

תוכנית עבודה 2021



יופס



חותאס



ס

2	דברי פתיחה
3	חזון ומטרות אסטרטגיות
4	מטרות מרכזיות לשנת 2021
5	מטרה שיתופית חוצת אגפים
6	אגף כספים
7	אגף הנדסה / הנדסה פיתוח
8	אגף הנדסה / רישוי ופיקוח מנכ"ל
9	מנהל כללי
10	משאבי אנוש
11	מערכות מידע
12	ארכיון
13	אגף שפ"ע
14	מוקד
15	ביטחון
16	בי"ס לטרקטורים
17	רישוי עסקים
18	אחזקה ותברואה
19	וטרינריה
20	יחידה סביבתית
21	פיקוח ואכיפה
22	אשפה
23	אגף קהילה
24	צמיחה ופיתוח יישובים
26	יחידת מידע ואסטרטגיה
28	מעברים
30	מתנ"ס
31	מרכז למחול
32	מרכז למוסיקה
33	תוכנית נש"ר
34	ילדים ונוער
36	תרבות ואירועים
37	ספריה אזורית
38	ספורט
39	צעירים ומעורבות חברתית (התנדבות)
41	שירותים חברתיים
43	אגף חינוך
45	מניעת סיכון
46	אגף חקלאות ומגזר מושבי
47	דוברות ותקשורת
48	תאגיד הביוב - קולחי מעיינות
49	החברה הכלכלית
	נספחים
51	תוכנית פיתוח 2020 - ביצוע ביחס לתוכנית
55	תוכנית פיתוח 2021
59	תקציב 2021

שלום רב,

מוגשת לכם בזאת תכנית העבודה של המועצה האזורית עמק המעיינות לשנת 2021. תהליך הכנת התוכנית היה יסודי ומעמיק ונבנה בשיתוף פעולה של כל מנהלי המחלקות והאגפים במועצה. התוכנית מבטאת את חזון המועצה, מטרותיה וסדרי העדיפות שלה, ומתמקדת במטרות החשובות ביותר שיקדמו ויבטיחו את צמיחת האזור ויישוביו.

השנה, בשל המצב המורכב שכופה עלינו משבר הקורונה, לצד משבר המשילות המתמשך ואי הוודאות התקציבית הנגזרת ממנו (עם חששות לקיצוצים תקציביים ממשלתיים משמעותיים בהמשך השנה) - אנו עומדים בפני אתגרים תפעוליים ותקציביים מורכבים מתמיד המחייבים התאמת דפוסי הפעילות המועצתית בתחומים רבים, לצד ריסון ואחריות רבה בניהול התקציב המועצתי.

עם זאת, לא נוותר על קידום האתגרים המרכזיים שהמועצה עוסקת בהם: מינוף והעצמת מאמצי הפיתוח הפיזי והצמיחה הדמוגרפית, פיתוח וטיפוח מערכות החינוך והקהילה, פיתוח סביבת חיים איכותית, ייחודית ואטרקטיבית, השבחה מתמדת של מערך השירות על כל גווניו לישובים ולתושבים, יצירת וביסוס שיתופי פעולה חוצי גבולות ומגזרים במרחב האזורי, והעמקת תחושות השייכות והסולידריות האזורית.

ראוי להזכיר תחומים ופרויקטים מרכזיים המקבלים ביטוי ותנופה בתוכנית העבודה: חיזוק מאמצי הצמיחה והפיתוח בכל הקהילות שלנו וברחבי המועצה, חיזוק ושכלול מערך החירום המועצתי והיישובי לאור לקחי הקורונה, קידום הקמת הישוב מיטל, המשך פיתוח כלכלי ויצירת מקומות עבודה מגוונים (באמצעות "מעברים" - במתכונתה החדשה בשותפות עם המועצה האזורית עמק הירדן ומרכזי החדשנות האזוריים), המשך פיתוח ובינוי מערכת החינוך ומוסדותיה, השלמת תוכנית המתאר הכוללנית לעמק, קידום תוכנית האב לחקלאות, שותפות אזורית ביישום ההחלטות בתחומי המים, אמנת הקרקע והמיזם הסולארי, קידום מדיניות ניהול השטחים הפתוחים, והמשך תהליכי העמקת וטיוב השירות לישובים ולתושבים. למרות כל האיומים והאתגרים שלפתחנו, בכוונתנו להיצמד לתוכנית ולהמשיך בתנופה ובעקביות במאמצי פיתוח האזור.

החוברת כוללת גם:

- תרשים מעודכן של המבנה הארגוני של המועצה.
- ריכוז תקציב המועצה לשנת 2021.
- דו"ח ביצוע של תכנית הפיתוח לשנת 2020.
- מבט לתוכנית הפיתוח לשנת 2021.

נאחל לכולנו שנת עבודה ופעילות מוצלחת וטובה.

בברכה,
יורם קרין
ראש המועצה

חלון החוצה

- להיות קהילה רב דורית, משפחתית ושורשית בתוך עמק כפרי וירוק.
- לשלב בין קהילות ייחודיות לקהילה אזורית רב גונית המשתתפת על ערכים של אנושיות, סובלנות, פתיחות וצדק חברתי.
- לייצר תחושת שייכות דרך משימתיות קהילתית, חדשנות ואתגרים.
- להוביל לפיתוח וצמיחה כמקור נביעה וחיות של עמק המעיינות.

מטרות אסטרטגיות

- קידום תהליך צמיחה כולל בעמק - דמוגרפי, קהילתי, כלכלי וסביבתי.
 - מתן שירות איכותי, יעיל וזמין, הקשוב לצרכים המגוונים והמתעדכנים של הישובים והתושבים.
 - יצירת והעמקת שיתופי פעולה חוצי גבולות ומגזרים במרחב האזורי, כבסיס לחדשנות מוניציפלית וחיזוק כלכלה מקומית.
 - העמקת תחושת שייכות התושבים לעמק, וחיזוק הסולידריות והאמון בין הישובים והקהילות.
- בבסיס וברקע הגדרת המטרות לשנת 2021, ושלא כבשנים הקודמות, עומדים בפנינו שני אתגרים מרכזיים:
- ניהול המרחב המועצתי בתקופת הקורונה - על כל נגזרותיה ואי הוודאות הכרוך בה.
 - קיום הפעילות השוטפת ופעילות הפיתוח במציאות חזויה של קיצוץ תקציבי דרמטי.



קהילה וצמיחה

- היערכות אזורית כוללת לתהליך הצמיחה:
- בניית תוכנית רב שנתית/תוכנית אב לצמיחה מקיימת בישובים (הון ארגוני, חברתי, תרבותי, פיזי וכלכלי).
- פיתוח, חיזוק ותמיכה בהצמחת שדרת ניהול ומנהיגות מקומית בישובים:
 - ✓ המשך, דיוק וטיוב תהליכי הכשרת מנהיגות צעירה.
 - ✓ הפעלת פורום עמיתים של מנהלי הישובים, ופורום משנה של מנהלים כלכליים.
 - ✓ חיזוק תפקיד ריכוז הקהילה.
- הקמת הישוב מיטל - ביצוע תשתיות ושיווק שלב א'.
- קידום מענים הנגזרים מתוכנית האב לגיל השלישי.
- פיתוח והפעלת מערך פעילים קהילתיים ומתנדבים אזורי (לחירום ולשגרה).
- שיפור הטיפול בתחום הבריאות: חיזוק ומיצוב תפקיד מחזיק "תיק בריאות" מועצתי.
- בחינת כיווני פיתוח לתרבות הפנאי האזורית תוך יצירת איזונים בין פעילות פנאי יישובית ואזורית.
- הפעלת "הכוונת" - מרחב קהילתי -עסקי-חברתי, עבור משפחות צעירות ויזמים.

שירות לתושב

- השלמת בניית מערך השירותים וקביעת דרכי ותחומי עדכוננו התקופתי.
- קידום מתן שירות מותאם ויוזם על ידי המוקד.
- הרחבת השירות לתושבים ולישובים ע"י התארגנות אזורית, בשיתוף פעולה עם הארגונים הכלכליים האזוריים.
- קידום תפיסה, הממוקדת בצרכי התושב, של הנגשת מידע ותקשורת עם התושבים.

חינוך

- הובלת מנהיגות חינוכית אזורית החותרת לקידום מצוינות ערכית ולימודית, ופיתוח מתמיד של ייחודיות חינוכית.
- יצירת מענים משולבים לחינוך (פורמלי ובלתי פורמלי) בישובים ובמרחבים האזוריים, מותאמים ומתעדכנים בהתאם לתקופה.
- פיתוח והטמעת תכנית STEM, והתאמתה לתקופה.
- המשך היערכות להתאמת מוסדות ומערכות החינוך בהתאם לצמיחת הישובים ולחדשנות הפדגוגיה החינוכית.

פיתוח כלכלי, יזמות ותעסוקה

- קידום אכלוס ופיתוח פארק צבאים ומשיכת מפעלים מחוללי תעסוקה לאזור, הובלת תכנון ושיווק שלב נוסף בפארק.
- פיתוח פרויקטים בתחומים שונים להגדלת רווחיות החברה הכלכלית.
- הובלת פעילות אזורית משותפת לחיזוק החוסן הכלכלי של יישובי ותושבי המועצה.
- קידום יישום ההחלטות בתחומי המים, אמנת הקרקע, המיזם הסולארי ותוכנית האב לחקלאות - בשיתוף פעולה אזורי.
- העמקת ופיתוח תכנית "מעברים" במתווה המשותף עם עמק הירדן.

תכנון ופיתוח תשתיות

- השלמת התוכנית הכוללת של המועצה.
- שיפור, הקמה ושדרוג של תשתיות, מבני ציבור, חינוך וספורט במועצה ובישובים - בהתאמה ובתמיכה למהלכי הצמיחה היישוביים.
- שיפור הבטיחות והנגישות במתחמי ומבני המועצה.

סביבה

- שיפור פני העמק- מערך פיקוח פעיל, אחזקה רציפה ושמירת ניקיון של שבילים, אתרים ומתקנים במרחב האזורי.
- הפעלת מנהלת אזורית לניהול השטחים הפתוחים ויצירת מודל לאחזקה ותפעול של הנחלים והמעיינות.
- מאמץ מתמשך למניעת וצמצום מטרדים סביבתיים משמעותיים.

הארגון האיכותי

- שמירה על איזון תקציבי במציאות של קיצוצים דרמטיים בתקציבים מצד המדינה.
- התאמת המבנה הארגוני לשגרה ולחרום, ושייפה לשיפור מתמיד בעבודת מטה המועצה.
- יצירת שיתופי פעולה חוצי אגפים בין מחלקות המועצה, המעוררים יוזמה וחדשנות בדרכי עבודת המועצה ובשיפור השירותים הניתנים על ידה.
- המשך קידום תפיסה ארגונית והטמעת תהליכים טכנולוגיים ודיגיטליים - ליעול עבודת הארגון ושיפור נגישות התושב לשירותי המועצה.
- חיזוק מערך מרכזי של נתונים ומידע, לצורך ייעול ושיפור איכות קבלת ההחלטות בארגון.

מטרה שיתופית חולת אספיק

העמקת יישום תפיסת השירות.

מטרה	יעד	צוות מוביל
1	עדכון סל שירותים	אסנת בצר, שרית סלע, אופירה שגב, מיה גומא להב
2	עדכון אמנת שירות - עדכון זמני התגובה	
3	בחינת שירותים נוספים ע"פ מדיניות השירות החדשה וקביעת מנגנון עדכון	תאיר קליימן, דניאל אלדר, איתמר מטיאש, מיה גומא להב
4	סטנדרט שירות דיגיטלי בכל המחלקות	אופירה שגב, קרין גודינגר, מיה גומא להב
5	פיתוח מענים חדשנים בשירות כתפיסת עבודה	
6	הטמעת תהליכים טכנולוגיים ודיגיטליים בשירות	

מטרות לשנת 2021:

1. הגדלת הכנסות המועצה.
2. הטמעת שרותים דיגיטליים במערכות המועצה.
3. פיקוח ובקרה על עמידה ביעדי התקציב.
4. המשך פיתוח ובנייה ברחבי המועצה.
5. עבודה שוטפת מול רשויות המס.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	העמקת הגבייה מארנונה פנים מועצתי	הגעה ל-96% כלל מועצתי הגעה ל-85% במושב המועצה	דצמבר
	העמקת גבייה מגורמי חוץ	סיכום דיון והגעה לשומה מוסכמת בפרויקט נתבי הגז, עם שתי מחצבות (דושן ורוויה) ובפרויקט אגירה שאובה גלבע	יוני
	מחיקת חובות אבודים	הגדלת ההיקפים של הסכמי הפשרה ומחיקת חובות	במהלך השנה
2	הנגשת השרותים לתושבי ספקי המועצה	הקמת מאגר ספקים ויועצים דיגיטלי	פברואר
		הרחבת מערך התשלומים באמצעות אתר המועצה	
		הרחבת השימוש בתיק התושב במערכת המידע	
3	שיפור הבקרה והשליטה במערך ההסעות	הקטנת עלויות של מסיעים חיצוניים ב-2%	יוני
	מעקב אחרי הדוחות הכספיים של הוועדים המקומיים	עמידה בדרישות הביקורת בכל הנוגע לתקציב וועדים מקומיים	יוני
	מעקב ובקרה על ביצוע התקציב	עמידה ביעדי התקציב הרבעוניים	במהלך השנה
	בניית תוכנית הבראה ליישוב מנחמיה	סיום שנת 2021 בצורה מאוזנת	במהלך השנה
	בניית תוכנית התייעלות לחוות עדן	סיום שנת 2021 בצורה מאוזנת	במהלך השנה
4	שיפור תשתית המים ביישוב מנחמיה	סיום שנת 2021 בגירעון תפעולי של 300 אש"ח לכל היותר ופחת של 4%	במהלך השנה
	המשך בנייה ושיפוץ מוסדות החינוך	עמידה בתנאי התשלום לקבלנים	במהלך השנה
	שכלול מודל העבודה מול חכ"ל בנינו ציבורי	בניית מודל עבודה שירכו אצל גוף אחד את כל ניהול הפרויקט החל מהוצאת המכרז ועד לתשלום ודיווח סופיים	דצמבר
5	המשך ביצוע הרחבות ביישובים	עמידה בתנאי התשלום לקבלנים	במהלך השנה
	סיכום דיון מול מע"מ בנושא חוות עדן	קבלת שומה מינימלית והמשך התנהלות כעוסק מורשה	במהלך השנה

מטרות לשנת 2021:

1. ליווי, ביצוע ובקרת פרויקטים באמצעות החברה הכלכלית בתשתית ובנייה ציבורית תוך ניצול מקסימאלי של תקציבים, באיכות גבוהה ובלו"ז ברור וידוע תוך שיתוף פעולה עם החברה הכלכלית.
2. הכנת תוכניות פיתוח עתידיות, כולל מיפוי ותעדוף בתחומי הפיתוח השונים כדי לאפשר פיתוח מסודר ומתוכנן וכדי לאפשר גיוס תקציבים לפרויקטים.
3. השלמת תוכנית מתאר כוללנית.
4. הכנת תב"ע לביית יוסף וירדנה.
5. אישור תב"ע לפיתוח במנחמיה.
6. הקמת יישוב - מיטל - המשך.
7. הכנת תוכניות לפיתוח כלכלי אזורי.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	ביצוע פרויקטים בלו"ז ובתקציב ברור וידוע על פי תוכנית הפיתוח השנתית	אין חריגות מלוח הזמנים או תקציב	במהלך השנה
2	הכנת מלאי תוכניות לביצוע עתידי	בכל תחום פיתוח קיימות תוכניות מגירה להגשה והפעלה	במהלך השנה
3	השלמת תוכנית מתאר כוללנית	אישור התוכנית	יוני
4	הכנת תב"ע לירדנה / בית יוסף	הפקדת תוכנית בוועדה מחוזית	דצמבר
5	השלמת תב"ע לשכונת עופר ב' - מנחמיה	מתן תוקף לתוכנית	דצמבר
6	הקמת יישוב מיטל	השלמת ביצוע תשתיות ליישוב קבע - שלב א'	ספטמבר
7	השלמת תב"ע לפרק צבאים	מתן תוקף לתוכנית קטנה הפקדת תוכנית גדולה להכפלת הפרק	דצמבר

מטרות לשנת 2021:

1. מתן היתרי בנייה ברישוי זמין, במינימום זמן ובמינימום טרטור של הלקוח.
2. עמידה על כך, שכל בנייה במועצה היא בהתאם לחוק וההיתרים, העמקת הפיקוח והגשת כתבי אישום במידת הצורך.
3. קידום וליווי תב"עות בגופי התכנון השונים.
4. המשך סריקת ארכיון ותיעוד היתרים וטפסי גמר בניה באתר הוועדה (היתרים לפני שנת 2010).
5. העברת שרותי הוועדה לשירותים מקוונים והגברת השימוש בהם על ידי התושבים וקהל בעלי המקצוע.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	עבודה מלאה ברישוי זמין	95% מההיתרים במסגרת רישוי זמין	במהלך השנה
2	אספקת טופס 4 ביעילות	משוב חיובי מתושבים	במהלך השנה
3	התייעלות של מערכת האכיפה כולל הגשת כתבי אישום בתיאום עם התובע	הגשת כתבי אישום במקרים שלא נמצא פתרון אחר (הערכה 15 בשנה)	דצמבר
4	ליווי תב"עות בוועדה מחוזית	נוכחות 95% בדיונים בוועדה מחוזית	במהלך השנה
5	הנגשת היתרי בנייה ע"י סריקת כל מסמכי היתר	סריקת כל מסמכים של היתרים באופן שוטף	במהלך השנה
6	הנגשת מידע ועדכון שוטף באתר הוועדה והגברת השימוש באתר	מסירת מידע דרך האתר וצמצום הצורך בפניות טלפוניות והגעה פיזית לוועדה	במהלך השנה



מטרות לשנת 2021:

1. מבנה ארגוני תומך תהליכי עבודה ותוכניות אסטרטגיות.
2. שיפור תהליכי העבודה וארגון המידע לצורך קבלת החלטות ארגוניות לשם שיפור ביצועי הארגון.
3. קידום תפיסת השירות "קל מותאם יוזם" והטמעתה בכלים חדשניים ודיגיטליים בקרב מחלקות המועצה ועובדיה לשם שיפור שביעות רצון התושבים משירותי המועצה.
4. חיזוק החוסן האישי והארגוני לשם יצירת איתנות ארגונית בהתמודדות עם מגפת הקורונה.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	רה ארגון של אגף מינהל (מותנה תקציב)	איוש תקן מנהל אגף	אפריל
2	ספר נהלים דיגיטלי	ספר נהלים דיגיטלי מוטמע במסגרת פורטל עובדים	יוני
	ביצוע התקשרות עם יועץ משפטי	חתימה על חוזה	מאי
	קידום תוכניות עבודה מקושרת תקציב		במהלך השנה
3	ריכוז פילוט עבודה על מטרה שיתופית נבחרת / משימות אב*	הצוות מתכנס באופן שוטף ע"פ תוכנית סדורה, כפוף להשלמת יעד 1	במהלך השנה
4	חיזוק החוסן הניהולי	מפגשי הדרכה באגפים	
	עבודת מטה מיטבית	הטמעת תוצרי הדרכה בפעילות השוטפת	במהלך השנה

מטרות לשנת 2021:

1. תכנון ובקרה של תקני כ"א ושכר.
2. הטמעת תהליכים דיגיטליים בתחומי מש"א לשם שיפור השירות והמידע וייעול תהליכי העבודה במחלקה.
3. עבודה מאורגנת ויעילה במחלקת מש"א והתאמת תהליכי העבודה והשירותים לצרכים המשתנים.
4. העצמה של עובדים ומנהלים בהתאם לצרכים המשתנים במציאות העכשווית.
5. העלאת המודעות במועצה לעיסוק במעמד האישה.
6. חיזוק תחושת השייכות והערך בקרב העובדים בארגון.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	בקרת שכר מבוצעת ע"פ נוהל	הנוהל מיושם	מרץ
2	הטמעת מודל טפסים מובנים במערכת השכר	עדכון תנאי שכר לעובד באופן אוטומטי מתוך המערכת	יוני
	פורטל מידע לעובדי המועצה (טפסים, נהלים, מידע אישי, מידע ארגוני)	פלטפורמה פעילה ומעודכנת החל מרה"ש 2021	ספטמבר
	הטמעת מודול קליטת עובדים דיגיטלית	קליטת עובדים עצמאית ודיגיטלית במע' האוטומציה	יוני
	הטמעת מערכת דיגיטלית לניהול מכרזי כ"א	מכרזי כ"א מתנהלים באמצעות מערכת אוטומס	פברואר
	LMS - מערכת ניהול הדרכות והכשרות דיגיטלית	שתי הדרכות מבוצעות באמצעות מע' LMS -מיניעת הטרדה מינית ומע' הנוכחות	דצמבר
3	סרטון הדרכה לשימוש באפליקצית נוכחות סינריון	ירידה באחוז הפניות של עובדים למש"א בנושא שימוש במערכת	ספטמבר
	חלוקת עבודה אפקטיבית בין בעלי התפקידים במחלקה	הורדת עומסים ושביעות רצון מנהלים	במהלך השנה
4	קיום פעולות לחיזוק החוסן האישי של העובדים בתקופת הקורונה	לאורך השנה	במהלך השנה
5	פעילות מעודדת חשיבה שוויונית לעובדי המועצה	ביצוע הדרכה / מפגש (תאריך?)	ספטמבר
	מפגש לעידוד העצמת נשית בשת"פ עם מחלקות נוספות	ביצוע הדרכה / מפגש בנובמבר	דצמבר
6	מפגשי עובדים התקיימו בדגש על חיבור לעשייה של הצוותים וחיזוק תחושת השייכות	4 מפגשים במהלך השנה	במהלך השנה

מטרות לשנת 2021:

1. ניהול אבטחת מידע.
2. שדרוג עמדות מחשבים נייחים לניידים לשם שיפור השירות בחירום.
3. ליווי מקצועי ברכישה, הקמה והטמעה של שימוש בתוכנות.
4. ליווי הטמעת תוכנות.
5. שדרוג ועדכון מערכות קיימות לשיפור השירות לתושב.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	השלמת סקר סיכונים וביצוע חדש	סיום ביצוע סעיפים, ביצוע סקר חדש	פברואר
	הדרכת אבטחת מידע לעובדים	ביצוע הדרכת אבט"מ לכלל העובדים	מאי
2	העברת כל העובדים הדרושים לעבודה עם מחשב נייד ועמדת עגינה	סיום ביצוע העברה	יוני
3	ליווי מרכז מערכת מידע והטמעה	עבודה שוטפת בתוכנה שנבחרה	יוני
	הקמת פורטל עובדים	השקת הפורטל ברה"ש	ספטמבר
	הטמעת שימוש בתוכנת מסופונים לקנסות - יח' פיקוח, רישוי עסקים, וטרינריה, ועדה מקומית	כלל הפקחים עובדים עם התוכנה החל מהרבעון ה-2, 2021	מאי
4	בניה ומסירת תוכנה לצורך בקרת מוני חשמל מוניציפליים בישובים	מסירת התוכנה לשימוש מח אחזקה	יוני
	הטמעת אופיס 365 לניסיון במש"א (יעד מותנה עומסים)	עבודה שוטפת של המחלקה בתוכנה	יולי
4	ליווי הטמעת תוכנת LMS - רדוגו הדרכות דיגיטליות עבור מחלקת מש"א	ביצוע 2 הדרכות במערכת במהלך השנה	פברואר
	אפיון צרכים של מערך מידע מרכזי	אישור יעדי עבודה בהתאם להמלצות מסמך האיפיון	נובמבר
5	שדרוג מערכת תיק תושב, כל המידע והפעולות של התושב במקום אחד	תיק תושב פעיל החל מיוני 2021	יוני

ארכיון / הוועדה / ארכיון

מטרות לשנת 2021:

1. המשך סריקה ומחשוב המסמכים ההיסטוריים.
2. שימור המפות.
3. תרגום המסמכים המנדטוריים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	מסמכים היסטוריים סרוקים בתוכנת הארכיון	50% מהמסמכים	דצמבר
2	שימור, סריקה וקטלוג של מפות במקום אכסון תקין	100% מהמפות	דצמבר
3	מסמכים המנדטוריים עברו שימור ותרגום	100% מהמסמכים	דצמבר



מטרות לשנת 2021:

1. איוש והסדרת תחומי כ"א נדרשים.
2. הסדרת תחומים נוספים בפעילות המוקד.
3. הטמעת תהליכי עבודה בביה"ס לטרקטורים.
4. הסדרת תחומים נוספים בפינוי פסולת.
5. שיפור בזרמי המחזור.
6. קביעת מדיניות האגף לשטחים פתוחים.
7. הקמת מערכת מידע ושליטה מרכזית - שוע"ל.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	א. קליטת מנהל מחלקת אשפה	מנהל מחלקה איכותי מתפקד	אפריל
	ב. הפעלת ממונה חשמל מועצתי	ממונה חשמל פעיל	יוני
	ג. הסדרת תחום הבטיחות במועצה	עובד מועצה, יעקב, מסיים קורס ומקבל מינוי	יוני
2	א. התאמת אמנת השירות של האגף	כלל שרותי האגף מתוקפים בזמני שרות מעודכנים	אפריל
	ב. קידום פעילות מסחרית במוקד	מיפוי נתונים ראשוניים, ייתכנות הפעלה מסחרית	יוני
3	א. קיבוע תהליכי עבודה וחלוקת תפקידים בביה"ס	3 קורסים מכל סוג מסתיימים בהצלחה (ישראלים, תאילנדים, מלגזה)	אפריל
	ב. סיום קורס ראשון מכונה ניידת	קורס מכונה ניידת הסתיים בהצלחה	יוני
4	א. יישום חוק עזר פסולת עודפת	10 עסקים נוספים לפחות מסדירים פינוי פסולת עודפת	דצמבר
	ב. קליטת משאית מנוף חדשה	משאית חדשה פעילה	מרץ
	ג. סיום בניית משטחים ומסתורים נוספים ביישובי המועצה	הוספת 50 משטחי בטון בישובים	יוני
5	א. פינוי עצמאי של זרם הקרטונים	ביצוע בדיקת מקדימה והצגת למטה תוכנית ייתכנות כלכלית לפינוי עצמאי	אוקטובר
	ב. הכנסת זרם פינוי אריזות נוסף, פח כתום	כלל כלי האצירה הכתומים פרוסים בישובים	ספטמבר
6	הנחת יסודות ראשוניים לתוכנית ניהול שטחים פתוחים	מסמך עקרונות ראשוני נכתב, הכולל את מדיניות האגף בנושא שטחים פתוחים בתחומי אחריות האגף	אוקטובר
7	קליטה והפעלת מערכת שוע"ל חוצת אגפים	סיום פיילוט על ישוב אחד לדוגמה	יוני

מטרות לשנת 2021:

1. שיפור השירות הניתן על ידי מוקד המועצה.
2. התאמת אמנת השירות של האגף.
3. סיוע בהפעלת מערך השירותים של אגף ש"ע.
4. קידום פעילות מסחרית במוקד.
5. הקמת מערכת שליטה ומידע מרכזית - שוע"ל.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	א. הגדלת שביעות הרצון של התושבים מהטיפול בפניותם	מעל 60% שביעות רצון טובה ומעלה	דצמבר
	ב. הקטנת כמות הדיווחים החורגים	הורדה של 30% בחריגת הדיווחים	דצמבר
2	עידכון זמני הטיפול של כלל מחלקות האגף	כל זמני הטיפול מעודכנים בסיטיקונקט	יוני
3	מתן מענה מעקב וטיפול תהליכים הטכניים של רישום וגבייה במחלקות האגף	מחלקות: וטרינריה, פיקוח וביה"ס לטרקטורים - מקבלים מענה מלא	במהלך השנה
4	א. ביצוע מיפוי פוטנציאל לפעילות מסחרית	בדיקת ייתכנות להפעלת מוקד מסחרי ב-50 עסקים מסוגים שונים	ספטמבר
	ב. לימוד האמצעים הטכנולוגיים הנדרשים	מיפוי המערכות הדרושות ודרך ההפעלה	יוני
5	קליטת השוע"ל	תוכנה מופעלת בהצלחה על ידי המוקד	אוגוסט

מטרות לשנת 2021:

1. חיזוק מערך החרום המועצתי.
2. חיזוק מרכיבי הביטחון ביישובים.
3. מוסדות חינוך.
4. הקמת מערכת שליטה ומידע מרכזית - שוע"ל.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדרי הצלחה	לוח זמנים
1	א. הקמת ממסר קשר עם תדר המועצה	מערכת קשר עובדת שמחברת את המועצה לכלל היישובים, בתי הספר, יחידות המתנדבים	דצמבר
	ב. הקמת צוות כיבוי אש מועצתי המפעיל גם את כבאית פארק המעיינות	3 נהגים בפארק עברו הדרכה של כב"א ורט"ג צוות חרום מועצתי שעבר הדרכת כב"א ותרגיל	מאי
	ג. בניה של צוות מועצתי - חילוץ מהריסות	צוות חילוץ מהריסות מאויש 70 אחוז (21 איש לפחות), קורס מחלצים בסיסי לכולם	דצמבר
2	א. טיפול ושדרוג מקלטים במועצה	1. לפחות 7 יישובים שעוברים שידרוג 2. לפחות 10 מקלטים שעוברים איטום 3. לפחות 5 מקלטים שמתחברים לחשמל	דצמבר
	ב. הקמה של מקלטיי חמ"ל נוספים	לפחות 7 מקלטי חמ"ל צח"י נוספים מוקמים ביישובים	יולי
	ג. המצאות גרור כיבוי ב- 19 יישובים	1.רכישת 3 גרורים חדשים 2. שדרוג 3 גרורים קיימים	מאי
	ד. שדרוג גדרות ביישובים קדמיים של המועצה	סיום גדר גשר, החלפה ב- 4 יישובים נוספים	דצמבר
3	א. ביצוע תרגיל פינוי מלא בביה"ס 1 לפחות	תרגיל בוצע	יולי
	ב. בניה ושדרוג תיק חרום מכלול חינוך	תיק חרום בנוי מאושר ע"י ביטחון משרד חינוך	יולי
	ג. הכשרת צל"ח בתי הספר	ביצוע יום הדרכה + תרגיל. ל-2 ביה"ס לפחות	דצמבר
4	א. קליטת השוע"ל והעלאת שכבת ביטחון	שכבת ביטחון מעודכנת פעילה בשוע"ל המועצתי לפחות ביישוב אחד	אוקטובר

מטרות לשנת 2021:

1. שיפור השרות הדיגיטלי.
2. הגדלת היקף פעילות.
3. הכנסת תחומי שרות חדשים.
4. הטמעת תהליכי עבודה יעילים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	א. יכולת רישום דיגיטאלית	למעלה מ-50% מהתלמידים נרשמים דיגיטלית	ספטמבר
	ב. יצירת שת"פ מלא עם מחלקת גבייה	90% מהתשלומים מבוצעים באמצעות טופס מכון	ספטמבר
2	הרחבה והתמקצעות בפרסום הביה"ס	80% מהיקף פעילות שנ"ע 2019 (140 תלמידי טרקטור, 130 תלמידי מלגזה)	במהלך השנה
3	ביצוע הכשרה להתר מכונה ניידת	סיום קורס אחד בהצלחה	ספטמבר
4	התמקצעות בתהליכי עבודה וחלוקת תפקידים	סיום 3 קורסים מכל סוג (ישראלים, תאילנדים, מלגזה) בהצלחה	מרץ

אכל"ש"ע / רישוי עסקים

מטרות לשנת 2021:

1. הטמעת הרפורמה החדשה.
2. הפעלת מערך פיקוח.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	א. מפרט רשותי לעסקים	מפרט מוטמע ומפורסם באתר המועצה	יוני
	ב. ארכיב דיגיטלי	תיקי רישוי עסקים כ-200 סרוקים ושומרים בארכיב	
	ג. מיפוי עסקים	מיפוי 200 עסקים במערכת GIS	
2	א. הפעלת מערך פיקוח לרישוי עסקים	ביצוע פיקוח על עסקים, באמצעות מסופון דיגיטלי המחובר לתוכנת רישוי עסקים	דצמבר
	ב. ביצוע פיקוח על בריכות שחיה	ביצוע פיקוח ב-15 בריכות במועצה	דצמבר
	ג. מיפוי עסקים ללא רישיון	איתור של 15 עסקים טעוני רישוי הפועלים ללא רישיון	אוקטובר

מטרות לשנת 2021:

1. שיפור חזות מבני ומרחב המועצה.
2. התייעלות והתמקצעות מחלקת אחזקה.
3. מניעת שריפות בסביבת מוסדות חינוך במתחם המועצה.
4. שיפור השירות לאירועים.
5. הפעלת קימרון בשעת חירום.
6. התאמת משרדים במועצה.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	השלמת פיתוח גינון בקימרון	גינון בשני הגבעות מצפון ומדרום הושלם על פי תוכנית	ספטמבר
2	פיתוח מקצועי של עובדי המחלקה	הוצאת עובד אחד להכשרות וסיום קורס ממונה בטיחות של מנהל המחלקה	מרץ
3	ביצוע פעולת מניעת שריפות במוס"ח ורחבי המועצה	אין שריפות משמעותיות ובעלות נזק	אפריל
4	הפעלת גרור ייעודי לאירועים (אבלות, שמחות, אירועי מועצה)	גרור, פעיל, מצויד ומותאם	מרץ
5	יצירת חיבור גנרטור חרום לקימרון	קיימת אפשרות לחיבור גנרטור	מרץ
6	התאמת משרדי פיקוח הנדסה, קארוון חינוך ומשרדי כ"א	סיום פעולות ההתאמה	אפריל

מטרות לשנת 2021:

1. מניעת כלבת.
2. שיפור השירות הווטרנירי בישובים.
3. שדרוג והגדלת מערך הפיקוח הווטרנירי.
4. שיפור המערך הדיגיטלי.
5. הקמת מערך לשעת חירום.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	א. העלאת % הכלבים המוחסנים בשטח המועצה	90% מהכלבים בשטח ברשות מחוסנים בתוקף	
	ב. לכידת כלבים משוטטים	הרחקת 100% מהכלבים הידועים המשוטטים מישובי המועצה	במהלך השנה
	ג. הקמת פרויקט סניטאציה בפארק המעיינות	סיום פרויקט גידור בריכות הדגים	
	ד. ניתור וחיסון חיות הבר בישובי המועצה	ביצוע סקר מפגעים ב-5 ישובים בדיקת 50 תנים	
2	א. מניעת כלבים משוחררים	בוצעו לפחות 40 אירועי אכיפה וטרנירית	במהלך השנה
	ב. צמצום התרבות חתולי הרחוב	עיקור 500 חתולים	במהלך השנה
	ג. הידוק הקשר עם התושב, קידום בריאות והעלאת המודעות לנושא הסניטציה	קיום יום עיון בנושא סניטציה	
3	א. הגברת בקרה בתחום תברואת מזון בעסקים ודרכי הובלה	ביצוע 60 ביקורות שנתיות	במהלך השנה
	ב. הרחבת סמכויות הפיקוח לתחום צער בעלי חיים	הסמכה ומינוי לאכיפת חוק צעב"ח	יוני
4	א. הפעלת תוכנת ניהול השירות והפיקוח הווטרנירי	תוכנה פעילה כולל אפליקציה לעבודה מהשטח	דצמבר
	ב. הנגשת המידע והפעולות באתר המועצה החדש	70% מהבקשות והתשלומים מבוצעים דרך האתר החדש	
5	כתיבת מערך לשעת חירום	תיק חירום כתוב ומותאם	

מטרות לשנת 2021:

1. עידוד המיחזור והנגשתו לתושבים ביישובי המועצה.
2. שיפור חזות היישובים בכל הנוגע לנראות ומיקום כלי האצירה.
3. הטמעת עקרונות הקיימות במערכות החינוך והקהילה.
4. שמירה על ניקיון השטחים הפתוחים במרחב המועצה.
5. הקמת צוות פיקוח על עסקים למניעת היווצרות מפגעים ומטרדים סביבתיים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	א. שיפור הנראות של מכלי ומתקני המיחזור הפרוסים ביישובי המועצה	החלפת 120 מיכלים לניר החלפת 25 מיכלים לאריזות זכוכית שדרוג/החלפה של 10 קרטוניות	מרץ
	ב. הכנסת הזרם הכתום למיחזור אריזות ביישובי המועצה	פריסה של מיכלים כתומים - לפחות 100 בכל יישובי העמק	אוקטובר
2	הסדרת משטחים ומסתורים לאשפה ביישובי המועצה	הקמת או שדרוג של 35 נקודות לפחות	דצמבר
3	עידוד ותמיכה ביזמות ופרויקטים קהילתיים-סביבתיים	תוספת של 100 בתי אב המפרידים ומטפלים בפסולת אורגנית	דצמבר
4	שמירה על ניקיון השטחים הפתוחים	סילוק 2 מוקדי פסולת בניין, פינוי פסולת ממוקדי בילוי	דצמבר
5	ביצוע פיקוח על עסקים בעלי השלכות סביבתיות	הוספת תנאים לרישיון עסק ל-10 עסקים לפחות ופיקוח בלפחות 20 עסקים שונים	דצמבר

1. שדרוג האכיפה בשטחים הפתוחים.
2. הסדרת הסמכות פיקוח נוספות.
3. הסדרת הפיקוח על רישוי עסקים.
4. הסדרת החזקת בעלי חיים ברישיון.
5. שיפור השירותים הדיגיטליים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	להוות שותף משפיע במנהלת שטחים פתוחים	נכתב מסמך בסיס המהווה את מדיניות הפיקוח בשטחים הפתוחים	אפריל
	הגברת האכיפה על מפגעים סביבתיים	ביצוע 30 אירועים אכיפה סביבתית בשנה	במהלך השנה
2	הכשרת 2 עובדי פארק המעינות לפיקוח	2 עובדים מוסמכים ופעילים	יוני
3	א. איתור והסדרה של מתקנים המחזיקים בע"ח לצרכים שאינם חקלאיים	הסדרת רישיון ל-3 עסקים לפחות	דצמבר
	ב. הסדרת רישוי מרכולים	הסדרת רישיון ל-5 מרכולים לפחות	
	ג. ביצוע פיקוח על פי הנחיות תו סגול	ביצוע 20 אירועי אכיפה בעסקים	
4	א. הגברת אכיפה לרישום חיות מחמד ביישובי המועצה	ביצוע 40 אירועים אכיפה וטרינרית לפחות בשנה	דצמבר
	ב. אכיפת שוטטות כלבים		
5	הנגשת שירותי גביית קנסות באתר המועצה	קיימת יכולת תשלום קנס מכל סוג באתר המועצה	יוני

מטרות לשנת 2021:

1. איוש מנהל מחלקה חדש.
2. שיפור מערך פינוי האשפה הביתית.
3. שיפור מערך איסוף פסולת גושית וגזם ביישובי המועצה.
4. הסדרת פינוי פסולת עודפת.
5. שיפור תשתיות משטחי כלי אצירה.
6. הסדרת תנאי העבודה של המחלקה.
7. עידוד הטיפול בפסולת חקלאית על ידי החקלאים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	קליטת מנהל מחלקה חדש	מנהל איכותי נקלט	אפריל
2	מעבר לפינוי פעמיים בשבוע פסולת ביתית	כלל הפסולת הביתית מפונה פעמיים בשבוע - פח ירוק	מרץ
3	איסוף פסולת גושית וגזם באמצעות משאית מנוף של המועצה	פסולת גושית וגזם נאספת מהקיבוצים שהצטרפו לתוכנית	יוני
4	יישום גביית אגרת פסולת עודפת	מיפוי העסקים הרלוונטיים וביצוע תהליך הסברה והחתמה מולם	דצמבר
5	בניית משטחים ומסתורים נוספים ביישובי המועצה	הוספת 35 משטחי בטון ביישובים	דצמבר
6	חתימת חוזה עבודה חדש לעובדי המחלקה	חוזה חתום	מרץ
7	יצירת שותפות עם האשכול במיזם טיפול בפסולת חקלאית	מיזם רלוונטי פעיל	דצמבר

מטרות לשנת 2021:

1. פיתוח והטמעת תפיסת האיתנות הקהילתית באגף וביושבים.
2. בנייה וגיבוש דפוסי עבודה משותפת באגף.
3. קידום והובלת תהליכי עבודה אסטרטגיים ומבוססי נתונים במחלקות האגף ובמועצה (יחידת מידע ואסטרטגיה).
4. קידום והקמת היישוב מיטל בראייה מתכללת.
5. ניהול מכלול אוכלוסייה בחירום.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	השלמת בניית מודל החוסן	מודל חוסן בנוי, מדויק ומוטמע במחלקות	מרץ
	הכשרת הנהלות בנושא האיתנות	לפחות 3 הנהלות חדשות עוברות את הסדנא ומאמצות את המודל להתייחסות בעבודתם	יוני
	קידום תהליכי עומק בתחום האיתנות ביישובים הנבחרים	8-10 יישובים מתועדפים	
2	יצירת שגרות עבודה מתאימות להשגת היעדים	שגרות עבודה יעילות, שוטפות	במהלך השנה
	ניהול תקציב בראייה אגפית ומיצוי פוטנציאל תקציבי	כל מחלקה באגף פועלת למיצוי מירבי של הכספים שאושרו לה. האגף מסייע תקציבית ל-5 יישובים בצמיחת היישוב	במהלך השנה
3	יחידת מידע ואסטרטגיה - ראה לשונית נפרדת		
4	הסדרת תהליך הקמה של היישוב מיטל והכנה לניהול עצמי מיטבי		
	שיווק ישוב הקבע וקליטת המצטרפים		
	בניית דרכי עבודה ושיתופי פעולה בין כל השותפים (מועצה/חכ"ל/חטיבה להתיישבות/מיתרים		
5	בניית תפיסת עבודה/הפעלה, נהלי עבודה וממשקי פנים/חוג	ניהול מיטבי של אירוע חירום ברמה המרחבית והקהילתית, מוכנות בשגרה	במהלך השנה

אכל קהילה / צמיחה ופיתוח יישובים

מטרות לשנת 2021:

1. ביסוס וארגון תחום הקליטה במועצה וביישובים.
2. קידום וליווי צמיחה בת קיימא ביישובים.
3. הקמת ומיסוד תחום פיתוח יישובים.
4. חיזוק המנהיגות היישובית להגברת החוסן הקהילתי.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדרי הצלחה	לוח זמנים	
1	בנייה וביסוס של תהליך השיווק והפרסום	מתקיים אירוע קליטה וחשיפה אזורי	במהלך השנה	
		פרסום ושיווק הקליטה ביישובים מאותגרי צמיחה: נווה איתן, עין הנציב, מיטל		
		שני סרטונים בראייה אזורית		
		יציאה לפרסום כשיש לישוב מוצר ברור לשיווק		
1	העמקת הקשר עם יישובים קולטים	מתקיימים 2 מפגשים בנושא של שיווק פרסום, עבודה עם המערכות הדיגיטליות, חומרים, עמודי פייסבוק	במהלך השנה	
		קיים חומר פרסומי לכל ישוב קולט		
1	מענה מיטבי לפניות מתעניינים	מערכת ניהול פניות פועלת ונותנת מענה ליישובים	במהלך השנה	
		מתקבל פידבק שבועי מהיישובים על מתעניינים		
		מערכת שפועלת ונותנת מענה מיטבי למתעניינים ומענה לפניה תוך 72 שעות		
2	קידום תכניות אב בצמיחה	קיום דיונים אסטרטגיים עם 16 יישובים בשנה - עפ"י תיעדוף	במהלך השנה	
		קיים מיפוי דמוגרפי	מרץ	
	הכשרת בעלי תפקידים מתחום הצמיחה	מתקיימים 6 מפגשים לפחות מ-70% מהיישובים הצומחים מגיע נציג למפגש	במהלך השנה	
		חמישה יישובים צומחים מאמצים את המודל בצמיחה		
		טיפול נקודתי בנוה איתן		
	הגשת דוחות	דוחות כספיים ודוחות ביקורת מוגשים בזמן ובהתאם להנחיות		יוני
			ניהול תקציב הוועד המקומי	תקציב הוועד המקומי במנוהל בהתאם לחוק במסגרת התקציב שאושר לו

מרץ	מתקיימות הדרכות לוועדים, לוועדת הביקורת, ולמנהלי החשבונות	הכשרת הוועדים המקומיים	2 המשך
	פניות של הוועדים/ תושבים בנהלי עבודה של הוועד מקבלות תשובות עם מסמוך לחוק	המחלקה משמשת מקור ידע בתחום הוועדים המקומיים	
מרץ	פורמט הכולל את כלל יישובי המועצה, שמיש וזמין	יצירת מוקד ידע לתחום הפיזי ביישובים ובמועצה	3
יוני	נוהל לאיתור מקורות מימון	למידה וקידום היכולת לאיתור מקורות מימון לפרויקטי פיתוח מגופים שונים	
יוני	ביצוע לפחות 3 ימי למידה בגופים הרלוונטיים	היכרות עם הגורמים הרלוונטיים לקביעת המדיניות בעולם הפיתוח הפיזי	
יוני	לפחות עשרה יישובים עם תוכנית פיתוח לפי הפורמט החדש במהלך 2021	קידום וליווי היישובים בבניית תוכניות פיתוח רב שנתיות	
ספטמבר	קורס מתכננים אזורי, ופורום המתכנס אחת לתקופת זמן מוגדרת		4
	לפחות ב-10 יישובים מתקיימת הכשרה בעקבות ההכשרות בכל ישוב קם לפחות צוות אחד שמוביל ומטפל בסוגיה קהילתית	פיתוח והכשרת עתודת מנהיגות יישובית	
במהלך השנה	מפגש חודשי של פורום המנהלים עם השתתפות של 75% של מנהלים	חיזוק מנהיגות אזורית	
במהלך השנה	מפגש רבעוני של רשת הבוגרים מקום		
במהלך השנה	לפחות 3 הנהלות חדשות עוברות את ההכשרה	הכשרת הנהלות	
		ליווי שוטף של מנהלים ובניית תהליכים קהילתיים עפ"י הצורך	
		ליווי מקצועי של ועדות ופורומים	
		ליווי מקצועי של עובדי האגף בעבודתו ביישובים	
	עליית מדרגה בקשר בין היישוב למועצה, עלייה במדד השקיפות והאמון של התושבים כלפי הממסד, קידום קבלות החלטות ע"ב נתונים	טיפול נקודתי	

1. קידום ניהול מקצועי במחלקות האגף במרחב קהילתי מורכב ומגוון.
2. ביסוס תשתית מידע לקידום קבה"ח על בסיס נתונים במועצה.
3. הובלת תהליכים אסטרטגיים במחלקות האגף.
4. מעקב מדיניות וניטור מגמות.
5. קידום חוסן כלכלי של הפרט, היישוב והמרחב.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	מעקב ובקרה אחרי תכניות עבודה	תכניות עבודה מדויקות ומותאמות, המשקפות את עבודת האגף	יוני
	אמון וסולידריות ככלי עבודה/ניהול	קיימת סקירה מקיפה של נושא האמון והסולידריות במרחב המועצה, המוגשת למחלקות המועצה ככלי עבודה	יוני
	מידת אימפקט והערכת אפקטיביות של תכניות	מחלקות המועצה מקבלות סיוע במדידת אימפקט ומדייקות את פעולותיהן בהתאם	יוני
	בניית כלי מיפוי וניהול ידע ומידע	מחלקות המועצה מקבלות סיוע בבניית כלי מיפוי וניהול נתונים	במהלך השנה
2	פיתוח ושדרוג מערכת המידע	מערכת מידע מבוססת GIS המתממשקת עם כלל מאגרי המידע הרלוונטיים ומשמשת בסיס לקבה"ח אסטרטגיות עבור המועצה והיישובים	מרץ
	הנגשת נתונים, מגמות ותחזיות למחלקות המועצה ולמטה	תשתית נתונים זמינה ומונגשת למקבלי החלטות במגוון תחומים	במהלך השנה
3	איסוף נתונים ומיפוי הזירה	השלמת תהליך אסטרטגי בתחומים הנבחרים, תוך סיוע בחשיבה ובדיוק	מרץ
	קידום תהליכי חשיבה ודיוק במחלקות האגף		
4	מעקב אחרי מדיניות בתחומים רלוונטיים וניטור מגמות		במהלך השנה
	הפקת תובנות למקבלי החלטות		במהלך השנה
5	מיפוי מצב התעסוקה באזור	הצגת ממצאי מיפוי לכל ראש מועצה, ומינוף הממצאים לטובת קידום תכנון ארוך טווח בנושא התעסוקה	מרץ
	קידום תכנון ארוך טווח בנושא תעסוקה איכותית	(תלוי בתוצאות המיפוי)**	יוני

יוני	קיום מפגש שולחן תעסוקה אזורי	יצירת שיתופי פעולה לנושא התעסוקה במרחב	5 המשך
מרץ	מודל איתנות מדויק ומעודכן המתייחס למרכיב ההון הכלכלי	פיתוח וקידום תפיסת החוסן הכלכלי יישובי	
יוני	קיימת תמונה ותפיסה לגבי אופן ניהול התקציב הקהילתי		
מרץ	מנהלי קהילה יקבלו כלים מעשיים ל"הגדלת העוגה" (הכנסות וניהול הכלכלי)	הנגשת כלים להנהגות ובעלי תפקידים בתחומי ההון הכלכלי	
יוני	קיים מודל להנגשת קולות קוראים עבור היישובים	מיפוי והנגשת קולות קוראים ממשלתיים	
מרץ	ביצוע קורס הכשרה פעם בשנה בו משתתפים נציגים מכלל היישובים	פיתוח עתודת מנהיגות עסקית אזורית	
במהלך השנה	נוצרת קבוצת עמיתים ולמידה משותפת של המרחב	חיזוק וביסוס מקצועי של המנהלים העסקיים	
יוני	תפיסת הכמ"מ מוטמעת במועצה וביישובים ומתורגמת לקנייה מעסקים מקומיים	הטמעת תפיסת הכמ"מ	
מרץ	קיימת תשתית נתונים בתחום הכלכלי המונגשת למקבלי החלטות	ריכוז והנגשת נתונים ותובנות בתחום הכלכלי עבור מקבלי החלטות ומעברים	

מטרות לשנת 2021:

1. הנכחה והתמקמות במרחב וביסוס תשתיות ארגונית.
2. קידום והובלת תחום הכלכלה המקומית המקיימת באזור.
3. קידום והנגשת הזדמנויות תעסוקתיות למחפשי עבודה.
4. קידום תעסוקה מגוונת ואיכותית במרחב.
5. פיתוח וקידום העסקים והיזמות המקומית.
6. פיתוח קהילתי כלכלי.
7. קידום מענים למעסיקים במרחב.
8. קידום שותפות בין המועצות ומול גופים במרחב.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	המשך ביסוס והנכחת המרכז כשירות לתושבים ולקהילות	כמות כניסות שנתית לאתר 120,000	במהלך השנה
		פגישה בשנה לכל יישוב	במהלך השנה
		2 הכשרות בשנה	במהלך השנה
		מעבר למשרדים בעמק הירדן	מרץ
2	הטמעה תפיסת הכמ"מ אל מול קהלי היעד (תושבים, יישובים, ארגונים, מועצות)	הכנסת מערכת ניהול מידע	יוני
		ביצוע קמפיין שנתי בכל מועצה	במהלך השנה
		קמפיין מתנות פיזי אזורי מעסקים קטנים	
		פגישה בשנה לכל יישוב	
3	השקת זירת מסחר דיגיטלית	הדרכה שנתית בכל מועצה	במהלך השנה
		8 ש"פים שנתיים בשתי מועצות	
		שני פרוייקטים שנתיים של קידום רכש מקומי	
		השקת זירת מסחר דיגיטלית	מרץ
3	מתן שירות ליווי וייעוץ תעסוקתי למחפשי עבודה	50 פונים חדשים בכל מועצה (שנתי)	במהלך השנה
		20 בשנה	במהלך השנה
		1 קהילה בשנה	במהלך השנה
	מיפוי מצב התעסוקה באזור	הצגת ממצאי מיפוי לכל ראש מועצה	יוני

ספטמבר	(תלוי בתוצאות המיפוי)**	קידום תכנון ארוך טווח בנושא תעסוקה איכותית	4
ספטמבר	קיום מפגש שולחן תעסוקה אזורי	יצירת שיתופי פעולה לנושא התעסוקה במרחב	
במהלך השנה	30 פונים בשנה	ייעוץ וליווי בעלי עסקים	5
במהלך השנה	6 סדנאות, הרצאות ופעילויות	מתן כלים לפיתוח עסקי	
במהלך השנה	2 בכל מועצה	קידום שיתופי פעולה בין עסקים	
	8 חיבורים		
במהלך השנה	2 בשנה	שיווק וחישיפת העסקים לגורמים במרחב	
במהלך השנה	תהליך עומק ביישוב אחד לפחות בכל מועצה	העלאת מודעות לחשיבות נושא התעסוקה והיזמות בקרב ההנהגות ובעלי תפקידים	6
מרץ	10 ישובים בכל מועצה	מיפוי צרכים וחסמים תעסוקתיים	
במהלך השנה	מפגש רבעוני בכל מועצה	הנגשת שירותי מעברים ביישובים	
במהלך השנה	קורס	הנגשת כלים להנהגות ובעלי תפקידים לחיזוק החוסן הכלכלי-חברתי	
במהלך השנה	קהילה מורכבת בשנה לכל עמק	קידום מענים לקהילה מורכבת בתחומי תעסוקה/יזמות	7
מרץ יוני	הצגת ממצאי מיפוי מעסיקים	בניית תשתית מעסיקים במרחב	
	אקסל מעסיקים לכל עמק		
במהלך השנה	50 פגישות	ביסוס קשרי מעסיקים	
במהלך השנה	7 בשנה	סיוע בגיוס משרות מורכבות לאיוש באזור	
במהלך השנה	2 מפגשים בשנה לכל פורום	לבחינה - גיוס משרת מעסיקים	
במהלך השנה	אחד בשנה	ביסוס השותפות בין שתי המועצות	8
במהלך השנה	3 פגישות בשנה	המשך ביסוס פורומים אזוריים	
במהלך השנה	שניים בשנה	הרחבת שיתופי פעולה עם גורמים אזוריים נוספים	

מטרות לשנת 2021:

1. יצירת מענים יצירתיים ומותאמים בתקופת הקורונה.
2. כניסה לתהליך אסטרטגי של מחלקת הספורט.
3. פיתוח ההון האנושי.
4. כניסה לתהליך אסטרטגי של כלל המתנ"ס.
5. בחינת היתכנות כניסה לתחום המעונות.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	התאמת המענים הרגילים של המתנ"ס גם בימי קורונה, והכנת המערכת לחזרה לשגרה ביציאה מהמשבר	בניית תוכניות חלופיות לכל מצב בתקופת סגר/בידוד/שגרה בכל תחום	מרץ
		תוכנית חזרה לשגרה ויציאה מהמשבר אשר לפיה יפעלו המנהלים	יוני
		עדכון תקציב תואם מציאות קורונה המעודכן במאי	יוני
2	מיפוי הזירה ואיסוף נתונים ייעול מבנה המחלקה ואופן הפעלתו	הבנת הזירה - האתגרים וההזדמנויות כבסיס לדיוק התחום	מרץ
		המחלקה פועלת ביעילות ארגונית ותקציבית	מרץ
		פתיחה של לפחות 2 ענפים נוספים והתייעלות בענפים הקיימים, חוגי הספורט יהיו מניבים ולא גרעוניים	מרץ
		ניהול מיטבי ומיצוי הכנסות ממבני ומתקני ספורט	במהלך השנה
3	בניית תכנית ליווי לכל עובד הכשרות מקצועיות	העובד ירגיש עטוף ומלווה מבחינה אישית ומקצועית. מימוש של היעדים המקצועיים של כל עובד	יוני
		העובדים יקבלו הכשרה מקצועית בתחום הקהילתי/תפעול/רכש	
4	הסדרת התשתית הארגונית של המתנ"ס	מבנה ארגוני מדויק, התואם לאופן העבודה בשטח ומאפשר שגרות עבודה מוסדרות ומדויקות	
5	בחינת היתכנות	תשתית ידע ונתונים המאפשרת קבלת החלטות מושכלת ונכונה בתחום הכניסה למעונות	יוני

מטרות לשנת 2021:

1. ביסוס ופיתוח מסלול מצוינות (טרם מגמה כיתות ז-ח).
2. הכנסת שיעורי מחול ליישובים והעמקת הקשר עם רכזי החינוך והתושבים.
3. שימור הקשר עם צוות המורים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	קיום מערכת שיעורים עם מקצועות הליבה של המחול	הקמת קבוצה של 10-12 בנות מגובשת ומתמידה	מרץ
2	קיום סדנאות מחול בסגנונות שונים	כניסה ל-10 יישובים	במהלך השנה
3	קיום מפגשים בתאריכים חופפים לתאריכי ישיבות מורים בשנה רגילה	קיום של 2 מפגשים בשנה עם כל צוות המורים	במהלך השנה



מטרות לשנת 2021:

1. המשך פיתוח מקצועי וחברתי בנתיב שיגרת ונתיב יצירתי מותאם לתקופה.
2. ביסוס ופיתוח מגמת המוסיקה בחטיבות ובתיכונים.
3. ניצול הזדמנות הקורונה ליצירת מוסיקה ביישובים ובבתי"ס

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1+3	קיום שיגרת שיעורים פרטניים וקונצרטים לסולנים באופן שוטף במהלך כל השנה	כל השיעורים הפרטניים מתקיימים בתנאי התו הסגול	במהלך השנה
		100% מהמורים מלמדים	במהלך השנה
		המשך הרשמה למרכז למוסיקה לאורך השנה	במהלך השנה
		קיום 80% שיגרת קונצרטים בתקופה שאינה סגר.	במהלך השנה
		המשך קשר מול משכנות שאננים ויוסי ארנהיים	במהלך השנה
2	קיום פעילויות ותוצרים להרכבים, לתזמורות ולמקהלות בנתיב שיגרת ונתיב יצירתי	פגישה אחת לשבועיים	במהלך השנה
		וקביעת חלוקת אחריות וגבולות גזרה ברורים במסמך כתוב. בפגישות הסדירות הרכז יביע שביעות רצון במקום שלו בארגון	במהלך השנה
		התקיימו כ-3 מופעים משותפים למגמה ולהרכבי המרכז למוסיקה, ישיבות משותפות, שילוב הרכז במופעי המשאית, שילוב מורי המרכז למוסיקה בפעילות המגמה	במהלך השנה
		פגישות מיועדות לנושא עם רויטל, עם צוות המגמה ועם עמרי מנהל שק"ד	במהלך השנה
		מתן משבצת לנושא בכל פגישה אחת לשבועיים	במהלך השנה
3	מתן מענה רגשי לתושבים דרך מופעי מוסיקה ביישובים	פידבק חיובי מרוב היישובים	ינואר
		בכל מופע מופיע לפחות תלמיד אחד	ינואר
		מציאת מימון לעלויות המופעים	ינואר

אגף קהילה / מתנ"ס - תוכנית נש"ר

מטרות לשנת 2021:

1. קיום תכנית נש"ר בתקופת הקורונה.
2. ניצול תקופת הקורונה ליצירת הזדמנויות חדשות.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1+2	בניית תכנית נש"ר בפורמט שמאפשר קיימות לאורך כל שנת הקורונה ותפעולה לאורך זמן	<p>בניית תכנית שמתקיימת בפועל לאורך זמן</p> <p>כל השותפים מאשרים את היציאה לדרך ומפיצים אותה בערוצים שלהם</p> <p>התכנית מגיעה לכל התלמידים/ההורים. הצלחת הרשמה ל-90% מהמתעניינים, 100% השתתפות של הנרשמים בשיעורי הזום. 80% השתתפות בהרכבים בישובים/שיעורי המחול</p> <p>שיתוף פעולה של רכזי החינוך בישובים - לאורך זמן. הבנת הצורך, הקצאת מקום ומענה בעת הצורך</p> <p>מערכת שיעורים יציבה וקבועה, מציאת חללים מותאמים בכל ישוב, כל תלמיד מקבל כלי נגינה, מתן מענה לכל צורך פיזי (בכלי) או פדגוגי</p> <p>קיום שיעורים עד 10 משתתפים, במוסיקה - קיום שיעורים בחוץ (בהתאם למזג האוויר), מילוי הצהרת בריאות</p> <p>השתלמות עם יוצר אתר הלמידה, שליטה של כל המורים וקיום שוטף של השיעורים מרחוק, חלוקת חוברות לימוד עד חודש ינואר</p> <p>כל רכז אחראי על מס' מורים. כל הרכב בישוב זוכה לביקור של רכז אחת לחודש וחצי</p> <p>מפגש צוות ניהול נש"ר אחת לשבוע. מפגש מורים אחת לשבוע לעדכון וחשיבה להמשך בניית התכנית</p>	יוני

מטרות לשנת 2021:

1. קידום מקצועיות הצוותים, המנהלים והנהלות החינוך בישובים ומיצוי המשאבים הקהילתיים-חינוכיים.
2. קידום פעילויות שמקדמות שייכות וסולידריות אזרית בקרב ילדים ונוער.
3. קידום עבודה מיטבית של תנועות הנוער בישובים.
4. קידום מנהיגות נוער בישובים.
5. סיוע בנושא כ"א במערכות החינוך בישובים.
6. הנגשת והתאמת תכניות ממשלתיות ליישובים.
7. קידום פיקוח והתנהלות מקצועית בתחום הטיולים בישובים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	הכשרת הצוות במחלקה	לצוות יהיו כלים מקצועיים לתת מענה בשטח	במהלך השנה
	הכשרת צוותים	למידת עמיתים, חיבור לבעלי תפקידים ויישובים אחרים, תחושת שייכות וערך, תוכן מקצועי רלוונטי	
	הכשרת מנהלים	השתתפות ותחושת ערך ותוכן מקצועי רלוונטי	
	ליווי הנהלות/י"רים	הנהלות יפנו לקבלת ליווי וינתן מענה מקצועי ורלוונטי	
	ליווי ישובים	יהיה ביקוש גבוהה לליווי צוותים, מנהלים והנהלות חינוך	
2	העמקת ההיכרות והאינטראקציה בין ילדים ונוער מיישובים שונים	השתתפות של מגוון ישובים במהלך הפעילות יצרו אינטראקציות חברתיות והכריות בין הילדים והנוער מהישובים השונים	במהלך השנה
3	ביסוס שגרות עבודה מול רכזי התנועות ומול הישובים	שגרות עבודה יציבות ומדויקות מול הגורמים בשטח	במהלך השנה
	סיוע ותיווך בצמתים מרכזיות	ישובים ותנועות ימצאו את השירות של המחלקה כרלוונטי, ולמעורבות תהיה השפעה על הפתרון	
	נוכחות בפעילויות שיא	הגעה בפועל	
	איסוף נתונים	תהיה תמונה מספרים של כמות המשתתפים בפעילות התנועה השוטפת והיוצאים לסמינרי הדרכה	
4	הקמת מנהיגויות נוער יישוביות	יוקמו קבוצות ב-3 יישובים לפחות ובני נוער יהיו מעורבים ואקטיביים ביישוב	במהלך השנה
5	קידום צוות בחינה לנושא כ"א במערכות החינוך בישובים	הבנת תמונת המצב והחסמים בתחום וגיבוש מתווה פעולה	במהלך השנה
	קיום מפגשי הכשרה בנושא ניהול ושימור המשאב האנושי במערכות החינוך	במסגרת הכשרות המנהלים יתקיימו 4 מפגשים לאורך השנה שיוקדשו לתחום השימור עובדים	
	נוכחות בראיונות לאיתור בעלי תפקידים	השתתפות בפועל בראיונות עבודה וליווי תהליכי בחירת כ"א ב מספר ישובים	

במהלך השנה	תהליכי הרישוי יתקצרו ויותר ישובים יעמדו בלוחות זמנים	איתור נקודות קושי בתהליכי הרישוי והעלאת רמת הנגישות למנהלי המערכות	6
	התכניות שיונגשו ויפעלו יזכו לשיתוף פעולה מצד המערכות בישובים	בחינת כל תכנית והתאמתה באופן המיטבי לעמק ולייחודיות של החינוך במועצה	
במהלך השנה	יותר ישובים יצאו באופן מפקח תחת סמל המוסד של המתנ"ס. הישובים יוציאו טיולים שיתקיימו באופן בטוח במיעוט תקלות בטיחות	העמקת מקצועיות הצוותים בנושא טיולים	7



אכלי קהילה / מתנ"ס - תרבות ואירועים

מטרות לשנת 2021:

1. קידום תרבות במרחב היישובי כחלק מחיזוק הקהילה.
2. קידום שייכות מועצתית וקהילתית דרך מרחבים אזוריים.
3. שדרוג השירות והנגישות הדיגיטלית בספרייה ובתרבות.
4. קידום והנגשת תחום האומנות.
5. קידום עשייה משותפת בין העיר והעמק.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	שימור וחיזוק פורום מובילי תרבות ביישובים	מתקיים אחת לחודש וחושף לפרויקטים אזוריים	
2	הקמה ותפעול של "אולם בריחה" בקימרון	קיים מרחב משחקי פעיל	מרץ
		הפעלה שוטפת של המרחב - לקבוצות קטנות וגדולות	יוני
		ביקוש רב ורווחיות תפעולית	יוני
	האב חברתי: שדרוג מאסיבי ומוכנות להפעלה שוטפת	קיים מרחב קהילתי ליזמות, תרבות וצעירים	יוני
		המרחב פעיל ומארח שותפים רבים. בהתאם למצב, גם אירועים	יוני
3	הקמת מרכז תקשורת דיגיטלי, יחד עם צוות הספרייה	הוקם מרחב פיזי שמרכז את התחום + צוות תפעול	מרץ
		הפעלה שוטפת ומתן שירות לגופים במרחב: מועצה, מתנס, ישובים...	יוני
4	הקדשת 2021 לתחום האמנות	התקיימו לפחות 10 פעילויות בתחום, עבור אוכלוסיות מגוונות: הרצאות, סדנאות, מופעים, מפגשים, סרטים, תערוכות... [שאיפה לתערוכת דגל מרכזית]	במהלך השנה
		צולמה ושודרה סדרת ביקורים בסטודיואים של יוצרים בעמק	במהלך השנה
		התקיימו לפחות 4 מפגשים של "פורום היוצרים"	במהלך השנה
5	אזורי: הובלת הבנייה של "מסע ישראלי" לבוגרי תוכנית 248 - שבוע ברחבי הארץ להיכרות עם גווי החברה ומיזמים חברתיים	התקיים תהליך שנתי משותף לכל הבוגרים, לחקר ותכנון שבוע חווייתי משמעותי	מרץ
		התקיים שבוע משמעותי משותף	מרץ

מטרות לשנת 2021:

1. פיתוח בשורה קהילתית-חינוכית בסביבה הווירטואלית-דיגיטלית.
2. גיבוש ושיפור צוות הספרייה.
3. גיבוש פתרון לתחום ספרי הלימוד.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	שדרוג והתאמה עכשווית של השירותים וההיצע, שישיעו לטובה על המרחב	התחום נלמד ונסקר	אפריל
		פותחה בשורה חדשה וחדשנית בתחום	יוני
		אותרו וגויסו הכוחות והמשאבים	יוני
		הבשורה פעילה ומיושמת, הבשורה מופצת לזירות נוספות	אוגוסט
2	גיבוש קבוצת משימה יעילה ומתקדמת שתעבוד בהרמוניה ובסינרגיות להגשמה משותפת של מטרות הספרייה	הושלמה מציאת עובדת שלישיית.	ינואר
		נעשתה הגדרת תפקידים מלאה לכל הצוות	יוני
		התקיים מפגש לעובדים להבנת סטטוס העובד שלהם (עם ורד?)	יוני
		הצוות איתר הכשרות רלוונטיות עבורו, ונרשם אליהן	יוני
		התקיים מפגש לכל הצוות, כולל המתנדבים, להכשרה בסיסית וגיבוש מעמיק	יוני
		נערכו פגישות צוות שבועיות. אחת לשבועיים יחד עם אלעד	מרץ
3	מציאת כוח אדם ומיקום מתאימים לספרי הלימוד	גובשה תוכנית הפעלה ע"י מתנדבות קבועות בקרוון ממול	מרץ
		התוכנית הוצגה ליצחקי וגובשה תוכנית עבודה	יוני
		נמצאה והוכשרה נבחרת מתנדבות לתחום	יוני
		הועברו ספרי הלימוד למיקום החדש	אוגוסט
		הושמש החדר שהתפנה בספרייה לתחום הבשורה הדיגיטלית	דצמבר

אכלי קהילה / מתנ"ס - סגור

מטרות לשנת 2021:

1. קידום אורח חיים ספורטיבי.
2. העמקת שת"פ הפעולה עם בתי הספר.
3. פיתוח מתקני ספורט.
4. דיוק מענים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	הקמת "נאמני ספורט יישוביים"	קיום פגישות רבעוניות	יוני
	הרחבת פעילויות הספורט בישובים	פתיחת חוגים בלפחות 3 יישובים חדשים	מרץ
2	קידום ראייה חינוכית כוללת של הילד (מאמן+ מחנך)	פגישות משותפות מחנך/ שחקן/ מאמן	ספטמבר
3	שדרוג מתקני הספורט	שיפוץ של 2 מתקני ספורט	במהלך השנה
4	מיפוי הזירה ואיסוף נתונים	הבנת הזירה - האתגרים וההזדמנויות כבסיס לדיוק התחום	במהלך השנה



אכל קהילה / מתנסים - צעירים ומעורבות חברתית (התנבות)

מטרות לשנת 2021:

1. מיצוב ומיתוג המחלקה.
2. ליווי ייעוץ והכוונה לצעירים במרחב.
3. קידום מענים לצעירים ביישובים.
4. קידום מעורבות צעירים במרחב.
5. הנגשת כלים והזדמנויות בתחום התעסוקה לצעירים.
6. קידום תחום התנדבות ומעורבות חברתית.
7. שותפויות וחיבורים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדרי הצלחה	לוח זמנים
1	מיפוי צרכים וקהל יעד	פגישות בלפחות 15 ישובים עם וועדות צעירים	פברואר
	יצירת שפה מיתוגית למחלקה	החלטה בנוגע לדרך פייסבוק ויישום	פברואר
	חשיפת המחלקה לקהלי היעד	דף פייסבוק פעיל ועדכני, קבוצת וואטסאפ עם לפחות 100 משתתפים צעירים	במהלך השנה
2	חיזוק הקשר עם צעירי צעירים (20-30)	קבוצות מיקוד - מלגאים בנושא צעירים בעמק, הובלת תהליכים עם מובילי צעירים בלפחות 10 ישובים	פברואר
	מתן מעטפת למשפחות צעירות נקלטות	לפחות 3 סמינרי נקלטים ביישובים הנבחרים	מרץ
	מענה משלים לצעירים בסיכון	ליווי 20 צעירים בסיכון במהלך השנה	במהלך השנה
	קידום מענים למשפחות צעירות	2 סדנאות לאורך השנה, 3 הרצאות בנושא הורות, חלוקת ערכות למשפחות צעירות, פעילויות אזוריות (3), קמפיין פייסבוק סביב יום האישה, חגים ועוד.	במהלך השנה
3	קידום מענים לקבוצות צעירות	שתי פגישות לאורך השנה עם רכזי הקבוצות הצעירות	פברואר
	בניית תשתית עבודה בתחום הצעירים ביישובים	4 מפגשים לפחות עם כלל מובילי הצעירים, מענה של 200 צעירים על השאלון	במהלך השנה
	הנגשת פעילויות ושירותים ביישובים	תהליך עומק ב 10 ישובים	במהלך השנה
4	בניית תשתית צעירים פעילים	נפתח פורום מעורבות של בוגרי קורס מנהיגות	במהלך השנה
	קידום יוזמות צעירים	הוצאה לפועל של יוזמה אחת לפחות במסגרת המנטטה, יוזמה נוספת העולה מהשטח	במהלך השנה
	קידום מעורבות צעירים בקבלת החלטות	שילוב הקבוצה בלפחות 2 דיונים הנוגעים להחלטות על פעילויות בעמק	במהלך השנה

במהלך השנה	פגישות שותפות וקבועות, העברת מידע וסנכרון בין המחלקות	קידום עבודה משותפת עם מעברים מעיינות כנרת	5
במהלך השנה	2 קורסים ישומיים לצעירים ו-2 סדנאות	קידום קורסים והכשרות לצעירים	
מרץ	פלטפורמה נגישה, עדכנית ורלוונטית	מיתוג והנגשת התחום לתושבים	6
במהלך השנה	שמירה על קשר רציף עם רכזי התחומים בקבוצת הוואטסאפ הייעודית	תכלול יוזמות התנדבות במרחב	
ספטמבר	אירוע הוקרה/חלוקת שי למתנדבי רוחב	הוקרת מתנדבים	
במהלך השנה	הוצאה לפועל של יום מעשים טובים 31 יוזמות אזוריות	פרוייקטים אזוריים להתנדבות	
	מאגר עדכני ושימושי	בניית תשתית מתנדבים אזורית	
במהלך השנה	פתיחת קבוצת וואטסאפ לרכזי התכניות וסנכרון נושא ההתנדבות	חיבור קבוצות צעירות להתנדבות במרחב	7
במהלך השנה	פתיחת ההאב והתחלת הפעילות	קידום שותפויות בהאב כבית ליזמות	
במהלך השנה	שיתוף פעולה של 2 פעילויות עם מחלקת צעירים בית שאן, הוצאת לפועל של סדנאות והרצאות להורים, סדנאות בשיתוף עמק הירדן, שותפות ביחד ועוד	קידום שיתופי פעולה עם כלל השחקנים הרלוונטיים במרחב	
במהלך השנה	הוצאה לפועל של שתי יוזמות לאורך השנה בנושא חיבורים וזהות יהודית	חיבורים בתחום התרבות והזהות היהודית	

מטרות לשנת 2021:

1. הטמעת תכנית האב לגיל השלישי.
2. סיוע לתושבים במיצוי זכויות מול מוסדות המדינה.
3. קידום מענים בקהילה לאוכלוסייה בעלת צרכים ייחודיים.
4. קידום תפיסת הגישור והדיאלוג במרחב.
5. בניית תחום הבריאות במועצה.
6. חיזוק חוסנם של הקהילות בהתמודדות בשעת חירום (צח"י).
7. הגברת תחושת השייכות והמשמעות וההון הארגוני במושבי שיקום שכונות.
8. הסדרת התשתית הארגונית של המחלקה.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	קידום תכנית יישובית לגיל השלישי	קיימת תכנית יישובית ב-75% מיישובי המועצה הרואה את כלל אוכלוסיית היעד ומספקת מענים בהתאם. לפחות 80% מקהל היעד לוקח בה חלק באופן עקבי. מייצרת שיתופי פעולה רחבים יותר ברמה הקהילתית	יוני
	בניית מאגר פעילויות יישוביות לגיל השלישי	יש חוברת מענים מגוונים לאזרחים וותיקים, לפחות בחמישה יישובים הפעילו את אחד מהמענים המוצעים	ינואר
	הנגשת המענים המרחביים לכלל אוכלוסיית הגיל השלישי במועצה	יש עליה של 10% במשתתפים בכלל המענים האזוריים המוצעים לאזרחים הוותיקים	אפריל
2	הקמת מרכז מיצוי זכויות	קיימת פלטפורמה המבוססת על מתנדבים ואמצעים דיגיטליים המרכזת מידע למיצוי זכויות, גוייסו לפחות 3 מתנדבים וניתן ייעוץ ל-25 אנשים	יוני
3	פיתוח מענה חברתי לילדי גן הנמצאים על הרצף האוטיסטי	מופעל חוג חברתי לילדי גן על הרצף האוטיסטי אחת לשבוע. בחוג לוקחים חלק לפחות 15 ילדים מתוכם לפחות 5 ילדי מועצה	יוני
	בדיקת צורך לבניית מענה חברתי-טיפולי לילדים ונוער בסיכון	נערך מיפוי צרכים בקרב העובדות הסוציאליות לבדיקת הצורך לבניית מענה חברתי טיפולי בקהילה לילדים ונוער בסיכון, מתוך המיפוי נבנתה תוכנית פעולה הכוללת בניית תוכנית כלכלית	אפריל
4	ביסוס מרכז גישור קהילתי	גוייסו לפחות 5 מגשרים מתנדבים, התקיימו לפחות 3 תהליכים של גישור קהילתי	דצמבר
	חשיפה והנגשה של השפה הגישורית בקרב בעלי תפקידים ביישובים ובמועצה	לפחות 3 גישורים הופנו על ידי בעלי תפקידים	מאי

פברואר	תפיסת תפקיד ברורה ומוסכמת	פיתוח תפיסת תפקיד רכז הבריאות	5
יוני	היכרות הדדית עם כלל הגורמים והגופים הרלוונטיים	ביסוס קשרי עבודה	
פברואר	הוקם צוות צח"י חדש ביישוב אחד לפחות	יצירת תשתית צח"י ביישובים החסרים	6
דצמבר	יתקיימו לפחות ב-10 יישובים תרגיל והכשרה יישובית, יתקיימו לפחות 3 הכשרות אזוריות לבעלי תפקידים	שימור צוותי צח"י קיימים	
מאי	התקיימו לפחות שתי הכשרות ותרגול משותף עם מכלול אוכלוסייה	ריענון תא רווחה במועצה והיכרות עם דרכי העבודה של המכלול	
דצמבר	התנהלות תקינה וסדורה של הועד המקומי	מתן ליווי מקצועי לוועדים מקומיים	7
דצמבר	לפחות 10% מהמשתתפים בקורס היישובי השתלבו בתפקידים בקהילה	פיתוח עתודת מנהיגות במושבים	
פברואר	השינוי הארגוני ברור ומוטמע, כל אחד יודע את תפקידו	הכנסת דרג ביניים של ראש צוות	8
ינואר	ייעול דרכי התנהלות ומתן שירות מיטבי	דיוק וביסוס תחום הזכאות במחלקה	
ינואר	קיים צוות קהילה, התנהלות מקצועית	הקמת צוות קהילה	



מטרות לשנת 2021:

1. פיתוח והטמעה של תפיסת עמק חינוך ועקרונות stemaianot והתאמתה לתקופה בהיבטים פדגוגיים, חברתיים ורגשיים.
2. קידום מנהיגות חינוכית המבוססת על תחושת שייכות אזורית וחותרת למצוינות ערכית ולימודית.
3. יצירת תפיסת עבודה בין אגף חינוך ואגף קהילה בישובים ובמרחבים האזוריים, מותאמים ומתעדכנים בהתאם לתקופה.
4. התאמת מוסדות ומערכות החינוך לצמיחת הישובים ולחדשנות הפדגוגיה החינוכית.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	בחינה מחדש של תוכנית עמק חינוך בתום עשור	לפחות 500 תושבים ובעלי תפקידים לקחו חלק בדיונים. התובנות מתורגמות למסמך עקרונות. יש הסכמה רחבה של תושבים הורים ומנהלי בתי"ס ואגפים במועצה	דצמבר
	מערך ליווי והדרכה פועל ומקדם את העקרונות של stemaianot	10 תוצרי מו"פ חינוך מוטמעים בעבודת מוסדות החינוך. גובשו וסוכמו יעדים חדשים לנבחרת המנחים. בכל בתי"ס מתקיימים 2 תהליכים משמעותיים. ב-3 גנים מתקיימים תהליכים מהנבחרת המנחים. מחצית מהמורות לאנגלית בעמק משתמשות בכלים חדשים להוראת השפה המדוברת.	במהלך השנה
	מרחבי הלמידה האזוריים פועלים כמרכזים לחדשנות חינוכית	שלוש שכבות מכל בית ספר מגיעות באופן סדיר לאחד ממרחבי הלמידה לאורך סמסטר אחד. התוכניות ניבנו כולם בשיתוף עם צוות בתי הספר. בכל בית ספר קם או מתחדש לפחות מרחב אחד. חיבור מוגדר בכל בית ספר בין התחדשות המרחב לתכנים הפדגוגיים. ב-4 גנים מתקיימת תוכנית עם החווה החקלאית ויש להן המשכיות גם במרחב הגני. 70% מהגנים בחרו בתוכנית שבמרכז למוזיקה והחווה החקלאית ויש המשכיות לתוכנית במרחב הגני.	במהלך השנה
2	קבוצות של מחנכים מובילים ומשפיעים על תפיסת החינוך בעמק	פורום מובילי חינוך למד תיכנן והוציא לפועל שלוש סוגיות מרכזיות. פורום רכזי חינוך גיבש תפיסה חדשה של החינוך בעמק וחיזוק הקשר עם בתי הספר. פורום היועצות למד והוציא לפועל שתי סוגיות מרכזיות הקשורות להיבטים רגשיים	במהלך השנה
	הגדרת הרשות כרשות אוטונומית במסגרת המעבדה לאוטונומיה	צוות מארג מגבש תוכנית פעולה המאפשרת עבודה אוטונומית של הרשות צוות המלוות מוגדר כחלק מהאוטונומיה של הרשות במסגרת העבודה עם משרד החינוך המשאבים ממעבדת האוטונומיה מכסים מחצית מההוצאות על צוות המלוות	במהלך השנה
	תפיסת עבודה מוסכמת עם המתנ"ס על תוכנית נש"ד	ישנה הסכמה עם בתי הספר על יעוד התוכנית. קיים לוח גאנט לקיום תוכנית העבודה המשותפת. יש סיכום עם כל השותפים לגבי תקצוב הפרויקט	יוני

מרץ	פיתוח חמש תוכניות בקהילות כחלק מעמק חינוך על בסיס עקרונות Stemaianot. בכל התוכניות שנפתחות מתקיימות שגרות מתאימות של הכשרה וליווי. מתקיימות שגרות עבודה בין בתי הספר והחינוך הבלתי פורמלי	יצירת חיבור משמעותי בין בתי הספר למערכות החינוך בקהילות	3
נובמבר	נערך תיאום ציפיות, הוסכם על נהלי עבודה והדברים מיושמים	מיסוד דרכי עבודה משותפות בין החינוך השירותים חברתיים והשפ"ח	
יולי	90% מהקהילות עשו שימוש בלפחות 4 תוכניות מתוך הפלייליסט. מספר השעות הניתנות כמענה קהילתי גדל בלפחות 10% בכל ישוב. פועלות תוכנית בחטיבת ביניים שקד דרכא ותוכנית בחטיבת ביניים גאון הירדן דרכא	תוכנית האקורדיון מותאמת למציאות המשתנה	
מאי	נכתב והופעל מבנה ארגוני של התחום, נהלי עבודה וממשקים. נהלי עבודה בתחום קליטת עובדים מובנים ופועלים. מערך התיכנון והדיווח בהסעות החינוך המיוחד פועל באופן ממוחשב. הותאמו דרכי העבודה לשינויים שיצר התיקון לחוק החנ"מ.	פיתוח תחום הפרט	4
אפריל	הטמעה מחודשת של תוכנית פעימות בגיל הרך. בוצעה חלוקת עבודה חדשה בתחום.	התארגנות בגיל הרך	
אוגוסט	בכל בית ספר יש מחשב 1 ל-3 תלמידים. בוצע שדרוג פס רחב בכל בתי הספר. התשתיות בבתי הספר שודרגו.	שדרוג מערכות התקשוב בבתי הספר	
דצמבר ספטמבר יוני	1. סיום מיפוי מענים נדרשים בקהילות. 2. פרוגרמה עבור דקלים וביכורים. 3. סיום בנייה והתחלת פעילות-כפר רופין, נווה אור, חמדיה, עין הנציב. 4. תחילת בנייה - נווה איתן, גשר, ביכורים ושדה אליהו.	שדרוג תשתיות פיזיות: 1. מיפוי מענים נדרשים בגנים ובמעונות 2. פיתוח מענים עתידיים בבתי הספר 3. בינוי מעונות היום	
דצמבר	קבלת תקצוב - תל תאומים. אישור בקשה - שדה נחום. תיכנון - מיטל (גם מעון).	בינוי גני הילדים	
אוגוסט	סיום שלב א - שקד יסודי. תחילת עבודות שקד דרכא. תחילת עבודות דרור. קבלת הרשאות לחידוש מבנים ומגרשי ספורט - קמפוס שקד.	בינוי בתי הספר	
אוגוסט	קול קורא "גן עתידי" אחד. סיום ביצוע "מ21" בדקלים ורימון. קולות קוראים "מ21" - לפחות 3 בתי"ס. שיפוץ חדר מורים רימון. קולות קוראים לפחות 2 מתחמי ספורט.	התחדשות מוסדות חינוך	

מטרות לשנת 2021:

1. מניעת והפחתת תופעות של התנהגות סיכנית במרחב המועצה.
2. הגברת מעורבות הורים בחינוך הילדים, מתן ידע וכלים למניעת התנהגות סיכנית.
3. קידום נושא צוותי מוגנות מינית ביישובים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	מענה לפניות מהשטח בניית תוכנית מותאמת לצורך בשיתוף הפונה ושאר הגורמים הרלוונטיים במועצה	קבלת פנייה ויצירת תוכנית התערבות ב-4 ישובים	דצמבר
	הכשרת צוותים חינוכיים ברחבי העמק בתחום מניעת סיכון	שילוב 4 מפגשי הכשרה בתכני מניעת סיכון בפורום מדריכים של מח' ילדים ונוער	דצמבר
	סיירות הורים - תחזוקה של סיירת פעילה והקמה של נוספות בהתאם לצורך	קיום של 2 מפגשי הכשרה לסיירת פעילה. במידה ותהיה פנייה מיישוב נוסף, סיוע בהקמה והכשרת המתנדבים	דצמבר
	קיום פעילות מניעה ביישובים - ילדים ונוער, בעלי תפקידים	קיום פעילות יזומה למניעת התנהגות סיכון ב-8 מיישובי המועצה	דצמבר
2	הורים במרכז - הנגשת סדנאות והרצאות הורים ליישובים	קיום הרצאת הורים ב-8 מיישובי המועצה. קיום סדנת הורים ב-2 מיישובי המועצה	דצמבר
	הורים במרכז - התוכנית המערכתית לגיל הרך	הוצאה לפועל של התוכנית בשני יישובי המועצה	דצמבר
	הורים במרכז - פעילות אזורית	הרצאה אזורית + סדנא אזורית	דצמבר
3	קיום מפגשי הכשרה לפורום צוותי מוגנות מינית	קיום של 2 מפגשי העשרה/הכשרה שנתיים של פורום צוותי מוגנות	דצמבר
	סיוע לצוותי מוגנות חדשים/בהקמה	סיוע ל-3 יישובים להקים צוות מוגנות	דצמבר

מטרות לשנת 2021:

1. התמודדות עם איומים/הזדמנויות בחקלאות האזורית.
2. העמקת ידע.
3. הגנת הצומח.
4. חוות עדן-הסדרה ארגונית ותקציבית.
5. פסולת חקלאית.
6. מגזר מושבי-סולידריות אזורית.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדרי הצלחה	לוח זמנים
1	קידום תוכנית אסטרטגית לחקלאות העתיד בעמק המעיינות	משקי הדגמה פעילים	דצמבר
	נזקי בע"ח בחקלאות - הפרדת הטיפול בין הצומח למדגה	רט"ג ככתובת למגדלים לכל תרחיש	דצמבר
2	חממת "החלומות" - 1. הגדלת סל הגידולים 2. פפאייה-הבאת זנים נוספים לבחינה באזור	התכנות גידול אוכמניות/פפאייה בעמק / קיום הבדיקה וקבלת החלטות	דצמבר
	תמרים - מאגר זנים - העמקת הידע בזנים החדשים	1. המשך קיום מאגר הזנים 2. חשיפה והעמקת הזן "אנברה" בשוק, עוד 2 שווקים	דצמבר
	מדגה - 1. תחילת ביצוע ניסוי בהמלחה בדג ה"לברק" 2. הרחבה ויישום הדברה באמצעות סרטנים במשקים מסחרים (דחיפה להקמת מכון לסרטנים בעמק)	1. תחילת המחקר 2. הרחבה למשקים נוספים	דצמבר
3	חדקונית הדקל האדומה- בחינת הנמטודה כמדביר לחדקונית 1. בחינת הזרקה בעץ כאמצעי להדברת החדקונית	1. השלמת המחקר 2. תחילת יישום הקמת עגלת הזרקה	דצמבר
	התמודדות עם מזיקים באמצעות חממת לחץ	היתכנות הטכנולוגיה בגידול עירית וירקות עלים	דצמבר
4	בנייה וביצוע תקציב מותאם לתנאי התקופה	1. שיפור הסכם המטע 2. בחינת אלטרנטיבה למים זולים 3. ביצוע ללא חריגה מהתקציב	דצמבר
	קידום תהליך חשיבה להסדרה ארגונית של פעילות החווה	קבלת החלטה על מודל תפעול החווה	דצמבר
5	פסולת חקלאית - קידום העברת אחריות לישובים	יישום והטמעת המהלך בישובים	דצמבר
6	1. השלמת הנגשות המים למושבים 2. קידום הסדר הקרקעות, וסולרי 3. כתובת וגשר לקול המושבי	1. סיום והסכמות- הנגשת המים 2. הבאת הסדר הקרקעות לשולחן רמ"י 3. תחילת טיפול ביחד עם הצוות האזורי בפרויקט הסולרי 4. המשך הבאת הקול המושבי למח' המועצה	דצמבר

מטרות לשנת 2021:

1. ניהול מידע והסברה באופן שוטף זמין ועדכני לתושבים ולבעלי התפקידים בישובים.
2. שיתוף מידע על פעילויות ברחבי הרשות באמצעות הרשתות החברתיות והתקשורת.
3. חיזוק המיתוג, והשפה החזותית של המועצה.
4. סיוע לראש המועצה בהיבטים מקצועיים וייצוג מול גורמים ברשות ומחוצה לו.
5. קידום חשיפה ושיווק אתרי התיירות.
6. גיוס משאבים.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	הקמת קבוצת מובילי מידע מהישובים נפגשת לאורך השנה	בין 2-4 מפגשים מתבצעים לאורך השנה	במהלך השנה
	השלמה והטמעת חומרים באתר המועצה	נוהל העלאת חומרים לאתר מפורסם	ינואר
		כל החומרים באזורי התיירות, עסקים וחירום באתר מעודכנים	יוני
		התמונות באתר מותאמות לנושאים	יוני
		פורטל העובדים מעוצב ברוח השפה העיצובית של האתר	יוני
2	צוות חדשנות לקידום השירותים הדיגיטליים פועל והשפעתו מתרחבת	סטנדרט שירות דיגיטלי מוגדר בכל המחלקות	במהלך השנה
	מפגש ריענון ולמידה לצוותי צח"י בנושא מידע בחירום בעידן פוסט קורונה ותרשימים נוספים	תכנון וקיום המפגש	אוקטובר
		קבוצת רפרנטים מהמועצות לחשיבה // יעוץ מקצועי // כתיבת מסמך על הקשר עם התקשורת בעידן החדש	יוני
3	העברת מידע לתקשורת על פעילות המועצה	איסוף מידע מהמחלקות, העברת מידע לתקשורת	במהלך השנה
	כל מסמכי ופרסומי המועצה מעוצבים בשפה אחידה	כל מנהלי המחלקות עובדים על פי ספר המותג	פברואר
		שיפור השימוש בכלים דיגיטליים	יוני
4	קביעת מדיניות ביקורים, חנוכת פרויקטים ואירועים עם גורמי חוץ במגבלות הקורונה	קביעת מדיניות חנוכת פרויקטים בעידן הקורונה	במהלך השנה
		טיפול בפעילות לשכה	
		עמידה במטלות ובמשימות הנדרשות	
5	הקמת קבוצת תירנים ללמידה, חשיבה ועבודה משותפת	קבוצת תירנים משמעותית פועלת.	במהלך השנה
6	טיפול בגיוס משאבים		במהלך השנה

תאסיז הגיוה - קולחי אעיינות

מטרות לשנת 2021:

1. שיפור איכות שפכים מוזרמים למט"ש והבאתו ליצור קולחים תקינים.
2. הכנת תכנית אחזקה רב שנתית. עצירה ומניעת הזרמת זבל פרות מרפתות.
3. איסוף נתונים ועדכון תחשיב תעריף אגרת הגביה.
4. סיום הקמת קו הולכה אזורי ממיטל/מלכישוע.
5. ניצול כספי קרן שיקום בשני פרויקטים לפחות.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדרי הצלחה	לוח זמנים
1	שיפור מעקב תחזוקה מונעת	הכנת תכנית תיקונים רב שנתית לתחנות ביוב	אפריל
2	השבתת בריכות חמצון	פינוי בוצה מ 4 בריכות שיקוע קיימות- לפני השבתה מלאה	ספטמבר
	שיפור משמעותי בשפכי רפתות	ירידה בכמויות הזבל המגיע מרפתות עם מפרדה מכנית. רפת נוספת אחת שתשקיע במתקן חד	פברואר
3	עדכון תעריף אגרה 2022	הצגת דוח ניתוח ברמת אורבניקס	נובמבר
4	קו הולכה מלכישוע	סיום פרויקט	אוגוסט
5	תכנון וביצוע תכנית שיקום	ביצוע שני פרויקטים לפחות ביישובי המועצה ואחד בקווי הולכה ציבורי	אוגוסט

מטרות לשנת 2021:

1. פיתוח תשתיות ציבוריות במועצה ובישובים.
2. קידום מיזמי אנרגיה.
3. קידום מיזמי איכות סביבה.
4. שימור תחום התיירות.
5. קידום אזור תעשייה ותעסוקה המשותף "שער ירדן".
6. פיתוח עסקי.

תוכנית עבודה:

מטרה	יעדים	מדדי הצלחה	לוח זמנים
1	המשך תכנון ביצוע ותמיכה שוטפת בתשתיות של שכונות הרחבה ביישובי המועצה	1. עמידה ביעדים המפורטים בתוכנית הפיתוח המפורטת 2. תשתיות לא מעכבות שיווק	במהלך השנה
	קידום הישוב החדש מיטל: מוכנות לשיווק מגרשים וקידום ביצוע תשתיות שלב א' ישוב קבע	1. ביצוע פרויקט פריצת דרכים שלב א' 2. הכנות ותיאומים לביצוע פתמ"ר משב"ש בחציון 2 3. שירות ליווי משתכנים לרשויות 4. תכנון תשתיות מבני ציבור	מרץ
	קידום שלפים: השלמת תשתיות בשכונה ב', שטחי ציבור ומערכות סולאריות	1. השלמת תשתיות בשלפים לפי צרכי ישוב וקצב שיווק ובניה 2. יזום מערכות סולאריות בשטח הציבורי	במהלך השנה
	הטמעת תהליכים טכנולוגיים ודיגיטליים ושיפור המידע	1. מיפוי שיווק מגרשים על גבי מערכת מידע גיאוגרפית: בחירת מערכת ויישום 2. בחירת תוכנה לניהול פרויקטים הנדסיים בחכ"ל ותחילת יישום	במהלך השנה
	תמיכה שוטפת בפיתוח תשתיות ציבוריות במרחב המועצה (תכנון, תקצוב וביצוע)	1. תכנון וביצוע תשתיות ציבוריות בהתאם לתכנית הפיתוח ובהתאם להרשאות תקציביות 65% 2. קיצור משך הזמן מאישור תקציבי לתחילת ביצוע ל-3 חדשים 75% 3. עמידה ביעד התקציבי של כל פרויקט - 95% 4. עמידה ביעד של לוחות זמנים בכל פרויקט - 90%	במהלך השנה
	קידום פרויקטים של יצור חשמל סולרי על נכסי המועצה ובישובים - תכנון וביצוע (קרוי מגרשים, קרוי חניונים, גגות מועצה)	1. התקנת 5 מערכות סולאריות מניבות. 2. תכנון וקידום 5 מערכות סולאריות נוספות לשנה הבאה 3. התקנת 3 קרויים של מגרשי ספורט	במהלך השנה
בדיקת היתכנות למיזמי אנרגיה נוספים	בדיקת היתכנות וקבלת החלטה	יוני	

במהלך השנה	הכפלת ההכנסות במטמנה ביחס לאשתקד	הפעלת מטמנת בזק במודל החדש ומיצוי פוטנציאל	3
יוני	פסולת בנין מהעמק מגיעה למטמנת בזק - 50%	שדרוג והרחבת הטיפול בפסולת בנין	
במהלך השנה	10 לקוחות חדשים	הרחבת הפעילות בפסולת תעשייה	
במהלך השנה	ליווי תהליך תכנון	קידום תכנון תב"ע של מטמנה יבשה נוספת	
במהלך השנה	1. שמירה על רמת הכנסה מינימלית 2. תכניות להרחבת הפעילות לאחר זמן קורונה 3. חתירה להסכם חכירה מאפשר	גני חוגה: מיצוי פוטנציאל והסדרת המצב הקיים בשטח הציבורי, ככל שניתן	4
במהלך השנה	שמירת הפרויקט והרעיון במודעות הציבורית	השלמות ושמירת מוכנות לקידום הפרויקט כתלות בהחלטת ממשלה על המשך הפרויקט	5
במהלך השנה	בדיקת היתכנות ומסקנות	בדיקת היתכנות לטיפול בפסולת עיסקית במסגרת חוק פסולת עודפת	6
מרץ יוני דצמבר	1. אישור תכנית פרוגרמה 2. קבלת הרשאה לתכנון 3. התנעת תכנון תב"ע	תכנון אזור תעשייה נוסף בעמק - "אזור תעשייה בזק"	
	בדיקת היתכנות וכתובת תכנית מפורטת ל-3 פרויקטים נוספים	תכנית להגדלת ההכנסות המניבות של המועצה	



נספחים: חוקנית פיתוח 2020 - גילום היחס לתוכנית

מיקום	פרויקט	עלות (אומדן לפי תכנון ראשוני)	מקור מימון	ביצוע שנתי
פרויקטים גדולים				
מועצה	תשתיות על אזור תעסוקה שער ירדן	1,200,000	רמ"י	0%
מועצה	קו ביוב אשכול צפוני-ת"ש מנחמיה+קווי ביוב	204,849	מינהלת ביוב + מועצה	0%
מועצה	הקמת תחנת שאיבה בשדה נחום	3,325,000	נתיבי ישראל	80%
מועצה	תכנון ביצוע קו ביוב מאסף מלכישוע מירב	300,000	מינהלת ביוב + מועצה	20%
	4	5,029,849		
הרחבות בישובים				
בית יוסף	שכונת הרחבה 39 יח"ד (במסגרת פתמ"ד)	5,500,000	משרד השיכון	60%
בית יוסף	תב"ע בית יוסף 100 יח"ד	179,800	משרד השיכון	20%
גשר	תכנון גשר שכונה קיבוצית 20+9 יח"ד	300,000	משרד השיכון	0%
חמדיה	תכנון שכונה צפונית 31 יח"ד	150,000	משרד השיכון	100%
טירת צבי	ביצוע שכונה פנימית- 21 יח"ד	1,980,035	משרד השיכון	90%
טירת צבי	שכונת נופי הטירה ב' 21/82	2,700,000	משרד השיכון + משתכנים	90%
טירת צבי	ביצוע השלמת תשתיות עיליות שכונה ותיקה- 21 יח"ד + כביש 1	200,000	משרד השיכון + יישוב	10%
ירדנה	תכנון תב"ע ירדנה 100 יח"ד	160,600	משרד השיכון	20%
ירדנה	פיתוח חלקי אונה ג'-הרחבה	1,500,000	משרד השיכון + משתכנים	0%
כפר רופין	ביצוע שכונת הרחבה (שכונת הדקלים) 15 יח"ד	405,000	משרד השיכון + משתכנים	0%
כפר רופין	תכנון מפורט כפר רופין 70 יח"ד שכונת הפקאן	182,757	משרד השיכון	0%
מיטל	ביצוע אונה א'- יישוב קבע פרצית דרכים כולל פארק אתגרי	250,000	משרד השיכון	5%
מיטל	תכנון פרוגרמה שטח מבני ציבור	300,000	משרד השיכון	0%
מירב	שצ"פ-200 במירב	200,000	משרד השיכון	0%
מירב	ביצוע ג' 2 אונה ב' תשתיות שלב א	4,765,582	משרד השיכון	0%
מנחמיה	תב"ע שכונת עופר ב' כ-140 יח"ד	123,300	משרד השיכון	30%
מנחמיה	תכנון תשתיות שכונת כרם ב' (כ-100 יח"ד)	380,000	משרד השיכון	0%
מנחמיה	תכנון מפורט 60 יח"ד - עופר ב	700,000	משרד השיכון	0%
מסילות	מסילות ביצוע 21 תשתיות 21 יח"ד	1,458,000	משרד השיכון	90%
מסילות	תכנון מפורט - שכונת נחל הקיבוצים -74 יח"ד	651,761	משרד השיכון	0%
מעלה גלבוע	שכונת הכרם-רחוב 17 י(17 יח"ד)	4,558,823	משרד השיכון + יישוב	15%
מעלה גלבוע	תב"ע 100 יחד + ישוב ותיק בינוי	604,000	משרד השיכון	0%
נווה אור	ביצוע אונה ב'-8 מגרשים	800,000	משרד השיכון + משתכנים	0%
נווה אור	פיתוח תשתיות ומגרשים (12 יח"ד)-פנימית	1,296,000	משרד השיכון + משתכנים	0%
ניר דוד	שכונת הכרם 39 יח"ד תשתיות שלב א	5,612,745	משרד השיכון + משתכנים	75%
רשפים	ביצוע שכונת הגפן שלב א' 30 יח'	1,000,000	משרד השיכון	100%
רשפים	שכונת המטוס-תב"ע 57 יח"ד - 1. מקומית	340,000	משרד השיכון	0%
רשפים	תכנון מפורט 57 יח"ד	600,000	משרד השיכון	0%
רשפים	תכנון מרכז יישוב	300,000	משרד השיכון	0%
רחוב	ביצוע שכונה מערבית (28 יח"ד) (אומדן מלא ללא עבודות חח"י)	2,521,711	משרד השיכון + משתכנים	30%
רחוב	ביצוע השלמת תשתיות עיליות-רחוב מזרח	750,000	משרד השיכון + משתכנים	80%

75%	מש"ב + משתכנים (דקל אחר)	5,787,000	ביצוע תשתיות אונה ג'ד'. 127 יח'	שדה נחום
30%	משרד השיכון + משתכנים	2,347,590	ביצוע שכונת המרפאה 20 יח"ד	שדי תרומות
0%	משרד השיכון	400,000	תכנון שכונה ג'. 49 יח'	שדי תרומות
0%	משרד השיכון + משתכנים	3,500,000	ביצוע-שכונת התמר - 19/42 יח"ד	שלוחות
0%	משרד השיכון + משתכנים	1,000,000	השלמת תשתיות עיליות- אונה ב' גינן	שלפים
60%	משרד השיכון + משתכנים	2,129,452	ביצוע שלב א' שכונה ג' 25 יח'	תל תאומים
100%	משרד השיכון	310,500	תכנון מפורט שכונה חדשה 60 יח"ד	תל תאומים
		33,566,793	38	
מוסדות הינון				
100%	משרד החינוך + מועצה	3,000,000	בניית בי"ס ממלכתי דתי חדש-שלב ב'	שדות
100%	משרד תרבות וספורט + דרכא	878,740	שיפוץ אולם ספורט בי"ס שקד	בי"ס שקד
100%	משרד החינוך + מועצה	320,000	בי"ס יסודי תכנון	בי"ס שקד
100%	משרד התחבורה + מועצה	250,000	שיפורי בטיחות העלאה והורדת תלמידים	בי"ס שקד
10%	משרד החינוך + מועצה	563,418	בנייה ופיתוח בי"ס שקד יסודי מתחדש	בי"ס שק"ד
80%	משרד החינוך + מועצה + דרכא	320,000	בי"ס שק"ד על יסודי תכנון	בי"ס שקד
0%	משרד החינוך + מועצה	87,795	מרחבי למידה M21 שק"ד יסודי	בי"ס שקד
0%	משרד החינוך	72,000	מרחבי למידה M21 בי"ס שקד על יסודי	בי"ס שק"ד
0%	משרד החינוך + מועצה	87,795	מרחבי למידה M21	בי"ס דקלים
100%	משרד החינוך + מועצה	87,795	מרחבי למידה M21	בי"ס ביכורים
100%	משרד החינוך	70,000	חדר הכלה ביכורים	בי"ס ביכורים
0%	משרד החינוך + מועצה	87,795	מרחבי למידה M21	בי"ס רימון
100%	משרד החינוך	289,235	בי"ס דרור מתחדש תכנון	בי"ס דרור
0%	משרד החינוך	2,250,000	בי"ס דרור מתחדש ביצוע	בי"ס דרור
50%	קן פיתוח	75,000	מערכת כיבוי אש דקלים ורימון	בי"ס דקלים
80%	משרד החינוך + מועצה	421,652	שיפוץ קיץ חידוש מבנים בי"ס דקלים	בי"ס דקלים
0%	משרד החינוך	100,000	שיפוץ חדר מורים בי"ס דקלים	בי"ס דקלים
0%	משרד החינוך	72,000	מרחבי למידה M21	בי"ס גאון הירדן
100%	משרד החינוך	150,000	חדר מורים גאון הירדן	מוסדות חינוך
0%	משרד החינוך	105,720	חיזוק רעידות אדמה מנהלה+חטיבת בניים	בי"ס גאון הירדן
100%	משרד תרבות וספורט + דרכא	808,529	שיפוץ אולם ספורט בי"ס גאון הירדן	בי"ס גאון הירדן
100%	משרד החינוך	251,100	נגישות כללית גאון הירדן דקלים שקד יסודי	בי"ס במועצה
100%	משרד החינוך	117,000	נגישות אקוסטית רימון ושקד	נגישות אקוסטית
100%	משרד החינוך + מפעל הפיס	200,000	מרחב גן עתידי- מנחמיה	גן מנחמיה
100%	משרד החינוך + מפעל הפיס	200,000	מרחב גן עתידי- רוויה	גן רוויה
60%	משרד התמ"ת		בינוי מעון יום	מעון יום כפר רופין
0%	משרד התמ"ת	352,800	בינוי מעון יום	מעון יום מיטל
60%	משרד התמ"ת	1,791,147	בינוי מעון יום	מעון יום נווה אור
60%	משרד התמ"ת	1,791,147	בינוי מעון יום	מעון יום חמדיה
60%	משרד התמ"ת	2,023,200	בינוי מעון יום	מעון יום עין הנציב
		18,615,015	30	
תשתיות בישובים + תחבורה				
0%	משרד התחבורה	29,000	תחנות הסעה ברחבי המועצה	מועצה
0%		29,000	1	

שביל אופניים ופיתוח נופי				
0%	משרד התחבורה	800,000	שביל אופניים מועצה חמדיה	מועצה
		800,000	1	
בניה ציבורית בישובים				
100%		354,000	שיקום וחיבור קווי ביוב ומים מרכז ביכורה	ביכורה
100%	משרד החקלאות + ישוב	333,000	גן משחקים בית יוסף	בית יוסף
15%	משרד השיכון	29,400	שיפוץ מגרש ספורט בית יוסף	בית יוסף
100%	שיקום שכונות	150,000	שיפוץ מועדון נוער	בית יוסף ורוויה
0%	משרד קק"ל + יישוב	350,000	גן משחקים בגשר	גשר
100%	קרן פיתוח	110,000	תשתיות בחמדיה + גן משחקים	חמדיה
50%	חטיבה להתיישבות + ישוב	305,000	שיפוץ מבנים לקליטה	חמדיה
100%	חטיבה להתיישבות + ישוב	215,000	שיפוץ מבנים לקליטה	טירת צבי
100%	משרד החקלאות + ישוב	266,400	גן משחקים טירת צבי	טירת צבי
100%	משרד קק"ל + ישוב	350,000	גן משחקים ירדנה	ירדנה
100%	משב"ש	280,000	שיקום שכונות בירדנה	ירדנה
0%	משרד השיכון + ישוב	760,000	שיפוץ מועדון ירדנה	ירדנה
100%	היטל השבחה	262,500	עבודות פיתוח וחניות בכפר רופין	כפר רופין
100%	חטיבה להתיישבות + מכינה	508,575	עבודות פיתוח ושיפוץ מכינת העמק	כפר רופין
0%	משרד החקלאות + יישוב	333,000	גן משחקים כפר רופין	כפר רופין
100%	חטיבה להתיישבות + ישוב	646,000	שיפוץ מבנים לקליטה	מסילות
100%	משרד השיכון + מועצה	106,000	הסבת מבנה רב תכליתי	מירב
100%	קרן פיתוח	200,000	שיפוץ כביש הקפי מירב	מירב
0%	קרן פיתוח עודפי תב"ר	140,000	תכנון אולם התכנסות במעוז חיים	מעוז חיים
100%	משרד החקלאות + יישוב	266,400	גן משחקים מעוז חיים	מעוז חיים
50%	חטיבה להתיישבות + ישוב	123,000	שיפוץ מבנים לקליטה	מעוז חיים
100%	משרד החקלאות + יישוב	266,400	גן משחקים מעלה גלבוע	מעלה גלבוע
100%	חטיבה להתיישבות + ישוב	276,000	שיפוץ מבנים לקליטה	מעלה גלבוע
40%		120,000	עבודות פיתוח כביש 15 מעלה גלבוע	מעלה גלבוע
10%	משרד קק"ל + יישוב	35,000	גן משחקים נווה אור	נווה אור
0%	משרד החקלאות + יישוב	299,700	גן משחקים ניר דוד	ניר דוד
50%	חטיבה להתיישבות + ישוב	311,500	שיפוץ מבנים לקליטה	נווה איתן
100%	נגב גליל + יישוב	610,000	מגרש ספורט נווה איתן	נווה איתן
100%	משרד החקלאות + יישוב	333,000	גן משחקים עין הנציב	עין הנציב
0%	קרן פיתוח + יישוב	188,000	שיפוץ מבנה מזכירות	רוויה
0%	משרד החקלאות + משרד השיכון	384,000	שיפוץ מגרש משחקים ברוויה	רוויה
100%	משרד החקלאות + יישוב	333,000	גן משחקים בשדה נחום	שדה נחום
100%	נג"ל 1 קיים + חט"ל + פיס	500,000	מבנה קהילתי-שלפים - שלב א'	שלפים
100%	משרד החקלאות + יישוב	333,000	גן משחקים תל תאומים	תל תאומים
		10,077,875	34	
מבני ציבור במועצה				
	קרן פיתוח	-	תכנון מבנה מועצה	מועצה
0%	משרד הפנים	187,000	הנגשה במועצה מבני מועצה	מועצה
100%	שתפ"א	135,900	שירותים לוגיסטיים שער הירדן	מועצה
100%	נג"ל + מועצה	50,000	תשתיות למתחם מוזיקלי במתנ"ס	מועצה
100%	קרן פיתוח	100,000	שיפוץ מבנה שירותים בקימרון	קימרון
50%	תקציב מעברים	83,750	הסבת מטווה למבנה מעברים	מועצה
0%	כספי אשכול + יישובים	528,000	מסתורים לפחי אשפה (כלי אצירה)	מועצה
		1,084,650	7	

תיירות				
0%	משרד התיירות	500,000	יציאה למכרז למתחם תיירותי	גני חוגה
100%	קרן מורשת/רט"ג	225,000	שלב ב' חומה ומגדל	גן השלושה
0%	חמ"ת. ביצוע רשות ניקוז	1,000,000	שלב ב' מרכז צפרות	כפר רופין
0%	רמ"י + רנ"ק + רט"ג	3,500,000	תכנון וביצוע גן לאומי	עין יהודה
0%	חמ"ת	2,000,000	ביצוע מבנה שירותים עין מודע	עין מודע
100%	קרן פיתוח + רנ"ק	380,000	קו ביוב לשירותים עין מודע	עין מודע
		7,605,000	6	
מרכיבי ביטחון				
100%	משרד הביטחון	200,000	גדר בטחון מזרחית של הישוב תוספת ל-2017	בית יוסף
100%	משרד הביטחון	200,000	גדר בטחון מזרחית של הישוב תוספת ל-2017	ירדנה
100%	פקער 750, יח להתישבות 420 קרן פיתוח 250	620,000	ריענון מרכיבי בטחון בישובים (גידור חדש)	מועצה
0%	משרד הביטחון	464,000	מרכיבי ביטחון לשכונה	מעלה גלבוע
50%	משרד הביטחון	59,813	מרכיבי ביטחון לשכונה זמנית מיטל	מיטל
0%	משרד הביטחון	300,000	מרכיבי ביטחון לשכונה	נוה אור
100%	תב"ר תכנון/משרד התחבורה	1,843,813	6	
תכנון				
100%	תבר תכנון/משרד התחבורה	60,000	תכנון שביל אופניים גאון הירדן חמדיה	מועצה
85%	קרן לשטחים פתוחים	425,000	תכנית אב לשטחים פתוחים + סקר	מועצה
70%	משרד התחבורה + קרן פיתוח	385,000	תכנון מעבר עילי	תל תאומים (ביכורה)
80%	משרד האוצר	1,750,400	תוכנית מתאר כוללת	מועצה
		2,620,400	4	
תוכניות נוספות לגיוס ותקצוב				
	משרד החקלאות + יישוב	999,000	גני משחקים נווה איתן מנחמיה מסילות	מועצה
		333,000	גני משחקים בחמדיה	מועצה
	קרן פיתוח	210,000	שיפוץ מבנה ישיבות חוות עדן	מועצה
			קירוי מגרשי ספורט ברחבי המועצה	מועצה
	משרד התחבורה	2,500,000	ביצוע שביל אופניים גאון הירדן חמדיה	מועצה
	משרד התחבורה		שביל גישה בין חמדיה לבי"ס דקלים	מועצה
	משרד התחבורה	35,000	תכנון תחנת אוטובוס מול מרכז עידן	מועצה
	משרד החינוך	100,000	גן תל תאומים מרחב גן עתידי	מוסדות חינוך
	משרד החינוך + דרכא	200,000	מתחמי כושר שקד דרכ"א	מוסדות חינוך
	משרד החינוך	1,000,000	תל תאומים בינוי גן חדש	מוסדות חינוך
	משרד החינוך	1,000,000	מיטל בינוי גן חדש	מוסדות חינוך
	משרד החינוך + פיס	200,000	גן עתידי ירדנה	מוסדות חינוך
	משרד החינוך	100,000	שיפוץ חדר מורים בי"ס דימון	מוסדות חינוך
	פיס + רווחה	2,000,000	מבנה רווחה	מרכז עידן
		6,000,000	אולם ספורט חדש	מירב
		350,000	שיפוץ חדר אוכל	שדה נחום
		15,177,000	16	

סה"כ פרויקטים	
131	מספר פרויקטים כולל (לפני גיוס נוסף)
112	מספר פרויקטים בביצוע מועצה/חכ"ל
48,660,628	היקף תקציבי כולל (לפני גיוס נוסף)
39,083,383	היקף תקציבי בביצוע מועצה/חכ"ל

נספחים: תוכנית פיתוח 2021

מיקום	פרויקט	נלות (אומדן לפי תכנון ראשוני)	מקור מימון
פרויקטים גדולים			
מועצה	קו ביוב אשכול צפוני-ת"ש מנחמיה + קווי ביוב	204,849	מינהלת ביוב + מועצה
מועצה	הקמת תחנת שאיבה בשדה נחום	700,000	נתיבי ישראל
מועצה	ביצוע קו ביוב מאסף מלכישוע - מירב	1,200,000	מינהלת ביוב + מועצה
	3	2,104,849	
הרחבות בישובים			
בית יוסף	תב"ע בית יוסף 100 יח"ד	719,200	משרד השיכון
גשר	תכנון גשר שכונה קיבוצית 20+9 יח"ד	300,000	משרד השיכון
גשר	תכנון גשר שכונה קיבוצית 20+9 יח"ד	300,000	משרד השיכון
טירת צבי	ביצוע שכונה פנימית- 21 יח"ד	220,004	משרד השיכון
טירת צבי	שכונת נופי הטירה ב' 21/82	300,000	משרד השיכון + משתכנים
טירת צבי	ביצוע השלמת תשתיות עיליות שכונה ותיקה-21 יח"ד+כביש 1+ השלמות גינות	2,416,000	משרד השיכון + יישוב
ירדנה	תכנון תב"ע ירדנה 100 יח"ד	642,400	משרד השיכון
ירדנה	פיתוח חלקי אונה ג'-הרחבה	1,500,000	משרד השיכון + משתכנים
כפר רופין	ביצוע המשך שכונת הרחבה (שכונת הדקלים) 9 מתוך 15 יח"ד	500,000	משרד השיכון + משתכנים
כפר רופין	תכנון מפורט כפר רופין 70 יח"ד שכונת הפקאן	182,757	משרד השיכון
מיטל	ביצוע אונה א'- יישוב קבע פריצת דרכים כולל פארק אתגרי	4,750,000	משרד השיכון
מיטל	תכנון פרוגרמה שטח מבני ציבור	300,000	משרד השיכון
מיטל	פתמ"ר מיטל שלב א'	20,000,000	משרד השיכון
מירב	שצ"פ-200 במירב	200,000	משרד השיכון
מירב	ביצוע ג' 2 אונה ב' תשתיות שלב א	3,574,187	משתכנים
מירב	תכנון שכונה חדשה מירב	800,000	משרד השיכון
מנחמיה	תב"ע שכונת עופר ב' כ-140 יח"ד	287,700	משרד השיכון
מנחמיה	תכנון תשתיות שכונת כרם ב' (כ-100 יח"ד)	380,000	משרד השיכון
מסילות	מסילות ביצוע 21 תשתיות 21 יח"ד	162,000	משרד השיכון
מסילות	תכנון מפורט - שכונת נחל הקיבוצים -74 יח"ד	651,760	משרד השיכון
מעוז חיים	תכנון מפורט 52 יח"ד	400,000	משרד השיכון
מעלה גלבוע	שכונת הכרם-רחוב 17 י (17 יח"ד)	3,875,000	משרד השיכון + יישוב
מעלה גלבוע	תב"ע 100 יחד + יישוב ותיק תכנית בינוי	604,000	משרד השיכון
נווה אור	פיתוח תשתיות ומגרשים (12 יח"ד)-פנימית	1,751,440	משרד השיכון + יישוב
נווה אור	ביצוע אונה ג' (כביש 7)-9 מגרשים + מרכיבי ביטחון	1,147,470	משתכנים
ניר דוד	שכונת הכרם 39 יח"ד תשתיות שלב א	1,870,915	משרד השיכון + משתכנים
רשפים	תכנון מרכז יישוב	300,000	משרד השיכון
רשפים	שכונת המטוס-תב"ע - ו. מקומית	340,000	משרד השיכון
רשפים	תכנון מפורט 57 יח"ד	600,000	משרד השיכון
רחוב	ביצוע שכונה מערבית (28 יח"ד) (אומדן מלא ללא עבודות חח"י)	1,765,198	משרד השיכון + משתכנים
רחוב	ביצוע השלמת תשתיות עיליות-רחוב מזרח	150,000	משרד השיכון + משתכנים
רוויה	תכנון מפורט 60 יח"ד שכונת הפרדס	321,000	משרד השיכון
שדה נחום	ביצוע תשתיות אונה ג'+ד'. 127 יח'	1,929,000	מש"ב + משתכנים (דקל אחר)
שדי תרומות	ביצוע שכונת המרפאה 20 יח"ד	1,400,000	משרד השיכון + משתכנים

שדי תרומות	ביצוע שכונה ג' 49 יח"ד	1,643,313	משרד השיכון + משתכנים
שדי תרומות	תכנון שכונה ג'. 49 יח'	403,495	משרד השיכון
שלוחות	ביצוע-שכונת התמר - 26/42 יח"ד	5,792,800	משרד השיכון + משתכנים
שלפים	השלמת תשתיות עיליות- אונה ב' גינון	1,000,000	משרד השיכון + משתכנים
תל תאומים	ביצוע שלב א' שכונה ג' 25 יח'	851,781	משרד השיכון + משתכנים
תל תאומים	ביצוע שלב ב' שכונה א-ב' 46 יח"ד	1,200,000	משרד השיכון
תל תאומים	ביצוע שלב א' שכונה ד'	3,000,000	משרד השיכון + משתכנים
	41	41,118,851	
מוסדות חינוך			
שדות	פיתוח חצר שדות ושקד	233,500	משרד הפנים
בי"ס שק"ד	בנייה ופיתוח בי"ס שקד יסודי מתחדש	5,070,762	משרד החינוך + מועצה
בי"ס שקד	בי"ס שק"ד על יסודי תכנון	80,000	משרד החינוך + מועצה + דרכא
בי"ס שקד	מרחבי למידה M21 שק"ד יסודי	87,795	משרד החינוך + מועצה
בי"ס שק"ד	מרחבי למידה M21 בי"ס שקד על יסודי	72,000	משרד החינוך
בי"ס דקלים	מרחבי למידה M21	87,795	משרד החינוך + מועצה
בי"ס רימון	מרחבי למידה M21	87,795	משרד החינוך + מועצה
בי"ס דרוור	בי"ס דרוור מתחדש ביצוע	7,500,000	משרד החינוך
בי"ס דקלים	מערכת כיבוי אש דקלים ורימון	75,000	קרן פיתוח
בי"ס דקלים	שיפוץ קיץ חידוש מבנים בי"ס דקלים	105,413	משרד החינוך + מועצה
בי"ס דקלים	שיפוץ חדר מורים בי"ס דקלים	100,000	משרד החינוך
בי"ס גאון הירדן	מרחבי למידה M21	100,000	משרד החינוך
בי"ס גאון הירדן	חיזוק רעידות אדמה מנהלה + חטיבת ביניים	951,479	משרד החינוך
בתי ספר ברחבי המועצה	נגישות כללית גאון הירדן דקלים שקד יסודי	727,676	משרד החינוך
מיטל	תכנון מבנה גן	105,300	חט"ל + מועצה
מעון יום כפר רופין	בינוי מעון יום	1,194,098	משרד התמ"ת + יישוב
מעון יום מיטל	בינוי מעון יום	2,822,400	משרד התמ"ת
מעון יום נווה אור	בינוי מעון יום	1,194,498	משרד התמ"ת + יישוב
מעון יום חמדיה	בינוי מעון יום	1,194,098	משרד התמ"ת + יישוב
מעון יום עין הנציב	בינוי מעון יום	1,194,098	משרד התמ"ת + יישוב
מעון יום ביכורה	תכנון מעון יום ביכורה	264,000	משרד הפנים
גן ילדים תל תאומים	תכנון גן ילדים תל תאומים	100,000	משרד הפנים
	22	23,347,707	
תשתיות בישובים + תחבורה			
מועצה	תחנות הסעה ברחבי המועצה	29,000	משרד התחבורה
מועצה	תכנון צומת בי"ס רימון	300,000	משרד התחבורה + קרנות הרשות
טירת צבי	ביצוע כביש גישה קיבוץ טירת צבי	2,978,000	משרד התחבורה + יישוב
	3	3,307,000	
שביל אופניים ופיתוח נופי			
מועצה	שביל אופניים מועצה חמדיה	800,000	משרד התחבורה
	1	800,000	
בניה ציבורית בישובים			
בית יוסף	שיפוץ מגרש ספורט בית יוסף	166,600	משרד השיכון
גשר	גן משחקים בגשר	350,000	משרד קק"ל+יישוב
גשר	שיפוץ מועדון נוער בגשר	256,000	חטיבה להתיישבות + יישוב
חמדיה	שיפוץ מבנים לקליטה	305,000	חטיבה להתיישבות + יישוב
ירדנה	שיפוץ מועדון ירדנה	760,000	משרד השיכון + יישוב
כפר רופין	גן משחקים כפר רופין	333,000	משרד החקלאות + יישוב

מעוז חיים	תכנון אולם התכנסות במעוז חיים	140,000	קרן פיתוח עודפי תב"ר
מעוז חיים	שיפוץ מבנים לקליטה	123,000	חטיבה להתיישבות + ישוב
מעלה גלבוע	עבודות פיתוח כביש 15 מעלה גלבוע	180,000	משרד התחבורה
מנחמיה	תשתיות במנחמיה	115,000	קרן פיתוח
נווה אור	גן משחקים נווה אור	315,000	משרד קק"ל + יישוב
ניר דוד	גן משחקים ניר דוד	299,700	משרד החקלאות + יישוב
נווה איתן	שיפוץ מבנים לקליטה	311,500	חטיבה להתיישבות + יישוב
רוויה	שיפוץ מבנה מזכירות	188,000	קרן פיתוח + יישוב
רוויה	שיפוץ מגרש משחקים רוויה	384,000	משרד החקלאות + משרד השיכון
שדי תרומות	שיפוץ מועדון בשדי תרומות	140,000	מועצה + יישוב
	16	4,366,800	
מבני ציבור במועצה			
מועצה	הנגשה במועצה מבני מועצה	187,000	משרד הפנים
מועצה	הסבת מטווח למבנה מעברים	83,750	תקציב מעברים
מועצה	מסתורים לפחי אשפה (כלי אצירה)	528,000	כספי אשכול + יישובים
מועצה	עבודות תשתיות חשמל ואינטגרציה בקימרון	450,000	מפעל הפיס
	4	1,248,750	
תיירות			
כפר רופין	שלב ב' מרכז צפרות	1,000,000	חמ"ת. ביצוע רשות ניקוז
עין מודע	ביצוע מבנה שירותים עין מודע	2,000,000	חמ"ת
	2	3,000,000	
מרכיבי ביטחון			
חמדיה	שיקום גדר בטחון בחמדיה	100,000	משרד הביטחון
חמדיה	שיקום כבל תאורת בטחון בחמדיה	100,000	משרד הביטחון
מעלה גלבוע	מרכיבי ביטחון לשכונה	464,000	משרד הביטחון
מיטל	מרכיבי ביטחון לשכונה זמנית מיטל	59,813	משרד הביטחון
נווה אור	מרכיבי ביטחון לשכונה	300,000	משרד הביטחון
	5	1,023,813	
תכנון			
מועצה	תכנית אב לשטחים פתוחים + סקר	75,000	קרן לשטחים פתוחים
תל תאומים (ביכורה)	תכנון מעבר עילי	165,000	משרד התחבורה + קרן פיתוח
מועצה	תוכנית מתאר כוללת	437,600	מינהל התכנון
	3	677,600	
תוכניות נוספות לגיוס ותקצוב			
מנחמיה	תכנון מפורט 60 יח"ד - עופר ב	700,000	משרד השיכון
מועצה	גני משחקים נווה איתן מנחמיה מסילות	999,000	משרד החקלאות + יישוב
מועצה	גני משחקים בחמדיה	333,000	
מועצה	שיפוץ מבנה ישיבות חוות עדן	210,000	קרן פיתוח
מועצה	קירוי מגרשי ספורט ברחבי המועצה	3,750,000	
מועצה	ביצוע שביל אופניים גאון הירדן חמדיה	2,500,000	משרד התחבורה
מועצה	תכנון תחנת אוטובוס מול מרכז עידן	35,000	משרד התחבורה
מוסדות חינוך	מיטל בינוי גן חדש	1,000,000	משרד החינוך
מוסדות חינוך	גן תל תאומים מרחב גן עתידי	100,000	משרד החינוך
מוסדות חינוך	מתחמי כושר שקד דרכ"א	200,000	משרד החינוך + דרכא
מוסדות חינוך	תל תאומים בינוי גן חדש	1,000,000	משרד החינוך
מוסדות חינוך	בינוי גן חדש בשדה נחום	1,000,000	משרד החינוך
מוסדות חינוך	גן עתידי ירדנה	200,000	משרד החינוך + פייס

מוסדות חינוך	שיפוץ חדר מורים בי"ס רימון	100,000	משרד החינוך
מוסדות חינוך	בינוי מעון יום ביכורה	3,400,000	משרד התמ"ת
מוסדות חינוך	בינוי מעון יום גשר	3,400,000	משרד התמ"ת + יישוב
מוסדות חינוך	בינוי מעון יום נווה איתן	3,400,000	משרד התמ"ת + יישוב
מוסדות חינוך	בינוי מעון יום שדה אליהו	3,400,000	משרד התמ"ת + יישוב
מוסדות חינוך	פרוגרמה בי"ס ביכורים	30,000	מועצה
מוסדות חינוך	מבנה יביל	60,000	מועצה
מרכז עידן	מבנה רווחה	3,000,000	פיס + רווחה
מירב	אולם ספורט חדש	7,000,000	משרד הספורט + יישוב
עין יהודה	תכנון וביצוע גן לאומי	3,500,000	רמ"י + רנ"ק + רט"ג
נווה אור	מועדון בבלי	250,000	חט"ל + יישוב
שדה נחום	שיפוץ מבנה רב תכליתי	750,000	חט"ל + יישוב
	25	40,317,000	

סה"כ פרויקטים	
100	מספר פרויקטים כולל (לפני גיוס נוסף)
89	מספר פרויקטים בביצוע מועצה/חכ"ל
80,995,370	היקף תקציבי כולל (לפני גיוס נוסף)
64,077,385	היקף תקציבי בביצוע מועצה/חכ"ל

נספחים: תחזית - תקציב 2021

נושא	תקציב 2020	ביצוע 2020	ביצוע 2019	תקציב 2021
ארנונה כללית	41,367,000	45,301,808	46,634,000	
הכנסות ממכירת מים	550,000	561,914	614,646	550,000
עצמיות חינוך	6,390,000	6,140,816	7,562,658	5,696,000
עצמיות רווחה	170,000	85,414	144,053	112,000
עצמיות אחר	30,144,000	29,254,490	37,774,041	34,274,000
סה"כ עצמיות	78,621,000	77,052,672	91,397,207	87,266,000
תקבולים ממשרד החינוך	37,183,000	37,837,640	35,514,718	34,337,000
תקבולים ממשרד הרווחה	12,066,000	11,574,062	10,957,174	12,806,000
תקבולים ממשלתיים אחרים	8,877,000	8,702,288	9,631,972	8,716,000
מענק כללי לאיזון	12,977,000	13,292,509	13,844,353	12,209,000
מענקים מיועדים	5,985,000	5,689,657	54,577	555,000
תקבולים אחרים	100,000	42,157	557,109	105,000
סה"כ הכנסות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות ארנונה	155,809,000	154,190,986	161,957,110	155,994,000
מענק לכיסוי גרעון	-	-	-	-
הנחות בארנונה (הכנסות)	7,002,000	7,260,829	3,694,832	5,493,000
סה"כ הכנסות	162,811,000	161,451,815	165,651,943	161,487,000
הוצאות שכר כללי	30,441,000	30,776,077	32,582,536	31,215,000
פעולות כלליות	41,245,000	39,925,978	47,056,307	44,116,000
הוצאות רכישת מים	1,565,000	1,456,870	847,949	1,075,000
סה"כ כלליות	73,251,000	72,158,925	80,486,792	76,406,000
שכר עובדי חינוך	17,749,000	17,871,306	16,738,644	18,163,000
פעולות חינוך	38,993,000	39,569,316	39,558,461	35,212,000
סה"כ חינוך	56,742,000	57,440,622	56,297,105	53,375,000
שכר עובדי רווחה	2,992,000	2,859,074	2,724,964	3,128,000
פעולות רווחה	12,486,000	12,163,067	12,375,155	12,962,000
סה"כ רווחה	15,478,000	15,022,141	15,100,119	16,090,000
סה"כ הוצאות לפני פרע"מ מימון כיסוי גרעון והנחות	145,471,000	144,621,688	151,884,016	145,871,000
פרעון מילוות מים וביוב	6,453,000	6,429,796	6,438,263	6,577,000
פרעון מילוות אחרות	3,047,000	3,138,307	3,329,520	2,922,000
סה"כ פרעון מילוות	9,500,000	9,568,103	9,767,783	9,499,000
הוצאות מימון	310,000	326,872	292,027	260,000
העברות והוצאות חד פעמיות	528,000	257,959	268,344	364,000
סה"כ הוצאות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות	155,809,000	154,774,622	162,212,170	155,994,000
העברה לגרעון מצטבר	-	-	-	-
הנחות בארנונה (הוצאות)	7,002,000	7,260,829	3,694,832	5,493,000
סה"כ הוצאות	162,811,000	162,035,451	165,907,002	161,487,000
עודף (גרעון)	-	(583,636)	(255,060)	-