

פרוטוקול

ישיבת מליאה מס' 3/2023

ביום חמישי ח' בניסן תשפ"ג – 30.03.2023

**נכחו:**

יורם קרין – ראש המועצה, צור ידידי- עין הנצי"ב, אליהו דני – בית יוסף, שלם יריב – גשר, פרחי רועי – חמדיה, לוי נריה – טירת צבי, יהודה יעקב – ירדנה, אריש יוסי – כפר רופין, עריף גדעון – מסילות, אביסרור יחיעם – מעוז חיים, יוחאי סמדרג'ה – נוה אור, ניר פאר – נוה איתן, גלר עמיחי – ניר דוד, הרוש מומי – רוויה, כהן אורי – רחוב, גדיש אילן – רשפים, עופר איתן – שדה אליהו, עזרא מנשה – שדה נחום, פרלשטיין חיים – שלוחות.

**חסרים:**

ספראי לימור – מעלה גלבוע, ירון שפיר – מירב, מסרטי אורית – מנחמיה, דוד קירמה – שדי תרומות, יצחק שחר – תל תאומים.

**מוזמנים:** - מיה גומא להב מנכ"לית המועצה, עו"ד מאיה קורין פז- יועמ"ש, עלאא זועבי – מבקר, מטה המועצה.

**1. הודעות ראש המועצה**

ראש המועצה הודיע שאחרי 17.5 שנים במועצה מתוכן 15 שנים בתפקיד ראש המועצה, הוא החליט שלא להתמודד לקדנציה נוספת בתום הקדנציה הנוכחית וברך את חברי המליאה לכבוד חג הפסח .

התקיים שיח בנושא אירועי אלימות אליהם נחשפו תושבי העמק בהפגנות בתחילת השבוע. חברי המליאה גינו אלימות מכול מין וסוג שהוא וקראו להמשך קיום החיים המשותפים והסולידריות האזורית.

**2. אישור פרוטוקול מליאה מס' 2/2023 מיום 20.02.2023**

מליאת המועצה מאשרת את פרוטוקול מליאה מס' 2/2023 מיום 20.02.2023 כנספח א'.

בעד: 16 נגד: 0 נמנע: 3 מתוך: 19

**3. אישור דוח מילולי ודו"ח כספי לשנת 2022 בתאגידים:**

**פארק תעשיות צבאים בע"מ:**

מנכ"ל "פארק תעשיות צבאים בע"מ, ירון לוינס, הציג בפני המליאה דו"ח מילולי של סיכום שנת 2022 בתאגיד ותוכניות העבודה לשנת 2023 כמפורט בנספח ב'.

נערך דיון בדיון וחשבון של "פארק תעשיות צבאים בע"מ" לשנת 2022, לרבות הדיווחים הכספיים של התאגיד.

**קולחי עמק המעינות:**

מנכ"ל "קולחי עמק המעינות", צביקה ורד, הציג בפני המליאה את עיקרי ההישגים של התאגיד ותוכניות העבודה לשנת 2023 כמפורט בנספח ג'.

נערך דיון בדיון וחשבון של תאגיד "קולחי עמק המעינות" לשנת 2022, לרבות הדיווחים הכספיים של התאגיד.

מנכ"ל התאגיד דיווח על כך שהחלפת מוני המים בישוב מנחמיה צמצם את הפחת (החלפת המונים בכל שנה מבוצעת בהתאם לתוכנית העבודה), תוכנית אב לתחנות עד 2030 בהתאם לקצב צמיחת האוכלוסייה עלתה בדיון.

לבקשת חבר המליאה תוצג תחזית שפכים ויכולת ספיקה של המערכת אל מול הגידול באוכלוסייה.

**4. הסדרת הקו הנחול של היישוב "מיטל" (מלכישוע) 1154 וקידום הקמת ועד מקומי:**

מליאת המועצה מאשרת העלאת מיטל מעל הקו ומברכת על כך.

המועצה תפנה למשרד הפנים ע"מ לזרז את תהליך הקמת ועד מקומי בישוב.

מצורף כחלק מהחלטת המליאה מסמך המפרט בתמצית את כלל הסיבות והנימוקים המצדיקים, את השינוי המוצע רצ"ב כנספח ד'.

בעד: 19 נגד: 0 נמנע: 0 מתוך: 19

**5. אישור ועדת ביקורת, מושב רחוב:**

מליאת המועצה מחליטה למנות את החברים הבאים כחברי ועדת הביקורת למושב רחוב:  
**קובי מלכה ת.ז. 039627120, אסא ברזני ת.ז. 022225700, סובול מאיה ת.ז. 031717655.**  
ועד מקומי הצהיר כי אין קרבת משפחה בין החברים ובין חברי הוועד המקומי, כמו כן למועמדים אין חוב כספי לוועד המקומי.

בעד: 17 נגד: 0 נמנע: 2 מתוך: 19

**6. אישור עבודה נוספת לעובדת:**

מנכ"לית המועצה הציגה את הבקשה לאישור עבודה נוספת לאחראית ארכיון הגבי נטלי סלע על פי הוראות צו המועצות. צוות מקצועי לבחינה מקדימה של הבקשה דן בהן וממליץ לאשרן בהתאם לנוהל הפנימי של המועצה. הוצג גם טופס בקשה לאישור עבודה נוספת חתום על-ידי העובדת. הובהר שהאישור ניתן לשנה אחת בלבד ולאחר בדיקה שאין ניגוד עניינים והפעילות לא פוגעת בעבודה של העובדת בתפקידה. כולל האופציה להפסקת העבודה אם לאורך השנה יתברר שהעבודה הנוספת פוגעת או עלולה לפגוע בתפקודה.

מליאת המועצה מאשרת עבודה נוספת לגבי נטלי סלע בהתאם להמלצת הצוות המקצועי מטעמה של המועצה ותוך הקפדה על המגבלות המתחייבות.

בעד: 17 נגד: 0 נמנע: 2 מתוך: 19

**7. אישור כרטיס חכם לרו"ח נטע מזרחי מנהלת מחלקת הנהלת חשבונות:**

מליאת המועצה מאשרת הנפקת כרטיס חכם לרו"ח נטע מזרחי ת.ז. 034754739 מנהלת מחלקת הנהלת חשבונות ולסימה גורן איילה ת.ז. 305127425 מזכירת אגף הנדסה ומסייעת ברישוי זמין ומבא"ת לוועדה.

כמו כן, מסמיכה המליאה את מזכירת המועצה גבי מיה גומא-להב ת.ז. 025571340 להודיע על ביטול התעודה האלקטרונית במידת הצורך.

בעד: 17 נגד: 0 נמנע: 2 מתוך: 19

**8. אישור תבר"ים:**

מליאת המועצה אשרת את התבר"ים כפי המופיעים **בנספח ה'.**

בעד: 17 נגד: 0 נמנע: 2 מתוך: 19

  
מיה גומא להב – מנכ"לית המועצה

  
יורם קרין – ראש המועצה