

מועצה אזורית עמק המעינות

פרוטוקול ועדת אישורים עירונית

בהתאם להוראות פקודת העיריות (תיקון מס' 151), התשפ"ב-2022 (להלן - "הפקודה"), מוקמת בזאת ועדת אישורים עירונית כהגדרתה בסעיף 330א ו-330ז' לפקודה, שהרכבה:

א. גזבר המועצה האזורית עמק המעינות מר מוטי מרדכי.

ב. מזכ"לית המועצה גב' מיה גומא להב

ג. היועצת המשפטית במועצה – עוה"ד מאיה קורין-9

החלטות הוועדה

בחינת עובדי חברת הגבייה בהתאם להוראות סעיף 330 יב (א) 1 - סעיף 330 יג(ב) לפקודה:

1. בהתאם למרכז פומבי מס' 10/2021 מיום 19.10.2021 התקשרה המועצה האזורית עמק המעינות (להלן: "המועצה") עם חברת הגבייה אם גרופ מ.ג.ע.ר בע"מ (להלן - חברת הגבייה).

2. בהתאם להוראות הפקודה, על וועדת האישורים העירונית (להלן- הוועדה) לאשר את העסקתם של עובדי חברת גבייה.

3. בהתאם להוראות הפקודה, נערכה פניה לחברת הגבייה להציג את עובדי החברה הנותנים שירות למועצה. להלן רשימת העובדים שהוצגו על ידי חברת הגבייה:

3.1 מר יניב יפרח - מנהל מחלקת גבייה .

3.2 גב' נוי הס - פקידת גבייה.

3.3 גב' עדן מויאל - פקידת גבייה .

4. נציגי חברת הגבייה התבקשו להציג ביחס לכל אחד מהעובדים הנ"ל אישורים בהתאם להוראות סעיף 330ז' (ב), כדלקמן:

(1) הוא בגיר תושב ישראל.

(2) הוא לא הורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה, או נסיבותיה אין זה ראוי שיועסק בחברת גבייה במתן שירותי גבייה לעירייה ולא תלוי ועומד נגדו כתב אישום בעבירה כאמור: שר המשפטים רשאי לקבוע רשימת עבירות שיראו אותן כעבירות שמפאת מהותן, חומרתן או נסיבותיהן אין זה ראוי כי העובר עליהן יועסק בחברת גבייה במתן שירותי גבייה לעירייה.

(3) היועץ המשפטי לעירייה אישר כי אין בעיסוקיו האחרים או במקצועו של אותו אדם משום ניגוד עניינים עם עבודתו בחברת הגבייה.


(4) הוא הוכיח, להנחת דעתה של ועדת האישורים, שהוא בקיא בהליכים הנדרשים לביצוע תפקידו בחברת הגבייה, בהתאם להוראות לפי פרק זה.

(5) הוא סיים 12 שנות לחמוד ראתה ועדת האישורים כי לחברת גבייה אין אפשרות להעסיק את מי שסיים 12 שנות לימוד וכי שירותי הגבייה לעירייה עשויים להיפגע בשל כך, רשאית היא לתת לאדם אישור לפי סעיף קטן זה אם לא התקיים לגביו תנאי זה.

5. מטעם חברת הגבייה הוצגו תצהירים ואישורים בדבר העובדים הנ"ל, הכוללים:
- 5.1 "בקשה לאישור עובדי גבייה" - הכולל פירוט של שם העובד ובדיקה האם התקבלו בעניינו תלונות ב - 4 השנים האחרונות (להלן - סופס בקשה לאישור")
- 5.2 "סופס הסמכת עובד" - הכולל הצהרה כי העובד לא הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות ולא תלוי נגדו כתב אישום בעילה כאמור לעיל, כי אין בעיסוקיו האחרים במקצועי משום ניגוד עניינים עם עבודתו בחברת הגבייה וכי סיים 12 שנות לימוד(להלן -"סופס הסמכת עובד").
6. יועמ"ש המועצה מאשרת כי אין מניעה לאשר את עובדי חברת הגבייה הנ"ל וכי מתקיים התנאי הקבוע בסעיף 330ג(ב)(3) לפקודה.
7. הוועדה, ראינה את העובדים, התרשמה מקורות החיים שצורפו, בחנה את סופס הבקשה לאישור וסופס הסמכת עובד שהוצגו, והחליטה פה אחד לאשר את עבודתם במועצה.


מנכ"ל המועצה

6.10.2024
אישור פרסום ביום


גזבר המועצה
מאיה קויין-2
יועמ"ש המועצה



מדינת ישראל
משרד הפנים
מינהל שלטון מקומי

אישור ועדת אישורים ארצית

1. ביום 12.7.2023 דנה ועדת האישורים הארצית בבקשה שהוגשה מטעם **אם גרופ** – **מגע"ר** לקבלת אישור ועדת האישורים הארצית להתקשרות עם רשויות מקומיות, והחליטה, על יסוד המפורט בבקשה, לאשר את הבקשה.
2. בהתאם לקבוע בסעיף 330ד(א) לפקודת העיריות, תוקף אישור זה יעמוד בתוקפו עד יום 31.12.2025.

בברכה
רו"ח תומר ביטון

מנהל מינהל שלטון מקומי

נוסח חוזה - יעל
התאמות נדרשות

טופס הסמכת עובד/ת חברת גביה

בחתום לסעיף 330 יבוא וסעיף 330ג(ב) לחוק לתיקון פקודת העיריות (מס' 151), התשפ"ב - 2022, בדבר אישור העסקת עובד חברת גביה במתן שירותי גביה לרשות מ.א עמק המעינות, ולאחר שבדקנו את מועמדותו/ה, הרינו לאשר את העסקתו/ה של:

שם: נוי הס

מצורף בזאת תצהיר העובד/ת:


תצהיר

אני הח"מ נוי הס ת.ז. 300743408, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

- לא הורשעתי בעבירה פלילית שיש עימה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות ולא תלוי נגדי כתב אישום בעבירה כאמור לעיל.
- אין בניסוקיי האחרים במקצועי משום ניגוד עניינים עם עבודתי בחברת הגביה.
- סיימתי 12 שנות לימוד.

חתימה: 

אני הח"מ עו"ד יעל מ.ר. 78884 שמשרדי ברחוב אריאל אין 8 אור יעל, מאשר/ת בזאת, כי בתאריך ה- 20/10/2024 ניצבה בפני נוי הס ת.ז. 300743408, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות החצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

חתימה: 
יעל דרוגר, עורך-דין
Yael Drucker, Advocate
מ.ר. 78884

על החתום:

מיה גומא להב
מנכ"ל לית המועצה

שם וחתימת
מזכיר / מנכ"ל הרשות

מאיה קורין-מז, עו"ד
מ.ר. 34071
חורש האלונים 10, רמת ישי

שם וחתימת היועץ
המשפטי לרשות

מוטי מרדכי
גזבר
מ.אזורית עמק המעינות

שם וחתימת גזבר הרשות
או נציגו

טופס הסמכת עובד/ת חברת גביה

בהתאם לסעיף 330 יב(א) וסעיף 330יג(ב) לחוק לתיקון פקודת העיריות (מס' 151), התשפ"ב -
2022, בדבר אישור העסקת עובד חברת גביה במתן שירותי גביה לרשות מגן, ולאחר
שבדקנו את מועמדותו/ה, הרינו לאשר את העסקתו/ה של: התליון

שם: עדן מויאל

מצורף בזאת תצהיר העובד/ת:

תצהיר

אני הח"מ עדן מויאל ת.ז. 207443458, לאחר שהזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה
צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת בכתב כדלקמן:

1. לא הורשעתי בעבירה פלילית שיש עימה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות ולא
תלוי נגדי כתב אישום בעבירה כאמור לעיל.
2. אין בעיסוקי האחרים במקצועי משום ניגוד עניינים עם עבודתי בחברת הגבייה.
3. סיימתי 12 שנות לימוד.

חתימה: עדן

אני הח"מ עו"ד רפאל מרדכי שמשדרי ברחוב מגן 8, תל אביב,
מאשר/ת בזאת, כי בתאריך ה- 30/10/2024 ניצבה בפני 198 ת.ז.
207443458, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה
לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה
עליה בפניי.

כך הודיע
לעו"ד
ביום
30/10/24
התליון

פייגו דרוגר, עורך-דין
Rafael Drucker, Advocate חתימה
מ.ר. 78884 L.N.

על החתום:

מיה גולמא לרב
מנכ"לית המועצה

מאיה קורין-פז, עו"ד
מ.ר. 34071
חורש האלונים 10, רמת ישי

מוטרי מרדכי
גזבר
מ.אזורית עמק המעינות

נוסח מודפס - יש לשלם
בתאמות נדרשות

טופס הסמכת עובד/ת חברת גביה

בתאם לסעיף 330 יב(א) וסעיף 330יג(ב) לחוק לתיקון פקודת העיריות (מס' 151), חתשפ"ב - 2022, בדבר אישור העסקת עובד חברת גביה במתן שירותי גביה לרשות _____, ולאחר שבדקנו את מתעמדותה, הרינו לאשר את העסקתה של:

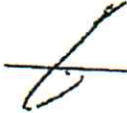
שם: ינוב יפה

מצורף בזאת תצהיר העובד/ת:

תצהיר

אני הח"מ ינוב יפה ת.ז. 025604612, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אחיה צפומה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת בכתב כדלקמן:

- לא הורשעתי בעבירה פלילית שיש עימה קלון או עבירה פלילית הכרוכה באלימות ולא תלוי נגדי כתב אישום בעבירה כאמור לעיל.
- אין בעיסוקי האחרים במקצועי משום ניגוד עניינים עם עבודתי בחברת הגבייה.
- סיימתי 12 שנות לימוד.

חתימה: 

אני הח"מ עו"ד ד"ר דרור שמשדדי ברחוב הירוק 8, אור הגליל, מאשרת בזאת, כי בוטארוק ה- 30/10/2024 ניצבה בפני ע"ב יפ"א ת.ז. 025604612, ולאחר שהוזהרתי כי עלוה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפומה לעונשים הקבועים בחוק באם לא תעשה/תעשה כן, אישרה את נכונות החצהרה הנ"ל וחתמ/ה עליה בפניי.

חתימה: 
דינו דרור, עורר-זין
Ego Drueger, Advocate
מ.ר. 78884 L.N.

על החתום:

מנה עומא להב
מנכ"ל ליה המועצה

שם וחתימת
מזכיר / מנכ"ל הרשות

מאיה קורין-פז, עו"ד
מ.ר. 34071
חורש האלונים
המשמטי לרשות

מוטי מרדכי
גזבר
מ.אזורית עמק המעינות
שם וחתימת גזבר הרשות
או נציגו

כ"ט תשרי
תשפ"ד
למא
ז"ס
הר"כ

פרוטוקול הוועדה לענייני גביה

חברי ועדה:

מנכ"ל - מיה גומא להב

גזבר - אסף ברמי

יועמ"ש - עו"ד מאיה קורין פז

על סדר היום: קביעת כללים באשר להליכי הגביה בהם תנקוט המועצה לגביית כספים המגיעים לה, לפי כל דין, בהתאם לסמכות הוועדה בתיקון בפקודת העיריות (מס' 151), התשפ"ב - 2022 (להלן: "התיקון"), זאת בהתאם לסמכותה של הוועדה בסעיף 330 לפקודת העיריות.

תפקידי הוועדה

א. קביעת כללים בדבר ההליכים שתנקוט המועצה לגביית הכספים המגיעים לה על פי דין, לרבות סוגי החובות שייגבו בכל אחד ממסלולי הגביה (מסלול גביה אזרחי ומסלול גביה מנהלי).

ב. קביעת כללים בדבר מעבר בין מסלולי הגביה.

ג. קביעת מדיניות הסדרת חובות באמצעות פריסת תשלומים.

מסלולי הגביה לפיהם תפעל המועצה לגביית החוב

1. הגדרות:

"מסלול גביה מנהלי" - גביית חוב באמצעות הפעלת אמצעי אכיפה מנהליים לפי פקודת המסים (גביה) .

"מסלול גביה אזרחי" - גביית חוב או תשלום חובה אחר שלא שולמו במועד הגשת כתב תביעה לבית משפט אזרחי מוסמך או לביצוע בהוצאה לפועל.

"תשלומי חובה" - תשלומי חובה כגון מסי ארנונה, מסי ועד מקומי, אגרת מים, אגרת ביוב, אגרות בניה, היטלי פיתוח (היטל סליחה, דמי הקמה למים וביוב, היטל השבחה), חינוך וכדומה;

"תשלומי קנסות" - קנסות שהוטלו לרבות דו"חות חניה, דו"חות וטרינריה, דו"חות מכח חוקי עזר וכדומה;

2. מסלולי גביה

א. מסלול גביה מנהלי:

- מסלול זה הינו ברירת המחדל לפיו תפעל המועצה ביחס לכל חוב שניתן לגבותו במסלול המנהלי.
- לא תשלח לחייב דרישה לתשלום חוב ולא ינקטו אמצעי אכיפה לפי מסלול זה כל שזמן שלא חלף המועד להגיש השגה/ערר/ערעור ומתן החלטה בהם והחוב לא הפך ליחוב סופי.

- היה החוב במחלוקת, יינקטו הליכי גביה ביחס לחוב שאינו במחלוקת.
- לא ינקטו הליכי גביה במסלול המנהלי אם חלפו שלוש שנים מהמועד שבו הפך החוב לסופי (אלא בנסיבות חריגות ובאישור הוועדה לענייני גביה).

- במסלול זה תנקוט המועצה בהליכי הגביה, לפי הסדר שלהלן, וכפוף למועדים הקבועים בפקודת המסים (גביה):

(1) **דרישה ראשונה** - תשלח לחייב בדואר (אם קיים מערך לשליחת הודעות מקוונות תשלח ההודעה גם באופן מקוון במסרון או בדוא"ל).

(2) **דרישה לתשלום חוב באופן מיידי** (דרישה שניה) - תשלח בדואר רשום עם אישור מסירה או במסירה אישית כאשר הוצאת המסירה יחולו על החייב. (אם קיים מערך לשליחת הודעות מקוונות תשלח ההודעה גם באופן מקוון במסרון או בדוא"ל).

3) **עיקול בנק אלקטרוני** (אם למועצה ידוע על הבנק בו מנהל החייב חשבון יישלח העיקול לבנק זה בלבד, אם לא ידוע למועצה על בנק כאמור ו/או אם עיקול בבנק כאמור לא נשא פרי, יוטל העיקול בחמשת הבנקים הגדולים בארץ).

4) **עיקול צד ג'** – עיקול משכורת/ עיקול כספי פנסיה, גמל והשתלמות/ עיקול בחברות אשראי

5) **רישום עיקול במקרקעין** – עיקול על זכויות החייב במרשם המקרקעין או ברשות מקרקעי ישראל, לפי העניין.

6) **עיקול רכב במשרד הרישוי.**

• **ככלל המועצה לא תנקוט בהליכי גביה מסוג עיקולי מטלטלין.**

• **הטלת עיקולים** תתאפשר בתוך שנה ממועד מסירת הדרישה השנית. חלפה שנה ממועד מכתב הדרישה השניה, ולא הוטל עיקול, תשלח דרישה חדשה לתשלום מיידי (דרישה שניה חוזרת, אלא אם המועצה הודיעה לחייב במהלך השנה על קיומו של החוב בדרך אחרת).

ב. מסלול גביה אזורי

• חלפו שלוש שנים מאז החלה המועצה בהליכי גביה במסלול המנהלי, ולא עלה בידה לגבות את החוב במלואו, תנקוט המועצה לגביית החוב בהליך האזורי.

• חוב שסכומו אינו עולה על הסכום המותר בהליך של תביעה לסכום קצוב בהוצאה לפועל, יוגש כתביעה להוצאה לפועל (נכון לחיוב עומד הסכום על 75,000 ש"ח).

• חוב שסכומו עולה על הסכום המקסימלי לתביעה בהוצאה לפועל, יוגש לבית המשפט.

• במקרים בהם מוצו הליכי הגביה והמועצה סבורה כי אין תועלת כלכלית בנקיטת הליך אזורי, תבחן האפשרות למחיקת החוב לפי הוראות נוהל מחיקת חובות.

3. מדיניות הסדרת חובות באמצעות פריסת תשלומים

• כל הסדר לפריסת תשלומים יערך לפי נוסח הסכם ובו ייכלל סכום החוב לפריסה ודרך תשלום הפריסה.

• תנאי לפריסת החוב בהסדר תשלומים הינו תשלום מראש בשיעור שלא יפחת מ-10% מהחוב.

• פריסת תשלומי חובה תתאפשר באמצעי התשלום הבאים: הוראת קבע/צ'קים/כרטיס אשראי/ העברה בנקאית.

• על הסדר תשלומים לתשלום חובה יחול שיעור הריבית הקבוע בסעיף 4 (ב) בחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה), תשי"ם – 1980.

• בכל הנוגע לתשלום קנסות- פריסת התשלומים תתאפשר בכרטיס אשראי בתשלומי קרדיט.

- להלן הסדר פריסת התשלומים:

מספר התשלומים	סכום החוב לפריסה
1 תשלומים	החל מ- 1 שי"ח ועד 5000 ₪
5 תשלומים	החל מ- 5001 ₪ ועד 20,000 ₪
10 תשלומים	החל מ- 20,001 ועד 50,000 ₪
עד 24 תשלומים	מעל סכום של 50,001 ₪

- בנסיבות מיוחדות וחריגות תהיה המועצה רשאית לקבוע הסדר תשלומים אחר, באישור גזבר המועצה.

על החתום:



גזבר המועצה

לנויה קרויז-ס

יועמ"ש המועצה

לנויה קרויז-ס

מנכ"ל המועצה