה ההתקשרות, בין במישרין ובין בעקיפין ולא יגלה כל נתון ו/או מידע כאמור לכל צד שלישי שהוא. כן יתחייב הספק הזוכה לגרום לכך שכל המועסקים על ידו בביצוע חוזה ההתקשרות לביצוע השירותים נשוא מכרז זה יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות.

7.13.2. הספק הזוכה יתחייב למנוע גישה למערכות המחשב המשמשות אותו לצורך אספקת השירותים במכרז זה, ממי שאינו שותף למתן השירות, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב.

7.13.3. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק הזוכה יהיה אחראי כלפי המזמין באופן בלעדי ומלא על כלל מרכיבי ההגנה על המידע, ובכלל זה בשירותים הניתנים ע"י קבלני המשנה שלו.

7.13.4. מבלי לפגוע באמור לעיל, הספק הזוכה יתחייב לדאוג לאבטחת כל החומר שהגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה ההתקשרות לביצוע השירותים במכרז זה, ולהציג למועצה או למי מטעמה על פי דרישה, את אמצעי אבטחת החומר. נציג המועצה או מי מטעמה יעביר לספק הזוכה את הערותיו בנוגע לאמצעי האבטחה ככל שיהיו. הספק הזוכה מתחייב לתקנם בתוך 7 ימי עבודה.

7.14. נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי

7.14.1. הספק הזוכה יקבל על עצמו את האחריות לכל נזק, או אובדן שיגרמו לרכוש המועצה או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות לעובדי הספק והמועסקים על ידו בביצוע חוזה זה, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו ו/או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה ההתקשרות.

7.14.2. הוגשה כנגד המועצה דרישה או תביעה לשלם סכום כלשהו בגין מעשה, או מחדל, שהספק אחראי להם, על פי כל דין, או על פי חוזה ההתקשרות, ישפה הספק את המועצה בהקדם האפשרי בגין כל סכום שתשלם המועצה, וכן בגין הוצאות משפט והוצאות אחרות אשר נגרמו לה (אף אם לא ניתן פסק דין) ללא יכולת לשוב למועצה.

7.14.3. הספק הזוכה יתחייב לרכוש אצל מבטח מורשה בישראל את כל הביטוחים המפורטים בנספח א'8 המצורף כחלק בלתי נפרד מההסכם.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- 7.14.4. נדרש המציע הזוכה לחתום על יתר טפסי החוזה ולא חתם על החוזה במועד בו נדרש לחתום עליו כמפורט בדרישה ו/או לא צרף את אישור הביטוח ו/או את הערבות לביצוע, אזי מבלי לפגוע בשאר זכויות המועצה במקרה זה, המועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית להצעה שהגיש ולמסור את העבודות לביצועו של כל צד ג'.
- 7.14.5. לספק הזוכה אין כל אפשרות להפסיק את השירותים הניתנים לרשות כל הפסקת שרות כאמור תחייב את הזוכה בקנס מוסכם מראש של 10,000 ₪ מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לחלט את ערבות הביצוע וכן לתבוע את נזקיה הנוספים מאת הקבלן.

8. בטחונות

ערבות הצעה

- 8.1.1. כל משתתף במכרז יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית לפירעון ע"פ דרישה, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח א-2 למסמכי המכרז, בסך של 30,000 ₪. הערבות תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה עם ההצעה במכרז (להלן: - הערבות הבנקאית להצעה).
- 8.1.2. הערבות הבנקאית להצעה תהיה בתוקף לפחות עד תאריך **30/09/2025** : הרשות בידי המועצה לדרוש הארכת תוקף כל ערבות למשך 3 חודשים נוספים והמציע יהיה חייב במקרה כזה, להאריך תוקף הערבות הבנקאית להצעה כנדרש, בהתאם להוראות המועצה.
- 8.1.3. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה והוא לא יחתום על יתר מסמכי החוזה ו/או לא ימציא את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לאחר הזכייה במכרז, תוך 10 ימים מיום שיידרש לכך על ידי המועצה, רשאית המועצה לגבות את סכום הערבות הבנקאית להצעה לטובתה, ולמסור את העבודה למציע אחר ואולם אין באמור לגרוע מזכותה של המועצה לתבוע את יתרת נזקיה ממנו לפי שיקול דעתה הבלעדי.

9. ערבות ביצוע

- 9.1.1. בעת החתימה על חוזה המכרז, ימציא המציע הזוכה למזמין ערבות בנקאית, אוטונומית - בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח א'3, צמודה למדד המחירים לצרכן, בשיעור 50,000 ₪ וזאת להבטחת מילוי התחייבויות המציע הזוכה במכרז. הערבות תהיה בתוקף עד ליום .

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעינות

9.1.2. בתום המדידות וביצוע הסקר ימציא המציע הזוכה למזמין ערבות בנקאית, אוטונומית - בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח א'3, צמודה למדד המחירים לצרכן, בשיעור 10,000 ש"ח וזאת להבטחת מילוי התחייבויות המציע הזוכה במכרז. הערבות תהיה בתוקף עד ליום .

10. הבהרות למסמכי המכרז

10.1 המציעים יהיו רשאים להעלות שאלות הבהרה בכתב בלבד, כל שאלות מציעים, לרבות התייחסות לסתירות, ספקות ו/או שגיאות ו/או אי התאמות ו/או חוסרים אם ישנן לדעת המציע במסמכי המכרז, תשלחנה במייל בלבד בקובץ WORD עד ליום 20/05/205 בשעה 14:00 למייל : dafna@maianot.co.il משתתף שלא יעביר את הסתייגויותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לנדרש לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצא בזה. באחריות המציע לוודא כי שאלותיו התקבלו במייל בטלפון קובץ שאלות הבהרה יערך באופן הבא בלבד :

שם הכתב/המסמך	מס' עמ'	מס' סעיף	פירוט השאלה/ההבהרה	תשובות ההבהרה

- 10.1. תשובות תשלחנה בכתב, לכל המשתתפים אשר רכשו מסמכי המכרז, וכן יפורסמו באתר המועצה, מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום עליהן.
- 10.2. אין חובה על המועצה לענות לשאלות הבהרה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את המזמין. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.
- 10.3. לאחר חלוף המועד האמור בסעיף 10.1 לעיל, לא תישמע מהמציע במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 10.4. אין באמור לעיל לחייב את המועצה לענות או להיענות לכל פניה של מציע.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

10.5. המועצה תמנע ממתן מענה כאשר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהיא.

10.6. המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.

10.7. רק הבהרות והודעות שתשלחנה בכתב על-ידי המזמין לכלל משתתפי המכרז (בדוא"ל) תחייבנה ותהוונה חלק ממסמכי המכרז ועל המציע לצרף חתומות על-ידו להצעתו. הבהרות והודעות שתינתנה בעל-פה או באמצעות הטלפון לא תחייבנה את המזמין.

11. הגשת ההצעות

11.1. על המציע, למסור את הצעתו ושאר מסמכי המכרז, אך ורק במעטפה סגורה לתיבת המכרזים במועצה. על המציע למסור את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות – יום 05/06/2025 עד השעה 12:00.

11.2. לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

11.3. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה.

11.4. הצעות המחיר יוגשו במטבע ישראלי בלבד, ב-2 עותקים (מקור+ העתק זהה למקור על גבי דיסק און -קי), המסמכים של חוברת מסמכי המכרז יוגשו במעטפה סגורה. כל עמוד בהצעה יישא חותמת רשמית של המציע וחתימה מלאה ובנוסף חתימה כדין במקומות שבים צוין כי נדרשת חתימה כאמור. על המציע לחתום כדין על הנספחים בנוסחים הרצ"ב ולהשיבם לרשות כחלק בלתי נפרד מהצעתו. מובהר בזאת כי על המציע לנקוב במחיר - לא ניתן להגיש הצעה חלקית. כמו כן מובהר בזאת כי הצעת המחיר לא תחרוג ממחירי מקסימום/ מינימום שנכללו בטופס הצעת המחיר. הצעה שתחרוג מטווח המחירים ביחס לסעיף אחד או יותר לא תובא לדיון.

11.5. המחירים בהצעה אינם כוללים מע"מ כחוק .

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- 11.6. המחיר בהצעה יכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בחוזה. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.
- 11.7. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.

12. הסתייגות ואיסור חלקיות ההצעה

- 12.1. מציע אשר יגיש הצעה שלא בהתאם לתנאי המכרז או בסטייה ממנו - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו.
- 12.2. כל הסתייגות של המציע, עלולה לפסול את הצעתו.
- 12.3. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל העבודות נשוא המכרז ואין הוא רשאי לחלקן.
- 12.4. הגשת הצעה כמוה כאישור כי המשתתף קרא את מסמכי המכרז ובכלל זה את החוזה המצורף אליהם וכי הינו מסכים לכל האמור בהם.

13. שונות

- 13.1. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 13.2. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז או לבצע בו שינויים ותיקונים או לפרסם מכרז חדש, הודעה על כך תשלח בפקס' / דואר רשום ו/או בדוא"ל לכל הספקים אשר הגישו הצעות למכרז זה.
- 13.3. אם תחליט המועצה לבטל את המכרז או שלא לבצע את החוזה ו/או לא לחתום על החוזה, מכל סיבה שהיא, ולא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפיה. דמי רכישת חוברת המכרז לא יוחזרו.
- 13.4. במסגרת שיקוליה לקביעת הזוכה במכרז, תהא המועצה רשאית לשקול כל שיקול שיביא להשגת מירב היתרונות עבורה.
- 13.5. המועצה אינה חייבת לקבל הצעת המציע במלואה ושומרת את הזכות ליישם חלקים ממנה ולפי לוח זמנים הנוח לה ולפי שיקולים תקציביים.
- 13.6. אין בהתקשרות עם הזוכה כל התחייבות מצד המזמין להימנע מקבלת שירותים גם מספקים נוספים.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- 13.7. אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז כדי להטיל על המועצה חובה או להעניק למי שנקבע כזוכה זכות להתקשרות המועצה בהיקף כלשהו.
- 13.8. המועצה תהא זכאית לאכוף על המשתתף שהצעתו תקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי החוזה.
- 13.9. המועצה תהא רשאית לא להתחשב במחיר שניתן על ידי המציע למערכות נשוא מכרז זה אשר איכותן או תפעולן אינו מתאים לצרכי המועצה.
- 13.10. מובהר בזאת כי היה ויהיו שתי הצעות כשרות או יותר, אשר הניקוד המשוקלל שלהן הייתה שווה והטובה ביותר - רשאית המועצה לערוך ביניהם התמחרות ו/או התמחרויות נוספות בדרך כפי שתמצא לנכון ו/או לערוך ביניהם הגרלה, עד לקבלת הצעת מחיר שהינה הטובה ביותר מבין כל הצעות.
- 13.11. המועצה תהיה רשאית להתחשב בניסיון, ותק ויכולת של המציע ובהתייחסות של מוסדות ציבוריות רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים למציע.
- 13.12. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות ובצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.
- 13.13. המועצה תהיה רשאית לשקלל בניקוד האיכות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.
- 13.14. בבדיקת הצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את הצעה.
- 13.15. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ותוך שהמשתתפים במכרזים מנועים מכל טענה למועצה באשר להפעלת שיקול דעתה כאמור, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת הצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים,
- 13.16. המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת הצעה כנדרש.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

13.17. אי הגשת הצעת מחיר ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

13.18. בהצעת הקבלן אין לכלול מס ערך מוסף, אלא במקום מיוחד שצוין לכך, ככל שצוין.

13.19. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

13.20. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה. בעצם הגשת ההצעה, מסכימים המציעים לעיון בהצעתם ככל שיזכו. יחד עם זאת, אם קיימים פרטים מסוימים בהצעה אשר לשיטתם של המציעים יש לשמר בסודיות ולא לחשוף במסגרת זכות העיון, עליהם לציין זאת במפורש במסגרת הצעתם, ולנמק את הבקשה, וזאת מבלי לגרוע מחובת המועצה לפעול בהתאם להוראות הדין.

13.21. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

13.22. המועצה רשאית לבטל מכרז זה בכל עת ומכל סיבה שהיא ולמציעים לא תהיינה דרישות ו/או תביעות ו/או בקשות בכל הקשור לביטול המכרז והם מצהירים כי ידוע להם מראש בדבר זכות המועצה לבטל את המכרז בעת עת, בין לפני פתיחת תיבת ההצעות ובין לאחר מכן, והמציעים לא יהיו זכאים לפיצוי כלשהו בגין ביטול המכרז. המועצה אינה חייבת לנמק את החלטתה לבטל את המכרז ואינה חייבת לקיים הליך שימוע כלשהו בטרם קבלת החלטה על ביטול המכרז.

13.23. לא תהיה לזוכה במכרז כל טענה על עיכוב בתחילת ההתקשרות ו/או ביישום ההתקשרות בשל הליך משפטי הקשור אל המכרז.

14. הודעה על הזכייה וההתקשרות

14.1. לאחר קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב.

14.2. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב, אליה תצורף הערבות הבנקאית שהומצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.

14.3. היה והמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו המנויות בסעיף 15 לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למשתתף, החל בתאריך שייקבע על ידי המועצה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה למשתתף הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמשתתף לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

ותוך זמן שנקבע בהודעה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

14.4. בוטלה הזכייה במכרז רשאית המועצה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגביה וכן למסור את ביצוע המכרז ו/או ההזמנה למי שייקבע על ידה, והמשתתף יפצה את המועצה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

15. התחייבויות ואישורים שידרשו מהמציע הזוכה

15.1. מציע שנמסרה לו הודעה על זכייתו (להלן "הזוכה") יחתום תוך 10 ימים מיום קבלת ההודעה, על הסכם ההתקשרות המקורי שבתיק המכרז (לצד חובתו להגיש את ההסכם החתום על-ידו למכרז), ועד אותו מועד ימציא למועצה את ערבות הביצוע, אישור עריכת הביטוחים ואת יתר המסמכים שעליו להמציא על פי מסמכי המכרז.

15.2. לא עמד הזוכה בהוראות ס.ק 15.1 תוך 10 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה, יהיה המזמין רשאי לבטל את בחירתו, לחלט את הערבות ולהתקשר על פי מכרז זה, עם מי מהמציעים שהצעתם דורגה אחריו, בהתאם לסדר דירוגם.

15.3. מובהר בזאת כי אין בהודעת המועצה לספק שהצעתו נתקבלה, כדי לממש את ההתקשרות ביניהם, וכי התקשרות זו תמומש רק עם חתימת החוזה ע"י שני הצדדים, והשלמת המסמכים הנדרשים כאמור בסעיף 15.1 לעיל.

15.4. חרף האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לדרוש מהזוכה הארכת תוקף ערבות המכרז, לתקופה נוספת שתקבע על ידו והזוכה מתחייב להאריך את תוקף הערבות בהתאם.

15.5. הזוכה במכרז מקבל על אחריותו המלאה לדאוג להשיג על חשבונו את כל הרישיונות והאישורים הנדרשים עפ"י דין, על מנת לקיים את השירות בהתאם לתנאי המכרז.

16. ביצוע השירותים

16.1. הספק הזוכה מתחייב להקצות את המשאבים ובפרט כוח אדם, באיכות, בכמות ובמועדים שיאפשרו ביצוע השירותים המפורטים במכרז, כמפורט בפרק ב' - המפרט הטכני. וכן לעמוד ברמת השירות הנדרשת.

16.2. הספק הזוכה מתחייב לעמוד בצורה קפדנית בלוחות הזמנים הנדרשים. אי עמידה בלוח הזמנים תהווה הפרה יסודית של חוזה ההתקשרות.

16.3. הספק הזוכה מתחייב לתת למועצה כל דיווח שיידרש ביחס לביצוע השירותים עפ"י חוזה זה.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

16.4. לשם ביצוע כל השירותים האמורים במכרז זה, הספק הזוכה ישמש קבלן עצמאי ויבצע את חיוביו על פי חוזה ההתקשרות לביצוע השירותים במכרז זה לקבלן עצמאי.

16.5. לא ישררו יחסי עובד מעביד בין הספק הזוכה, או בין מי המועסק מטעמו, בביצוע חוזה זה, לבין המועצה.

16.6. הספק מתחייב להודיע ולהבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע חוזה ההתקשרות לביצוע השירות, כי בינו ובין המועצה לא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד. יובהר כי ספקי המשנה ועובדיהם יראו כחלק מהמועסקים על ידי הספק הראשי בביצוע חוזה ההתקשרות לעניין הצהרתו בסעיף זה.

16.7. הוגשה תביעה נגד המועצה על ידי עובדי הספק או עובדי ספקי המשנה, מתחייב הספק להיכנס בנעלי המועצה בכל עניין הנוגע להליכים אלה ככל שיוגשו. הספק מתחייב לשלם בעצמו את כל שייפסק או שיימצא כי על מעסיק לשלם (גם אם לא התקבל פסק דין או לא הוגשה תביעה) וזאת ללא יכולת חזרה למועצה. למען הסר ספק, הספק יישפה את המועצה מיידית, בגין כל תביעה או תשלום אשר המועצה תידרש לשלם בגין ביצועו של מכרז זה והנוגע לטענות עובדיו או עובדי ספקי המשנה.

17. עלות השתתפות במכרז זה

17.1. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל בדיקה וביורור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת המועצה.

17.2. בשום מקרה המשתתף במכרז לא ידרוש והמועצה לא תיתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף במכרז על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה במכרז ובין אם לא.

18. אישורים ורישיונות

18.1. על המציע לדאוג להשיג על חשבונו ואחריותו את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע התחייבויותיו נשוא המכרז וההסכם.

18.2. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה. מגיש ההצעה יחשב כספק ראשי.

המועצה האזורית עמק המעיינות

הסכם התקשרות

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

מכרז/חוזה מס'

19/2025

שנערך ונחתם במועצה אזורית עמק המעיינות

ביום _____ לחודש _____ שנת _____

- ב י נ -

מועצה אזורית עמק המעיינות

(להלן - המועצה ו/או המזמין)

- לבין -

_____ ת.ז. _____
_____ ח.פ. _____

_____ מרחוב _____
_____ מרח' _____

מ _____
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום

ולחתייב בשמה כדין (להלן - הספק)

ה"ה _____ ת.ז. _____

ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן - הספק)

והואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 19/2025 לקבלת הצעות לביצוע סקר נכסים ומדידות לצורך חישוב שומת ארנונה בתחומי המועצה (להלן- המכרז), כמפורט בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז;

והואיל: והספק מצהיר כי יש בידיו את כל הרישיונות, האישורים, הידע והמומחיות והיכולת הארגונית הדרושים לביצוע שירותים מסוג וטיב השירותים נשוא ההסכם ולו הציוד, החומרים וכוח האדם הדרושים למתן השירותים נשוא ההסכם בתחום שיפוט המועצה;

והואיל: וועדת מכרזים של המועצה, בהחלטתה מיום _____, המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעתו של הספק ובתאריך _____ אישר ראש המועצה את המלצת ועדת המכרזים, בכפוף לעמידת הספק בהוראות הסכם זה והוראות כל דין.

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא:**

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- א.** המבוא לחוזה זה, לרבות ההצהרות וההגדרות הכלולות בו, לרבות מסמכי המכרז, הנספחים למסמכי המכרז והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב.** כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת הספק, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
2. בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:
- ”**המכרז**” לביצוע סקר נכסים ומדידות לצורך חישוב שומת ארנונה, שפורסם ע”י המועצה ובו זכה הספק.
- ”**מסמכי המכרז**” כל מסמכי המכרז, על צרופותיו, ולרבות חוזה זה.
- ”**תנאי המכרז**” כל התנאים שפורטו במסמכי המכרז.
- ”**המפקח**” גזבר המועצה או כל אדם אחר שימונה על ידי המועצה לנהל, לתאם ולפקח על ביצוע השירותים על ידי הספק בהתאם לאמור בחוזה זה.
- ”**המפרטים**” המפרט במסמכי המכרז.
- ”**המנהל**” גזבר המועצה ו/או מי שימונה על ידו.
3. **הצהרות והתחייבויות הספק:**
- הספק מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:
- א.** כי הינו מוסמך, על פי האמור במסמכי ההתאגדות שלו, לעסוק בכל הפעילויות הדרושות לביצוע התחייבויותיו עפ”י חוזה זה, ובהתאם לתנאי המכרז.
- ב.** כי אין בהתקשרותו על פי חוזה זה פגיעה בכל זכויות של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה תביעה כלשהי נגדו על הפרת זכויות. הספק יודיע למועצה מיידית על כל תביעה שתוגש כנגדו על הפרת זכויות יוצרים ו/או הפרת כל זכות אחרת בגין אספקת התוכנות נשוא חוזה זה והשימוש בהן.
- ג.** כי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכן כי אישורים אלה יישארו בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם.
- ד.** כי יעמוד בדרישות רמת השירות המפורטת במסגרת הנספח הטכני ויספק מענה באיכות מקצועית מעולה, באיכות שלא תפחת מדרישות ההסכם וברציפות בהתאם למועדי השירות הנדרשים בהסכם.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- ה.** כי בדק ובחן בקפידה את כל הנתונים הנחוצים לקיום התחייבויותיו שבחוזה זה, לרבות נתונים שונים בדבר המועצה וכן כל נתון אחר שיש בו כדי להשפיע על הצעתו ו/או על קיום התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.
- ו.** כי קרא את מסמכי המכרז ונספחיו וכי מסמכי המכרז ונספחיהם, תנאי המכרז ותנאי חוזה זה ידועים וברורים לו לאשורם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועד שנקבע למסירתן.
- ז.** כי ביצוע השירותים על ידו כאמור בחוזה זה אינו מעמיד אותו בכל מצב של ניגוד עניינים או חשש כלשהו לניגוד עניינים, וכי הוא יימנע מלקבל על עצמו בעתיד ביצוע עבודות שיש להן נגיעה כלשהי לשירותים נשוא חוזה זה ו/או חשש כלשהו לכך שייקלע למצב של ניגוד עניינים.
- ח.** כי ישמור בסודיות כל מידע שיגיע אליו במהלך אספקת השירותים על פי חוזה זה ועל פי מסמכי המכרז, ולא יעשה שימוש במידע כאמור אלא לצורך ביצוע השירותים על פי חוזה זה. סעיף זה הינו מתנאיו היסודיים של ההסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית, על כל המשתמע מכך. התחייבות לשמירת סודיות, תחול גם על עובדים שיועסקו על ידי הספק ו/או קבלני משנה ו/או כל גורם אחר מטעמו. הספק מתחייב להחתימם על התחייבות לשמירת סודיות ולהמציא את כתב ההתחייבות למועצה, על פי דרישתה.
- ט.** כי לא יקבל החלטה הכרוכה בהטלת התחייבות חוקית ו/או כספית על המועצה, אלא אם כן יקבל על כך, מראש ומכתב, את הסכמת המפקח, ראש המועצה, גזבר המועצה.
- י.** כי הוא יודע שהשירותים נשוא ההסכם יבוצעו בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת על-ידי המועצה, וכפי שתאושר מראש ובכתב על-ידי גזבר המועצה, וראש המועצה. כן מצהיר הספק כי ידוע לו שבכל חריגה מהמסגרת התקציבית ניתן יהיה לסיים את ההתקשרות עמו וכי בשום מקרה, הספק לא יבצע עבודות/שירותים בהיקף כספי החורג מהמסגרת התקציבית המאושרת.
- יא.** הספק מצהיר כי ידועות לו כל ההתחייבויות והחובות הכלולים בחוזה זה וכי הוא יכול לקיימן במלואן ובשלמותן.
- יב.** הספק מתחייב למלא אחר כל ההוראות שיינתנו לו, מעת לעת, על ידי המועצה ו/או המפקח.
- יג.** כי ידוע לו כי רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

יד. הספק מתחייב לבצע את העבודה נשוא הסכם זה בעצמו או באמצעות עובדיו בלבד. הספק יודע כי אין לו זכות כלשהי להעביר את העבודה לקבלן משנה מכל מין וסוג.

4. ההתקשרות

א. המועצה מזמינה בזאת מהספק את השירותים כמפורט במפרט הטכני פרק ב למסמכי המכרז ותנאיו.

ב. הספק מתחייב לספק למועצה את השירות הנדרש ולקיים את יתר התחייבויות, בהתאם למפורט בחוזה זה ועל פי מסמכי ותנאי המכרז.

ג. גילה הספק סתירה או אי התאמה בין תנאי המכרז, המפרטים, הצעתו, או האמור בחוזה זה - יפנה הספק בכתב למפקח כדי שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג. בכל מקרה של סתירה תהא עדיפות לאמור במפרטים אלא אם האמור במסמכים האחרים בא להוסיף ולשפר מעבר לאמור במפרטים.

.5

א. הספק מתחייב לבצע את השירות בהתאם להוראות הקבועות במפרט המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו וביתר מסמכי המכרז.

ב. מובהר כי על השירות יחולו הוראות הביצוע הבאות:

(1) אי עמידה בלוחות הזמנים של ההסכם יזכו את המועצה בקבלת פיצוי מוסכם בסך של 1,500 ₪ לכל יום איחור.

(2) הספק מתחייב לספק מספר מתאים של עובדים וציוד, על מנת שהשירות יתבצע בתוך מגבלת השעות האמורה לעיל.

.6

א. מבלי לפגוע בכל האמור בסעיף 5 לחוזה זה, שומרת לה המועצה את הזכות לשנות את סדרי השירות של הספק בכל פעם שתמצא לנחוץ, והספק מתחייב להתאים את השירות הניתן לרשות בהתאם להנחיות המנהל, ככל שיהיו כאלה.

ב. הספק מתחייב להחליף כל עובד המועסק על ידו במתן השירות בתחום הרשות, אשר המנהל יקבע כי אינו מתאים לתפקידו, וזאת מיד עם קבלת דרישה לכך מהמועצה.

7. התמורה

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- א. מוסכם בזאת כי בתמורה לקיום הוראות חוזה זה ע"י הספק, מתחייבת המועצה לשלם לספק את הסכום הכלול בטופס הצעת המחיר, ביחס לכל עבודה שתסופק על ידו בתוספת מע"מ, וזאת בהתאם להצעתו של הספק במכרז ("התמורה").
- ב. התמורה תשולם על פי חוק שוטף +45 ימים ממועד אישור החשבון על-ידי גזבר המועצה או מי שנקבע מעת לעת מטעם הגזבר.
- ג. בראשית כל חודש ועד היום החמישי (5) שבו יגיש הספק למנהל חשבון בגין העבודות שבוצעו על ידו ואושרו על ידי המנהל בחודש הקודם.
- ד. גזבר המועצה יבדוק את חשבונית המס המאושרת כאמור בס"ק ד' לעיל, יאשרה כולה או מקצתה או שלא יאשרה כלל וישלם לספק את הסכום המאושר על ידו. קביעת גזבר המועצה הינה מחייבת אל מול הספק והיא גוברת על קביעת המנהל.
- ה. המועצה יכולה לשלם את התמורה ע"פ הסכם זה לספק בהעברה בנקאית ישירה לחשבון הבנק או באמצעות המחאה שתימסר לידי נציג מטעם הספק.
- ו. התמורה כאמור הינה סופית ומוחלטת והיא כוללת את ביצוע כל הפעולות לפי ההסכם וכן כל עלות נוספת הנחוצה לצורך אספקת השירותים, לרבות עלויות ישירות ועקיפות הכרוכות בכך, והספק לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר נוספים מן המועצה ולא יהיה זכאי לתבוע כל העלאות ו/או שינויים בתמורה, אלא אם סוכם הדבר בכתב בין הצדדים.
- ז. מוסכם, כי איחור בתשלום לספק שלא יעלה על 60 ימים, לא יזכה את הספק לפיצוי כלשהו.

8. תקופת ההתקשרות

- א. תוקף הסכם זה הוא לתקופה של 36 חודשים החל מיום _____ ועד _____ (להלן "תקופת ההסכם").
- ב. למרות האמור לעיל, זכותה של המועצה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, לבטל את החוזה עם הספק בכל עת, מכל סיבה שהיא, ומבלי שתצטרך לנמק החלטתה או ליתן ספק זכות שימוע כלשהי, ובלבד שתיתן לספק הודעה מוקדמת בכתב של 60 יום. במקרה זה, לא תהא לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, והוא לא יהיה זכאי לכל פיצוי או תמורה או תשלום, בגין הפסקת ההתקשרות. במקרה כזה, יהיה הספק זכאי לקבל את התמורה בגין השירותים שסופקו על ידו עד למועד ביטול ההתקשרות, בהתאם להוראות ההסכם.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- ג. מוסכם כי למועצה עומדת הזכות להאריך את החוזה לעד-2 תקופות נוספות של עד 12 חודשים (להלן: "תקופות ההארכה"), כאשר הוראות הסכם זה יחולו, בשינויים המחויבים, גם על תקופות ההארכה.
- ד. הגיע הסכם זה לידי סיום מכל סיבה שהיא, יעביר הספק לידי המועצה מיד את כל המידע וכן את כל המסמכים, הדוחות וכל תוצר שהפיק על פי הסכם זה, וכל נכס אחר השייך למועצה אשר מצוי ברשותו או ברשות עובדיו או מי מטעמו או הקשור בו ונוגע למועצה או למתן השירותים על פי הסכם זה ואין נפקא מינא אם שולם השכר עבור השלב בו הופסקה העבודה או לאו.
- ה. לספק ו/או למי מעובדיו לא תהיה בשום מקרה זכות עיכובן במסמכים ו/או נכסים, וכל חומר אחר הקשור השייך למועצה, בין כזה שהגיע אליו מאת המועצה ישירות או בעקיפין. הספק יהיה חייב להשיב למועצה או למי שיוורו לו, את כל המפורט בסעיף זה, מיד עם סיום ההתקשרות עמו מסיבה כלשהי.
- ו. אם חס וחלילה חדל הספק מלהתקיים כאישיות משפטית או ננקטו נגדו הליכי פירוק, ייחשב הסכם הזה כאילו בוטל.

9. היעדר יחסי עובד ומעביד

בכל הקשור למערכת היחסים בין המועצה לספק יחשב הספק כקבלן עצמאי ובלתי תלוי ולא כעובד. מובהר, כי אין בין המועצה לבין הספק או לבין כל אדם אחר, המועסק על ידו או הפועל מטעמו בביצוע החוזה, יחסי עובד מעביד.

אם על אף האמור לעיל ובניגוד לכוונת הצדדים המפורשת, ייקבע כי מתקיימים בין הצדדים יחסי עובד ומעביד - יפצה הספק את המועצה בכל סכום בו היא תחויב כתוצאה מתביעה ו/או דרישה ו/או טענה הנובעת מכך, וכן בהוצאות ובשכ"ט עוה"ד. חובתו זו של הספק תחול גם במקרה של פשרה ללא הודאה בחבות.

הספק מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו על פי חוזה זה הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק, והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם. הוראות אלה תחולנה במלואן על ספקי משנה של הספק והספק מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום בו תחויב כאמור בגין תביעות או דרישות ספקי משנה ובכלל זה בהוצאות ובשכ"ט עוה"ד של המועצה.

.10

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

א. הספק יהיה האחראי לכל סידורי הבטיחות הנדרשים בזמן ביצוע השירות לפי חוזה זה. הספק יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לעובדיו, שלוחיו, ולכל הבאים מכוחו או מטעמו וכן לכל נזק שיגרם לכל אדם או רכוש כתוצאה מכל מעשה ו/או מחדל שייעשו ע"י הספק ו/או עובדיו, נציגיו וכל הבאים מכוחו ומטעמו.

ב. במקרה של דרישה / תביעה כלשהי של צד ג' נגד המועצה, בגין נזקים שייגרמו לה כתוצאה מעבודתו של הספק או בקשר עם ביצוע הסכם זה, יהיה על הספק לשפותה ולפצותה בכל סכום שתשלם, אף אם לא ניתן פסק דין, כולל כל הוצאה משפטית / אחרת שתיגרם למועצה עקב דרישה / תביעה מסוג זה, וכן ריבית ו/או הפרשי הצמדה וכל חיוב אחר שיוטל על המועצה עקב דרישה / תביעה זו.

ג. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ומבלי לפגוע בשאר התחייבויותיו של הספק לפי סעיף זה, מתחייב הספק לפצות ולשפות את המועצה בכל מקרה של דרישה / תביעה שתוגש נגדה ע"י אדם שנפגע או ניזוק מכל סיבה שהיא ע"י ספק, מורשיו והבאים מכוחו בגין מעשיהם ו/או מחדליהם ו/או תביעות צד ג' כלשהן עפ"י פקודת הנויקין, כפי שתוקנה או שתתוקן מפעם לפעם עפ"י כל חוק אחר.

ד. במקרה שבו הציווד/תוכנה או חלק ממנו כפי שסופקו לפי הסכם זה יהיו נושא של תביעה או הליך בגין הפרת זכויות של צד שלישי כלשהו, אשר בעקבותיו יוטל איסור על השימוש בציווד/תוכנה או בחלק ממנו, ינהג ספק באחת הדרכים הבאות ועל חשבוננו, וזאת בהתאם להחלטת המועצה ולפי שיקול דעתה הבלעדי:

1. הספק יפעל להשבת הזכות להוסיף ולהשתמש בציווד/תוכנה או בחלק ממנו ע"י המועצה.
2. הספק יחליף את הציווד/תוכנה בציווד/תוכנה שווי ערך אשר אין בו הפרה שכזאת; לחילופין - הספק ישפה את המועצה בגין הוצאות החלפה כאמור שתעשה על-ידי המועצה, לרבות הוצאות רכישת הציווד/תוכנה נושא הסכם זה. זאת, מבלי לגרוע מיתר הזכויות העומדות למועצה במקרה זה, עפ"י דין ו/או עפ"י הסכם זה.

11. אחריות וביטוח

א. הספק יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. הספק יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, בהקדם האפשרי עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כלה ההוצאות שהמועצה עמד בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזורחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- ב.** מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח א'8 (להלן: "דרישות הביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המועצה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
- ג.** לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הספק להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לנספח א'8 להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- ד.** בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב הספק לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- ה.** היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הני"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הני"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- ו.** ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך לידי המועצה, 30 יום מראש.
- ז.** הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- ח.** הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
- ט.** לבקשת המועצה יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- י. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי דין.
- יא. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הספק ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהספק בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הספק, והספק מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- יב. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- יג. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הספק מתחייב להמציא למועצה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

12. פיצויים מוסכמים

- א. הפר הספק את ההסכם, והמועצה ביטלה אותו עקב כך, תהיה המועצה זכאית, בנוסף לכל תרופה שהיא זכאית לה מכוח הסכם זה ו/או מכוח הדין, לפיצויים מוסכמים בגובה של 50,000 ₪.
- ב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי המועדים לביצוע עבודה כפי שהם מפורטים בחוזה זה, כולל, בין השאר, נספחיו, הינם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה זה ואיחור במועד מסירת העבודה או כל חלק ממנה יחשב כהפרה יסודית של החוזה המזכה את המועצה, בנוסף לכל סעד הקבוע בדין, בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 2,000 שקל לכל יום של איחור.
- ג. אם האיחור האמור יעלה על תקופה של 30 ימים, יוגדל סכום הפיצויים שעל הספק לשלם למועצה לסך של 3,000 ש"ח לכל יום של איחור מעבר לתקופה הנ"ל.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- ד. מוסכם כי המנהל יקבע אם נתקיימו התנאים המזכים את המועצה בקבלת פיצוי כאמור לעיל, וכן את גובה הפיצוי. החלטת המנהל בעניינים אלה הינה סופית ואין איש רשאי לערער עליה.
- ה. המועצה תהיה רשאית לקזז את הסכומים הנ"ל לפי שיקול דעתה וללא מתן הודעה מראש, מכל סכום שעתיד להיות משולם מהמועצה לספק.
- ו. המועצה תהיה רשאית לגבות את הסכומים האמורים ו/או איזה מהם באמצעות חילוט הערבות עם זאת אין בקיום הערבות כדי למנוע מהמועצה לגבות את נזקה המלאים גם אם עלו על סכום הערבות.
13. מוסכם על הצדדים כי הספק מתחייב שלא להפסיקו משום סיבה שהיא, לרבות במקרה של ניהול הליכים משפטיים כנגד המועצה בעניין הסכם זה. הסכם זה יחול ללא כל תמורה או תשלום נוסף, גם בתקופות חירום, מתיחות ביטחונית, רעידות אדמה וכיו"ב.

14. איסור הסבת החוזה

הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את זכויותיו ו/או חובותיו בהתאם להסכם זה, כולן או מקצתן, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או להמחות ו/או להסב את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי חוזה זה כולן או חלקן.

העברת 25% מהשליטה הספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, תחשב כהעברה המנוגדת לאמור לעיל.

מבלי לגרוע מן האמור, מובהר בזה, כי אין למסור את העבודה נשוא הסכם זה, כולה או מקצתה, לצד שלישי ו/או לקבלן משנה.

המועצה רשאית להסכים להעברת העבודה לקבלן משנה במקרים חריגים שייקבעו על ידה ואולם לא תהיה לקבלן כל טענה לסירוב המועצה ו/או לאישור בתנאים להעברת העבודה.

נתנה המועצה את הסכמתה להעברת העבודה לקבלן משנה, אין ההסכמה האמורה מטילה חבות כלשהיא על המועצה ואין היא פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם ולפי כל דין והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה או אי מעשה של מבצעי העבודה, באי כוחם ועובדיהם.

15. ערבות

15.1 בעת החתימה על חוזה המכרז, ימציא המציע הזוכה למזמין ערבות בנקאית, אוטונומית - בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח א'3, צמודה למדד המחירים לצרכן, בשיעור 50,000 ש"ח וזאת להבטחת מילוי התחייבויות המציע הזוכה במכרז. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 31/12/2025.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

15.2 בתום המדידות וביצוע הסקר ימציא המציע הזוכה למזמין ערבות בנקאית, אוטונומית - בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח א', צמודה למדד המחירים לצרכן, בשיעור 10,000 ש"ח וזאת להבטחת מילוי התחייבויות המציע הזוכה במכרז. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 31/12/2027.

א. בכל עת שספק לא ישלם למועצה סכום המגיע לה עפ"י הסכם זה תהיה המועצה רשאית לממש הערבות ע"ח המגיע לה מהספק כאמור.

ב. הספק מתחייב להאריך אחת לשנה את תוקף הערבות, לפחות 30 יום לפני מועד פקיעתה, וזאת במשך כל תקופת החוזה ותקופות האופציה.

16. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

א. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים (להלן - **המידע הסודי**) ולנקוט בכל האמצעים להבטחתם.

ב. הספק מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.

ג. הספק מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בחוזה זה.

ד. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.

17. קיזוז

א. המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי חוזה זה לספק, כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי חוזה אחר שבינו לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המזמין לספק.

ב. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המזמין כלפי הספק מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

ג. לספק לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון .

18. מסירת מסמכים ומידע למזמין

- א. במהלך תקופת ההסכם חייב הספק לאפשר למזמין לעיין/לקבל כל מסמך או דו"ח או פלט הקשור לשירותים, על-פי דרישת המועצה.
- ב. עם גמר השירותים/ההסכם, ימסור הספק, תוך 3 ימים למזמין (באופן שיידרש על-ידו) העתק מלא של כל המסמכים והמידע הקשורים בשירותים.
- ג. בכל מקרה של הפסקת השירותים, רשאי המזמין להשתמש בכל המסמכים שערך הספק בקשר לשירותים ו/או שנערכו באמצעות התוכנה.
- ד. מסמכים ומידע שהספק קיבל על עצמו להכין או המצויים ברשותו וכן במאגר הנתונים של המערכת ו/או מסמכים ומידע שהופקו על-ידי המערכת / תוכנה - ייחשבו כרכושו הבלעדי של המזמין והמזמין יהיה רשאי להשתמש בהם כראות עיניו. הספק יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במידע זה, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכוח דיני עשיית עושר וכיו"ב.
- ה. מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות וזו תחול על-פי הוראות הדין.
- ו. הופסק ההסכם - ידאג הספק להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כל המסמכים והמידע למזמין ו/או לספק אחר מטעם המועצה, תוך מתן הסברים והדרכה, ככל שיידרש.
- ז. מובהר ומוסכם בזאת כי בתום תקופת ההסכם מכל סיבה שהיא, כל המידע הרלבנטי לנתונים הקיימים במערכת / תוכנה יועבר ע"י הספק לרשות המועצה, ללא תשלום נוסף. כמו כן יסייע הספק למועצה בהתאמת הנתונים למערכת / תוכנה אחרת, ככל שתידרש ע"י המועצה באופן שיאפשר מעבר בין מערכות / תוכנות ללא הפרעה במהלך העבודה ו/או איבוד נתונים כלשהם. למען הסר ספק, המועצה תהיה רשאית להתקשר עם הספק ו/או כל צד ג כלשהו לביצוע אחזקה שוטפת, ככל שתידרש, למערכת / תוכנה לאחר תום תקופת ההתקשרות. הוראות סעיף 19 זה, הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הספק תחשב כהפרה יסודית של ההסכם

19. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים ו/או בכלל-אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי חוזה זה.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

הסכמה מצד המועצה ו/או המנהל לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהיה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקום אחר.

כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של המועצה ולא ישמשו לקבל צידוק או הגנה בקשר אם הפרה או אי קיום מצד הספק, ולא יחשבו כויתור מצד המועצה על זכות מזכויותיה.

20. שינוי החוזה

כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת המועצה על שלושת בעלי זכות החתימה שלה, וכן בחתימת הספק והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

21. סמכות שיפוטית בלעדית וייחודית

הסמכות המקומית בכל המחלוקות שיתגלו בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז נצרת בלבד, על פי סמכותם העניינית.

22. הודעות

הודעות הצדדים תהיינה במסירה אישית או במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל במכתב רשום תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

המועצה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד _____ של _____ (להלן: "הספק") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על חוזה זה ה"ה _____ בשם הספק, כי אצל הספק נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של הספק ועל פי כל דין להתקשרות והספק על פי חוזה זה וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את הספק.

הצהרת המציע

לכבוד,

מועצה אזורית עמק המעיינות

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות מכרז פומבי 19/2025

אנו הח"מ _____ מס' חברה / זהות _____ שכתובתנו _____
לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז מצהירים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

- א. הננו מצהירים כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי התאמה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
- ב. אנו מצהירים כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז כולל פרק ב' - המפרט הטכני לשירותים נשוא המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
- ג. אנו מצהירים כי השירות המוצע וכן כל שרות שיסופק במסגרת המכרז, יהיה בשרות שוטף ואין לנו מידע או חשש להפסקת השרות במהלך תקופת המכרז. כמו כן, כל הרכיבים הנדרשים לצורך מתן השירות והאחריות יהיו בשרות שוטף בכל תקופת ההתקשרות ואין לנו מידע או חשש להפסקת אספקת השירותים במהלך תקופת ההתקשרות.
- ד. אנו מצהירים כי למיטב ידיעתנו אין בהגשת ההצעה למכרז זה משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלנו, של עובדינו או של ספקי המשנה ועובדיו.
- ה. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי או לביטול ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- ו. הננו מסכימים כי המועצה האזורית עמק המעיינות רשאית לבטל את המכרז בכל עת ומבלי שתידרש לנמק את החלטתה וזאת בכל עת, בין לפני פתיחת תיבת ההצעות ובין לאחר מכן, ואנו לא נהיה רשאים לבוא למועצה בתביעות ו/או בדרישות ו/או בבקשות מכל מין וסוג בנוגע

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- לביטול המכרז. אנו לא נהיה זכאים לפיצוי כלשהו בגין ביטול המכרז מכל מין וסוג לרבות החזר עלויות רכישת המכרז, או עלויות הוצאת ערבות בנקאית.
- ז. הננו מסכימים כי לאחר חתימת הסכם התקשרות עם המועצה, המועצה תהיה רשאית להודיע לנו על ביטול ההתקשרות בכל עת, מבלי שתידרש לנמק את החלטתה, ומבלי ליתן לנו זכות שימוע כלשהי, וזאת בהודעה של 30 ימים מראש ואנו לא נהיה זכאים לפיצוי כלשהו בגין כך מלבד המגיע לנו בגין עבודה שכבר בוצעה ואושר ביצועה על ידי המנהל וגזבר המועצה.
- ח. להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 30,000 ₪.
- ט. הננו מסכימים שמועצה אזורית עמק המעיינות תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו במלואה או בחלקה ולמסור את ביצוע המכרז למציעים שונים כפי שיראה לה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בתנאי המכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
- י. אם תחליטו לקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי תוך 10 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב במסמכים, ונמציא את כל המסמכים ו/או האישורים שידרשו על ידכם ו/או הדרושים על פי תנאי המכרז והחוזה.

חתימה וחותמת

שם המציע

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

נספח א-2

ערבות הצעה במכרז פומבי 19/2025

כתב ערבות בנקאית למציע (מכרז)

לכבוד

מועצה אזורית עמק המעיינות

הנדון: ערבות מס' _____ על סך 30,000 ₪

בתוקף עד:

לבקשת _____ ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז פומבי מס' 19/2025 נושא סקר מדידות ארנונה עבור מועצה אזורית עמק המעיינות, עד לסכום 30,000 ₪ (שלושים אלף שקלים).

אנו נשלם כל סכום מתוך סכום הערבות תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה צמודה למדד מחירים לצרכן, למדד הבסיס שפורסם ביום: 15/04/2025 ותישאר בתוקפה עד ליום 30/09/2025

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק _____ שכתובתו _____.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

_____ חתימה

_____ תאריך

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

נספח-א-3

ערבות ביצוע במכרז פומבי 19/2025 – בעת ביצוע הסקר הכולל

הנדון: ערבות מס' _____ על סך _____

בתוקף עד

לבקשת _____ ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז פומבי מס' 19/2025 בנושא סקר מדידות ארנונה עבור מועצה אזורית עמק המעיינות, עד לסכום 50,000 ₪ (במלים: חמישים אלף ₪).

כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:

אם יתברר ביום התשלום, על - פי דרישתכם את סכום הערבות, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.

אם יתברר ביום התשלום על - פי דרישתכם כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את אותו סכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות. בכתב ערבות זה:

"המדד חדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על- פי ערבות זו.

"מדד יסודי" - מדד חודש _____

אנו נשלם כל סכום מתוך סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תישאר ממועד תחילת תוקף ההזמנה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק _____ שכתובתו _____.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

_____ חתימה

_____ תאריך

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

ערבות ביצוע במכרז פומבי 19/2025 – תחזוקה שוטפת

הנדון: ערבות מס' _____ על סך _____

בתוקף עד 31/12/2027

לבקשת _____ ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז פומבי מס' 19/2025 בנושא סקר מדידות ארנונה עבור מועצה אזורית עמק המעיינות, עד לסכום 10,000 ₪ (במלים: עשרת אלפים ₪).

כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:

אם יתברר ביום התשלום, על - פי דרישתכם את סכום הערבות, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.

אם יתברר ביום התשלום על - פי דרישתכם כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את אותו סכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות. בכתב ערבות זה:

"המדד חדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על- פי ערבות זו.

"מדד יסודי" - מדד חודש _____

אנו נשלם כל סכום מתוך סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תישאר 31/12/2027 ממועד תחילת תוקף ההזמנה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק _____ שכתובתו _____.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

_____ חתימה

_____ תאריך

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

נספח א-4

רקע ופרטי הספק

1. כללי

1.1. בפרק זה יפרט המציע את פרטיו, רקע מקצועי, רקע עסקי וניסיון. (מילוי כל הפרקים הינם בגדר חובה).

1.2. פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

2. פרטים כלליים

2.1. שם החברה: _____

2.2. כתובת: _____

2.3. שם וטלפון איש קשר נציג הספק _____

2.4. כתובת דואר אלקטרוני למשלוח הודעות: _____

2.5. סוג חברה: (פרטית / ציבורית וכדו') _____

2.6. חברת אם: _____

2.7. פרטי מנהלים בכירים: _____

ניסיון מקצועי	השכלה	שם	תפקיד
			מנכ"ל
			מנהל תפעול סקרי מדידות

2.8. ותק וניסיון

2.9. מספר שנות התמחות בביצוע סקרים: _____

2.10. מספר שנות עבודה רשויות בסקר: _____

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

2.11. מוניטין ולקוחות

מספר לקוחות כללי: _____ (נא להעביר פירוט)

2.12. מספר לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים:

(נא להעביר פירוט)

2.13. רשימת שלוש רשויות מקומיות, שהמציע סיפק או מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המרכז בין השנים 2022-2024, בעלות מאפיינים דומים למזמין.

שם הרשות המקומית	שנת התקשרות	שם איש קשר לצורך קבלת חו"ד	מס' טלפון של איש הקשר	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים

2.14. המלצות משלוש רשויות מקומיות, ההמלצות צריכות להיות בין השנים 2022 - 2024 (לצורך) / במידה וישנו נוסח קיים המוכיח עמידה בתנאי הסף ניתן לצרפו.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

נספח א-5

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הננו מתחייבים בזאת כי במשך כל תקופת ההתקשרות לביצוע פרויקט זה, נקיים לגבי העובדים שנעסיק את האמור בכל חוק הנוגע להעסקת עובדים ובין היתר, בחוקי העבודה המפורטים להלן:

חוק שירות התעסוקה תשי"ט - 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א - 1951

חוק דמי מחלה תשל"ו - 1976

חוק חופשה שנתית תשי"א - 1951

חוק עבודת נשים תשי"ד - 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו - 1965

חוק עבודת הנוער תשי"ג - 1953

חוק החניכות תשי"ג - 1953

חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א - 1951

חוק הגנת השכר תשכ"ח - 1968

חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג - 1963

חוק שכר המינימום תשמ"ז - 1987

חוק שוויון הזדמנויות תשמ"ח - 1988

חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) (כולל חוק בריאות ממלכת) תשנ"ה - 1995

חוק העסקת עובדים ע"י קבלני כוח אדם) תשנ"ה - 1996

חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה תשע"ב-2011

מצ"ב אישור מנכ"ל המציע על כך שאנו עומדים בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים.

תאריך _____

שם המציע _____

חתימה וחותמת _____

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

תאריך _____

לכבוד

מועצה אזורית עמק המעיינות

א.ג.נ.,

הנדון: אישור רואה חשבון – מכרז פומבי 19/2025 – משכורות ותנאים סוציאליים

על פי בקשת _____ ת.ז. _____ ו/או ח.פ. _____ (להלן -
"המשתתף"), אני מאשר כרואה החשבון שלו, כי המשתתף מקיים את תנאי תשלום שכר המינימום
לעובדיו בתוספת כל ההפרשות הסוציאליות הנדרשות על פי כל דין.

בכבוד רב,

רואה החשבון

נספח א-6

זיהוי בעלים ואישור זכויות חתימה

תאריך: _____

אני הח"מ עו"ד/ רו"ח _____, מרחוב _____ מאשר בזה כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של המציע, ששמו: _____ ומספר זיהוי התאגדות הינו: _____.

2. מורשי החתימה בשם המציע הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

ד. _____

חתימת _____ מהם מחייב את המציע לכל דבר ועניין.

הערה: במקרה שזכויות החתימה שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור חתום על ידי רו"ח או עוה"ד.

3. בעלי השליטה הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

הערה: במקרה שהמקום אינו מספיק יש לצרף אישור מפורט חתום על ידי רו"ח או עוה"ד.

4. הנני מאשר בזאת כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' 19/2025) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

_____ חתימה וחתימת

_____ שם המאשר

_____ תאריך

נספח-א-7

אחריות

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית עמק המעיינות

(להלן: "המועצה")

אחריות לנזקים

1. הספק אחראי לכל נזק שייגרם באחריותו למועצה ו/או לצד שלישי כל שהוא עקב העבודה או בקשר עמו.
2. היה והמועצה תידרש ו/או תחויב לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בגין נזקים שהספק אחראי להם כאמור ברישא לסעיף זה, יהיה הספק חייב לשלמו ו/או לשפות את המועצה שיפוי מלא על כל סכום שתשלם וכן יחויב לשלם למועצה את כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בעניין זה, אף אם לא תוגש תביעה.
3. הספק פוטר בזה את המועצה, מנהליה, עובדיה והבאים מטעמה לכל אובדן ו/או נזק שייגרם על ידם לרכושו ו/או לרכוש אחרים הנמצא בפיקוחו או באחריותו.
4. הספק מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו וקבלני המשנה שלו.
5. כן מתחייב הספק לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך, אם יערוך, עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח מאותם קבלנים או קבלני משנה שהן זהות לדרישות הביטוח על פי הסכם זה.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

נספח א-8

אישור קיום ביטוחים

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – מועצה אזורית עמק המעיינות ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם.

"השירותים" - שירותי סקר מדידות מבוסס GIS בתחום השיפוט של מועצה אזורית עמק המעיינות.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, למשך תקופה נוספת של 3 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן): "**ביטוחי המבוטח**" ו-"**אישור ביטוחי המבוטח**".

מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים. אחריות מקצועית משולבת על חבות המוצר תהיה באחריות הרשות המזמינה.

2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.

2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) הינו על פי תנאי מגדל ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.5. מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-2019-1 וכך למשך כל

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעינות

- תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.
- בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.
- מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.
4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).
8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
- באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.
9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת בהקדם האפשרי עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוח המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעינות

נספח א-8 (1) - אישור ביטוחי המבוטח

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p>				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח/המועמד לביטוח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם: מועצה אזורית עמק המעינות	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיין <input type="checkbox"/> קבלני משנה
ת.ז.ח.פ.: 500224563	ת.ז.ח.פ.: _____	ת.ז.ח.פ.: _____	העיסוק המבוטח: שירותי סקר מדידות מבוסס GIS בתחום השיפוט של מועצה אזורית עמק המעינות.	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
מען: _____	מען: _____	מען: _____		<input type="checkbox"/> אחר: _____
<p>תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.</p>				

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה		ת. סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
			ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי	ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי				
צד ג'		מגדל ביט ו/או נוסח מקביל				2,000,000	₪	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

350,328,319,309	ש"ח	20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
,304,303,302,301		2,000,000	2,000,000					אחריות מקצועית.
325,326,321,309					ת. רטרו			אחריות מקצועית
,328,327					_____			משולבת חבות
(6 חודשים) 332								המוצר תהיה
								באחריות הרשות
								המזמינה.

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

043,042

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

נספח א-9

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות-

לכבוד

תאריך: _____

מועצה אזורית עמק המעיינות

בהמשך לחתימת ההסכם בינינו, במסגרת מכרז 19/2025 מיום _____ (להלן: "ההסכם") לעדכון סקר המדידות מבוסס GIS בתחום המועצה האזורית עמק המעיינות (להלן: "השירותים") אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.
2. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תוכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
3. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - 3.1. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוי לי או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוי לי שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - 3.2. מידע אשר אוכל להוכיח שהיה ידוע לי לפני שנמסר לי;
 - 3.3. מידע אשר קבלתי מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתי, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - 3.4. מידע אשר גילוי נדרש על-פי הוראות כל דין.
4. מבלי לגרוע בזכאות המועצה לפיצוי מלא בגין מלוא נזקה בגין הפרת התחייבות זו, תזכה הפרת התחייבות זו על ידי הספק או מי מטעמו בפיצוי מוסכם ומוערך מראש מאת הספק, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 20,000 ₪.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הצהרת סודיות של עובד הספק

תאריך:

לכבוד

מועצה אזורית עמק המעיינות

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ואני אעסוק במסגרת תפקידי אצל (להלן: "הספק") בביצוע ההתקשרות מיום _____ ביניכם לבין הספק סקר מדידות מבוסס GIS בתחום המועצה האזורית עמק המעיינות, במסגרת מכרז 19/2025, אני מתחייבת כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1. אני מתחייב אני מתחייב לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלי אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.
2. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תוכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל מסמך האגור ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
3. אני מתחייב לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידי לגבי המידע הסודי של הספק המצוי בידי, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - 3.1. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוי לי או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוי לי שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - 3.2. מידע אשר אוכל להוכיח שהיה ידוע לי לפני שנמסר לי;
 - 3.3. מידע אשר קבלתי מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתי, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - 3.4. מידע אשר גילוי נדרש על-פי הוראות כל דין.
4. מבלי לגרוע בזכאות התאגיד לפיצוי מלא בגין מלוא נזקיה בגין הפרת התחייבות זו, תזכה הפרת התחייבות זו על ידי את המועצה בפיצוי מוסכם ומוערך מראש ממני, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 20,000 ש"ח.

חתימת העובד

שם העובד

תאריך

נספח א-11

הצהרת המשתתף ואישור רו"ח

שם המשתתף: _____ תאריך: _____

הרינו להצהיר כדלקמן:

הרינו להצהיר כי בשנים 2022 - 2024 היו למשתתף מחזור הכנסות, שבוצעו על ידו, בסך שאינו נמוך מ- 2 מיליון ₪ בכל שנה (לא כולל מע"מ).

חתימת המשתתף: _____

=====

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון בביצוע עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף בדבר ניסיון והיקף עבודות בשנים 2021-2023

תאריך: _____

בכבוד רב,

רואי חשבון

ניתן לצרף אישור בהתאם לנוסחים המאושרים על ידי לשכת רואי החשבון

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

נספח א-12

תצהיר זכויות הקניין

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 19/2025 לעדכון סקר המדידות מבוסס GIS עבור מועצה אזורית עמק המעיינות (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן ב X במשבצת המתאימה)

המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את שרותיו.

המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש בשירותים הכלולים בהצעתו. וזאת לאחר הודעה מראש לספק על הדרישה ו/או תביעה של צד ג' כנגד המזמין.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב / בעיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יח/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימת עו"ד	חותמת ומספר רישיון עורך דין	תאריך

נספח א-13

הצהרה על היעדר ניגוד עניינים

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית עמק המעיינות

(להלן: "המועצה")

חברת _____ מצהירה ומתחייבת בזאת כי לאחר שבדקתנו את העניין

למיטב ידיעתנו, אנו מצהירים ומתחייבים כי אין לנו או לנושאי משרה מטעמנו כל עניין אישי, כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירותים נשוא המכרז הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה.

אנו מתחייבים כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים:

1. אין ולא תהיינה לנו במישרין ו/או בעקיפין זכויות כלשהם במכרז לגביו נידרש לספק שירותים.
2. אין ולא יהיה לנו עניין משל עצמינו או עניין אחר כלשהו, זולת עניינו של המזמין, במכרז לגביו נידרש לספק שירותים.
3. לא יהיה לנו כל קשר משפחתי, עסקי או עורכי המכרז או בעלי תפקידים במועצה או עם כל גורם אחר שעלול להשפיע על תוצאות המכרז.
4. במהלך תקופת ההתקשרות עם המזמין, לא נחבור לכל גורם שהוא בכל הליך כנגד המועצה.
5. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כמפורט לעיל, אנו מתחייבים להודיע למועצה על כך תוך הצגת הסיבות לחשש. רק לאחר קבלת אישור המועצה ככל שיינתן, נהיה רשאים ליתן את השירותים נשוא ההסכם.
6. אנו מתחייבים כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע עליו לכם ללא דיחוי ולא נעשה כל פעולה במסגרת ביצוע התחייבויותינו על פי מכרז זה אשר עלולה להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים.
7. אנו מתחייבים כי במקרה בו נימצא במצב שעשוי להעמיד אותנו בחשש לניגוד עניינים, נודיע על כך למועצה ללא כל דיחוי וכן נמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ונפעל לפי הנחיותיה ;

_____ חתימה

_____ שם

_____ תאריך

נספח א-14

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדן

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת, כדלקמן: אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - המציע), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 19/2025 אשר פרסמה המועצה האזורית עמק המעיינות, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

1. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז .

2. בתצהיר זה :

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדן והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדן והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח-א-15

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית עמק המעיינות (להלן - המועצה)

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר 19/2025 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1 סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2 כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3 סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1 בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי

אישור עו"ד: _____

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

נספח א-16

פרטי מנהל הפרויקט מטעם הספק-

בפרק זה יפרט מנהל הפרויקט את פרטיו, ידע מקצועי, ניסיון עסקי שלו כמנהל פרויקטים מסוג זה. (מילוי כל הפרטים הינם בגדר חובה) פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

פרטים כלליים

שם מנהל הפרויקט: _____
השכלה, קורסים ותעודות רלוונטיות לתחום סקרי נכסים

א. _____

ב. _____

ג. _____

ותק וניסיון

מספר שנות ניסיון בסקרים: _____

מספר שנות התמחות במערכת GIS: _____

ניסיון קודם

רשימת לפחות שני גופים דומים (מתן שירותים ציבוריים) שמנהל הפרויקט מספק / סיפק להם שירותים נשוא המכרז, בעלי מאפיינים דומים למועצה.

מס'	שם חברה / רשות / התאגדות	שם איש קשר ותפקידו	טלפון ישיר של איש הקשר
1			
2			
3			

תעודות והסמכות

פירוט תעודות והסמכות. יש לצרף את התעודות והסמכות למסמכי המענה:

מס'	נושא הסמכה / תעודה	שנת קבלת ההסמכה	גוף מסמיך
1			
2			

חתימה

שם

תאריך

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

נספח א-17

מועצה אזורית עמק המעיינות

א.ג.נ.,

הנדון: אישור גמר עבודה – מכרז פומבי 19/2025

אני הח"מ מדיע בזאת על סיום הסקר לשביעות רצון המועצה והחל מעת מסירה זו החברה עוברת לשלב של עדכון שוטף עד לסיום ההתקשרות בין המועצה וביננו.

הערות המציע

תאריך

חתימה +חותמת

שם המאשר/ת

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

נספח א-18

תאריך _____

לכבוד

מועצה אזורית עמק המעיינות

א.ג.נ.,

הנדון: אישור בדבר מתן שירות – מכרז פומבי 19/2025

על פי בקשת _____ ת.ז. _____ ו/או ח.פ. _____ (להלן -
"המשתתף"), אני מאשר/ת כי המשתתף קיים/ מעניק לנו שירותי מדידות נכסים .

פירוט השירות הניתן - _____ .

תקופת מתן השירות - _____ .

הערכה מילולית של רמת השירות בידי המשתתף –

בכבוד רב,

חתימה

שם המאשר/ת

נספח א' 19

אופן קבלת החלטה ובחירת זוכה - אמות מידה ומשקלות

א. כללי

בכל אחד מהשלבים של המכרז המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבקש הבהרות בכתב ולדרוש מהמציע מענה להבהרות בהתאם ללוח"ז שיקבע ע"י המועצה .

סעיף	אחוז השקלול	
1.	60%	מרכיב העלות, לפי גובה ההצעה
2.	40%	מרכיב האיכות, התרשמות הצוות המקצועי מיכולות המציע

1. מרכיב עלות (60%)

אמת המידה לבחירת ההצעה הזולה היא שה"כ ההצעה לביצוע הסקר והפעלת המערכות לאורך תקופת ההתקשרות ומחירי קליטת הנתונים להקמת בסיס המידע.

המשתתף לא יהיה רשאי לדרוש תשלום נוסף עבור עיבודים, דוחות וכל שרות אחר הקשור לשרות המתואר במסמכי המכרז.

המשתתף יכול בהצעתו את כל העלויות כולל פיתוח, התאמה, הסבה, הטמעה ושיפור התכניות בהתאם לדרישות המועצה הכתובות במפרט.

משתתף ייקח בחשבון את הדרישות לשיפורים במערכות שתתעוררנה לאורך תקופת ההסכם.

ציון עבור עלות

חישוב ציון ההצעה בקריטריון עלות יחושב כדלקמן :

1. ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון 60.

2. כל מחיר גבוה יותר יקבל את ציונו ביחס להצעה הזולה לפי הנוסחה הבאה :

$$C_M = \text{ההצעה הזולה ביותר}$$

$$C_i = \text{ההצעה הנבחרת}$$

$$= \text{ציון לכל הצעה נוספת}$$

$$\frac{C_M}{C_i} * 60$$

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

המשתתף ימלא את המחירים בטבלאות בטופס "הצעת המחיר" בפרק ג'.

2. מרכיב איכות (40%)

עפ"י התרשמות הצוות הבודק שימונה לפי הצורך על-ידי ועדת המכרזים.

הניקוד בסעיף זה יקבע לכל החברות העומדות בתנאי הסף בלבד - ע"פ התרשמות הצוות הבודק מטעם המועצה מתוכנית העבודה של הספק וכמפורט להלן, כל מציע יגיע למשרדי המועצה בתאריך שיקבע במועצה לכל מציע – יוקצו 45 דקות, במסגרתן יתבקש המציע להציג את יכולותיו בפני הצוות המקצועי.

על המציעים להיערך מראש ולהגיע למצגת עם גורמים מקצועיים מטעמים הבקיאים ובעלי ניסיון להפעלת המערכות המוצעות ע"י המציע. לא תשמע טענה בדבר אי יכולת להציג נתונים עקב היעדרות של גורם רלבנטי מטעם המציע הבקיא בתוכנות.

מצב טופס הניקוד

משוקלל ע"י כלל חברי הצוות הבודק.

בטור "ציון" הצוות ימלא ציון מ-0 עד 4, כאשר 0 הוא הציון הנמוך ביותר וציון 4 הטוב ביותר. הציון ייתן ביטוי כמותי להתרשמות של הצוות מההצעה/המערכת.

בטור "התרשמות" הצוות יכול למלא נימוקים לציון אשר נתן באותה שורה.

קבוצה	תכונה	מציע-1	מציע-2
מקצועיות	דרך ביצוע המדידה – בשטח		
	דרך העברת המדידה מהשטח למשרד		
	דרך עיגון התשריטים		
פונקציונאליות	יצירת שכבה ב-GIS		
	בקרה על המדידות והתשריטים מהמשטח		
	דרך הפקת מכתבים והודעות לתושבים		
כללי	העברת נתונים למערכת הגבייה וקליטתם		
	התרשמות מבשלות הפתרון והיקף הנושאים הנכללים		
	התרשמות מניסיון והידע של המציע במדידות		
מערכת GIS	ממשק למערכת GIS לניהול המועצה		
	סה"כ ניקוד לאיכות ההצעה (מקסימום 40 נק')		

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

יובהר כי ציון האיכות המינימלי במכרז הינו 32 נקודות (מתוך 40 נקודות אפשריות), באפשרות המועצה לפסול הצעת מחיר של מציעים שקיבלו ניקוד איכות של 32 נק' לפחות.

ב. חישוב הציון המשוקלל עבור כל הצעה

סה"כ ניקוד מחיר ההצעה * 60% + סה"כ ניקוד איכות ההצעה

נספח א - 20

טופס ריכוז מסמכים למציע

תיאור	יש	אין
הצעת המציע		
הצעת המחיר של המציע (פרק ג' למסמכי המכרז ונספחיו) חתומים על ידי המציע		
מסמכים לפרק א' - תנאי המכרז		
נספח 1 הצהרת משתתף במכרז		
נספח 2 ערבות הצעה למכרז		
נספח 3 ערבות ביצוע למכרז		
נספח 4 רקע ופרטי הספק		
נספח 5 התחייבות להעסקת עובדים כדין ותשלום שכר מינימום כדין לפי חוק		
נספח 6 זיהוי בעלים		
נספח 7 אחריות		
נספח 8 אישור ביטוחים		
נספח 9 הצהרת סודיות המציע		
נספח 10 הצהרת סודיות עובדי המציע		
נספח 11 הצהרת המשתתף ואישור רואה חשבון		

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

<u>אין</u>	<u>יש</u>	<u>מסמכים לפרק א' - תנאי המכרז</u>
		נספח 12' תצהיר זכויות קניין
		נספח 13' תצהיר ניגוד עניינים
		נספח 14' תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים
		נספח 15' תצהיר בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה
		נספח 16' פרטי מנהל פרויקט
		נספח 17' תעודת גמר
		נספח 18 – אישור בדבר מתן שירות
		נספח 19 – נספח בחירת המציע הזוכה

<u>אין</u>	<u>יש</u>	<u>מסמכים משלימים</u>
		אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ
		אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976.
		אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
		קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.

מועצה אזורית עמק המעינות

פרק ב

מפרט טכני

סקר מדידות ארנונה מבוסס GIS

מפרט השירותים נשוא המכרז

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

מצב קיים - נכון לצו הארנונה 2025 כפי שיעודכן מעת לעת

גודל	ת.ראשי בתעריף	תעריף	קוד	ישוב/אזור
53314.62	304	304	1	כללי
108322000	84	84	903	אדמה חקלאית 903
19105.47	14	11	999	אינו ראוי למגורים
26364.98	95	92	2999	אינו ראוי למגורים
1200	1	1	1999	אינו ראוי למגורים
10988	55	52	921	חדרי אירוח בתי מלון
1614044	1041	968	905	מבנים חקלאיים
688973.7	5692	5656	901	מגורים 901
105881.5	565	515	902	מסחר- שירותים- משרד
105254.1	26	18	2506	מערכת סולארית הממוקמת 18
1938958	34	17	2508	מערכת סולארית שאינה ממ 17
4255.85	24	22	923	מתקני שאיבה ומאגרים
481.83	9	9	2100	נכס אטום ללא חיוב
2544.27	7	5	2097	נכס בבניה
587.2	1	0	98	נכס בבניה
0	1	1	2000	נכס בשיפוץ אזור ב'
2861862	294	272	2099	נכס ללא חיוב
12000	1	1	6099	נכס ללא חיוב
44694.96	22	20	99	נכס ללא חיוב
0	24	24	2095	נכס שנהרס
25449	124	121	2090	נכס ועד מקומי בהתאם להי 121
3191.39	1	1	2507	קרקע תפוסה המשמשת לח
19.18	1	1	927	קרקע תפוסה חשמל - תקש
3372958	206	127	925	קרקע תפוסה - כללי
314032	341	313	900	תעשיה- מלאכה
119528167.98	8967	8635		סה"כ כללי

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

חלק א - דרישות כלליות למערכת המציע

שלב א- ביצוע הסקר הכללי

1. בכוונת המועצה לעדכן בספריה את השטחים, והשימושים של נכסים המצויים בשטח שיפוטה של עמק המעיינות, למעט בדיקת נכסים שלא יימסרו לטיפול הקבלן הזוכה, במהלך שנות ההסכם (להלן – "הנכסים" ו"הסקר" בהתאמה), וזאת על מנת לחייב את מחזיקי ו/או בעלי הנכסים בארנונה עפ"י הוראות צוו המיסים של המועצה (להלן – "החוק").
2. המועצה מבקשת לבצע עדכון מדידות - אשר בוצע בשנת 2015-2017 באמצעות חברת אורהייטק. טרם תחילת העבודה המציע הזוכה ידרש לקלוט כל החומר מהסקר הקודם לבצע השוואות ואז יציאה לשטח במידת הצורך.
3. המועצה מבקשת לבצע את הסקר ע"י קבלן/תאגיד בעל ניסיון בתחום הסקרים והמדידות. המדידות יערכו ע"י מודד ותבוצע בקרה של מודד מוסמך אשר יצרף חתימתו וחותמת. (להלן – "המציע" ו/או "הקבלן") שיבצע על חשבונו והוצאותיו והכול עפ"י הוראות החוק, הוראות המועצה והמנהל ועפ"י האמור להלן (להלן – "השרות").
4. המועצה מבקשת בזאת כי כל מנת מדידה לאחר בקרתה תועבר למחלקת GIS של המועצה לקליטתה כשכבה במערכת ה- GIS הקיימת במועצה (בטכנולוגיית ESRI) ומעוגנת לרשת הקורדינטאות החדשה של מדינת ישראל
5. המועצה מבקשת בזאת להטמיע כל מנת מדידה במערכת הגביה הקיימת כיום במועצה של חברת EPR המציע הזוכה יעביר קובץ המנה במבנה המתאים לקליטה מרוכזת במערכת.
6. הקבלן מתחייב לבצע עדכון של פרטי הנכסים שיימסרו לטיפולו, של השטחים, והשימושים בנכסים, המצויים בשטח שיפוטה של עמק המעיינות וזאת על מנת לחייב את מחזיקי ו/או בעלי הנכסים בארנונה עפ"י החוק.
7. על הקבלן לבצע, באופן המיטבי והמקצועי ביותר, על חשבונו והוצאותיו, בין השאר את השירות והפעולות כדלהלן:
 - 7.1. ביצוע המדידות לצורך חיוב בארנונה ייעשה, אך ורק על פי הגדרות צו המיסים, בהתאם לפרשנות ולהוראות המנהל כפי שיאושרו על ידו בטבלת שימושים וסיווגים

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- (פיצוח צו מיסים) שתוכן ע"י הקבלן לפני ביצוע הסקר וכפי שתעודכן על ידו מעת לעת, לרבות לעניין נוהג קיים ככל שישנו.
- 7.2. השיטה לבצע את המדידה בנוכחות מחזיקי/בעלי הנכס. לפי הצורך יבוצע גם תאום טלפוני עם מחזיקי/בעלי הנכסים שיש לבצע מדידת נכסים(באחריות המציע לבצע התיאום הטלפוני לאחר קבלת מספרי טלפון ממחלקת הגבייה), לפני ביצוע פעולת המדידה למעט במקרים של בדיקות פתע שבהן ימנע הקבלן מתאום והכול עפ"י הוראות המנהל או המפקח.
- 7.3. בדיקה ומדידה של כל השטחים בנכסים שיימסרו לטיפולו לצורך חיוב בארנונה עפ"י החוק.
- 7.4. המדידה תבוצע באמצעות תאום וכניסה לנכס בלבד- למעט מקרים חריגים ובאישור המועצה .
- 7.5. בדיקה, מדידה והכנת תשרטי מדידה וחשובי תוספות שטחים מהרשום בספרי המועצה (במידה וקיימים) באופן דחוף ובעדיפות ראשונה תוך 2 ימי עבודה עד 5 ימי עבודה, כפי שיקבע המנהל או המפקח לגבי כל נכס בנפרד, של כל נכס שנמסר לטיפול הקבלן ומתבקש עבורו אישור לרשם המקרקעין.
- 7.6. צילום של לפחות 4 תמונות המייצגות את החזיתות או הסיווגים בנכס וכן ביצוע צילומים מיוחדים עפ"י הנחיות המנהל למקרים מיוחדים או ממוקדים, לרבות במקרה של שינוי בשימוש הנעשה בנכס מהשימוש הרשום בספרי המועצה (בפורמט JPEG) וכן צילום של עד ארבעת צדדי נכסים שאינם קבועים (קונטיינרים וכו'), סככות קבועות וארעיות, קרקע תפוסה (להוכחת היותה תפוסה), וכל נכס נוסף ו/או אחר שיורה המנהל וקישור הצילומים לנכס במערכת ה- GIS.
- 7.7. ביצוע תשרטי מדידה, חתומות ע"י מודד מוסמך, של כל יחידת רישום נפרדת לפי ההגדרה של "שטח", כפי שנקבע בחוק וכפי שתקבע המועצה, מפעם לפעם, לעניין קביעת חיובי ארנונה,
- 7.8. ביצוע סקר שימושים ובו פרוט סוג השימוש שהמחזיק בנכס עושה בפועל בשטח, לצורך חיוב בארנונה, לרבות בשטחים הידועים כבר למועצה לעומת השטחים השימושים הרשומים בספרי המועצה,
- 7.9. להכין רשומות לקליטה אוטומטית והטמעה בתוכנת המועצה (במבנה רשומה שיוגדר ע"י כל חברת תוכנה שתבחר המועצה להפעיל באגף הגבייה במועצה) בגין כל הנכסים שנמסרו לבדיקה ומדידת הקבלן. באם לא תתאפשר הטמעה ממוחשבת, יטמיע הקבלן את בנתונים באופן ידני.
- 7.10. לטייב נתוני הגבייה – ולאתר דיירים משניים בנכסי המועצה.
- 7.11. הקבלן ישלח לכל התושבים הודעות שומה מעודכנות, הכוללות : מכתב הודעה על תוצאות המדידה, תשריט מדידה מעודכן, נוסח למכתב השגה, ותמונות הנכס.
- 7.12. לנהל בדיקות ומדידות חוזרות במקרים של השגה וערר ו/או הוראות המועצה.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- 7.13. להכין למנהל הארנונה תשובות להשגות ועררים שיוגשו בקשר עם תוצאות וממצאי הסקר בנכסים שנמסרו לטיפול הקבלן.
- 7.14. לחתום על תצהירים ולהעיד בבית המשפט בכל עתירה ותביעה שתוגש בקשר עם תוצאות וממצאי הסקר בנכסים שנמסרו לטיפול הקבלן.
- 7.15. לנהל ולבצע כל מטלה הקשורה בסקר ובשרות לשם עדכון מלא ומיטבי בספרי המועצה של שטחי ושימושי הנכסים שיועברו לטיפול הקבלן.
- 7.16. קישור והטמעה של כל המידע, הנתונים, התשריטים, התמונות למערכת מידע גיאוגרפית GIS של המועצה.
8. הרשימה המפורטת לעיל הינה רשימה חלקית ולא סופית או מחייבת ועל הקבלן מוטל לבצע את השירות הנדרש ממנו במכרז ובהסכם על חלקיו ו/או כל שירות ו/או פעולה הכרוכים בביצוע העבודות נשוא המכרז, באופן מקצועי מלא ושלם עפ"י הוראות המכרז וכן בהתאם להוראות המנהל כפי שיינתנו מעת לעת.
9. טרם תחילת העבודה בשטח, תתקיים ישיבת עבודה עם גזבר המועצה ומנהל מחלקת הגבייה במועצה וכן עם האחראים על הסקר מטעם המועצה לשם תאום וקבלת הנחיות סופיות.
10. הקבלן יערוך רשימה מפורטת של הנכסים הבנויים בפועל (ו/או השטחים התפוסים), שהועברו לטיפולו, הרשימה תכלול בין השאר:
- א. תאריך ביצוע המדידה והבדיקה; שם המודד(מודד מוסמך) + שם המשרטט.
- ב. שם המחזיקים בפועל ומספרי הזיהוי שלו/הם.
- ג. שם בעל/י הנכס ומספר/י הזיהוי שלו/הם.
- ד. כתובת – שם רחוב ומס' בית, גוש, חלקה ותת חלקה וקואורדינטות שבהם בנוי הנכס.
- ה. פירוט שטחו המדויק המדוד של הנכס בכל הקומות והמפלסים, מחולק לפי קטגוריות שיקבעו מראש ע"י המנהל (חדרי מגורים, מרפסות, חדרי שרות, חללים, מחסנים וכיו"ב) ופרוט בנפרד של שטחו לצורך חיוב בארנונה **עפ"י הגדרות החוק וצו המיסים של המועצה**; וטבלת פירוט השימושים וסיווגים (פיצוח צו המיסים) המבוססת על צו המיסים שתוכן ע"י הספק ותועבר לאישור המועצה לפני ביצוע הסקר.
- ו. רישום השימוש הנעשה בפועל בעת בדיקת הקבלן בשטח הנכס (תעשייה ומלאכה, מחסנים, מגורים, מכולות, סככות, מרפאות וכל שימוש אחר);
- 1) פירוט השטח והסיווג הרשומים בספרי המועצה.
- 2) פרוט השימוש הנעשה בפועל בנכס.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- 3) בנכס הנמצא בבנייה – יימסרו נתונים לגבי שלב הבניה ואם אפשרי תימסר הערכת זמן לסיום הבנייה, שימוש מלא או חלקי בנכס וכיו"ב;
- 4) נכס שנהרס והיה מחויב ע"י המועצה ו/או שמוגדר ככזה בספרי המועצה – יצוין בנפרד כולל כל המידע הקשור בו (שטחים שנהרסו, שימושים בעבר, בניה חדשה בשטח שנהרס וכיו"ב);
- 5) רישום כל הערה רלוונטית אחרת לשם ביצוע חיוב ארנונה נכון לנכס.
- 6) בנכס חדש שלא היה מחויב בספרי המועצה במועד החתימה על ההסכם בין הצדדים – ביצוע מדידה, תשריט מדידה וחישובי שטחים, הכוללים את כל הסעיפים הרלוונטיים האמורים לעיל.
- 8) מובהר כי כל האמור בסעיף זה יופיע על גבי תשריט המדידה.
- 9) **הקבלן יעשה מאמצים סבירים ורציניים כדי לזהות את המחזיק בנכס, לרבות מספר תעודת הזהות שלו/ח.פ., לצורך ביצוע חיוב למחזיק הנכון.**
11. הקבלן יכין גם תשריטי מדידה של כל נכס באמצעות מחשב ותוכנת מדידות בקני"מ 1:200, על גבי רשת הקואורדינטות החדשה של ישראל, יחתמו על ידי המודד שביצע את המדידה/הבדיקה בפועל. על כל תשריט יצוינו כל הפרטים שצוינו בסעיף 10 לעיל, והוא יכלול את כל השטחים המרכיבים את הנכס, לרבות שטחים שאין לחייב בארנונה ושטחים שיש לחייב בארנונה על פי הגדרות צוו הארנונה ועפ"י החלטת המנהל.
12. הקבלן יעדכן באופן שוטף את המנהל והמפקח בדבר התקדמות הליכי המדידה והסקר כאמור ויתריע מידית על כל בעיה שנתקל בה מול מחזיק/בעלי הנכסים או בביצוע עבודת המדידה והבדיקה בשטח.
13. בדיקת ומדידת השטחים שיימסרו לטיפול הקבלן, כולל סיווגם והשימוש הנעשה בהם, שייבדקו ו/או יימדדו, תעשה בהתאם להוראות צו הארנונה של המועצה התקף באותה עת, הוראות המנהל ועל פי כל דין.
14. על הקבלן מוטלת החובה לבצע איתור, בדיקה ורישום של כל הנכסים והשימושים וביצוע כל האמור לעיל ביחס אליהם.
15. בעל/מחזיק בנכס, שיבקש, טרם שיגור חשבון הארנונה החדש/המעודכן, בדיקה ו/או מדידה חוזרת בנכס בנוכחותו או שלא בנוכחותו, יפקיד **המחאת פיקדון בסך 300 ₪** + מע"מ כחוק לפקודת הקבלן.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

16. מסר מחזיק/בעל נכס מדידה נגדית שביצע החתום ע"י מודד מוסמך והסותר את ממצאי הקבלן, יבדוק הקבלן את ההפרשים שנמצאו במדידתו מול מדידת המחזיק/בעל אל מול המודד שביצע את מדידת הנכס עבורו ויגיע עמו להסכמות. באין הסכמות – יכריע המנהל איזה תוספת שטח תיקבע למחזיק/לבעל הנכס.
17. באם תוצאות הבדיקה/המדידה החוזרת שונים מתוצאות הבדיקה/המדידה הראשוניים – תוחזר ההמחאה שניתנה כאמור בסעיף 15 לעיל לבעליה. באם תוצאות הבדיקה/המדידה החוזרת תואמים את תוצאות הבדיקה/המדידה הראשוניים – תיפרע ההמחאה ע"י הקבלן והוא ישגר לבעל/מחזיק הנכס חשבונית מס כחוק. יובהר כי סטייה של עד 2% לא תיחשב לטעות בהתאם לתקנות ולמקובל.
18. על הקבלן לנסות ולקבל אישור והסכמה מראש (לרבות חתימה על טופס הסכמה שינוסח ע"י המועצה עם תחילת העבודה) של מחזיק/בעל הנכס, שיגיע אליו לשם ברור הנתונים, לגבי נכונות תוצאות הבדיקה שערך.
19. את סקר הנכסים, הבדיקות והמדידות יבצעו במקביל כמות מספקת של מודדים מיומנים שיסיימו את פעילות המדידה בשטח וכן כמות מספקת של שרטטים מיומנים ומקצועיים, בפרק הזמן שנקצב לביצוע השרות של כל נכס ע"י המנהל או המפקח או עפ"י הוראות ההסכם.
20. המועצה רשאית לדרוש מהקבלן להפעיל מודדים נוספים, לשם ביצוע מיידי של המדידות בשטח והכול על פי קביעת המנהל.
21. לא יבוצע השרות בנכסים שלא נמסרו מראש לטיפול הקבלן ולקבלן לא תהיינה תביעות מהמועצה בגין כך.
22. הקבלן יגיש למועצה, במהלך ביצוע העבודות ובתום ביצוע העבודות, את דו"חות הבדיקה, המדידה והשימושים, על פי מבנה דו"ח שתקבע המועצה, בצירוף התשריטים ביחס לכל הנכסים שמדד ובדק (אם יאושר לבצעם) וכן על גבי דיסקט/תקליטור/מדיה מגנטית באופן שיתאים למערכות התוכנה הרלוונטיות של המועצה.
23. פורמט תוצרי העבודה (תשריט, דו"ח חישוב מדידה ודו"ח אקסל) מהקבלן ושילובם במערכות המועצה:
- (1) תוצרי העבודה (קבצים) אשר יתקבלו מהקבלן ישולבו בשרת המועצה. מבנה הספריות בו ישולבו הקבצים יהיה בחלוקה ע"פ גושים ו/או מתחמים שיוגדרו וייסמנו על גבי תצ"א לצורך העניין.
- (2) קישור הקבצים (תוצרי העבודה) לארכיב המסמכים של כל נכס במערכת הגבייה העירונית יהיה באחריות הקבלן ועל חשבונו.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעינות

25. הקבלן מתחייב להשיב למנהל בכתב על כל השגה או ערר שיגיש מחזיק או בעל נכס וליתן תשובה עניינית ומנומקת (מקצועית ומשפטית) לכל אחת מהטענות המועלות בהשגה או בערר והקשורות בתוצאות הסקר או המדידה שביצע והכול תוך 10-28 ימים קלנדריים מהמועד בו נמסר לו העתק ההשגה או הערר ובלבד שהעתק ההשגה או הערר הוגשו לו להתייחסותו לא יאוחר מ-12 חודשים מעת העברת תוצאות הסקר בגין אותו נכס ע"י הקבלן למועצה. הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע התחייבותו, כאמור לעיל.
26. המועצה תהא רשאית לדרוש ביצוע חוזר או בדיקה של העבודות מהקבלן והקבלן מתחייב לבצען במועדים שנקבעו בהסכם לביצוע העבודות ממועד קבלת הדרישה וזאת במקרים של חוסר בהירות, ערעור או השגה לגבי הממצאים שבדו"חות מדידות ושימושים והקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע חוזר, כאמור.
27. המועצה תהא רשאית לשנות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את סדרי העדיפויות בביצוע העבודות וזאת בהודעה של 36 שעות בכתב ומראש לקבלן.

חלק ב- נוהל טיפול בהשגות ובסרבנים בסקרי נכסים

ביצוע הטיפול בהשגות וערעורי הנישומים יבוצע עפ"י שלושת העקרונות הבאים:

- 1) פקודת הרשויות המקומיות.
- 2) השגות/ערעורים מוצדקים לא יחויבו בתשלום.
- 3) ניהול רצוף ומקצועי בטיפול בהשגות ובערעורים – בתיאום עם הרשות.

א. טיפול בהשגות הסקר:

1. נוהל ביצוע מדידות חוזרות, יבוצע כדלקמן:
 - 1.1. נישום המבקש להגיש השגה ימלא טופס ייעודי שיקרא "טופס בקשה להגשת השגה" (להלן: "הטופס") שיוצמד להודעת החיוב.
 - 1.2. נוסח הטופס יתואם בין הרשות לבי החברה בתחילת הפרויקט.
 - 1.3. הטופס יוצמד להודעת החיוב שתישלח לנישום עם פרטי המדידה.
 - 1.4. לנישום תהא הזכות להגיש את השגתו בצרוף מדידה חתומה ע"י מהנדס/מומחה מוסמך מטעמו ולחילופין להזמין מדידה חוזרת מהרשות.
 - 1.5. הגשת טופס הבקשה להשגה תבוצע באחת מהדרכים הבאות:
 - א. כתובת דוא"ל ייעודית שתועמד לציבור הנישומים ע"י החברה לצורך הגשת ההשגות
 - ב. קבלת קהל של נציג החברה בימים שיקבעו לכך במשרדי הרשות
 - ג. קבלת קהל כללית - את הטופס ניתן יהיה להפיק גם באופן אוטומטי ממערכת ה-GIS לניהול ארנונה שתותקן בעמדות קבלת הקהל ברשות.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- 1.6. היה והנישום יבחר להזמין מדידה חוזרת מהרשות, עליו להפקיד צ'ק פיקדון לפקודת החברה בסך 300 ₪ בתוספת מע"מ כחוק.
- 1.7. הפיקדון יחולט אך ורק במידה והנישום טעה בהשגתו ולאחר שהרשות אשרה זאת.
- 1.8. הרשות תעביר את רשימת המשיגים בצירוף טפסי ההשגות ופרטי קשר לטיפול החברה.
- 1.9. החברה תיצור קשר עם הנישומים ותתאם פגישות לקבלת קהל וואו את ביצוע המדידות החוזרות בעצמה מול הנישומים.

2. נהלי עבודה:

1. תבוצע ישיבת תיאום בין הרשות לחברה לתאום נוהל ואופן הטיפול בהשגות וערעורים.
2. באחריות החברה לטפל בהשגות והערעורים בגין נכונות השטחים המדודים והשימושים שנקבעו בנכס.
3. **השגות משפטיות** – כגון השגות על חיובי רטרו, מהות הסיווג וסבירות צו המיסים (כגון מדוע אני מחויב על מחסן?) יועברו לטיפול המחלקה המשפטית של הרשות.
4. ההשגות והערעורים שיועברו לטיפול החברה יטופלו תוך 20 יום ממועד קבלת ההשגה, ובכל מקרה במסגרת הזמן הקצוב בחוק לטיפול בהשגות ובערעורים.
5. **סרבני מדידות** – סרבני המדידות מחולקים לשתי קבוצות:
 - א. סרבני מדידה בפועל – שסירבו בפועל לביצוע המדידה (יש לתעד את נתוני הסירוב בפרטים מלאים כמו, שיחה מוקלטת, תאריך שעה מדויקים זהות הסרבן ותוכן השיחה וכדומה)
 - ב. סרבני תיאום – סרבנים שלא הגיבו למכתבי ופניות התאום לביצוע מדידה במועדים הקבועים במכתבי ההזמנה לתאום מדידה.
6. לסרבני מדידות בפועל קיימת האופציה לבצע מדידה חיצונית למיטב השפיטה בהתאם לקונטור הנכס על גבי האורטופוטו, הכפלת קומות בהתאם למס' הקומות בנכס וצילום תמונות דיגיטאליות של הנכס מהתחום הציבורי.
7. סרבן המדידות שיבקש להגיש השגה לאחר שקיבל את הודעת החיוב זכאי לקבל מדידה חוזרת מהרשות בתשלום, בתעריף של 300 ₪ + מע"מ, ולחילופין להביא מדידה חוזרת מטעם מודד מוסמך מטעמו.
8. היה והסרבן ימציא מדידה חוזרת מטעמו כאמור, מתחייבת החברה לבצע את הבדיקה ומדידה חוזרת ללא תמורה נוספת.

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

9. **סרבני תיאום** – יועבר מכתב התראה שינוסח ע"י הרשות והחברה לביצוע מדידה למיטב השפיטה. היה והנישום שוב לא יתאם את המדידה, יטופל כסרבן מדידה בפועל.

שלב ב- מעבר לעדכון ומדידות שוטפות במועצה

- א- לאחר מסירת תעודת גמר כמפורט במסמכי המכרז -ההתקשרות עוברת לשלב עדכון שוטף
- ב- אחת לשנה באמצעות מחלקת הנדסה של המועצה ו/או באמצעות ביצוע תצלום אוויר חדש המציע יעדכן את שכבת התצ"א במכרז ויבצע השוואה בין התצלום החדש ובין שכבת המדידות הקיימת במערכותיו .
- ג- לאחר ביצוע השוואה המציע הזוכה יבצע השלמה של הנכסים החדשים /שונים מהסקר באמצעות יציאה לשטח למדידה נוספת
- ד- כמו כן המציע הזוכה יקבל מהמועצה מידי פעם דרישות לביצוע מדידות יזומות בנכסים חדשים/קיימים בהתאם לדרישת המועצה.
- ה- המועצה ביחד עם המציע הזוכה יתאמו ימי מדידה מרוכזים – התמורה תהייה על פי הצעת המציע

שלב ג- ביצוע תצלום אוויר

על המבצע לוודא ולבדוק איזה אזורים יש לצנזר. אזורים אלה יופיעו באורטופוטו כשטחי קרקע ולא כפיקסלים! לאחר בדיקת אזורי הצנזור יש לאשרם מול מזמין העבודה.

1. תצלום האוויר האנכי

- א. התצלום יהיה צילום חדש, לתאריך שיבוצע לאחר אישור הזמנת עבודה מהמזמין.
- ב. התצלום יבוצע במזג אוויר בהיר ללא אובך וללא עננים, בין השעות 10:00-14:00 בשעון קיץ או 10:00-13:00 בשעון חורף (יצורף אישור לשעת הטיסה).
- ג. גיחת הצילום לא תבוצע בתקופה של שבועיים לפני חג הסוכות ועד שבועיים לאחר שמחת תורה!
- ד. אורטופוטו יהיה צבעוני וברזולוציה המפורטת בסעיף 3.
- ה. כל השטח השיפוט של המועצה – קווים כחולים/אזורים מאוכלסים בתחום השיפוט של המועצה .

2. איכות ודיוק

- א. לספק הזוכה יימסר מיפוי פוטוגרמטרי מעודכן שיהווה הבסיס לעיגון האורטופוטו. כל נקודות העיגון של האורטופוטו יישענו על נקי' הפוטוגרמטריה. (בין אם בוצעו על ידי אותו ספק ובין אם לא).

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

- ב. רזולוציית תוצר אורטופוטו הסופי שיימסר תהיה 3 ס"מ לפיקסל לשטחים כחולים ושאר האזורים הפתוחים ברזולוציה של 10 ס"מ.
- ג. לעבודה יצורף מסמך המאשר את דיוק העבודה בחתימת מודד מוסמך (מעל 5 שנים במקצוע).
- ד. אורטופוטו יהיה מתוקן רדיומטרית, בעל גוון וצבע אחידים ובעל חדות מכסימלית לקנ"מ הנדרש.
- ה. אורטופוטו יעוגן ברשת ישראל החדשה ע"ב DTM התואם לקנ"מ 1:250 ובדיוקים הנדרשים ע"פ תקנות המדידה.
 - ו. הצילום יבוצע בזווית של 90 מעלות.
 - ז. הספק יידרש לעשות תיקונים על חשבוננו.
 - ח. יש לצרף להצעת המחיר דוגמת תוצרים באיכות זהה, לצורך הערכת איכות התוצר.

3. מסמכים

הספק יציג את המסמכים הבאים במועד החתימה על ההסכם ובהתאם לדרישת העירייה:

- א. אישור על שעת הטיסה.
 - ב. אישור נקי מפ"י.
 - ג. רישיון מודד מוסמך – עם רישיון מעל 5 שנים.
- 1.ג. במידה והמודד המוסמך אינו מועסק על ידי המציע, יש לצרף הסכם עבודה בין המציע למודד עדכני וחתום כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

פרק ג

הצעת המחיר

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

טופס הצעת המחיר -

חלק א -

מס'	סקר ומדידות ארנונה	מחיר אומדן מקסימלי ללא מע"מ ***	אומדן יחידות לכל סעיף	מחיר מקסימלי ללא מע"מ לכל סעיף דהיינו מחיר יחידה	מחיר מוצע ללא מע"מ לכל סעיף דהיינו מחיר יחידה	סה"כ מכפלת המחיר המוצע באומדן היחידות
1.	תצלום אוויר בקו כחול לכל ישוב של המועצה – ברזולוציה של 5 ס"מ לפחות אנכי / עדיפות לתלת מימד -26 ישובים .	130,000	1 בשנה	130,000		
2.	עדכון סקר והשוואה לסקר קודם	15,000	חד פעמי	15,000		
3.	מדידת נכס מגורים ועסקים – כולל ממשק GIS	מחיר למ"ר	50,000	1.4		
4.	מדידת קרקע תפוסה – כולל ממשק GIS	מחיר למ"ר	5,000	0.35		
5.	מדידת חממות חקלאיות – באמצעות התצ"א	מחיר למ"ר	100,000	0.10		
6.	עדכון סקר והשוואה לשנה קודמת אחת לשנה	חד שנתי	1 בשנה	5,000		
7.	מערכת בקרה לסקר הנכסים לאורך כל תקופת ההסכם	מחיר חודשי	לחודש	1,500		
8.	סה"כ הצעת הספק- לפני מע"מ					
9.	סה"כ הצעת הספק כולל מע"מ					

עדכון סקר מדידות מבוסס GIS הקיים במועצה האזורית עמק המעיינות

הערות :

- הצעה שתחרוג מסכום מקסימום / באחת או יותר מהצעות לעיל - תיפסל על הסף.
- הרשות תפסול הצעה בעלת אחוז מעל 15%.
- כתב כמויות זה הינו הערכה בלבד - והתשלום יהיה על פי ביצוע בפועל - ואישור מועצה
- יובהר כי התשלום מבוצע על פי מדידה בפועל לנכס חדש ו/או נכס קיים אשר נמדד בשטח במלואו. נכסים אשר לא בוצע בהם שינוי ולא נמדדו בפועל בשטח, לא תשולם בגינם שום תמורה.

שם המשתתף: _____

כתובת: _____

טל': _____

איש קשר: _____

תאריך: _____

חתימה + חותמת המציע: _____